



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-540

Valinta erityisluokan tuntiopettajan tehtävään Kalevan kouluun 647141

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana erityisluokan tuntiopettajan määräaikainen tehtävä ajalle 1.8.2025- 31.7.2026. Sijoituspaikka Keskuskouluun kuuluvassa Kalevan yksikössä.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 21.2.-10.3.2025.

Hakuaikana saapui yhteensä 7 hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli 2. Koulutuksen, työkokemuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella haastatteluihin kutsuttiin 3 hakijaa. Haastattelijoina toimivat Kalevan koulun vs. apulaisrehtori Anni Rimpiläinen, Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala, rehtori Susanna Möttönen, vs. apulaisrehtori Tiina Rimpiläinen ja rehtori Johanna Savolainen.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella erityisluokan tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen Kalevan koululle ajalle 1.8.2025-31.7.2026 valitaan *****. Varalle valitaan *****

***** on tehtävään edellytetty muodollinen kelpoisuus. Hakijoista ***** on koulutuksen, aikaisempien työkokemusten, hakemuksen ja haastattelun perusteella haettua tehtävää parhaiten vastaava hakija. Valitun henkilön vahvuuksia ovat laaja kokemus erityisluokanopettajan tehtävistä, hyvät vuorovaikutus- ja tiimityötaidot, sekä monipuolinen pedagoginen osaaminen.

***** palvelussuhde jatkuu katkeamattomana Kajaanin kaupungin palveluksessa, joten rikosrekisteriotetta ja huumausainetestausta ei vaadita sillä kyseiset todistukset on esitetty jo aiemmin. Koeaikaa ei ole, valittu on hoitanut vastaavaa tehtävää edellisenä lukuvuonna.

Lisätietoja asiasta antavat rehtori Erna Huhtala p. 040 1677 268, erna.huhtala@edukajaani.fi ja vs. apulaisrehtori Anni Rimpiläinen p. 044 7100 515, anni.rimpilainen@edukajaani.fi

Tiedoksi

Keskuskoulu, Kalevan koulu, hakijat, *****

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 11.4.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
04.04.2025

Erna Huhtala
Keskuskoulun rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.