



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2025-540**

### **Valinnat koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin (4) Väinölän koulu 658203**

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (4), joista kaksi tehtävää ajalle 4.8.2025-30.5.2026 ja muut tehtävät ajalle 4.8.2025-18.3.2026 ja 4.8.-31.12.2025. Sijointupaikkana Väinölän koulu, työaika kaikissa tehtävissä 38,25 h /vko.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 17.4.-5.5.2025.

Tehtäviin tuli määräaikaan mennessä 21 hakemusta, joista kelpoisuusehdot täytti 14 hakijaa. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin pohjalta haastatteluihin kutsuttiin kuusi hakijaa. Haastattelijoina toimivat Anni Rimpiläinen, Tiina Rimpiläinen, Liisa Halonen ja \*\*\*\*\*. Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

Kalevan ja Väinölän koulun vs. apulaisrehtori Anni Rimpiläinen esittää, että koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin Väinölän kouluun ja Kalevan koulun aamu- ja iltapäivätoimintaan ajalle 4.8.2025-30.5.2026 valitaan \*\*\*\*\* ja \*\*\*\*\*. Anni Rimpiläinen esittää myös, että koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään Väinölän kouluun ajalle 4.8.2025-18.3.2026 valitaan \*\*\*\*\* ja ajalle 4.8.2025-31.12.2025 valitaan \*\*\*\*\*.

Perusteluna esitykselle on koulutus, työkokemus ja haastattelussa esiintynyt soveltuvuus.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäntö 42 §

#### **Päätös**

Väinölän koulun koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin valitaan seuraavat henkilöt koulutuksen, työkokemuksen sekä haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella.

Väinölän kouluun ja Kalevan koulun aamu- ja iltapäivätoimintaan ajalle 4.8.2025-30.5.2026 \*\*\*\*\*

Väinölän kouluun ja Kalevan koulun aamu- ja iltapäivätoimintaan ajalle 4.8.2025-30.5.2026 \*\*\*\*\*

Väinölän kouluun ajalle 4.8.2025-18.3.2026 \*\*\*\*\*

Väinölän kouluun ajalle 4.8.-31.12.2025 \*\*\*\*\*

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kunnes valitut ovat esittäneet nähtäväksi 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen ja todistuksen huumausainetestistä. Sirpa seppäsen koeaika on neljä kuukautta ja Sara



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Julkusen koeaika on yksi kuukausi. Tomi Toivsella ja Pia Moilasella ei ole koeaikaa, koska he ovat hoitaneet vastaavaa tehtävää kevät lukukaudella.

Lisätietoja asiasta antaa Kalevan ja Väinölän koulun vs. apulaisrehtori Anni Rimpiläinen p. 044 7100 515, [anni.rimpilainen@edukajaani.fi](mailto:anni.rimpilainen@edukajaani.fi).

**Tiedoksi**

Keskuskoulu, hakijat, po tulosalueen johtaja

**Allekirjoitus**

Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 6.6.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani  
04.06.2025

Erna Huhtala  
Keskuskoulun rehtori

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 8

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.