

Yhteiset toimintatavat etäopetuksessa Kajaanin perusopetuksessa

Poikkeusolojen aikana Kajaanin kaupungissa lähiopetuksen sijaan opetus ja ohjaus järjestetään mahdollisimman laajalti vaihtoehtoisilla tavoilla monimuoto-opiskeluna, muun muassa etäopiskelua, erilaisia digitaalisia oppimisympäristöjä ja -ratkaisuja sekä tarvittaessa itsenäistä opiskelua hyödyntäen. Tämä tarkoittaa työskentelyä kotona koulusta tulevien ohjeiden mukaisesti, joista vastaa aina opettaja.

Etäopetus ja -ohjaus voidaan järjestää liveopetuksena verkon kautta tai ajasta ja paikasta riippumattomana opetuksena, jossa oppilas voi edetä omaan tahtiin esimerkiksi katsomalla opettajan tallentaman nauhoitteen. Opetuksessa käytetään hyväksi oppilaille tuttuja ympäristöjä kuten Wilmaa, O365-ympäristöä ja sen työkaluja kuten Teams, joista oppilaat saavat tiedon tehtävistä ja niiden suorittamisen aikatauluista.

Ryhmittely ja työskentelytavat voivat vaihdella koulupäivän ja viikon aikana. Oppilaiden erityiset tarpeet otetaan huomioon mahdollisuuksien mukaan etäopetuksessa, lukujärjestyksessä ja yhteydenpidossa.

Oppilaan oikeudet ja vastuut

- Oppilaalla on oikeus saada opettajalta päivittäin tukea oppimiselleen.
- Oppilaalla on oikeus jutella opettajan kanssa ja saada sanallista palautetta työskentelystään.
- Oppilaalla on oikeus tuntea kuuluvansa luokkayhteisöön.
- Oppilaalla on vastuu olla sovittuna aikana opetuksessa mukana (aktiivisesti) ja huolehtia annettujen tehtävien huolellisesta tekemisestä.

Huoltajan oikeudet ja vastuut

- Huoltajalla on oikeus tietää koulutyön suunnitelmista ajoissa.
- Huoltajalla on oikeus saada tietoa lapsen työskentelyn sujumisesta tavoitteiden mukaisesti.
- Huoltajan vastuulla on huolehtia, että oppilaalla on edellytykset suoriutua vastuustaan.

Opettajan vastuut

- Opettajalla on pedagoginen vapaus suunnitella opetusta ja hän vastaa opetuksesta.
- Opettaja tiedottaa huoltajia opintojen menestyksestä ja sen aikatauluista.
- Luokanvalvoja/luokanopettaja huolehtii luokan yhteisöllisyydestä pitämällä säännöllisesti yhteyttä luokkaan ja yksittäisiin oppilaisiin.

Rehtorin vastuut

- Rehtorin tehtävä on pitää koulu käynnissä ja opettajayhteisö yhtenäisenä.
- Rehtori vastaa, että kouluissa pidetään aineryhmittäin, luokkatasoittain sekä kouluittain viikoittaisia etätapaamisia, joissa valmistellaan opetuksen toteuttamista ja yhtenäisiä periaatteita laadukkaan opetuksen järjestämiseksi.

- Rehtori huolehtii, että opettaja saa ammatillista tukea ja yhteisöllisyyttä etätöiden aikana.

Opetuksen järjestäjän vastuut

- Opetuksen järjestäjän tehtävänä on järjestää välineet ja tekninen tuki.
- Opetuksen järjestäjä seuraa ja valvoo lähi- ja etäopetuksen toteuttamista sekä ohjaa ja linjaa toimintaa.

Oppilaan tukeminen kodin ja koulun sekä moniammatillisen verkoston yhteisenä toimintana

Jos opettajalla on huoli oppimisen edistymisestä, sovitaan huoltajan kanssa oppimisen tuesta oman opettajan tukiopetuksena tai ohjautumisesta osa-aikaiseen erityisopetukseen ja muista mahdollisista jatkotoimenpiteistä, joista linjataan oppimisen tuen osiossa.

Jos oppilaaseen ei saada ollenkaan yhteyttä, noudatetaan poissaoloihin puuttumisen mallia ja toteutetaan oppilashuollollisia toimenpiteitä moniammatillisessa verkostossa.