



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-9

Kaupungin kesätyöpaikat 2023_498520

Kajaanin kaupunki on ilmoittanut Kuntarekryssä, TE-toimiston ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla haettavaksi yhteensä 38 kesätyöharjoittelupaikkaa, ajanjaksolla 1. -15.2.2023 eri tehtäviin. Kaupungin kesätyöharjoittelupaikkoja voivat hakea kajaanilaiset opiskelijat, joilta puuttuu alan ammattitutkinto tai opiskelijat, jotka asuvat kesäkauden Kajaanissa. Kesätyöntekijän tulee olla täyttänyt 18 vuotta 30.4.2023 mennessä.

Määräaikaan 15.2.2023 mennessä tehtäviin haki 66 henkilöä. Hakemusten ja haastattelujen perusteella esihenkilöt esittävät tehtäviin valittaviksi henkilöt liitteen mukaisesti.

Ensimmäisessä kesätyöhaussa kaikkia tehtäviä ei saatu täytettyä, joten kyseisiin tehtäviin käynnistetään erillinen lisähaku.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 5 luku 28§

Päätös

Kesätyöharjoittelijoiden tehtäviin valitaan Kesätyöharjoittelija valinnat 2023_498520-liitteen mukaiset henkilöt. Palvelussuhteen ehdoista sovitaan tarkemmin työsopimuksella. Tehtävät ovat pääsääntöisesti kuukauden mittaisia. Koska kaikkia tehtäviä ei saatu täytettyä, käynnistetään niiden osalta lisähaku.

Lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä vaaditaan esittävän nähtäväksi lain (504 /2002) mukaisen rikosrekisteriotteen. Tehtäviin valittujen henkilöiden valinnat ovat ehdollisia, kunnes ote on esitetty. Ote on esitettävä 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista.

Lisätietoja antaa henkilöstösuunnittelija Marja Halonen, puh. 044 4214 370, etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Tiedoksi

Hakijat ja esihenkilöt

Allekirjoitus

Henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen



Kajaanin kaupunki

Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

04.05.2023

§ 8

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 5.5.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani

04.05.2023

Jyrki Komulainen

Henkilöstöjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.