



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-755

Yrityspalveluseteli Badenstock Oy

Badenstock Oy on uuden ajan kasvava levy-yhtiö. Yhtiön tulonlähteitä ovat musiikin soittokorvaukset sekä tekijänoikeustulot kustannustoiminnasta. Artisteja on ympäri maailmaa 54 ja kuuntelukertoja noin 100 miljoonaa. Yritys on keskittynyt digitaalisiin palveluihin ja tämän hankkeen ideana on rakentaa artisteille suunnattu kuukausimaksullinen palvelu. Asiakkaita ovat mm. Spotify, Apple Music, YouTube, Tidal, Deezer ja raha kulkee amerikkalaisen DistroKid Ltd. ja espanjalaisen SonoSuiten kautta.

Kuukausimaksullisen palvelun front end -suunnittelu.

Tavoitteena on saada palvelu julkaisuvalmiiksi. Sitä on rakennettu ja suunniteltu viime syksystä asti. Nyt ollaan loppusuoralla ja tarvitaan asiakaskäyttöliittymän palvelusuunnittelu ja toiminnallisuuden testaukset.

Palvelu julkaistaan 14.7.2023

Palvelu on suunnattu 5,5 miljoonalle artistille ympäri maailmaa. Siinä on ilmainen osio sekä maksullinen osio. Palvelun hinta asiakkaalle on 9,99 USD kuukaudessa. Lisäksi palvelussa voi ostaa tiettyjä lisäpalveluja kuukausimaksun lisäksi.

Osaajia tällaiseen projektiin on haastava löytää, mutta Lomallo Oy:n palveluksessa on henkilö, joka on tehnyt aiemmin heidän omaan verkkokauppaan vastaavaa suunnittelua, joten saamme sen tässä tapauksessa erittäin kustannustehokkaasti.

Yhtiö on kasvu-uralla ja tavoitteemme on saada vuotuista liikevaihtoa 1M euroa kahden vuoden sisällä. Toiminta on käytännössä 100 % vientikauppaa.

Päätöksen peruste

KH:n delegointipäätös 23.1.2018 § 20

Päätös

Päätän, että Badenstock Oy:lle myönnetään 3 000€ yritysseteli. Maksetaan jälkikäteen esitettyä tositetta vastaan. Kustannukset maksetaan menokohdasta 190214490.

Lisätietoja asiasta antaa Seppo Räisänen, puh. 0447100115, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Badenstock Oy

Allekirjoitus



Kajaanin kaupunki

Kaupunginjohtaja
Avustuspäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

12.06.2023

§ 19

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 16.6.2023

Otteen oikeaksi todistaa

12.06.2023

Jari Tolonen
Kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 19

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.