



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 18.02.2025, klo 14:00 - 16:11

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 27 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 28 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 29 Kaupunginvaltuuston 11.2.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano**
- § 30 Omistajaohjaus Kainuun Voima Oy:lle ja Kajaanin Energiatuotanto Oy:lle**
- § 31 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025**
- § 32 Osallistuminen MDI:n Suomen tulevaisuuden tekijät -hankkeeseen**
- § 33 Sijoitussuunnitelman päivittäminen**
- § 34 Vaalilautakunnat ja -toimikunnat alue- ja kuntavaaleissa 2025**
- § 35 Keskusvaalilautakunnan varajäsenen muutos toimikaudelle 2021 - 2025**
- § 36 Jäsenten nimeäminen Ekokymppin Jätehuoltopoliittisen ohjelman laatimisen ohjausryhmään ja työryhmään**
- § 37 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 38 Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teuvo Hatva, puheenjohtaja
Eero Suutari, 1. varapuheenjohtaja
Miikka Kortelainen, 2. varapuheenjohtaja
Päivi Fonselius
Auli Halonen
Tea Heikkinen, varajäsen
Marjatta Immonen
Silja Keränen
Helena Ohtonen
Pauli Pyykkönen
Piia Väyrynen, saapui 14:23, poistui 14:50

Muut saapuvilla olleet

Paula Halonen, Hallintojohtaja, sihteeri
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja
Joni Partanen, Talousjohtaja
Aki Räisänen
Mari Selin, Sivistysjohtaja
Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja, esittelijä

Poissa

Eila Aavakare
Pasi Kilpeläinen
Tiina Kyllönen
Minna Partanen

Allekirjoitukset

Teuvo Hatva
Puheenjohtaja

Paula Halonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.02.2025

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.2.2025 alkaen.

Paula Halonen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että iltakouluasiana käsiteltiin Ylihongikon tuulivoimaosayleiskaava-asiaa klo 14.23-14.50.

Kokoukseen osallistui esittelyn ajan Senior Land manager Nina Alaiso OX2:sta klo 14.23-14.50 ja Kajaanin kaupungin kaava-arkkitehti Piia Väyrynen klo 14.23-14.50.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Kaupunginvaltuuston 11.2.2025 kokouksen päätösten täytäntöönpano

KAJDno-2025-193

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Konsernihallinto saattaa kaupunginhallitukselle tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön pantavaksi kaupunginvaltuuston 11.2.2025 kokouksen päätökset. Pöytäkirja on nähtävillä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee kaupunginvaltuuston 11.2.2025 kokouksen päätökset tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön pantaviksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Omistajaohjaus Kainuun Voima Oy:lle ja Kajaanin Energiatuotanto Oy:lle

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Yhteistyötoimikunta, § 5, 22.01.2025

Kaupunginhallitus, § 31, 18.02.2025

§ 31

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025

KAJDno-2025-74

Yhteistyötoimikunta, 22.01.2025, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Westerinen, Palvelussuhdepäällikkö, hannu.westerinen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025

Kajaanin kaupungin Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tavoitteena on luoda suuntaviivat Kajaanin kaupungin henkilöstön henkilöstösuunnittelulle ja osaamisen kehittämiseksi. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on turvata, että Kajaanin kaupungin palveluksessa on juuri oikea määrä henkilöstöä, oikeassa paikassa ja oikeanlaisella osaamisella huomioiden palvelutuotannon tarpeet ja henkilön työkyky.

Osaamisen kehittämisen tavoitteena on turvata organisaatiossa se osaaminen, jota tarvitaan kunnan palvelutuotannossa. Kajaanin kaupungilla henkilöstö- ja koulutussuunnittelua tehdään kiinteänä osana talousarvioprosessia eli talouden ja toiminnan yhteensovittamista. Koulutussuunnitelmaa varten Kajaanin kaupungilla tehdään vuosittain osaamistarvekysely osana talousarvioprosessiin kytkeytyvää henkilöstösuunnittelua. Koulutussuunnitelmassa tarkastellaan henkilöstön osaamisen kehittämisen painopistealueita ammattiryhmätasolla.

Osaamisen painopistealueita ovat kaupunkistrategian määrittelemät painopistealueet, työhyvinvointijohtaminen, ICT-osaaminen, tekoälyn ja digitalisaation hyödyntäminen, työyhteisöosaaminen, viestintään liittyvä osaaminen, vaarojen arviointi ja riskienhallinta sekä tietosuoja- ja tietoturvaosaaminen. Lisäksi kaupunki järjestää esihenkilövalmennusta niin uusille kuin jo pidempään tehtävässä toimineille esihenkilöille helmikuusta 2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Jyrki Komulainen, Henkilöstöjohtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Komulainen, Henkilöstöjohtaja, jyrki.komulainen@kajaani.fi
Kati Pääkkönen, Henkilöstönkehittämispäällikkö, kati.paakkonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025 KH 18.2.2025

Kunnallisen yhteistoimintalain (449/2007) 4 a §:n mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma pohjautuu kiinteästi kaupunkistrategian ja henkilöstöohjelman toteuttamiseen sekä toimialojen ja liikelaitosten palvelutuotannon suunnitteluun. Henkilöstöresurssi mitoitetaan toimialoilla ja liikelaitoksissa suhteessa palvelutuotannon tarpeeseen talousarvion tekemisen yhteydessä.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tavoitteena on luoda suuntaviivat Kajaanin kaupungin henkilöstön henkilöstösuunnittelulle ja osaamisen kehittämiseksi. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on turvata, että Kajaanin kaupungin palveluksessa on juuri oikea määrä henkilöstöä, oikeassa paikassa ja oikeanlaisella osaamisella huomioiden palvelutuotannon tarpeet ja henkilön työkyky.

Osaamisen kehittämisen tavoitteena on turvata organisaatiossa se osaaminen, jota tarvitaan kunnan palvelutuotannossa. Koulutussuunnitelmaa varten Kajaanin kaupungilla tehdään vuosittain osaamistarvekysely osana talousarvioprosessiin kytkeytyvää henkilöstösuunnittelua. Koulutussuunnitelmassa tarkastellaan henkilöstön osaamisen kehittämisen painopistealueita ammattiryhmätasolla.

Osaamisen painopistealueita ovat kaupunkistrategian määrittelemät painopistealueet, työhyvinvointijohtaminen, ICT-osaaminen, tekoälyn ja digitalisaation hyödyntäminen, työyhteisöosaaminen, viestintään liittyvä osaaminen, vaarojen arviointi ja riskienhallinta sekä asiakirjahallinnon, tietosuoja- ja tietoturvaosaaminen. Lisäksi kaupunki järjestää esihenkilövalmennusta niin uusille kuin jo pidempään tehtävässä toimineille esihenkilöille.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025.

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn ajan kokoukseen osallistui asiantuntijana henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen klo 15.23-15.45.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Osallistuminen MDI:n Suomen tulevaisuuden tekijät -hankkeeseen

KAJDno-2025-229

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Hämäläinen, Kehitysjohtaja, risto.i.hamalainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite MDI Suomen tulevaisuuden tekijät_23.1.2025

Kajaanin kaupunki osana keskisuurista kaupungeista koostuvaa kasvukaupunkiverkostoa on käynyt keskusteluja aluekehityksen konsulttitoimisto MDI:n kanssa Suomen tulevaisuuden tekijät -hankkeesta, jonka tavoitteena on kerätä kokemuksia ja oppeja Kanadan menestyksekkästä maahanmuuton mallista ja tarjota työkaluja Suomen maahanmuuttojärjestelmän kehittämiseksi.

Hankkeen keskiössä ovat väestönkasvun tukeminen sekä osaavan työvoiman saatavuus, jotka ovat tärkeitä teemakysymyksiä myös esimerkiksi kasvukaupunkien keskinäisessä yhteistyössä. Kanadassa maahanmuuttojärjestelmä on kolmiväyläinen pitäen sisällään työlupa- ja opiskelijalupaprosessit, jotka ovat vahvasti työnantaja- tai oppilaitosvetoisia. Lisäksi Kanadan malli sisältää pysyväksi asukkaaksi hakeutumisen prosessin. Viimeksi mainittu valtiovetoinen väylä puuttuu suomalaisesta järjestelmästä tällä hetkellä, mutta on Kanadassa keskeisessä asemassa suunnitelmallisen väestönkasvun- ja sitä kautta myös osaavan työvoiman turvaamisessa niin valtakunnallisella kuin alueellisellakin tasolla.

Hankkeessa tuotetaan uusia avauksia sekä ratkaisuehdotuksia Suomen maahanmuuttopoliittiseen keskusteluun, tähdätään ennakoitavampanaan väestönkasvuun sekä parempaan veto- ja pitovoimaan kasvukaupunkien sekä koko Suomen talouskasvun ja kilpailukyvyn edistämiseksi, mallinnetaan Suomelle oma proaktiivisen maahanmuuton malli Kanadan ja muiden Euroopan maiden oppien pohjalta, kartoitetaan tämänhetkisiin lakeihin pohjaavat esteet sekä tuotetaan tutkittua tietoa kaupungeille. Hankkeeseen on lähdössä mukaan useita kasvukaupunkiverkoston kuuluvia kaupunkeja, Kajaanin lisäksi Kotka, Kouvola, Rovaniemi, Kokkola ja Lappeenranta.

Hanke on kaksivuotinen ja sen on tarkoitus käynnistyä alkuvuodesta 2025. Rahoitukseen osallistuvien tahojen rahoitusosuus on yhteensä 10 000 euroa (+ alv) jakautuen vuosille 2025 ja 2026. Hankkeen projektipäällikkö on MDI:n johtava asiantuntija Laura Koivisto-Khazaal.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus myöntää aluekehityksen konsulttitoimisto MDI:n Suomen tulevaisuuden tekijät hankkeen kuntarahoitukseen 10 000 euroa talousarviokohdasta kotoutumispalvelut 2911040501.

Päätös
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto, § 4, 21.01.2025

Kaupunginhallitus, § 33, 18.02.2025

§ 33

Sijoitussuunnitelman päivittäminen

KAJDno-2018-570

Konsernijaosto, 21.01.2025, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Joni Partanen, Talousjohtaja, joni.partanen@kajaani.fi

Kajaanin kaupungin sijoitussuunnitelma on hyväksytty kaupunginhallituksessa 24.5.2022.

Varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteiden ja sijoitussuunnitelman päivittämistä on valmisteltu yhdessä SFR Advisorsin Oy:n asiantuntijoiden kanssa.

Päivitettävä sijoitussuunnitelma tukee varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteiden mukaista sijoitussuunnitelman toteuttamista. Sijoitussuunnitelmaan on täsmennetty varainhoitajien toiminnan arviontiin liittyvä tekijöitä ja vastuullisen sijoittamisen toteuttamista. Sijoitusten pitkän aikavälin tuottotavoitetta esitetään päivitettäväksi. Nykyinen tuottotavoite on 4,0 prosenttia vuodessa ja esityksen mukaan tuottotavoite olisi jatkossa 5,0 prosenttia vuodessa. Tuottotavoitteen nostaminen perustuu keskeisesti toimintaympäristössä tapahtuneisiin muutoksiin. Korkomarkkinat tarjoavat aiempaa parempaa tuottotasoa ja sijoitustoiminnan tasaisilla tuloutuksilla tuetaan kaupungin talousarvion mukaisten tavoitteiden toteutumista rahoitustuottojen osalta.

Liitteenä Kajaanin kaupungin sijoitussuunnitelma.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Konsernijaosto esittää sijoitussuunnitelman hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Kaupunginjohtajan muutettu päätösesitys:

Sijoitussuunnitelma liitteeseen tehdään muutos kappaleeseen 5.1 ja sijoitussalkun tuloutussäännön ensimmäinen virke kirjataan seuraavasti: "varsinaisen sijoitussalkun jäljellä olevasta kolmen (3) vuoden (kuluva vuosi ja kaksi edellistä) kumulatiivisesta tuotosta tuloutetaan vuosittain 0 - 50 %.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukainen korjaus ja muilta osin sijoitussuunnitelma pohjaesityksen mukaisesti.

Konsernijaosto esittää sijoitussuunnitelman hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 18.02.2025, § 33

Valmistelija / lisätiedot:

Joni Partanen, Talousjohtaja, joni.partanen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite_Sijoitussuunnitelma_KH 18.2.2025.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan Kajaanin kaupungin päivitetyn sijoitussuunnitelman.

Päätös

Muutettu ehdotus kokouksessa:

Poistetaan kokonaan kappaleesta 4.4 sijoitustoiminnan vastuullisuus lause:
"Maanpuolustusyhtiöihin sijoittaminen on hyväksyttävää, mikäli niiden toiminta keskittyy puolustuksellisiin tarkoituksiin ja noudattaa vastuullisuusperiaatteita."

Hyväksyi muutetun ehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Vaalilautakunnat ja -toimikunnat alue- ja kuntavaaleissa 2025

KAJDno-2024-1186

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat Kunta- ja aluevaalit 2025
Verkkojulkisuus rajoitettu

Alue- ja kuntavaalien varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestys toimitetaan ke 2.4. - ti 8.4.2025.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä ennakkoäänestyspaikkoina olevia laitoksia ja kotiaäänestystä varten vähintään yksi vaalitoimikunta.

Kutakin äänestysaluetta varten asetettuun vaalilautakuntaan kuuluu viisi jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Jäsenistä yksi on määrättävä puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Vaalilautakunta on päätösvaltainen kolmijäsenisenä ja sen tehtävänä on varsinaisen vaalitoimituksen järjestäminen, äänestyslippujen alustava laskeminen, tarkastaminen ja järjestäminen sekä tuloksen ilmoittaminen keskusvaalilautakunnalle.

Vaalitoimikuntaan kuuluu kolme jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Varajäsenet on asetettava muutoin paitsi kotiaäänestystä varten siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Jäsenistä yksi on määrättävä puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi. Vaalitoimikunnan tehtävänä on ennakkoäänestyksen toimittaminen ympärivuorokautista hoitoa antavissa laitoksissa. Lisäksi vuonna 2021 annetulla vaalilain muutoksella laitosäänestys tulee järjestää varusmieskoulutusta antavien joukko-osastojen varuskunnissa, Kajaanissa Kainuun Prikaatilla. Keskusvaalilautakunta valitsee kotiaäänestyksestä huolehtivat henkilöt.

Valittaessa jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntiin ja -toimikuntiin tulee vaaleista annetun lain 15 §:n 2 momentin mukaan jäsenten ja varajäsenten mahdollisuuksien mukaan edustaa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita ja muita äänestäjäryhmiä. Vuoden 2021 kuntavaaleissa Kajaanin kaupungissa ehdokkaita asettivat Kansallinen Kokoomus, Vasemmistoliitto, Suomen Keskusta, Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue, Suomen Kristillisdemokraatit, Perussuomalaiset, Vihreä liitto, SKP ja Liike Nyt.

Poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Yleensä lain vaatimuksen toteuttaminen edellyttää, että jäsenissä ja varajäsenissä ei ole kahta samaa ryhmittymää edustavaa henkilöä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskevan tasa-arvolain 4 §:n 2 momentin mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joiden molempien osalta vaatimuksen on täytyttävä. Puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö ei voi olla jäsenenä tai varajäsenenä vaalilautakunnassa. Vaalitoimikunnassa ei voi olla jäsenenä tai varajäsenenä ehdokas itse, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Vaalitoimikunnan kelpoisuuteen vaikuttavaa ehdokkuutta tarkastellaan koko Suomen laajuisesti; ehdokkuus missä tahansa kunnassa muodostaa jääviyden itselle ja em. läheisille.

Kaupunki on jaettu kaupunginvaltuuston 12.6.2023 § 51 tekemällä äänestysalueuudistuksella äänestysalueisiin seuraavasti:

1. äänestysalue Keskusta
2. " Purola-Puistola
3. " Lehtikangas
4. " Variskangas
5. " Laajankangas
6. " Teppana
7. " Kuurna
8. " Kuluntalahti
9. " Nakertaja
10. " Lohtaja
11. " Vuolijoki
12. " Otanmäki

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valitsee alue- ja kuntavaaleja varten

- kaupungin äänestysalueisiin vaalilautakunnat; kuhunkin lautakuntaan viisi jäsentä, joista yksi määrätään puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi, sekä äänestysalueisiin nrot 1. - 7. ja 9. - 10. viisi varajäsentä ja alueisiin 8., 11. ja 12. kolme varajäsentä ja

- kolme vaalitoimikuntaa; kuhunkin toimikuntaan kolme jäsentä, joista yksi määrätään puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi, sekä kolme varajäsentä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lautakuntien ja toimikuntien varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Laitosäänestys järjestetään seuraavissa laitoksissa:

Palvelukeskus Kallio, Eljaskartano, Mainiokoti Linnantaus ja Kainuun keskussairaala (sis. Kajaanin terveystieteiden keskuslaitoksen ja Kajaanin hoivayksikön).

Kajaanin Arvola-koti, Kajaanin Helmi, Palvelukoti Arkki, Hoitokoti Toppila, Salmijärven kuntoutuskoti, Marian Kartano ja Validia-talo.

Samoojan kuntoutuskoti, Samoojantien asumispalvelut (sis. Rastitien asumispalvelut), Hoivakoti Menninkäinen, Rajamiehentien asunnot, Onnela-Koti ja Kainuun Prikaati.

Kaupunginhallitus oikeuttaa keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan siirtämään vaalilautakuntien ja -toimikuntien jäseniä ja varajäseniä alueilta toisille, mikäli tämä on välttämätöntä vaalien toimittamiseksi.

Päätös

Hyväksyi.

Vaalilautakuntien ja -toimikuntien jäsenet nimettiin liitteen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Keskusvaalilautakunnan varajäsenen muutos toimikaudelle 2021 - 2025

KAJDno-2021-427

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Keskusvaalilautakunnan varajäsen Roosa Löhönen on pyytänyt 6.2.2025 lähettämällään viestillä eroa lautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisten syiden takia.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että

- valtuusto myöntää eron keskusvaalilautakunnan varajäsen Roosa Löhöselle
- nimeää uuden 5. sijalla olevan ei-henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Jäsenten nimeäminen Ekokymppin Jätehuoltopoliittisen ohjelman laatimisen ohjausryhmään ja työryhmään

KAJDno-2025-280

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja, jussi.heikkinen@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Kutsukirje jätepoliittinen ohjelma
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Liite Pöytäkirjan ote 20 12 2024 § 50
Verkkojulkisuus rajoitettu

Jätehuollon kuntayhtymän Ekokymppin toimialueella ei vielä ole laadittuna jätehuoltopoliittista ohjelmaa. Ekokymppillä on tavoitteena laatia jätehuoltopoliittinen ohjelma yhdessä omistajakuntien kanssa. Kuntaliitto on ohjeistanut kuntia jätehuoltopoliittisen ohjelman laatimisessa liitteessä mainitulla ohjeistuksella. Ekokymppi perustaa ohjausryhmän ohjaamaan ohjelman laatimista ja työryhmän tekemään käytännön työn ohjelman luonnostelussa. Ekokymppi pyytää Kajaanin kaupunkia nimeämään edustajat ohjausryhmään ja asiantuntijatyöryhmään 14.3.2025 mennessä.

Lisätietoja asiasta antaa tekninen johtaja Jussi Heikkinen, p. 040 678 3246 tai sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää jätehuoltopoliittisen ohjelman laatimisen ohjausryhmään teknisen johtajan Jussi Heikkisen ja asiantuntijatyöryhmään ympäristönsuojelutarkastaja Taina Huttusen Kajaanin kaupungin edustajiksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Ekokymppi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Kameravalvontajärjestelmän hankinta, toimittajien valinta tarjouspyyntövaiheeseen, 06.02.2025

Muu päätös:

§ 1 Kainuun Museon asevastaavien nimeäminen, 29.01.2025

Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Omaehtoisen kouluttautumisen tukeminen - kotoutumisavustaja, 20.01.2025

§ 3 Omaehtoisen kouluttautumisen tukeminen - tietosuoja-asiantuntija, 23.01.2025

§ 4 Kaupungin kesätyöharjoittelupaikat vuonna 2025, 23.01.2025

§ 5 Omaehtoisen kouluttautumisen tukeminen - varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, 10.02.2025

§ 6 Omaehtoisen kouluttautumisen tukeminen - varhaiskasvatuksen opettaja, 10.02.2025

§ 7 Omaehtoisen kouluttautumisen tukeminen - erityisluokan tuntiopettaja, 10.02.2025

Hyvinvointikoordinaattori

Avustuspäätös:

§ 4 Tapahtuma-avustus: Akustinen klubi 2025 / Rauniokaupunki ry, 21.01.2025

§ 5 Tapahtuma-avustus: Kajaani Tanssii -festivaali, 21.01.2025

Kaupunginjohtaja

§ 1 Yrityspalveluseteli Fors Oy, 05.02.2025

§ 2 Yrityspalveluseteli Flow Invoicing Oy, 06.02.2025

§ 3 Yrityspalveluseteli Silvann Oy, 07.02.2025

Hankintapäätös:

§ 5 Kajaanin kaupungin mainostoimisto- ja viestintäpalvelut DPS toimittajien hyväksyminen hankintavaiheessa 24.1.2025, 21.01.2025

§ 6 Kajaanin kaupungin koulukuljetukset DPS, toimittajan hyväksyminen perustamisvaiheessa 24.1.2025 mennessä, 21.01.2025

§ 7 Kajaanin kaupungin koulukuljetukset DPS, toimittajan hyväksyminen perustamisvaiheessa 31.1.2025 mennessä, 24.01.2025

§ 8 Kajaanin kaupungin mainostoimisto- ja viestintäpalvelut DPS toimittajien hyväksyminen hankintavaiheessa 31.1.2025, 24.01.2025

§ 9 Perustietotekniikka, palvelin - ja kapasiteettipalvelut 2025 konsultin valinta kilpailutusprosessin läpiviemiseen, suorahankinta, 28.01.2025

§ 10 Kajaanin kaupungin mainostoimisto- ja viestintäpalvelut DPS toimittajien hyväksyminen hankintavaiheessa 31.1.2025, 31.01.2025

§ 11 Kajaanin kaupungin koulukuljetukset DPS, toimittajan hyväksyminen perustamisvaiheessa 31.1.2025 mennessä, 31.01.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 12 Kajaanin kaupungin tulkkauspalveluiden hankinta 2025 - 2027 (1+1), 05.02.2025

§ 13 Maanrakennusurakka 1 2025 Rullamiehentie ja Kuulatie, urakoitsijan valinta, 06.02.2025

§ 14 Kajaanin kaupungin mainostoimisto- ja viestintäpalvelut DPS toimittajien hyväksyminen hankintavaiheessa 7.2.2025, 06.02.2025

§ 15 Kajaanin kaupungin koulukuljetukset DPS, toimittajan hyväksyminen hankintavaiheessa 7.2.2025 mennessä, 06.02.2025

Työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö

Avustuspäätös:

§ 3 Kajaanin Helluntaiseurakuntayhdistys ry:n kuntalisähakemus, 29.01.2025

§ 4 Kajaanin Lori Oy:n kuntalisähakemus, 10.02.2025

§ 5 Hautauspalvelu Helmi kuntalisähakemus, 10.02.2025

§ 6 First Rent A Car Finland Oy Ab:n kuntalisähakemus, 10.02.2025

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus ei siirrä päätöksiä otto-oikeudella käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Kokousten pöytäkirjat:

Ympäristötekniikan lautakunnan lupajaosto 22.1.2025

Elinkeinojaosto 23.1.2025

Maahanmuuttajaneuvoston pöytäkirja 23.1.2025

Ympäristötekniikan lautakunta 29.1.2025

Sivistyslautakunta 29.1.2025

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto 30.1.2025

Konsernijaosto 31.1.2025

Tiedoksi merkittävät:

Iltakouluasiat, ryhmäkokoukset ja kokousaikataulu, oheisliite

Vakinaiset työ- ja virkavalinnat 1 2025, oheisliite

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen eikä siirrä niihin sisältyviä päätöksiä otto-oikeudella käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§27, §28, §29, §30, §35, §37, §38

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§31, §32, §33, §34, §36

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.