



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-1498

Sopimus Kajaani kampus oppimis- ja työympäristön yhteisesti jaettavista kustannuksista

Kajaanin kampus 2025-kehittämishankkeen sekä Kampussydän-hankkeen jatkotoimenpiteenä Sopijapuolet Kajaanin kaupunki, Kajaanin ammattikorkeakoulu ja Kainuun ammattiopisto ovat sopineet jatkavansa yhteisen Kajaani kampus oppimis- ja työympäristön sekä sen ytimeen rakentuneen Kampuskeskuksen toimintaa ja kehittämistä. Yhteistoiminnasta on valmisteltu yhteistyösopimus.

Yhteistyösopimuksen tarkoituksena on sopia Kajaani kampus oppimis- ja työympäristön yhteisen koordinoinnin sekä Kampuskeskuksen toimintaan liittyvien yhteisesti jaettavien kustannusten kohdentamisesta, seurannasta, laskutuksesta ja päätöksenteosta. Sopimuksella turvataan yhteisen oppimis- ja työympäristön toiminnan jatkuvuus, yhteistyön kehittäminen sekä Kampuskeskuksen palveluiden järjestäminen Sopijapuolten yhteiseksi hyödyksi.

Sopimus koskee Kampuskeskuksen kustannuspaikalle kirjattavia Kajaani kampus oppimis- ja työympäristön yhteisen koordinoinnin ja toiminnan kustannuksia ja niiden jakautumista Sopijapuolten kesken. Asia on esitelty kaupunginhallituksen konsernijaostolle 29.1. Sopimuksen mukaiset kustannukset sekä Kajaanin ammattikorkeakoulun ja Kainuun ammattiopiston rahoitusosuudet kirjataan kustannuspaikalle 2911040011 Kampuskeskus.

Lisätietoja asiasta antaa vt.kaupunginjohtaja Joni Partanen,sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 17 §

Päätös

Hyväksyn oheisen sopimuksen Kajaani kampus oppimis- ja työympäristön yhteisesti jaettavista kustannuksista.

Tiedoksi

Anu Kuosmanen, Matti Sarén, Jaana Karhunen, Risto Hämäläinen

Allekirjoitus



Kajaanin kaupunki

Kaupunginjohtaja
Muu päätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

12.05.2026

§ 4

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Joni Partanen, vt. kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 15.5.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
15.05.2026

Joni Partanen
Vt. kaupunginjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköpostitse



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.