



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2088

Erityisluokanopettajan viran 2037 Keskuskoulu täyttäminen määräajaksi 705643

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana erityisluokanopettajan vakinainen virka (2037) 1.8.2026 alkaen. Sijoituspaikkana on Keskuskoulu. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ja Työmarkkinatorilla ajalla 23.2.-9.3.2026. Hakuilmoituksessa on ollut maininta: pätevien hakijoiden puuttuessa huomioidaan myös muut hakijat ja virka voidaan täyttää määräajaksi.

Määräaikaan mennessä virkaan tuli viisi hakemusta. Ainoastaan yhdellä hakijalla oli vaadittu kelpoisuus, hän perui hakemuksensa virkaan.

Kajaanin Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala esittää, että erityisluokanopettajan virka 2037 täytetään määräajaksi 1.8.2026-31.7.2027 ja määräaikaiseen virkasuhteeseen valitaan KM luokanopettaja Petra Kähkönen. Petra Kähkösellä on luokanopettajan kelpoisuuden lisäksi uraohjaajan kelpoisuus ja hän opiskelee parhaillaan erityisopettajaksi. Hänelle on karttunut opintojen ohella myös opetuskokemusta erimittaisten sijaisuuksien hoitamisesta.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Kajaanin Keskuskoulun erityisluokanopettajan virka 2037 täytetään määräajaksi ajalle 1.8.2026-31.7.2027 ja määräaikaiseen virkasuhteeseen valitaan KM luokanopettaja Petra Kähkönen.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Lisätietoja asiasta antaa Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala p. 040 1677 268, erna.huhtala@educajaani.fi

Tiedoksi

Keskuskoulu, hakijat, Nina Lanko

Allekirjoitus

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 7.4.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
07.04.2026

Kalle Komulainen
Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 19

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.