



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-538

Valinta päätoiminen tuntiopettaja Kuluntalahden ja Kätönlahden koulu 644901

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana päätoimisen tuntiopettajan määräaikainen virkasuhde ajalle 1.8.2025- 31.7.2026. Tehtävänä on toimia luokanopettajana Kuluntalahden- ja Kätönlahden kouluissa, jotka ovat 1-6 luokkien alakouluja. Tehtävään sisältyy myös englannin- ja ruotsin kielen, elämäntutkimustiedon ja taito- ja taideaineiden (liikunta, musiikki, kuvataide ja käsityöt, kovat ja pehmeät materiaalit) opetusta kaikille vuosiluokille. Lisäksi tehtävä sisältää samanaikaisopetusta.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 21.2.-10.3.2025.

Hakuaikana saapui yhteensä 13 hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli yhteensä 7. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin pohjalta haastatteluihin kutsuttiin 6 hakijaa. Haastattelijoina toimivat Kuluntalahden koulun rehtori Ossi Seilonen, Kätönlahden koulun rehtori Johanna Savolainen ja Kätönlahden koulun apulaisrehtori Teija Jääskeläinen.

Kelpoisista hakijoista yksi perui hakemuksensa.

Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Kokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella päätoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen luokanopetuksessa valitaan ajalle 1.8.2025- 31.7.2026 *****

***** on tehtävään edellytetty muodollinen kelpoisuus. Hakijoista ***** on koulutuksen, aiemman työkokemuksen, hakemuksen ja haastattelun perusteella haettua tehtävää parhaiten vastaava hakija. Valitun henkilön vahvuuksia ovat käsitöiden opetuksen ainehallinta sekä kovista että pehmeistä materiaaleista ja perusopetuksen digitaalisten materiaalien käyttö- ja hallintataidot. Lisäksi hän on osoittanut työssään reipasta, yhteisöllistä ja pyyteetöntä otetta erilaisiin luokanopettajan – ja koulun kehittämistehtäviin, ja hänellä on hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä hän toimii hyvin joustavasti tiiviissä työyhteisössä.

Palvelussuhde jatkuu katkeamattomana Kajaanin kaupungin palveluksessa joten rikosrekisteriotetta ja todistusta huumausainetestistä ei vaadita, koska ko todistukset on esitetty aiemmin. Koeaika on kuusi kuukautta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lisätietoja asiasta antaa Kuluntalahden koulun rehtori Ossi Seilonen p. 044 7100 771,
ossi.seilonen@edukajaani.fi.

Tiedoksi

Kuluntalahden koulu, hakijat, po tulosalueen johtaja

Allekirjoitus

Kuluntalahden koulun rehtori Ossi Seilonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 4.4.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
31.03.2025

Ossi Seilonen
Rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.