



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1594

Valinta liikuntakoordinaattorin määräaikainen tehtävä

Kunnallistekniikan ja liikunnan tulosalue on ilmoittanut haettavaksi 1.12.2025 määräaikaisen liikuntakoordinaattorin tehtävän 1.1. - 31.12.2026 väiseksi ajaksi.

Tehtävä on ollut haettavana ajalla 1. - 14.12.2025 kuntarekry-palvelussa, Työmarkkinatorin sivuilla, kaupungin kotisivuilla sekä intrassa.

Tehtävään haki määräaikaan mennessä kaksitoista (12) hakijaa. Vaaditun kelpoisuuden täyttäviä hakijoita oli kymmenen (10) ja ehdollisesti kelpoisuuden täyttäviä oli yksi (1) hakija.

Yksi hakijoista on hoitanut tehtävää kiitettävästi kahden vuoden ajan. Koska sekä hakemusten perusteella että haastatteluissa arvioitavat pisteet ovat hänellä kiitettävän tehtävänhoidon myötä korkeimmat, eivät haastattelut olisi tuoneet muutoksia valintaan. Tästä syystä ei haastatteluille jäänyt perusteita.

Liikuntapalvelupäällikkö Jari Rajala esittää, että määräaikaiseen liikuntakoordinaattorin tehtävään valitaan liikunnanohjaaja (AMK) Minna-Mari Seppänen.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 42 §

Päätös

Päätän, että Kajaanin kaupungin Ympäristöteknisen toimialan liikunta -tulosityksikön määräaikaiseen liikuntakoordinaattorin tehtävään ajalle 1.1. - 31.12.2026 valitaan Minna-Mari Seppänen, liikunnanohjaaja (AMK).

Koska valittu on hoitanut tehtävää jo määräaikaisesti yli kuuden (6) kuukauden ajan, ei sopimukseen aseteta koeaikaa. Tehtävässä vaadittavat todistukset on valittu esittänyt aiemmin.

Lisätietoja asiasta antaa liikuntapalvelupäällikkö Jari Rajala, puh. 044 421 4108, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Tiedoksi

Hakijat

Allekirjoitus

Matti Nousiainen, kaupungininsinööri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 19.12.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani

16.12.2025

Matti Nousiainen

Kaupungininsinööri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekniinen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.