



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 26.09.2024, klo 16:25 - 18:47

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Leino

### **Käsitellyt asiat**

- § 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 47 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 48 Elinvoimapalveluiden arviointitapaaminen 2024 - kehitysjohtaja**
- § 49 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman päivittäminen ja työohjelma 2024**
- § 50 Selvitys vuoden 2023 arviointikertomuksen havainnoista**
- § 51 Tarkastuslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat 26.9.2024**
- § 52 Tarkastuslautakunnan käsikirja 2024**

### **Lisäpykälät**

- § 53 LISÄPYKÄLÄ: Hallintosäännön muutos, tarkastuslautakunta 2024**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Niva, poissa klo 18.15-18.37, puheenjohtaja  
Eveliina Kinnunen, puheenjohtaja § 51, 1. varapuheenjohtaja  
Paavo Enroth  
Raili Myllylä, poissa 18.15-18.37  
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, sihteeri  
Risto Hämäläinen, kehitysjohtaja, poistui 17:45  
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT

Allekirjoitukset

Teemu Niva  
Puheenjohtaja

Taina Juntunen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.09.2024

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksesta.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 27.09.2024 alkaen

Taina Juntunen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 46**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 18.9.2024 sähköisenä kokouslinkkinä

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Teemu Niva

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 47**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Teemu Niva

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 48

### **Elinvoimapalveluiden arviointitapaaminen 2024 - kehitysjohtaja**

KAJDno-2024-1195

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunnan vuotta 2024 koskevan arvioinnin yhtenä painopistealueena ovat elinvoimapalvelut. Elinvoimapalveluihin kuuluvat elinkeino- ja yrityspalvelut, työllisyys- ja kansainväliset palvelut sekä viestintä ja markkinointi.

Arviointitapaamiseen on kutsuttu kehitysjohtaja Risto Hämäläinen, joka toimii myös kaupunginhallituksen elinkeinojaoston valmistelijana. Hänelle on etukäteen toimitettu arviointilomake tapaamista varten.

#### **Talousarvion 2024 mukaan:**

"Elinvoimapalveluiden päämääränä on Kajaanin vetovoiman ja pitovoiman ylläpitäminen ja lisääminen. Vuoden 2025 alusta alkaen elinvoimapalveluihin siirtyy merkittävä määrä henkilöresurssia Kainuun TEtoimistosta TE-palvelu-uudistuksen yhteydessä, kun kaupunki hoitaa vastuukuntana perustettavan Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen työvoimaviranomaisen tehtävät. Muutoksessa on tavoitteena suunnata resursseja erityisesti ammattitaitoisen työvoiman saatavuuden haasteeseen vastaamiseen."

Talousarviossa 2024 on henkilöstömääräksi ilmoitettu 38,9 ja taloussuunnitelman mukaan se tulee olemaan 98,9 vuonna 2025.

Esityslistan liitteenä on ote talousarviosta 2024/elinvoima ja osaaminen sekä riskit.

Lisätietoja asiasta antaa tarvittaessa kehitysjohtaja Risto Hämäläinen, puh. 044 7100217 tai sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta merkitsee elinvoimapalveluiden vuotta 2024 koskevan katsauksen tiedoksi ja arviointikertomuksessa huomioon otettavaksi.

#### **Päätös**

Risto Hämäläinen oli asiantuntijana asian esittelyn ajan ja poistui kokouksesta klo 17.45 ennen päätöksentekoa.

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun katsauksen tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **§ 49**

### **Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman päivittäminen ja työohjelma 2024**

KAJDno-2021-865

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tilintarkastaja on esitellyt tarkastussuunnitelmansa lautakunnan kokouksessa 21.8.2024.

Arviointien toteuma vuosilta 2021-2023 on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina. Lautakunnan työohjelmaa vuodelle 2024 tulee täsmentää, jotta se noudattaa soveltuvin osin myös tilintarkastajan tilintarkastussuunnitelmaa.

Lisätietoja asiasta antaa hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 7100212 tai sähköposti muodossa: etunimi.h.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Teemu Niva

Lautakunta hyväksyy työohjelmansa vuodelle 2024 ja sopii arvioinnin painopistealueiden työnjaon.

#### **Päätös**

Arviointivastuut päätettiin seuraavasti:

elinvoimapalvelut, Paavo Enroth

työllisyyspalvelut, Raili Myllylä

Kajaanin Mamselli -liikelaitos ja Koy Kajaanin Pietari Teemu Niva

perusopetus, Leena Törrö

Loiste Oy, Loiste Lämpö Oy, Kainuun Voima Oy ja Kajaanin Energiatuotanto Oy,  
Eveliina Kinnunen ja Paavo Enroth



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 157, 27.08.2024**  
**Tarkastuslautakunta, § 50, 26.09.2024**

**§ 50**

**Selvitys vuoden 2023 arviointikertomuksen havainnoista**

KAJDno-2024-48

**Kaupunginhallitus, 27.08.2024, § 157**

Valmistelijat / lisätiedot:

Joni Partanen

joni.partanen@kajaani.fi

Talousjohtaja

**Liitteet**

1 Liite Selvitykset tarkastuslautakunnan suositusten ja havaintojen pohjalta arviointikertomus 2023

Valtuusto on kokouksessaan 11.6.2024 § 42 päättänyt pyytää tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja esityksistä kaupunginhallituksen selvitykset toimenpiteistä ja aikatauluista, mihin esitysten johdosta ryhdytään. Valtuuston päätöksen mukaan selvitysten tulee olla valmiina niin, että ne voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa syyskuun 2024 loppuun mennessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle arviointikertomuksen havainnoista liitteenä olevan selvityksen ja lähettää selvityksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

**Päätös**

Hyväksyi.

---

**Tarkastuslautakunta, 26.09.2024, § 50**

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

**Liitteet**

1 Liite Selvitykset tarkastuslautakunnan suositusten ja havaintojen pohjalta arviointikertomus 2023- tarkltk 26092024

Kaupunginvaltuusto merkitsi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi kokouksessaan 11.6.2024 ja lähetti sen edelleen kaupunginhallitukselle



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

toimenpiteitä varten. Lisäksi se päätti, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle syyskuun kokouksessa selvityksen (KuntaL 121.5 §) niistä toimista ja aikataulusta, mihin esitysten johdosta ryhdytään.

Kaupunginhallitus pyysi toimialoilta, liikelaitoksista ja tytäryhtiöistä kesän 2024 aikana vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2023 kannanottoihin ja antoi kuntatalain mukaisen lausuntonsa kokouksessaan 27.8.2024. Saadut vastaukset ja kaupunginhallituksen lausunto on viety kaupunginvaltuuston kokoukseen 24.9.2024.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta keskustelee ja merkitsee saadut vastaukset tiedokseen sekä uudistaa tarvittaessa suosituksensa tulevassa vuonna 2024 koskevassa arviointikertomuksessa.

### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 51**

### **Tarkastuslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat 26.9.2024**

KAJDno-2018-547

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunnalle tuodaan tiedoksi seuraavat asiakirjat:

Palveluverkkoselvitys 30.4.2024/sivistystoimiala (käsitelty kaupunginvaltuustossa 13.6.2024)

Kaupunginvaltuusto on käsitellyt kokouksessaan 24.9.2024:

- Kajaanin kaupungin osavuosisikatsauksen 1.1. - 30.6.2024 sekä
- Talouden sopeuttamissuunnitelman 2024 (30.6.2024)

Tarkastuslautakunnalle 9.9.2024 tiedoksi saapunut kirje

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta keskustelee ja merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Teemu Niva ja Raili Myllylä poistuivat osittain esteellisinä liitteen 4 käsittelyn ajaksi. Varapuheenjohtaja Eveliina Kinnunen toimi puheenjohtajana §:n 51 ajan.

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 52**

### **Tarkastuslautakunnan käsikirja 2024**

KAJDno-2021-865

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunta on suoraan kaupunginvaltuuston alainen toimielin, jonka tehtävänä on huolehtia Kajaanin kaupungin ja kaupunkikonsernin hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä ja kuntalain mukaisen arvioinnin suorittamisesta. Lautakunta valmistelee kaupunginvaltuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat, kuten kaupungin tilintarkastajan valinnan sekä huolehtii muista sille säädetyistä tehtävistä.

Valtuustokauden vaihtuessa kesken tilikautta on todettu, että uuden tarkastuslautakunnan työn käynnistämiseen menee aikaa ennen kuin lautakunnan rooli ja tehtävät selkeytyvät. Tämän vuoksi on lautakunnan aloitteesta ryhdytty laatimaan ns.tarkastuslautakunnan käsikirjaa, jossa lautakunnan rooli, tehtävät ja vuosikello kuvataan. Tavoitteena voidaan pitää yhtenäisten toimintatapojen ja arvioinnin laadun varmistamista sekä arviointityön vaikuttavuuden edistämistä.

Alustava, vielä keskeneräinen, käsikirjaluonnos on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina

### **Ehdotus**

Esittelijä: Teemu Niva

Lautakunta aloittaa tarkastuslautakunnan käsikirjan/työskentelyohjeen valmistelun.

### **Päätös**

Paavo Enroth Leena Törrön kannattamana esitti, että asia jätetään pöydälle ja siirretään seuraavaan lokakuun kokoukseen käsiteltäväksi.

Lautakunta hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 53

### LISÄPYKÄLÄ: Hallintosäännön muutos, tarkastuslautakunta 2024

KAJDno-2018-1022

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

#### Liitteet

1 Liite Tarkastuslautakunnan hallintosääntömuutosehdotukset 2024

Voimassa olevassa hallintosäännössä on tarkastuslautakunnan osuus alkuperäisessä vuodelta 2017 olevassa muodossaan. Sääntöön on syytä tehdä seuraavat tarkennukset:

1) 72 § Tarkastuslautakunnan tehtävät ja raportointi

Lisätään ensimmäiseksi kohdaksi: "Hyväksyy lautakunnan arviointityön periaatteet ja arviointisuunnitelman", jonka johdosta seuraavien kohtien numerointi muuttuu ja niihin tehdään muutama stilistinen korjaus.

2) 74 §; korjataan sanamuotoa.

3) 77a §; pykälä kumotaan, josta seuraa, että arviointikertomuksen rakenne on tarkoituksenmukaisinta päättää arviointikertomuksen periaatteiden ja arviointisuunnitelman laadinnan yhteydessä tarkastuslautakunnassa.

Liitteenä on jaettu voimassa olevan hallintosäännön tarkastuslautakuntaa koskevat kohdat, joiden rinnalle on kirjattu ehdotettavat muutokset.

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Tuija Aarnio, puh. 044 7100216, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi tai hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 7100212, sähköposti muodossa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

#### Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että hallintosääntöön tehdään tarkastuslautakuntaa koskevat liitteen mukaiset muutokset ja täsmennykset.

#### Päätös

Raili Myllä Paavo Enrothin kannattamana esitti, että asia jätetään pöydällä ja siirretään seuraavaan lokakuun kokoukseen käsiteltäväksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§46, §47, §48, §49, §50, §51, §52, §53

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §