



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-537

Koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (5) Lehtikankaan koulu 658388

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa Lehtikankaan koulussa on ollut haettavana seuraavat koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät:

1. Koulunkäynninohjaajan sijaisuus vaativan tuen erityisluokassa, työaika 100%, ajalle 4.8.2025-28.2.2026
2. Koulunkäynninohjaaja, oppilaan henkilökohtainen ohjaus, työaika 79,95%, ajalle 4.8.2025-30.5.2026
3. Koulunkäynninohjaaja, vaativan tuen erityisluokka, työaika 79,95%, ajalle 4.8.2025-30.5.2026
4. Koulunkäynninohjaaja vuosiluokille 1-6, työaika 79,95%, ajalle 4.8.2025-30.5.2026
5. Koulunkäynninohjaaja inklusiivisessa valmistavassa opetuksessa olevien oppilaiden tukeminen ja ohjaaminen 1. vuosiluokalla, työaika 79,95%, ajalle 4.8.2025-30.5.2026

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 14.4.- 5.5.2025.

Hakuaikana tehtäviin saapui yhteensä 46 hakemusta, 32 hakijalla oli kelpoisuus tehtäviin. Tehtävään 1 haastateltiin kuusi henkilöä, tehtävään 2 neljä henkilöä, tehtävään 3 seitsemän henkilöä, tehtävään 4 kahdeksan henkilöä ja tehtävään 5 seitsemän henkilöä.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 42 §

Päätös

Lehtikankaan koulun määräaikaisiin koulunkäynninohjaajan tehtäviin valitaan haastattelussa esiin nousseiden seikkojen, työkokemuksen ja hakemuksen perusteella seuraavat henkilöt:

1. Koulunkäynninohjaajan sijaisuus vaativan tuen erityisluokassa, työaika 100%, ajalle 4.8.2025-28.2.2026 Oona Pyy
2. Koulunkäynninohjaaja, oppilaan henkilökohtainen ohjaus, työaika 79,95%, ajalle 4.8.2025-30.5.2026 Laura Arvola
3. Koulunkäynninohjaaja, vaativan tuen erityisluokka, työaika 79,95%, ajalle 4.8.2025-30.5.2026 Marja-Leena Oikarinen
4. Koulunkäynninohjaaja vuosiluokille 1-6, työaika 79,95%, ajalle 4.8.2025-30.5.2026 Tuula Isopahkala
5. Koulunkäynninohjaaja inklusiivisessa valmistavassa opetuksessa olevien oppilaiden tukeminen ja ohjaaminen 1. vuosiluokalla, työaika 79,95%, ajalle 4.8.2025-30.5.2026 Sari Hiltula

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu kun valitut ovat esittäneet 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

rikosrekisteriotteen. Todistusta huumausainetestauksesta ei vaadita, jos tehtävän alkaessa edellisen palvelussuhteen päättymisestä Kajaanin kaupungilla on kulunut alle kolme kuukautta ja todistus on esitetty aiemmin. Todistuksen esittämisestä ja koeajasta sovitaan työsopimuksella.

Lisätietoja asiasta antaa Lehtikankaan koulun vs. apulaisrehtori Tiina Rimpiläinen p. 044 7100 896, tiina.rimpilainen@educajaani.fi

Tiedoksi

Lehtikankaan koulu, hakijat, po tulosalueen johtaja

Allekirjoitus

Lehtikankaan koulun va.rehtori Liisa Halonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 6.6.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
05.06.2025

Liisa Halonen
Lehtikankaan koulun vs. rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.