
Kansallinen hankintailmoitus TARJOUSPYyntö KAJDno-2020-1483**Vuolijoen ja Otanmäen alueen ulkoliikuntapaikkojen kunnossapito 2021-2023 +(1)****I Kohta: Hankintaviranomainen****I.1) Nimi ja osoitteet**

Virallinen nimi	Kajaanin kaupunki
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0214958-9
Postiosoite	PL 133
Postitoimipaikka	Kajaani
Postinumero	87101
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Aleksi Nyström
Puhelin	+358 444214378
Sähköpostiosoite	aleksi.nystrom@kajaani.fi
NUTS-koodi	Kainuu FI1D8
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.kajaani.fi

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/kajaani?id=322820&tpk=8ce77b2e-17bd-4afb-bd2a-e893f1b02989>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä**Sähköisesti osoitteessa**

<https://tarjouspalvelu.fi/kajaani?id=322820&tpk=8ce77b2e-17bd-4afb-bd2a-e893f1b02989>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Vuolijoen ja Otanmäen alueen ulkoliikuntapaikkojen kunnossapito 2021-2023 +(1)

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Urheilupaikkojen hoito (92610000-0)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Kajaanin kaupunki / ympäristötekniinen toimiala pyytää tarjoustanne Vuolijoen ja Otanmäen alueen ulkoliikuntapaikkojen talvikunnossapidosta sopimusajalle 1.1.2021 - 31.12.2023, jonka jälkeen voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa sopimusta alkuperäisin ehdoin yhdellä (1) optiovuodella.

II.1.5) Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)

Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon

Kyllä

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Tarjoukset voivat koskea

Kaikkia osia

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Vuolijoen ja Otanmäen alueen ulkoliikuntapaikkojen kunnossapito 2021-2023 +(1)

II.2.1) Nimi

Valaistujen hiihtolatujen hoito Vuolijoen ja Otanmäen alueella

Osa nro

1

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)**Päänimikkeistö**

Urheilupaikkojen hoito (92610000-0)

II.2.3) Suorituspaikka**NUTS-koodi**

Kainuu FI1D8

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Tarjouspyynnön osa yksi (1) Vuolijoen ja Otanmäen alueen hiihtolatujen kunnossapitoa ja hoitamista.

Osalle viisi (5) valitaan yksi (1) palveluntuottaja

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

36 kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Varsinaisen sopimuskauden jälkeen sopimusta voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa alkuperäisin ehdoin yhdellä (1) optiovuodella.

Option käytöstä tehdään erillinen päätös viimeistään kolme (3) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä ja siitä ilmoitetaan asianosaisille kirjeellä.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista**Eri vaihtoehdot hyväksytään**

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista**Lisähankintamahdollisuudet**

Ei

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista

Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista**Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan**

Ei

II.2) Kuvaus**Hankintasopimuksen kohde**

Vuolijoen ja Otanmäen alueen ulkoliikuntapaikkojen kunnossapito 2021-2023 +(1)

II.2.1) Nimi

Luistelukentät Vuolijoen ja Otanmäen alueella

Osa nro

2

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)**Päänimikkeistö**

Urheilupaikkojen hoito (92610000-0)

II.2.3) Suorituspaikka**NUTS-koodi**

Kainuu FI1D8

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Tarjouspyynnön osa kaksi (2) koskee Vuolijoen ja Otanmäen alueen luistelukenttien hoitamista.

Osalle kaksi (2) valitaan yksi (1) palveluntuottaja

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

36 kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Varsinaisen sopimuskauden jälkeen sopimusta voidaan tilaajan päätöksellä jatkaa alkuperäisin ehdoin yhdellä (1) optiovuodella.

Option käytöstä tehdään erillinen päätös viimeistään kolme (3) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä ja siitä ilmoitetaan asianosaisille kirjeellä.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista**Eri vaihtoehdot hyväksytään**

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista**Lisähankintamahdollisuudet**

Ei

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista

Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot**III.1) Osallistumisvaatimukset****III.1.2) Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta**

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti

III.1.3) Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti

IV Kohta: Menettely**IV.1) Kuvaus****IV.1.1) Menettelyn luonne**

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Hankintamenettelynä on hankintalain 32 § mukainen avoin menettely.

Mikäli saaduista tarjouksista yksikään ei vastaa tarjouspyyntöä tilaajan edellyttämällä tavalla taikka olosuhteet tarjouskilpailun aikana muuttuvat sellaisiksi, ettei tilaaja voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan hankintalain 125 §:n mukaisesti.

IV.2) Hallinnolliset tiedot**IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika**

15.12.2020 12:00 (UTC+03:00)

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

3

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot**Päivämäärä**

15.12.2020 12:15

Paikka

Kajaani

Tietoja valtuutetuista henkilöistä ja avaamismenettelystä

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen

VI Kohta: Täydentävät tiedot**VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot**

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.2) Tietoa sähköisistä työnkuluista

Sähköinen laskutus hyväksytään

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

KAJDno-2020-1483

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 09.12.2020 12:00 mennessä

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata. Tarjoajan tulee tutustua annettuihin vastauksiin sekä käyttää hyväkseen mahdollisia täsmennettyjä tietoja tarjoustaan antaessaan.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys.

Mikäli tarjouksen tekemisessä ilmenee järjestelmän osalta teknisiä ongelmia, tarjoajan tulee olla yhteydessä Cloudian tekniseen tukeen p. 020 766 1075 tai tuki@cloudia.fi

Mikäli tarjoajalla on ongelmia tarjouksen täyttämiseksi, tarjoajalla on mahdollisuus saada apua Kainuun yrittäjien hankinta-asiamieheltä Kyösti Kauppiselta p. 044 270 4739, sähköposti hankintaasiamies(at)kao.fi.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

SOVELTUVUUSVAATIMUKSET

Tarjoajan tulee täyttää hankintayksikön asettamat tarjoajaa koskevat soveltuvuusvaatimukset.

Soveltuvuusvaatimukset ja niiden täyttymisen todistamiseksi pyydettävät selvitykset liittyvät tarjoajan edellytyksiin toteuttaa hankinta ja ne on suhteutettu hankinnan luonteeseen, käyttötarkoitukseen ja laajuuteen.

Tarjoajan tulee täyttää tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet, jotka tullaan tarkistamaan voittaneelta / voittaneilta tarjoajilta ennen hankintapäätöksen tekemistä. Mikäli tarjoaja on liittynyt Tilaaajavastuu.fi / Luotettava kumppani - palveluun tai muuhun vastaavaan palveluun, hankintayksikkö tarkistaa tiedot sieltä eikä erillisiä todistuksia näin ollen tarvitse toimittaa.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkistaa asiakirjat tarvittaessa koko sopimuskauden ajan.

Pyydettyinä toimitettavat todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjousten viimeisestä jättöpäivästä laskettuna.

Jos tarjouspyyntö johtaa yhteistyön syntymiseen, tulee tässä tarjouspyynnössä mainitut todistukset toimittaa hankintayksikköön jokaisen sopimuskalenterivuoden alussa.

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

Hankintayksikkö

1. Avaa tarjoukset

2. Tarkastaa tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset tarjouslomakkeesta.

3. Tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden



4. Vertailee tarjoukset
5. Valitsee parhaan tarjouksen
6. Pyytää ja tarkastaa parhaan tarjouksen antajalta soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset
7. Tekee hankintapäätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille
8. Solmii hankintasopimuksen voittajan kanssa. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Soveltuvuusvaatimukset	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
TARJOAJAA KOSKEVAT SOVELTUVUUSVAATIMUKSET		
Tarjoaja on merkitty kaupparekisteriin tai vastaavaan rekisteriin	Kyllä	
Tarjoaja sitoutuu pyynnöstä toimittamaan tarjoajaa koskevat tilinpäätöstiedot kahdelta viimeiseltä vuodelta. <i>Jos tarjoajalla ei ole ollut toimintaa kahta tilikautta, tarjoaja voi osoittaa taloudellisen ja rahoituksellisen tilanteensa muulla hankintayksikön hyväksymällä asiakirjalla.</i>	Kyllä	
Tarjoaja sitoutuu toimittamaan rikosrekisteriotteen. <i>Tarjoaja kykenee toimittamaan rikosrekisteriotteen tarjoajan tai sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävän henkilön osalta. Rikosrekisteriote ei saa olla kahtatoista kuukautta vanhempi</i>	Kyllä	
Tarjoaja on liittynyt Luotettava kumppani/tilaajavastuu.fi tai muuhun vastaavaan palveluun. <i>Niiltä osin, kun tilaaja voi tarkistaa soveltuvuuden käytössään olevista rekistereistä, ei todistuksia tarvitse toimittaa.</i>	Valittava	
Jos kyllä		
Rekisterin nimi	Syötettävä	
Jos ei		
Tarjoaja on rekisteröity kaupparekisteriin, ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.	Kyllä	
Tarjoaja on maksanut verot tai tarjoaja esittää viranomaisen antaman selvityksen verovelan määrästä (verovelkatodistus)	Kyllä	
Tarjoaja on ottanut työntekijöilleen eläkelainsäädännön mukaisen eläkevakuutusturvan sekä suorittanut siihen liittyvät maksut. <i>Vastaa kyllä, mikäli et ole eläkelain mukainen verovelvollinen, eikä sinulla ole työntekijöitä.</i>	Kyllä	
Tarjoaja on järjestänyt työntekijöilleen lakisääteisen työterveyshuollon. <i>Vastaa kyllä, mikäli sinulla ei ole työntekijöitä, etkä näin ole velvollinen järjestämään työterveyshuoltoa.</i>	Kyllä	

Tarjoaja sitoutuu toimittamaan vaadittavat todistukset ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.	Kyllä
<i>Vastaa kyllä, vaikka sinulla ei olisi edellä mainittuja velvoitteita, etkä siten voi toimittaa niistä todistuksia.</i>	
Tarjoaja vahvistaa, että yrityksen vastuuhenkilöt ovat toimintakelpoisia (ei liiketoimintakiellossa)	Kyllä
Tarjoaja sitoutuu pyydettäessä toimittamaan tiedot sovellettavasta yleissitovasta työehtosopimuksesta tai työsuhteen keskeisistä ehdoista ja vakuuttaa, että niitä on noudatettu.	Kyllä
<i>Vastaa kyllä, vaikka sinulla ei olisi työntekijöitä. Työsuhteen keskeisten ehtojen toimittaminen koskee niitä tarjoajia, joilla ei ole velvoitetta noudattaa mitään yleissitovaa työehtosopimusta, eikä tällaisen noudattamisesta ole työnantajan ja työntekijän välillä sovittu.</i>	
Ympäristönsuojelu, työolot ja työehdot	Kyllä
<i>Tarjoaja on ottanut huomioon tarjoustaan laatimissaan lain asettamat verotusta, ympäristönsuojelua, työsuojelua, työoloja ja työehtoja koskevat velvoitteet.</i>	
Jättämällä tarjouksen tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai sen vastuuhenkilöitä koske hankintalain 80 §:n mukaiset ns. pakolliset poissulkemisperusteet.	
<i>Poissulkemisperusteet löytyvät osoitteesta http://finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20161397</i>	
Jättämällä tarjouksen tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai sen vastuuhenkilöitä koske hankintalain 81 §:n mukaiset harkinnanvaraiset poissulkemisperusteet.	
<i>Harkinnanvaraiset poissulkemisperusteet löytyvät osoitteesta http://finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20161397</i>	
Tarjoaja aikoo käyttää alihankintaa hankinnan toteutuksessa	Valittava
Jos kyllä	
Selvitys alihankkijoista ja sekä näiden osuudesta hankinnan toteutuksessa.	
Ilmoitettava vähintään alihankkijan nimi, y-tunnus, postiosoite ja yhteyshenkilö	
Tarjoaja vastaa, ettei alihankkijoita koske mikään pakollinen poissulkemisperuste ja että alihankkija kuuluu Luotettava kumppani/tilaajavastuu.fi rekisteriin tai muutoin täyttää tilaajavastuulain mukaiset edellytykset.	Kyllä
<i>Pyydetään huomiomaan, että tarjoaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan ja on velvollinen toimittamaan pyydettyä selvitykset myös käyttämiensä alihankkijoiden osalta.</i>	

Hankinnan kohteen kriteerit

**Valaistujen hiihtolatujen hoito Vuolijoen ja Otanmäen alueella****Osatarjoukset osa-alueen sisällä ei sallittu****Latupohjien teko hiihtokauden alussa****Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Hankittava määrä: 1 kerta	€ / kerta	
Latupohjien teko eli lumen kinnittäminen latupohjiin tulee sisältyä hintaan	Kyllä	

Latu-uran raivaus ennen latupohjien tekemistä**Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Hankittava määrä: 1 kerta	€ / kerta	
Latu-urat tulee raivata vesakosta ennen latupohjien tekemistä.	Kyllä	

Latu-urien aukipito talvikauden aikana arkisin**Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Hankittava määrä: 1 kerta	€ / kerta	

Latu-urien aukipito talvikauden aikana viikonloppuisin ja juhlapyhinä**Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Hankittava määrä: 1 kerta	€ / kerta	

Osa-alueen yleiset kriteerit	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Ladun on oltava hiihdettävässä kunnossa keliolosuhteet huomioiden.	Kyllä	
Lähtökynnys ladun tekoon on, kun uutta lunta on satanut 2 - 3 cm.		
Peruskunnostus tarvittaessa, jos lunta ei sada 1-2 kertaa viikossa.		
Urakoitsijalta edellytetään valmiutta lähteä kunnossapitotöihin heti sateen lakattua ja tietyissä tilanteissa myös sateen aikana.	Kyllä	
Lisäksi osa liikuntapaikoista on oltava kunnostettuna aamuisin ennen koulutyön alkua. Tilaaja voi tarvittaessa tarkentaa ohjeistusta myös kauden aikana.		



Hiihtokausi määräytyy vuosittain lumitilanteen mukaisesti. Tilaaaja ja palveluntuottaja sopivat vuosittain hiihtokauden pituuden

Luistelukentät Vuolijoen ja Otanmäen alueella

Osatarjoukset osa-alueen sisällä ei sallittu

Perusjääditys

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Hankittava määrä: 1 kerta	€ / kerta	

Ylläpitojääditys

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Hankittava määrä: 1 kerta	€ / kerta	

Auraus arkisin

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Hankittava määrä: 1 kerta	€ / kerta	

Auraus viikonloppuisin ja juhlapyhinä

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Hankittava määrä: 1 kerta	€ / kerta	

Osa-alueen yleiset kriteerit

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
Kenttä on oltava luisteltavassa kunnossa keliolosuhteet huomioiden. Railoja tai syviä uria jääessä ei saa olla. Aorauskynnys kentälle 2 cm lunta.	Kyllä	
Urakoitsijalta edellytetään valmiutta lähteä kunnossapitotöihin heti sateen lakattua ja tietyissä tilanteissa myös sateen aikana.	Kyllä	
Lisäksi osa liikuntapaikoista on oltava kunnostettuna aamuisin ennen koulutyön alkua. Tilaaaja voi tarvittaessa tarkentaa ohjeistusta myös kauden aikana.		

Luistelukausi joulukuusta maaliskuun loppu sääolot huomioon ottaen. Tilaaaja ja palveluntuottaja sopivat yhdessä vuosittain luistelukauden.

Yleiset kriteerit/tiedot

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Valitun urakoitsijan kanssa tehdään kirjallinen sopimus		
Tilaaaja pidättää oikeuden hylätä tai hyväksyä jätetyt tarjoukset perustellusta syystä.		

Muut tiedot**Hankintayksikön esittely**

Kajaanin kaupungin hankintapalvelut on hankintayksikkö, joka vastaa Kajaanin kaupungin ja sen liikelaitosten hankintojen kilpailuttamisesta.

Kilpailutettavaksi määrättyjen tuotteiden ja palveluiden kilpailuttamis- ja sopimuskäytännön hoitaa ja päättää Kajaanin kaupungin hankintapalvelut.

Hankinnan taustaa**Perustehtävä**

Vuolijoen aluelautakunnan tehtävä on Kajaanin kaupungin päätöksentekoon vaikuttaminen sekä kaupungin Vuolijoen osa-alueen kehittäminen. Aluelautakunnan toimialueena on alue.

Aluelautakunta edistää toimialueensa asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia sekä lähipalveluiden kehittymistä. Siinä tarkoituksessa aluelautakunta tekee yhteistyötä Kajaanin kaupungin alueen sosiaali- ja terveydenhuollon ja hyvinvoinnin palvelujen järjestäjä- ja kehittäjätahojen kanssa.

Aluelautakunta ottaa vastuulleen palvelutehtävänä alueen valaistuksen latujen ja kaukaloiden ylläpidon.

Tarjouksen lähettäminen

Tarjous tulee lähettää Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista.

Hankintalain mukaan tarjoaja on vastuussa siitä, että tarjous on hankintayksiköllä ja onnistuneesti jätettynä Tarjouspalvelussa ennen tarjousten viimeistä jättöaikaa.

Mikäli tarjouksen tekemisessä ilmenee järjestelmän osalta teknisiä ongelmia, tarjoajan tulee olla yhteydessä Cloudian tekniseen tukeen p. 020 766 1075 tai tuki@cloudia.fi ajoissa ennen tarjousten viimeistä jättöaikaa, jotta tekniset ongelmat saadaan ratkaistua ja tarjous jätettyä ennen kuin tarjousten jättöaika umpeutuu.

Hinta ja kaupalliset ehdot

HINNAT

Hinnat tulee ilmoittaa ilman arvonlisäveroa (alv 0%).

Palvelun hinnat sisältävät kaikki palvelun tuottamisesta Palveluntuottajalle aiheutuvat kulut, kuten henkilötyö-, kopiointi-, tulostus-, ja laitekulut sekä muut mahdolliset toimistokulut. Tilaaja ei korvaa mitään lisiä sovittujen hintojen lisäksi eikä matka- tai majoituskustannuksia.

HINTOJEN SITOVOUUS JA HINTOJEN TARKISTAMINEN:

Hinnat ovat kiinteät 24 kuukautta. Palveluntuottaja voi ehdottaa hintojen tarkistamista 1) kolme (3) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä. Palveluntuottajalla on siten yhteensä yksi (1) hinnantarkistusmahdollisuus. Hinnantarkistukset koskevat siten ainoastaan optiovuosia. Hinnantarkistuksessa palveluntuottajalla on oikeus nostaa tunti hintaa vain sovellettavan työehtosopimuksen pakollisten palkankorotusten mukaisesti, muita korotuksia ei hyväksytä.

Hinnanmuutoksista on esitettävä kirjallinen selvitys perusteluineen Kajaanin kaupungin hankintapalveluille vähintään 90 päivää ennen aiottua korotusta. Hintojen korotukset edellyttävät tilaajan hyväksymistä ja astuvat voimaan 30 päivän kuluttua hyväksymisestä.

Takautuvia hinnankorotuksia ei hyväksytä.

Laskutus ja maksuehto

MAKSUEHTO JA VIIVÄSTYSKORKO

Palvelut laskutetaan tehdyn työn mukaisesti kuukausittain jälkikäteen toteutuneen mukaan.

Maksuehto on 21 pv netto. Palveluntuottaja on velvollinen toimittamaan selvityksen tehdyistä töistä laskutuksen perusteeksi (laskuerittely).

JYSE kohtien 10.2, 10.3 ja 10.4 selvennykseksi todetaan, että maksuaika alkaa kulua laskua vastaan vasta, kun Palvelu on toimitettu hyväksytysti ja sopimuksen mukaisesti. Myös toistuvaismaksua koskevan suorituksen on oltava sopimuksen mukainen, ennen kuin siihen liittyvien laskujen maksuaika alkaa kulua. Laskutuksen tulee perustua toteutuneeseen myyntiin. Laskuihin ei saa lisätä tai sisällyttää laskutuslisää, tilinhoitomaksuja tai muita vastaavia kustannuksia.

Jos tilaaja ei maksa laskua viimeistään eräpäivänä, palveluntuottajalla on oikeus periä viivästyskorkoa korkolain (633/1982) mukaisesti

LASKUTUSKÄYTÄNTÖ TILAAJAYKSIKÖIDEN OSALTA

Laskutus osoitetaan tilaajayksikköön. Kullakin tilaajayhteisöllä voi olla omia laskutuskäytäntöjään, joista tulee voida sopia joustavasti toimittajan kanssa (koontilasku, yksittäiset laskut, viitteelliset laskut jne.).

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

SALASSAPITO

Sen lisäksi mitä JYSE 21 luvussa sovitaan, todetaan, että salassapitoa koskevia määräyksiä noudatetaan sopimuskauden päätyttyäkin.

Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous on muilta osin tarjouspyynnön vastainen tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee JulkHankL:n 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois ehdokas tai tarjoaja, jota koskee JulkHankL:n 81 §:n mukainen harkinnanvarainen poissulkemisperuste.

Kajaanin kaupungin hankintapalvelut voi keskeyttää hankintamenettelyn hankintalain 125 § mukaisesti.

Sopimusmenettely

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Hankintasopimus tehdään vasta muutoksenhakuajan jälkeen vaikka hankintayksikön ei hankintalain mukaisesti tarvitsisi noudattaa odotusaikaa.

HANKINNASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa järjestyksessä (pienempi numeroinen on ensisijainen):

1. sopimus
2. tarjouspyyntö liitteineen
3. julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot JYSE 2014, palvelut (päivitysversio 2017)
4. tarjous liitteineen

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi hankintasopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä. Tarjousasiakirjat tulevat kuitenkin julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille, kun hankintaa koskeva päätös on tehty.

Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, on ne lueteltava erillisellä "salainen" -otsikoidulla liitteellä. Tarjoajan tulee huolehtia, että liikesalaisuudet ovat merkittyinä myös tarjouspalvelu.fi -järjestelmään ko. asian kohdalle.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä. Hankintayksikkö tekee erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 11§ kohta 6).

Päätöksenteon perusteet

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on halvin hinta.

Halvimman hinnan tarkemmat perusteet ja painoarvot on ilmoitettu tarjouspyynnön hankinnan kohteen kriteerit osiossa.

Osakohtaisesti palveluntuottajaksi valitaan 1 tarjoaja, joilla on halvin vertailuhinta osakohtaisesti tarjousten vertailussa

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopimusosapuolten välisissä neuvotteluissa.

Mikäli neuvotteluissa ei päästä yhteisymmärrykseen, erimielisyydet ratkaistaan Kainuun käräjäoikeudessa.

Muut asiat

RINNAKKAISET TARJOUKSET

Rinnakkaisia tarjouksia ei hyväksytä.

KORVAUKSET TARJOUKSEN TEKEMISESTÄ

Hankintapalvelut ei korvaa toimittajalle tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta aiheutuvia kustannuksia.

TARJOUKSEN KIELI

Tarjous ja kaikki siihen liittyvät dokumentit tulee laatia suomenkielellä.

MUUT ASIAT

Tässä tarjouspyynnössä mukana olevien yhteisöjen toiminnassa voi sopimuskauden aikana tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat tämän tarjouspyynnön kohteena olevan tarpeen / toiminnan järjestämiseen. Tällöin tarjousmenettelyn tuloksena laadittavaa hankintasopimusta tarkistetaan tarvittavin osin, eikä tarjouksen antajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutoksista johtuen. Tarjouksen antaessaan tarjouksen antaja sitoutuu tähän ehtoon.

RAPORTOINTI

Valitun toimittajan tulee antaa tammikuun loppuun mennessä) tarjouspyynnössä mukana olevan/olevien yhteisöjen ostoista euroa/vuosi alv 0%.

Liitteet ja linkit

Liitetiedostot

JYSE-palvelut 2014 päivitysversio 042017.pdf

Linkit

<http://www.tarjouspalvelu.fi/kajaani>

Allekirjoittajat

Nimi

Titteli

Matti Nousiainen

kaupungininsinööri