



Kajaanin kaupunki

Koulutuspäällikkö (luonto, matkailu,
raca)
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 1 (4)

15.04.2026

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2026-13

Valinta määräaikainen ammatinohjaaja/puutarhatyöntekijä puutarha-alalle 713861

Kainuun ammattiopistossa on ollut haettavana määräaikainen ammatinohjaajan /puutarhatyöntekijän tehtävä ajalle 13.4.-18.6.2026 tai sopimuksen mukaan puutarha-alalle. Hakuilmoitus on julkaistu Kajaanin kaupungin kotisivuilla ja sisäverkossa, Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorilla 24.3.-7.4.2026.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä neljä hakijaa, joista haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa koulutuksen sekä työkokemuksen laajuuden ja monipuolisuuden perusteella.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Kainuun ammattiopistoon ammatinohjaajan/puutarhatyöntekijän määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 25.4.-18.6.2026 valitaan Laura Arvola koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella. Varalle valitaan Tuula Hiltunen.

Valitulta ei vaadita nähtäväksi lain 504/2002 mukaista rikosrekisteriotetta, koska valitun palvelussuhde Kajaanin kaupungilla jatkuu keskeytyksettä ja valittu on esittänyt otteen aiemmin. Koeaikaa ei ole.

Lisätietoja antaa koulutuspäällikkö Renne Sänisalmi, puh. 044 797 4512, renne.sanisalmi@kao.fi

Tiedoksi

Hakijat, Anu Kuosmanen

Allekirjoitus

Koulutuspäällikkö Renne Sänisalmi

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 15.4.2026

Otteen oikeaksi todistaa

**Kajaanin kaupunki**

Koulutuspäällikkö (luonto, matkailu,
raca)

Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

15.04.2026

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaani
15.04.2026

Renne Sänisalmi
Koulutuspäällikkö luonto, matkailu, ravintola ja catering

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.