



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1616

Teatteriopettajan palkkaaminen Kainuun musiikkiopistoon 20.1.-23.5.2025

Kajaanin kaupungin sopeuttamissuunnitelman yhteydessä on Kainuun musiikkiopistossa todettu tarve teatterin taiteen perusopetuksen järjestämiselle tulevaisuudessa. Järjestämisluvan hakemista valmistellaan aloittamalla Kainuun musiikkiopistossa teatteriopetus lukuvuonna 2024-2025 ilmaisu- ja teatterikerhon muodossa. Ilmaisu- ja teatterikerho kuuluu musiikkiopiston oppilaille opetussuunnitelman mukaisesti valinnaisiin opintoihin, ja siihen voivat osallistua lukukausimaksun maksamalla myös muut kuin musiikkiopiston nykyiset oppilaat. Ilmaisu- ja teatterikerhon opettajaksi kevätlukukaudelle 2025 valitun henkilön palvelussuhde on päätetty hänen omasta pyynnöstään. Ilmaisu- ja teatterikerhon opettajana toimii 20.1.-23.5.2025 välisenä aikana teatteri-ilmaisun ohjaaja (AMK) *****. Tehtävä ei ole ollut julkisessa haussa, koska tehtävän kesto on alle kuusi kuukautta. Määräaikaisuuden peruste: uuden opetusaineen kokeileminen.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Teatteri-ilmaisun ohjaaja (AMK) ***** palkataan hoitamaan teatteri- ilmaisun virkasuhteisen sivutoimisen tuntiopettajan tehtävää ajalle 20.1.-23.5.2025. Hän on antanut rehtorille suostumuksensa toimia edellä mainitussa tehtävässä. Hänellä on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimusten asetuksen nro 986/1998 mukainen kelpoisuus tehtävään.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n osio F liite 10 mukaan. Rehtori vahvistaa opetustuntien määrän lukukauden alussa ja mahdolliset muutokset lukukauden aikana. Sivutoimisen tuntiopettajan palkka maksetaan pidettyjen tuntien mukaan.

Palvelussuhde vahvistetaan erillisellä viranhoitomääräyksellä, kun tehtävään valittu on esittänyt lain 504/2002 mukaisen hyväksytyin rikosrekisteriotteen. Tehtävän täytössä noudatetaan kahden kuukauden koeaikaa.

Lisätietoja asiasta antaa rehtori Eeva-Maria Nivalainen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Tehtävään valittu, henkilöstöpalvelut

Allekirjoitus

Kainuun musiikkiopiston rehtori Eeva-Maria Nivalainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.1.2025



Kajaanin kaupunki
Musiikkiopiston rehtori
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
21.01.2025 **§ 1**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

21.01.2025

Eeva-Maria Nivalainen
Kaukametsän opiston jja Kainuun musiikkiopiston rehtori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.