



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.05.2024, klo 16:28 - 18:07

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Leino, 3. krs

Käsitellyt asiat

- § 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 31 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 32 Kajaanin kaupunkikonsernin tilinpäätös 2023**
- § 33 Arviointikertomus vuodelta 2023**

Lisäpykälät

- § 34 Kuuleminen konsernijaostoa koskevassa asiassa**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Niva, poissa 16,35-17.05, 34, puheenjohtaja
Eveliina Kinnunen, puheenjohtaja § 34, 1. varapuheenjohtaja
Paavo Enroth
Raili Myllylä, poissa 16.35-17.05, poistui 17:55
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, sihteeri
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT

Allekirjoitukset

Teemu Niva
Puheenjohtaja

Taina Juntunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.05.2024

Pöytäkirja tarkastettu
kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 17.5.2024 alkaen

Pöytäkirjanpitäjä Taina Juntunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 10.5.2024 sähköisenä kokouslinkkinä

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.

Lautakunta käsitteli § 34 ylimääräisenä ennen muita varsinaisia kokousasioita.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 76, 26.03.2024
Tarkastuslautakunta, § 32, 16.05.2024

§ 32

Kajaanin kaupunkikonsernin tilinpäätös 2023

KAJDno-2024-95

Kaupunginhallitus, 26.03.2024, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:
Joni Partanen
joni.partanen@kajaani.fi
Talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupunki Tilinpäätös 2023 KH 26.3.2024

Kuntalain 113 § mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot,

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kajaanin kaupungin ja liikelaitosten yhdistetty tilinpäätös vuodelta 2023 osoittaa ylijäämää 3,4 milj. euroa. Koko Kajaanin kaupungin konsernia koskeva tilinpäätös,



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

johon on yhdistetty kaupungin tytäryhteisöt, kuntayhtymät ja konsernisuhteessa olevat osakkuusyhteisöt, osoittaa vuodelta 2023 ylijäämää 3,1 milj. euroa.

Ylijäämäinen tulos johtui erityisesti rahoitustuottojen hyvästä kertymästä, kun sijoitustoiminnat tuotot kasvoivat loppuvuodesta ja muut rahoitustuotot toteutuivat arvioitua paremmin mm. osinkotuottokertymien myötä. Kaupungin toimialat ja liikelaitokset saavuttivat pääosin taloudelliset tavoitteet.

Kajaanin kaupungin ja liikelaitosten tuottojen eli verotulojen, valtionosuuksien, toiminta- ja rahoitustuottojen kokonaismäärä oli yhteensä 187,5 milj. euroa vuonna 2023 (vuonna 2022 338,9 milj.euroa). Käyttötalous- ja rahoituskulujen kokonaismäärä oli puolestaan yhteensä 166,3 milj. euroa vuonna 2023 (vuonna 2022 324,4 milj. euroa). Käyttötalouden toimintatuottojen määrä oli 33,6 milj. euroa, toimintatuotot pienenevät edellisvuoteen verrattuna 7,3 milj. euroa. Käyttötalouden toimintakulut (vähennetty valmistus omaan käyttöön) olivat yhteensä 158,8 milj. euroa ja toimintakulut pienenevät edellisvuodesta 150,8 milj. euroa.

Kajaanin kaupungin ja liikelaitosten tuloslaskelman mukaan verotuloja kertyi 82,0 milj. euroa ja ne pienenevät 73,3 milj. euroa edellisestä vuodesta. Valtionosuuksia kertyi 47,1 milj. euroa ja ne pienenevät 77,6 mij. euroa edellisestä vuodesta. Yhteensä verorahoitus pienei yhteensä 150,9 milj. euroa eli 53,8 % edelliseen vuoteen verrattuna.

Rahoitustuottoja kertyi yhteensä 24,8 milj. euroa (vuonna 2022 18,3 milj.euroa) ja rahoituskuluja 7,5 milj. euroa (vuonna 2022 14,7 milj.euroa). Pitkäaikaista lainaa ei nostettu vuonna 2023. Vanhoja pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 16 miljoonalla eurolla. Vuoden vaihteessa kaupungin lainakanta oli yhteensä 117,3 milj. euroa eli 3 214 euroa asukasta kohden.

Vuoden 2023 investointimenot olivat 19,8 miljoonaa euroa ja saadut rahoitusosuudet investointeihin 1,6 miljoonaa euroa. Nettoinvestoinnit siten yhteensä 18,2 milj. euroa.

Taseen loppusumma vuonna 2023 oli 526,5 miljoonaa euroa. Maa - ja vesialueiden arvo oli 35,2 miljoonaa euroa, rakennusten arvo 132,9 miljoonaa euroa, kiinteiden rakenteiden ja laitteiden arvo 72,2 miljoonaa euroa ja koneiden, kaluston ja muiden aineellisten hyödykkeiden arvo oli yhteensä 9,9 miljoonaa euroa sekä keskeneräisiä hankkeita 8,7 miljoonaa euroa. Sijoituksia eli osakkeita ja osuuksia sekä lainasaamisia oli 69,8 miljoonaa euroa ja rahoitusarvopapereita ja pankkisaamisia oli yhteensä 176,0 miljoonaa euroa. Omaa pääomaa taseessa oli 321,3 miljoonaa euroa ja vierasta pääomaa taseessa oli yhteensä 168,1 miljoonaa euroa.

Konsernitaseen loppusumma vuodelta 2023 oli 1 033,8 miljoonaa euroa. Omaa pääomaa taseessa oli 266,6 miljoonaa euroa ja vierasta pääomaa yhteensä 754,4 miljoonaa euroa. Konsernin ulkoiset toimintatuotot olivat 189,4 miljoonaa euroa ja ulkoiset toimintakulut 275,1 miljoonaa euroa. Kajaanin kaupunkikonsernin investointimenot olivat 47,8 miljoonaa euroa ja saadut rahoitusosuudet investointeihin 1,6 miljoonaa euroa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kajaanin kaupungin tilikauden 1.1.–31.12.2023 tulos liikelaitoksineen ennen poistoeroa, varauksia ja rahastosiirtoja on 2 885 649,75 euroa.

Kaupunginhallitus:

1. esittää tilikauden 1.1.–31.12.2023 tuloksen 2 885 649,75 euroa käsittelystä seuraavaa:

- Vähennetään poistoeroa 91 578,14
- Vähennetään varauksia 405 364,00
- Vähennetään rahastoja 5 484,00
- Kirjataan tilikauden ylijäämä 3 388 075,89 euroa taseen omaan pääomaan kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä.

2. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi

3. oikeuttaa talouspalvelut tekemään vielä tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkistukset, jotka eivät saa kuitenkaan vaikuttaa tilikauden tulokseen tai muuttaa tuloksen käsittelyä

4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tarkastuslautakunta, 16.05.2024, § 32

Valmistelija / lisätiedot:

Joni Partanen, Taina Juntunen

joni.partanen@kajaani.fi, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Talousjohtaja, Hallintosuunnittelija

Liitteet

- 1 Liite Kajaanin kaupunki Tilinpäätös 2023 KH 26.03.2024 allekirjoitettu
- 2 Kajaanin kaupunki tilintarkastuskertomus 16.5.2024

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kajaanin kaupungin vuoden 2023 tilinpäätöksessä (liite 1) ei ole kattamatonta alijäämää, joten Kajaanin kaupungilla ei ole kuntalain mukaista talouden tasapainottamisvelvoitetta.

Tilintarkastaja on ilmoittanut jättävänsä tilintarkastuskertomuksensa tarkastuslautakunnan kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2023, liite 2

Lisätietoja asiasta antaa talousjohtaja Joni Partanen, puh. 044 421 4300 tai sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi; JHT, KHT Antti Kääriäinen, puh. 020 760 3448 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kpmg.fi ja hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212 tai sähköposti muodossa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta toteaa, että

kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja ovat laatineet kaupungin tilinpäätöksen 2023 ja jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi.

Kajaanin kaupungin vuotta 2023 koskevassa tilinpäätöksessä ei ole kattamatonta alijäämää.

Muilta osin teen päätösehdotuksen kokouksessa ennen asian käsittelyä.

Päätös

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan 16.5.2024 esittänyt Kajaanin kaupungin tilinpäätöksen 2023 hyväksymistä sekä vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2023, liite 2

Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly kuntalain 125.2 §:n mukaista tilivelvolliseen kohdistuvaa muistutusta, joten lausunnon pyytäminen kaupunginhallitukselta tilintarkastuskertomuksesta ei ole tarpeen.

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1) kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja ovat laatineet kaupungin tilinpäätöksen ja jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi,

2) tilintarkastaja on tarkastanut Kajaanin kaupungin tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.2023-31.12.2023 ja antanut tilintarkastuskertomuksen 16.5.2024.

Kajaanin kaupungin vuotta 2023 koskevassa tilinpäätöksessä ei ole kattamatonta alijäämää eikä tilintarkastuskertomuksessa ole kuntalain 125.2 §:n tarkoittamaa muistutusta tai muuta huomautettavaa.

Tarkastuslautakunta

saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi sekä

esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja, että

kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2023-31.12.2023.

Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan täydennetyn ehdotuksen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 10, 22.02.2024

Tarkastuslautakunta, § 17, 21.03.2024

Tarkastuslautakunta, § 21, 04.04.2024

Tarkastuslautakunta, § 26, 24.04.2024

Tarkastuslautakunta, § 29, 08.05.2024

Tarkastuslautakunta, § 33, 16.05.2024

§ 33

Arviointikertomus vuodelta 2023

KAJDno-2024-48

Tarkastuslautakunta, 22.02.2024, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaisesti valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta kokoaa arviointinsa vuosittain laadittavaan arviointikertomukseen, joka toimitetaan kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Hallintosäännön 72a §:n mukaan arviointikertomuksen rakenne muodostuu pääasiallisesti seuraavasti:

- arvioinnin tarkoitus ja lähtökohdat
- valtuuston asettamat tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi
- toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuuden arviointi
- talouden tasapainotuksen toteutuminen tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyys
- kaupungin määräysvallassa oleville yhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutuminen; liikelaitokset ja merkittävät tytäryhtiöt
- muut havainnot kaupungin toiminnasta
- tiivistelmä keskeisimmistä havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista
- liitteet

Vuotta 2023 koskeva kaupunkikonsernin tilinpäätös käsitellään kaupunginhallituksessa 26.3.2024. Kokous, jossa kaupunginvaltuusto käsittelee vuoden 2023 tilinpäätöksen, on sovittu pidettäväksi 11.6.2024. Samassa kokouksessa käsitellään muun muassa tarkastuslautakunnan laatima arviointikertomus.

Tarkastuslautakunnan v. 2023 arvioinnin painopistealueina ovat konsernipalvelut: hallintopalvelut (erillisenä myös tietohallinto) henkilöstöpalvelut, talouspalvelut (erillisenä myös hankinnat) sekä liikelaitoksista Kajaanin vesi. Lautakunta päätti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

19.9.2023 kokouksessaan (§ 53) lautakunnan jäsenten arvioinnin vastuualueet. Lisäksi lautakunta päivitti työohjelmaansa kokouksessa 1.11.2023, § 64.

Lisätietoja asiasta antaa hallintosuunnittelija Taina Juntunen, puh. 044 710 0212 tai sähköposti muotoa: etunimi.h.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta keskustelee vuotta 2023 koskevan arviointikertomuksen rakenteesta ja laadinnan periaatteista sekä päättää arviointikertomuksen linjauksista.

Lisäksi lautakunta päättää arviointikertomuksen painopistealueiden käsittelyjärjestyksen päätettyjen kokouspäivien mukaisesti.

Päätös

Lautakunta keskusteli ja sopi arvioinnin painopistealueiden työnjaon.

Tarkastuslautakunta, 21.03.2024, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan. Painopistealueista käsitellään Kajaanin vesi -liikelaitoksen arviointi sekä yleistekstit (luku 1).

Arviointikertomusrunko on jaettu lautakunnan jäsenille erillisenä liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsiteli aikaisempien vuosien suositusten uudistamisen ja Kajaanin vesi -liikelaitoksen arvioinnin. Lautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa 4.4.2024.

Tarkastuslautakunta, 04.04.2024, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Arvioinnin painopistealueista käsitellään 4.4.2024 kokouksessa konsernipalvelut -toimialaa, ja erityisesti hallintopalveluita.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Lautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Lautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa 24.4.2024 kokouksessa.

Tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta klo 18.40 tämän asian käsittelyn jälkeen.

Tarkastuslautakunta, 24.04.2024, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa. Aihealueet käsitellään aikaisemmin jaetun aikataulun mukaisessa järjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli hallintopalveluiden, henkilöstöpalveluiden, talouspalveluiden ja hankintatoimen osuudet ja jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa 8.5.2024 klo 15 pidettävässä kokouksessaan.

Tarkastuslautakunta, 08.05.2024, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Juntunen

taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosuunnittelija

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tarkastuslautakunta, 16.05.2024, § 33

Valmistelija / lisätiedot:
Taina Juntunen
taina.h.juntunen@kajaani.fi
Hallintosuunnittelija

Liitteet

1 Liite Arviointikertomus 2023 versio neljä ltk 16.5.2024 (3).pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 24 § 1 mom. 15)-kohta ja 6.1 § 9)-kohta

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen viimeistelyä 24.5.2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Kuuleminen konsernijaostoa koskevassa asiassa

KAJDno-2024-48

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Ehdotus

Lautakunta kutsuu kuultavaksi Paavo Niemelän kokoukseensa 16.5.2024.

Päätös

Puheenjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Lautakunta kutsuu kokoukseensa 24.5.2024 konsernijaoston puheenjohtaja Miikka Kortelaisen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja Teuvo Hatvan ja Loiste Oy:n hallituksen puheenjohtaja Paavo Niemelän kunkin eri aikaan.

Lautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan muutetun päätösehdotuksen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§30, §31, §32, §33

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §