



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1850

Tapahtuma-avustus: Juniorijalkapallon harjoituspelisarja Kajaanin pallohallissa 2025/2026

Kajaanin Haka P11 Joukkue hakee tapahtuma-avustusta Juniorijalkapallon harjoituspelisarjoihin, jotka pelataan Kajaanin pallohallissa 2025/2026. Kyseessä on koko talven jatkuva harjoituspelisarja, joka tarjoaa 10–13-vuotiaille lapsille mahdollisuuden pelata jalkapalloa turvallisessa sisäympäristössä. Mukana noin 100 lasta jokaisella kerralla. Tapahtuma on tietyille kohderyhmälle rajattu. Hakija hakee taloudellista avustusta Kajaanin pallohallin vuokratuluihin 3000 euroa.

Lisätietoja asiasta antaa liikuntapalvelupäällikkö Jari Rajala, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

Tapahtuma-avustusta voidaan hakea Kajaanissa järjestettävään merkittävään tapahtumaan järjestäjän taloudellisen riskin pienentämiseksi. Lisätietoa verkkosivuilla: www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset

Päätös

En myönnä tapahtuma-avustusta Kajaanin Haka P11 joukkueelle juniorijalkapallon harjoituspelisarjoihin Kajaanin pallohallissa 2025/2026. Perusteluina tälle ovat tapahtuma-avustusten ehtojen ja arviointiperusteiden kohdat:

1: Tapahtuma-avustusta ei ole tarkoitettu esimerkiksi sarjajärjestelmän alaisiin turnauksiin, jotka ovat osa seuran normaalia toimintaa. 4: Tapahtuma-avustus on tarkoitettu tapahtuman järjestämisen kuluihin, ei muihin hakijan toiminnan kuluihin.

Tapahtuma-avustus on tarkoitettu tapahtuman järjestämisestä aiheutuvien kulujen kattamiseen. Tässä hakemuksessa ilmoitettu toiminta on hakijan perusmuotoista toimintaa, jota ei voida pitää tapahtuma-avustusten kriteerien mukaisena tapahtumana.

Allekirjoitus

Riika Ukonaho vs. hyvinvointikoordinaattori

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 10.10.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

03.10.2025

Riika Ukonaho
Vs. hyvinvointikoordinaattori

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty sähköisesti 3.10.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 46

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.