



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2026-1421

Digitaalinen työnhakuvalmennus – pilottimahdollisuus Kainuu-Koillismaan työllisyyspalveluille

Menettely

Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtoryhmä on kokouksessaan 14.9.2026 päättänyt käynnistää digitaalisen työnhakuvalmennuksen pilotoinnin työnhakijoiden työhaun tukemiseksi

Pilotin tarkoituksena on selvittää digitaalisen työnhakuvalmennuksen soveltuvuutta Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen palveluvalikoimaan sekä arvioida palvelun käyttöastetta, asiakaskokemusta ja mahdollista vaikuttavuutta työhaun tukena.

Duunitaito Oy on toimittanut 16.9.2026 päivätyn tarjouksen digitaalisesta työnhakuvalmennuksesta. Tarjous sisältää verkkokurssin käyttöoikeuden enintään 100 osallistujalle sekä käyttöönottoon, raportointiin ja kurssin suorittamisen seurantaan liittyvät palvelut.

Pilotin suunniteltu toteutusaika on 1.10.2026-31.12.2026.

Perustelut

Työllisyysalueella on tunnistettu tarve kehittää työnhakijoille tarjottavia digitaalisia palveluja sekä matalan kynnyksen työhaun tukimuotoja. Digitaalinen valmennus mahdollistaa palvelun käytön ajasta ja paikasta riippumatta sekä tarjoaa työnhakijoille mahdollisuuden suorittaa valmennus omaan tahtiin. Ennen pilotin käynnistämistä on selvitetty saatavilla olevia vaihtoehtoja. Tarjottu palvelu vastaa työllisyysalueen tarpeeseen, sen käyttöönotto on mahdollista toteuttaa nopeasti syksyn 2026 aikana ja hankinnan kustannus on pilotin laajuuteen nähden kohtuullinen.

Pilotin avulla saadaan kokemuksia palvelun käytettävyydestä, osallistujamääristä sekä mahdollisista jatkokehittämistarpeista ennen laajempia hankintaratkaisuja.

Hankinnan arvo on vähäinen ja kyseessä on määräaikainen pilotointi, jonka tarkoituksena on arvioida palvelun soveltuvuutta ennen mahdollisia jatkotoimenpiteitä

Hankinnan ennakoitu arvo on 4 500 euroa (alv 0 %), joten kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta.

Yritysvaikutusten arviointi

Valittu toimittaja ei harjoita toimintaansa paikallisesti ja näin ollen hankinnalla ei ole suoranaisia vaikutuksia yritystoimintaan ja työllisyyteen.

Lisätietoja antaa Kirsi Paavola, kirsi.paavola@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 69 a §

Päätös

Päätän hankkia Duunitaito Oy:ltä digitaalisen työnhakuvalmennuksen pilotin ajalle 1.10.2026-31.12.2026 tarjouksen 16.9.2026 mukaisesti.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaishinta on 4 500 euroa ja palvelu sisältää käyttöoikeuden enintään 100 osallistujalle sekä tarjouksessa kuvatut käyttöönotto-, raportointi- ja seurantapalvelut.

Tiedoksi

Tarjoaja

Allekirjoitus

Risto Hämäläinen, kehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 22.9.2026.

Otteen oikeaksi todistaa

Risto Hämäläinen

Kehitysjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 33

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISU HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVAAN HANKINTAAN

Hankintaoikaisu-oikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuviranomainen

Hankintaoikaisu tehdään hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Hankintaoikaisu-aika ja sen alkaminen

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on hakijan allekirjoitettava. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimen selvennys sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEEN

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle, tai viranhaltijapäätöksen kyseessä ollessa viranhaltijan yläpuolella olevalle asianomaiselle toimielimelle (lautakunta, johtokunta tai kaupunginhallitus)

osoitteella PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani, tai sähköpostiosoitteella kajaani@kajaani.fi.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.