



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 23.03.2021, klo 16:30 - 17:24

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe ja Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

§ 8 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 9 Pöytäkirjan tarkastus

§ 10 Vuoden 2020 liikuntateko / Kainuun Urheilugaala

§ 11 Liikunta- ja kulttuuriyhdistysten korona-avustuksen jakoperusteet 2021

§ 12 Liikunta- ja kulttuuriasioiden neuvoston tiedoksi merkittävät asiat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Päivi Huusko, puheenjohtaja
Veli-Matti Karppinen, 1. varapuheenjohtaja
Harri Klemetti
Janne Heikkinen
Mikko Pesonen
Minna Partanen
Paavo Enroth
Tuula Juppi

Muut saapuvilla olleet

Satu Pyykkönen, Tapahtumasihteeri, sihteeri
Aleksi Nyström, Liikuntapalvelupäällikkö
Jarmo Kinnunen, Liikuntapäällikkö, esittelijä
Kiia-Maria Kuru, Nuorisovaltuuston varaedustaja
Marjut Seppänen, Liikuntakoordinaattori

Poissa

Eveliina Kinnunen
Antti Mäkinen, Museonjohtaja
Matti Nousiainen, Kaupungininsinööri
Jouko Käsmä

Allekirjoitukset

Päivi Huusko
Puheenjohtaja

Satu Pyykkönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.03.2021

24.03.2021

Tuula Juppi

Minna Partanen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 26.03.2021 alkaen

Satu Pyykkönen, pöytäkirjan pitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Kinnunen, Liikuntapäällikkö

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Neuvoston jäsenistä Teams -yhteydellä olivat paikalla Janne Heikkinen, Harri Klemetti, Veli-Matti Karppinen ja Minna Partanen.

Päivi Huusko, Mikko Pesonen, Paavo Enroth ja Tuula Juppi olivat paikalla kokouksella
Brahessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Kinnunen, Liikuntapäällikkö

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Neuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Tuula Jupin ja Minna Partasen.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 10**Vuoden 2020 liikuntateko / Kainuun Urheilugaala**

KAJDno-2021-247

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Kinnunen

jarmo.kinnunen@kajaani.fi

Liikuntapäällikkö

Perinteinen Kainuun Urheilugaala järjestetään tänä vuonna suorana striimattavana palkitsemistilaisuutena ilman yleisöä. Haastavista ajoista huolimatta halutaan muistaa näin vuonna 2020 menestyneitä urheilijoita sekä liikunnan ja urheilun taustavoimia. Urheilugaala järjestetään perjantaina 16.4.2021 Kajaanissa. Gaalalähetyksessä esitellään palkitsemisten ja live -haastatteluiden lomassa ennakkoon kuvattua ohjelmaa. Gaalan tavoitteena on nostaa kainuulaisen urheilun ja urheilijoiden sekä liikunnan vapaaehtoistyön arvoa ja arvostusta. Kainuun Urheilugaalassa jaetaan perinteisesti myös kuntakohtaiset Vuoden liikuntateko-tunnustukset. Liikuntatekotunnustus ei ole urheilijapalkinto vaan tunnustus esim. vapaaehtoistyöstä. Kuntakohtaisissa huomioimisissa ei arvioida sekunteja eikä senttejä vaan arvostetaan toimijan merkittävää panosta liikuntakulttuurin edistämiseksi. Liikuntateko voi olla myös kauaskantoisempi, jatkuva työ urheilun hyväksi tai kohdistua hetkellisesti kyseiseen vuoteen.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Kinnunen, Liikuntapäällikkö

Neuvosto päättää Kajaanin kaupungin Vuoden 2020 liikuntateko-tunnustuksen saajan.

Päätös

Neuvosto päätti Kajaanin kaupungin Vuoden 2020 liikuntateko-tunnustuksen saajaksi Anni Karvisen.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Liikunta- ja kulttuuriyhdistysten korona-avustuksen jakoperusteet 2021

KAJDno-2021-246

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Kinnunen

jarmo.kinnunen@kajaani.fi

Liikuntapäällikkö

Liikunta- ja kulttuuriasioiden neuvosto päätti kokouksessaan 11.2.2021 jakaa 29 000 euroa avustuksia niille yhdistyksille, joiden omat tulot ovat merkittävästi vähentyneet koronapandemiasta aiheutuneiden rajoitusten vuoksi. Johtosäännön mukaan liikunta- ja kulttuuriasioiden neuvosto päättää avustusten jakoperusteista.

Kertaluontoisen korona-avustuksen myöntämiselle on valmisteltu seuraavia periaatteita:

- avustuspääsumma on 29 000 euroa, mutta koko määrärahaa ei ole pakko jakaa avustuksina
- yksittäinen avustus on enimmillään 3 000 euroa
- avustukset on tarkoitettu niille kajaanilaisille liikunta- ja kulttuuriyhdistyksille, joiden toiminta on vakiintunutta ja jotka ovat viime vuosina saaneet kaupungin yleisavustuksia
- avustusta tulee hakea vapaamuotoisella hakemuksella 30. huhtikuuta klo 15 mennessä
- hakemuksessa tulee osoittaa, miten koronarajoitukset 17.3.2020 alkaen ovat vaikeuttaneet yhdistyksen toimintaa taloudellisesti
- hakemukseen tulee liittää vuosia 2020 ja 2021 koskevat taloutta ja toimintaa esittelevät asiakirjat, ellei niitä ole lähetetty jo yleisavustushakemuksen tai avustusselvityksen mukana
- hakemuksessa tulee ilmoittaa, onko yhdistys saanut korona-avustusta jostain muualta
- hakemusvertailussa tarkastellaan kunkin yhdistyksen tulonmenetyksiä, ylimääräisten kustannusten syntyä sekä näiden vaikutuksia toimintaan
- avustuksesta päätettäessä noudatetaan Kajaanin kaupungin avustusten myöntämisen yleisiä ehtoja

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Kinnunen, Liikuntapäällikkö

Liikunta- ja kulttuuriasioiden neuvosto päättää ottaa käyttöön esittelytekstin mukaiset kertaluontoisen korona-avustuksen myöntämisperusteet.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Keskustelun jälkeen asian esittelijä Jarmo Kinnunen teki muutetun päätösehdotuksen:

Kertaluontoisen korona-avustuksen myöntämiseksi ehdotetaan seuraavia periaatteita:

- avustusraha on 29 000 euroa, mutta koko määrärahaa ei ole pakko jakaa avustuksina
- yksittäinen avustus on enimmillään 3 000 euroa
- avustukset on tarkoitettu niille kajaanilaisille liikunta- ja kulttuuriyhdistyksille, joiden toiminta on vakiintunutta
- avustusta tulee hakea vapaamuotoisella hakemuksella 30. huhtikuuta klo 15 mennessä
- hakemuksessa tulee osoittaa, miten koronarajoitukset 17.3.2020 alkaen ovat vaikeuttaneet yhdistyksen toimintaa taloudellisesti
- hakemukseen tulee liittää vuosia 2020 ja 2021 koskevat taloutta ja toimintaa esittelevät asiakirjat, ellei niitä ole lähetetty jo yleisavustushakemuksen tai avustusselvityksen mukana
- hakemuksessa tulee ilmoittaa, onko yhdistys saanut korona-avustusta jostain muualta
- hakemusvertailussa tarkastellaan kunkin yhdistyksen tulonmenetyksiä, ylimääräisten kustannusten syntyä sekä näiden vaikutuksia toimintaan
- avustuksesta päätettäessä noudatetaan Kajaanin kaupungin avustusten myöntämisen yleisiä ehtoja

Neuvosto hyväksyi muutetun päätösehdotuksen mukaiset korona-avustuksen myöntämisen periaatteet.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Liikunta- ja kulttuuriasioiden neuvoston tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2021-23

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Kinnunen

jarmo.kinnunen@kajaani.fi

Liikuntapäällikkö

Liikuntakoordinaattori Marjut Seppänen kertoo Harrastamisen Suomen mallista.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Kinnunen, Liikuntapäällikkö

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§8, §9, §12

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§10, §11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.