



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-1426

Yrityspalveluseteli ARR designs

Graafisen suunnittelun ja muotoilun palvelut, kuten brändi-ilmeet, verkkosivutuotannot, UI- ja UX-suunnittelu ja valokuvaus.

Tässä projektissa suunnitellaan ja valmistellaan MIUApp-sovelluksen kasvua ja kansainvälistymistä tukevat rahoitus- ja investointisuunnitelmat. MIUApp on Suomessa julkaistu mobiilisovellus kissanomistajille, jonka avulla käyttäjät voivat seurata lemmikkiensä terveystietoja ja jakaa sisältöä yhteisössä. Sovellus on tällä hetkellä saatavilla vain suomeksi. Projektin tavoitteena on luoda selkeä ja realistinen kasvusuunnitelma, joka mahdollistaa MIUAppin laajentamisen uusille markkinoille, aluksi Pohjoismaihin ja myöhemmin kansainvälisesti.

Tämän setelihakemuksen avulla laaditaan:

- Rahoitussuunnitelma: kartoitetaan potentiaaliset rahoituslähteet (ELY, Business Finland, yksityiset sijoittajat).
- Investointisuunnitelma: määritellään tarvittavat kehityspanostukset sovelluksen tekniseen uudistamiseen ja monikieliseen tukeen.
- Markkinakartoitus: analysoidaan kilpailutilannetta ja kohdemarkkinoiden käyttäjäpotentiaalia.
- Projektisuunnitelma: aikataulut ja kustannusarviot MIUAppin kasvuvaiheelle. Pitkän aikavälin tavoitteena on rakentaa sovellukselle vahva asema kansainvälisillä markkinoilla ja luoda uutta liikevaihtoa Kainuun ulkopuolelta.

Tulokset: Valmiit rahoitus- ja investointisuunnitelmat sekä selkeä strategia MIUAppin laajentamiseksi.

Toteutusaikataulu: Syys-lokakuu 2025

Päätöksen peruste

KH:n delegointipäätös 23.1.2018 § 20

Päätös

Päätän, että ARR designs:lle myönnetään 3 000€ yritysseteli. Maksetaan jälkikäteen esitettyä tositetta vastaan. Kustannukset maksetaan menokohdasta 190214490.

Lisätietoja asiasta antaa Seppo Räisänen, puh. 0447100115, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

ARR designs

Allekirjoitus

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 5.9.2025

Otteen oikeaksi todistaa

04.09.2025

Jari Tolonen
Kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.