



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 26.08.2025, klo 14:03 - 19:49

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 178 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 179 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 180 Kajaanin kyläsuunnitelmat kuntoon -hanke**
- § 181 Kajaanin yrityspalvelusetelin käyttötarkoituksen laajentaminen**
- § 182 Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnan jäsenten valinta toimikaudelle 2025–2029**
- § 183 Kainuu - Koillismaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenten nimeäminen toimikaudelle 2025-2027**
- § 184 Kajaanin kaupungin tytäryhtiöiden hallitusten jäsenten nimeäminen toimikaudelle 2025-2027**
- § 185 Kajaanin kaupungin ehkäisevän päihdetyön työryhmän asettaminen toimikaudelle 2025-2029**
- § 186 Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman seurantaryhmän jäsenen muutos**
- § 187 Välikadun kerrostalojen asemakaavan muutokseen liittyvien maankäyttösopimusten hyväksyminen**
- § 188 Selvitys arviointikertomuksen havainnoista vuodelta 2024**
- § 189 Kajaanin kaupunki osavuosisikatsaus 1.1. - 30.6.2025**
- § 190 Valtuustoaloite: Opettaja-professiota pitää arvostaa**
- § 191 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 192 Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Leinonen, puheenjohtaja
Paavo Niemelä, 1. varapuheenjohtaja
Pasi Kilpeläinen, 2. varapuheenjohtaja
Auli Halonen
Markku Hyvärinen
Marjo Kangasharju
Henna Kettunen
Eveliina Kinnunen
Karoliina Kuvaja, poistui 19:07
Jari Lindh
Raimo Piirainen
Silja Keränen, varajäsen, saapui 19:09

Muut saapuvilla olleet

Paula Halonen, Hallintojohtaja, sihteeri
Paavo Enroth
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja
Peppiina Kahakka
Helena Ohtonen
Joni Partanen, Talousjohtaja
Mari Selin, Sivistysjohtaja

Poissa

Jaakko Perhovaara
Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja, esittelijä

Allekirjoitukset

Minna Leinonen
Puheenjohtaja

Paula Halonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.08.2025

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 29.08.2025 alkaen.

Paula Halonen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 178

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että kaupunginjohtaja Jari Tolosen poissaollessa tämän kokouksen esittelijänä toimii hallintojohtaja Paula Halonen kaupunginjohtajan sijaisena.

Merkittiin, että iltakouluasiana käsiteltiin Kajaanin kaupungin tuulivoimakaavojen tilannekatsaus klo 14.00-14.58.

Kokoukseen osallistui esittelyn ajan kaupunginarkkitehti Anne Siltavuori, kaavasuunnittelija Minna Väyrynen ja johtava ympäristönsuojelutarkastaja Tarja Laatikainen.

Merkittiin, että pidettiin tauko klo 16.30-16.40.

Merkittiin lisäksi, että iltakouluasiana käsiteltiin Kajaanin kaupungin koulutusliikelaituksen organisaatiomuutokseen liittyen valmistelutyöryhmän esitysluonnos klo 19.07-19.40.

Valmistelutyöryhmän puheenjohtaja hallintojohtaja, kaupunginlakimies Paula Halonen esitteli asiaa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 179

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 180

Kajaanin kyläsuunnitelmat kuntoon -hanke

KAJDno-2023-377

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Hämäläinen, Kehitysjohtaja, risto.i.hamalainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kyläsuunnitelmat kuntoon hankesuunnitelma

Kajaanin ammattikorkeakoulun ja kaupungin maaseutupalvelujen valmistelemassa Kajaanin kyläsuunnitelmat kuntoon -hankkeessa laaditaan kyläsuunnitelmat Kajaanin kylä- ja kaupunginosayhdistyksille. Suunnitelmat pitävät sisällään turvallisuussuunnitelman. Suunnitelmien tavoitteena on edesauttaa kylä- ja kaupunginosayhdistysten suunnitelmallista ja omaehtoista kehittämistä ja niistä tehdään helposti kyläkokouksissa päivitettäviä.

Tavoitteena on, että Kajaanissa on yhteisöllisiä, turvallisia ja aktiivisia kyliä ja kaupunginosia, joiden kehittäminen on asukaslähtöistä, suunnitelmallista, eri ikäisten tarpeet huomioon ottavaa. Turvallisuuden tunteella tarkoitetaan tässä yhteydessä rikosten, häiriöiden, onnettomuuksien, tapaturmien sekä näihin rinnastettavien ilmiöiden aiheuttamien pelkojen ja huolien vaikutusta ihmisten hyvinvointiin.

Ajantasaiset kylä- ja kaupunginosasuunnitelmat tukevat kaupungin ja maaseudun vuorovaikutusta. Lisäksi hankkeessa tehdään kylille jäsenrekisterit. Hanke toteuttaa Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman tavoitteita edistämällä kyläsuunnitelmien toteutumista Kajaanin kyliin ja kaupunginosaan. Samalla vahvistetaan kansalaiskeskeistä järjestökehittämistä sekä parannetaan yhdistysten ja kylien toimijoiden osaamista suunnitelmallisempaan yhdistystoimintaan.

Hankkeeseen haetaan mukaan 10 kylää. Hankkeen kokonaisbudjetti on 66 554 €. Rahoitusta KAMK hakee Oulujärvi Leaderilta. Rahoitussuunnitelma:

80 % Oulujärvi Leader 53 242,56 €

12 % Kajaanin kaupunki 7 986,48 €

8 % KAMK 5 324,32 €

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus myöntää Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:lle Kajaanin kyläsuunnitelmat kuntoon -hankkeen kuntarahoituksena 7 986,48 euroa talousarviokohdasta 2911040112. Rahoituksen ehtona on Oulujärvi Leaderin myöntämä hankesuunnitelman mukainen rahoitus hankkeelle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että kokoukseen osallistui asiantuntijana maaseutu- ja aluesihtööri Sirpa Pöppönen klo 16.55-16.58.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 181

Kajaanin yrityspalvelusetelin käyttötarkoituksen laajentaminen

KAJDno-2021-157

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Hämäläinen, Kehitysjohtaja, risto.i.hamalainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Yrityspalveluseteliohje 2026

Kajaanin yrityspalvelusetelillä voidaan nykyisin hankkia seuraavia yritystoiminnan kehittämiseen liittyviä asiantuntijapalveluita:

- Kansainvälistymisen suunnittelu ja markkinaselvitykset
- Kansainvälistymiseen liittyvät messuosallistumiset (ulkomaat ja kotimaan); osallistumismaksu, osastopaikkamaksu ja matkat
- Kasvuun liittyvät rahoitus- ja investointisuunnitelmat/hakemukset (kasvulla tarkoitetaan yrityksen markkinoiden laajenemista Kainuun ulkopuolelle tai kansainvälistymistä, ei olemassa olevien asiakkaisiin liittyvää toimintaa)
- Kasvuun liittyvä laki- ja sopimusneuvonta
- Uusien tuotteiden tuotteistaminen, palvelumuotoilu ja brändin rakentaminen. Omistajanvaihdokseen liittyvät arvon määrittelyt, laki- ja sopimusneuvonta.

Kajaanin kaupungin myöntämän yrityspalvelusetelin suuruus on joko 1.500 tai 3.000 euroa (alv 0 %) ja ne oikeuttavat 1.875 tai 3.750 euron suuruisen palvelun hankintaan. Yritys, jolle yrityspalveluseteli myönnetään, sitoutuu maksamaan omavastuusuuden 20 % setelillä hankittavan palvelun arvosta. Vuonna 2025 talousarviossa yrityspalvelusetelille on myönnetty 75 000,00 euron määräraha. Heinäkuun 2025 loppuun mennessä yrityspalvelusetelin rahoitusvarauksesta on käytetty 36 000 euroa eli rahoitusta on jäljellä 52 %. Arvion mukaan yrityspalveluseteleille myönnetty rahoitusvaraus tullaan käyttämään lähes täysimääräisesti vuoden 2025 aikana.

Elinvoiman kehittymisen kannalta yksi tärkeimmistä tekijöistä on nykyisten olemassa olevien yritysten kasvaminen ja kehittyminen. Käytännössä on huomattu yrityspalvelusetelin palveluvalikoimasta puuttuvan tärkeä kasvupotentiaalin kartoittamiseen liittyvä palvelu, jonka pohjalta yrityksen on helpompi lähteä kehittämään toimintaansa. Aikaisemmin tämä palvelu oli osana nykyisin jo lakkautettuja ELY-keskuksen yritysten kehittämispalveluita. Palvelun avulla on usea kajaanilainen yritys päässyt onnistuneesti kasvun suuntaan.

Ehdotuksena on laajentaa yrityspalvelusetelin käytön mahdollisuutta nykytilan analyysipalvelulla ja ottamalla käyttöön uuden analyysipalvelusetelin. Tavoitteena on saada nykyistä paremmin nostettua esiin yritysten kasvupotentiaalia ja saada lisättyä kasvuhallukkuutta. Palvelun tarkoitus on muodostaa kokonaiskuva liiketoiminnan



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

nykytilasta ja uusista mahdollisuuksista. Palvelun tuottajana toimivan asiantuntijan kanssa käydään läpi liiketoiminnan osa-alueet ja laaditaan kehittämissuunnitelma. Läpikäytävät osa-alueet:

- Palvelut ja tuotteet
- Asiakkaat, markkinointi ja myynti
- Talous
- Johtaminen, henkilöstö ja rekrytoinnit
- Tuotanto, prosessit ja digitalisointi
- IPR (Immateriaalioikeudet)

Yritykset, jotka olisivat tämän analyysipalvelun kohderyhmänä:

- Kehittämishaluiset ja -kykyiset mikroyritykset, joilla on jo liiketoimintaa ja edellytykset kannattavaan toimintaan
- Kasvua Kajaanin ulkopuolelle ja kansainvälistymistä hakevat yritykset
- Toimiva yritys, jolla on takana vähintään yksi tilikausi ja joka työllistää vähintään yhden henkilön ja enintään 10 henkilöä.
- Ei yhtiömuutorajoituksia
- Ei toimialarajoituksia
- Sekä kotimaassa että kansainvälisillä markkinoilla toimivat yritykset

Analyysipalvelun kesto 1 päivä ja analyysipalvelusetelin hinta enintään 800 euroa + alv. Tuki 80 % eli yrityksen omavastuu 20 %.

Mikäli kaupunginhallitus hyväksyy yrityspalvelusetelin käyttötarkoituksen laajentamisen analyysipalveluihin niin talousarvioon 2026 esitetään varattavaksi yrityspalveluseteliin 85 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Kajaanin yrityspalvelusetelin ohjeen ja päättää samalla avata vuoden 2026 yrityspalvelusetelijärjestelmän 12.1.2026.

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että kokoukseen osallistui asiantuntijana yritysneuvoja Seppo Räisänen klo 16.59-17.04.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 168, 12.08.2025
Kaupunginhallitus, § 182, 26.08.2025

§ 182

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnan jäsenten valinta toimikaudelle 2025–2029

KAJDno-2025-972

Kaupunginhallitus, 12.08.2025, § 168

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen tehtävänä on järjestää lukiokoulutusta sekä toisen asteen ammatillista peruskoulutusta, ammatillista aikuiskoulutusta sekä tuottaa palveluja. Liikelaitos hoitaa ja vastaa toisen asteen koulutuksen lainsäädännössä ja järjestämislupapäätöksissä koulutuksen järjestäjälle sekä kuntalaissa kunnalliselle liikelaitokselle määrätystä tehtävistä. Liikelaitokseen kuuluvat Kajaanin lukion lisäksi Kainuun ammattiopiston Kajaanin, Kuusamon ja Vantaan toimipaikat.

Liikelaitoksen yleistä hallintoa ja taloutta johtaa kaupunginhallituksen alaisena toimiva johtokunta. Johtokunta edistää, ohjaa ja valvoo liikelaitoksen toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoksen hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä. Johtokunta valvoo liikelaitoksen etua. Esittelijänä toimii liikelaitoksen johtaja tai hänen estyneenä ollessa hänen tehtävään määräämänsä henkilö.

Johtokuntaan kuuluu yhdeksän (9) kaupunginhallituksen toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään kuusi (6) nimeää Kajaanin kaupunki, kaksi (2) Kuusamon kunta ja yhden (1) yhdessä Kuhmo ja Suomussalmi, jotka vaihtavat varsinaisen ja varajäsenen paikkoja toimikauden vaihtuessa.

Kaupunginhallitus valitsee puheenjohtajaksi Kajaanin nimeämän jäsenen ja varapuheenjohtajaksi Kuusamon nimeämän jäsenen.

Johtokunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus yhdellä (1) henkilökunnan edustajalla.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valitsee

- toimikaudeksi 2025–2027 Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokuntaan 9 varsinaista jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen
- jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- nimeää henkilökunnan edustajan.

Johtokunnan toimikausi kestää siihen saakka, kunnes vuonna 2027 toimintansa aloittava kaupunginhallitus nimeää johtokuntaan uudet jäsenet.

Päätös

Valittiin liitteen mukaisesti.

Merkittiin, että Kuusamon kaupungin nimeämisehdotukset Kajaanin koulutusliikelaitoksen johtokuntaan saadaan myöhemmin.

Kaupunginhallitus, 26.08.2025, § 182

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Kajaanin kaupungin liikelaitoksen johtokuntaan kuuluu yhdeksän (9) kaupunginhallituksen toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään kuusi (6) nimeää Kajaanin kaupunki, kaksi (2) Kuusamon kunta ja yhden (1) yhdessä Kuhmo ja Suomussalmi, jotka vaihtavat varsinaisen ja varajäsenen paikkoja toimikauden vaihtuessa.

Kaupunginhallitus valitsee puheenjohtajaksi Kajaanin nimeämän jäsenen ja varapuheenjohtajaksi Kuusamon nimeämän jäsenen.

Johtokunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus yhdellä (1) henkilökunnan edustajalla.

Kajaanin kaupunginhallitus on valinnut kokouksessaan 12.8.2025 § 168 Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnan jäsenet lukuunottamatta Kuusamon kaupungin edustajia.

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokuntaan valittiin tuolloin:

Puheenjohtaja Viinikainen Sami KESK (varajäsen Määttä Pertti KESK), Alasalmi Aila KESK (varajäsen Ahonen Helena KESK), Lämpsä Jouni VAS (varajäsen Karjalainen Jari VAS), Kähkönen Nina KOK (Määttä Heidi KOK), Leinonen Antti SDP (varajäsen Huusko Mikko SDP), Hakkarainen Eija PS (varajäsen Romppainen Mikko PS), Heikkinen Riikka Kuhmo (varajäsen Kyllönen Jonna Suomussalmi).

Henkilöstön edustajaksi nimettiin Keränen Minna (henkilökohtainen varaedustaja Piipponen Eira/Leinonen Anna).

Kaupunginhallitus on nimennyt kokouksessaan 10.6.2025 § 144 kaupunginhallituksen edustajaksi Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokuntaan Raimo Piiraisen.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus valitsee aikaisemmin valittujen lisäksi

- toimikaudeksi 2025–2027 Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokuntaan 2 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet Kuusamon kaupungista ja
- toisen edellä mainituista varsinaisista jäsenistä varapuheenjohtajaksi.

Johtokunnan toimikausi kestää siihen saakka, kunnes vuonna 2027 toimintansa aloittava kaupunginhallitus nimeää johtokuntaan uudet jäsenet.

Päätös

Nimettiin Kuusamon kaupungista varsinaiseksi jäseneksi ja varapuheenjohtajaksi Anne Koski-Heikkinen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Kati Savolainen sekä varsinaiseksi jäseneksi Taisto Määttä ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Heino Ervasti.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt, Sirpa Rantonen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 183

Kainuu - Koillismaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenten nimeäminen toimikaudelle 2025-2027

KAJDno-2025-1117

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kainuu Koillismaan työllisyysalueen johtokunta jäsenet ja varajäsenet Khall 26082025.pdf

Kajaanin, Kuhmon ja Kuusamon kaupungit, Hyrynsalmen, Paltamon, Puolangan, Ristijärven, Sotkamon, Suomussalmen ja Taivalkosken kunnat ovat sopineet sopijakunnille kuuluvasta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380 /2023) mukaisesta työvoimapalveluiden järjestämistehtävien hoitamisesta lain 12 §:n tarkoittamalla tavalla. Sopimuksella on sovittu niistä ehdoista, joiden mukaisesti sopijapuolet antavat työvoimapalveluiden järjestämisvastuuseen kuuluvat tehtävät Kajaanin kaupungin järjestettäväksi ja mitä toimivaltaa vastuukunta delegoi muille sopijakunnille. Sopijakunnat muodostavat yhteistoiminta-alueen (työllisyysalueen) ja alueen kuntien yhteisenä toimielimenä toimii Kajaanin kaupungin Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunta.

Kajaanin kaupungin hallintosäännön 2 luvun 8 §:n mukaan kaupunginhallituksen alaisena toimii Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunta, johon kuuluu kymmenen (10) kaupunginhallituksen toimikaudekseen nimeämää jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Kukin sopijakunta nimeää jäsenistä yhden ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Johtokunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuoden pituiseksi toimikaudeksi. Puheenjohtajuus kiertää kuntien aakkosjärjestyksen mukaisesti siten, että ensimmäisenä toimintavuonna puheenjohtajuus on aakkosjärjestyksessä kunnista ensimmäisellä ja varapuheenjohtajuus toisella.

Johtokunta kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa.

Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunta on Kajaanin kaupungin organisaatioon kuuluva toimielin, joka hoitaa muiden sopijakuntien puolesta yhteistoimintasopimuksessa tarkoitetut kunnan viranomaisen tehtävät. Johtokunnan toimialaan kuuluvien asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta huolehtii Kajaanin kaupunki. Kajaanin kaupungin hallintosäännön mukaisesti Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunnan esittelijänä ja sihteerinä toimii Kajaanin kaupungin työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö.

Jokaista sopimuksen piiriin kuuluvaa kuntaa/kaupunkia on pyydetty nimeämään toimikaudelle 2025-2027 työllisyysalueen johtokuntaan yksi varsinainen jäsen ja hänelle henkilökohtainen varajäsen 15.8.2025 mennessä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudelle 2025-2027.

Päätös

Nimettiin liitteen mukaisesti.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt, Milla Tikkanen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 145, 10.06.2025

Konsernijaosto, § 46, 14.08.2025

Konsernijaosto, § 50, 19.08.2025

Kaupunginhallitus, § 184, 26.08.2025

§ 184

Kajaanin kaupungin tytäryhtiöiden hallitusten jäsenten nimeäminen toimikaudelle 2025-2027

KAJDno-2025-982

Kaupunginhallitus, 10.06.2025, § 145

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite KAJAANIN KAUPUNGIN EDUSTAJAT ERI YHTEISÖISSÄ

Kaupunginhallituksen tulee nimetä kaupungin edustajat eri yhteisöihin ja samalla velvoittaa valitut henkilöt ottamaan hyvissä ajoin ennen kokousta tarvittaessa yhteyttä kaupunginjohtajaan kaupungin kannan muodostamiseksi päätettävänä oleviin asioihin. Kaupunginjohtaja ratkaisee, onko asia syytä viedä kaupunginhallituksen keskusteltavaksi.

Yhtiö- ja vuosikokousedustajien tulee keskustella talousjohtajan kanssa yhtiön tai yhteisöjen taloudellista tilannetta koskevista seikoista.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

- nimeää kaupungin edustajat yhteisöihin
- velvoittaa valitut henkilöt ottamaan yhteyttä hyvissä ajoin ennen kokousta tarvittaessa kaupunginjohtajaan kaupungin kannan muodostamiseksi päätettävänä oleviin asioihin
- päättää, että eri yhtiöiden yhtiökokouksissa ja yhteisöjen vuosikokouksissa kaupunkia edustaa hallintojohtaja tai talousjohtaja tai heidän määräämänsä henkilö ja
- antaa kaupungin kokousedustajille ohjeet yhtiö- ja vuosikokouksissa hallitukseen ja tilintarkastajiksi valittavista henkilöistä.

Päätös

Hyväksyi.

Valittiin liitteen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto, 14.08.2025, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:

Joni Partanen, Talousjohtaja, joni.partanen@kajaani.fi

Konserniohjeen mukaan Yhteisön hallitus tai vastaava toimielin valitaan yhtiöjärjestyksessä tai säännöissä määrätyksi toimikaudeksi. Kaupunginhallitus päättää hallitusehdokkaiden nimeämisestä ohjauksessaan olevien tytäryhteisöjen hallitukseen oman toimikautensa pituiseksi ajaksi. Hallituksen jäsenmääräksi suositellaan 5 – 7 jäsentä ja jäsenelle enintään 8 vuoden enimmäisaikaa. Hallitusjäsenehdokkaiksi tulee nimetä ja valita tasa-arvolain mukaisesti naisia ja miehiä. Jäsenvalinnoissa on varmistettava riippumattomuus suhteessa kaupungin keskeisiin toimielimiin kaupunginhallitukseen ja kaupunginhallituksen alaisiin jaostoihin sekä tarkastuslautakuntaan. Kaupunginhallituksen on tehtävä jäsenvalintoihin muutoksia, mikäli henkilön tehtävät muuttuvat. Konsernijohtoa (hallintosääntö 23 §) voidaan nimittää yhteisöjen hallitukseen vain poikkeuksellisista ja perustelluista syistä pääsääntöisesti määrääjäksi.

Kajaanin kaupungin hallintosäännön mukaan konsernijaosto tekee kaupunginhallitukselle esityksen yhtiöiden hallitukseen valittavista jäsenistä. (kv 6.5.2025). Tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten nimeämisen periaatteet on käsitelty kaupunginhallituksessa 8.4.2025 § 79.

Kajaanin kaupunki on hakenut hallituksen asiantuntijajäseniä Hallituspartnereiden kautta Kiinteistö Oy Kajaanin Pietariin ja Kajaanin Energiatuotanto Oy:öön 15.7.-7.8.2025 ja hallituksen puheenjohtajaa Loiste Oy:öön 29.7 - 7.8.2025 sekä etsimällä sopivia kandidaatteja viranhaltijavalmistelulla.

Konsernijaostolle toimitetaan yhteenveto tehtäviä hakeneista asiantuntijajäsenistä. Oheisliitteenä esitysluonnos yhtiöiden hallitusjäsenten valinnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Konsernijaosto esittää kaupunginhallitukselle yhtiöiden hallitusjäsenten valintaa oheisen mukaan.

Päätös

Jätettiin asia pöydälle.

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen oli poissa kokouksesta klo 10.40-11:05, palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Konsernijaosto, 19.08.2025, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Joni Partanen, Talousjohtaja, joni.partanen@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Konsernijaosto esittää kaupunginhallitukselle yhtiöiden hallitusjäsenten valintaa ja prosessin edistämistä oheisen mukaan.

Päätös

Hyväksyi.

Susanna Koutonen Hallituspartnerit ry:n toiminnanjohtaja osallistui kokoukseen asian käsittelyn ajan. Konsernijaosto haastatteli Kajaanin Energiatuotanto Oy:n hallitusjäseneksi kokouksessa Miariikka Tervosen ja Markus Tykkyläisen, Kiinteistö Oy Kajaanin Pietarin hallitusjäseneksi Sanna Jussilan ja Johanna Koskelan etäyhteydellä.

Kaupunginhallitus, 26.08.2025, § 184

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin tytäryhtiöiden hallitusten jäsenet Khall 26082025.pdf

Kaupunginhallitus ja sen konsernijaosto vastaavat kaupungin omistaja- ja konserniohjauksesta. Osana konserniohjausta kaupunginhallitus nimeää tytär- ja muiden yhteisöjen hallituksiin ehdotettavat henkilöt kaupunginhallituksen toimikauden pituiseksi ajaksi.

Hallitusten ja muiden toimielinten jäsenten valinnoissa tulee noudattaa tasa-arvolain vaatimusta, jonka mukaan toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Kiintiö koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joista kummassakin ryhmässä kiintiön on toteuduttava. Konserniohjeen mukaan tytäryhteisöjen hallituksiin voidaan nimetä kaupunkikonsernin ulkopuolisia henkilöitä, mikäli se on kaupunkikonsernin kokonaisedun mukaista.

Kaupunginhallitus, konsernijaosto tai muu konsernijohto antaa tarvittaessa ohjeita kaupunkia eri hallintoelimissä edustaville henkilöille kaupungin kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Kajaanin kaupungin tytäryhtiöiden hallitusten jäsenet toimikaudelle 2025-2027.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuuston 1.4.2025 § 23 hyväksymä konserniohje lähetetään tytäryhtiöiden hallitusten jäsenille tiedoksi ja noudatettavaksi.

Päätös

Nimettiin liitteen mukaisesti.

Loiste Oy:n hallituksen puheenjohtaja nimetään seuraavassa kaupunginhallituksen kokouksessa.

Tiedoksi

Nimetyt henkilöt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 185

Kajaanin kaupungin ehkäisevän päihdetyön työryhmän asettaminen toimikaudelle 2025-2029

KAJDno-2025-1163

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Laki ehkäisevästä päihdetyöstä tuli voimaan 1.12.2015. Ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelma tukee voimaan tulleen ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain (523/2015) toimeenpanoa. Lain ja toimintaohjelman tavoitteina on edistää terveyden ja hyvinvoinnin tasa-arvoa, varmistaa ehkäisevän päihdetyön edellytykset koko maassa sekä tukea erityisesti kuntien ja alueiden työn kehittämistä ja tehostamista. Ehkäisevä päihdetyö on osa kunnan lakisääteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä. Lain mukaan ehkäisevä päihdetyö kattaa alkoholi-, huumausaine- ja rahapelihaittojen sekä tupakoinnin vähentämisen. Laki ohjaa huomioimaan näistä aineista ja toiminnoista läheisille ja yhteiskunnalle aiheutuvat haitat. Lain mukaan ehkäisevä päihdetyö perustuu yhteistyöhön, päihteiden käytön ja siitä aiheutuvien haittojen seurantaan, käytettävissä olevaan tieteelliseen näyttöön ja hyviin käytäntöihin. Kysynnän vähentämisen rinnalle on nostettu saatavuuden rajoittaminen muun muassa yhteistyössä paikallisten elinkeinotoimijoiden kanssa. Toimintaohjelma on työväline kuntien ja alueiden ehkäisevän päihdetyön tekijöille, työn johdolle sekä työtä kansallisesti tukeville toimijoille.

Kajaanin kaupungin ehkäisevän päihdetyön työryhmän rooli on toimia suorassa asiakasrajapinnassa toimivien viranomaisten ja järjestötyötä tekevien henkilöiden yhteistyöalustana. Ehkäisevän päihdetyön työryhmä suunnittelee ja toteuttaa moniammatillisesti päihteiden käyttämisen ennaltaehkäisyyn ja käytöstä aiheutuneiden haittojen korjaamiseen tarvittavia toimenpiteitä. Työryhmä tuottaa tietoa ja päätöksentekoon tarvittavaa aineistoa osallisuus- ja hyvinvointijaostolle, joka toimii päihdelain mukaisena viranomaisena. Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tehtävänä on kaupungin hallintosäännön mukaisesti toimia ehkäisevästä päihdetyöstä annetun lain tarkoittamana toimielimenä.

Kaupunginhallitus asettaa Kajaanin kaupungin ehkäisevän päihdetyön työryhmän toimikaudeksi 2025-2029.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus asettaa Kajaanin kaupungin ehkäisevän päihdetyön työryhmän toimikaudeksi 2025-2029.

Kaupunginhallitus nimeää työryhmän puheenjohtajaksi Kajaanin kaupungin hyvinvointikoordinaattorin ja pyytää seuraavia tahoja nimeämään edustajansa työryhmään:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Kajaanin kaupunki
 - nuorisotyö
 - perusopetus
 - Kajaanin lukio
 - työllisyys- ja kansainvälisyyspalvelut
- KAMK
 - kuraattori
 - oppilaskunnan edustaja
- KAO
 - oppilaskunnan edustaja
- Kainuun hyvinvointialue
 - kuraattori
 - mielenterveys- ja päihdeyksikön edustaja
 - vanhusten kotihoidon suunnittelija
- Kainuun järjestöasiain neuvottelukunta
 - 3 eri järjestöjen edustajaa
- Kajaanin ev. lut. seurakunta
- Liikenneturva
- Poliisi
- Kajaanin Päiväkeskus ry

Toimikausi kestää siihen saakka, kunnes vuonna 2029 toimikautensa aloittava kaupunginhallitus on asettanut uuden työryhmän.

Nimeämisehdotukset on toimitettava viimeistään 12.9.2025 mennessä Kajaanin kaupungin kirjaamoon: kajaani@kajaani.fi.

Päätös

Hyväksyi.

Kaupunginhallitus päätti lisäksi, että Kainuun hyvinvointialuetta pyydetään nimeämään myös aikuissosiaalityön edustaja.

Tiedoksi

Nimeävät tahot, vs. hyvinvointikoordinaattori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 169, 12.08.2025
Kaupunginhallitus, § 186, 26.08.2025

§ 186

Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman seurantaryhmän jäsenen muutos

KAJDno-2023-377

Kaupunginhallitus, 12.08.2025, § 169

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman seurantaryhmä 2023-2026

Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelma on laadittu vuosille 2023-2026. Kylä- ja kaupunginosaohjelmassa tarkastellaan Kajaanin kylien ja kaupunginosien kehittämiskysymyksiä asukkaiden ja toimijoiden näkökulmasta ja pyritään vahvistamaan alueiden kehitysedellytyksiä. Ohjelmassa määritellään kylien ja kaupunginosien rooli kaupungin kehittämisessä ja osana kaupungin talous- ja toimintasuunnittelua.

Ohjelman toteutusta ohjaa ja seuraa kaupunginhallituksen nimeämä seurantaryhmä, johon on pyydetty edustajat yhteistyökumppaneilta ja Kajaanin kylä- ja kaupunginosayhdistyksiltä.

Valtuustokauden vaihtumisesta ja muista henkilövaihdoksista johtuen Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman seurantaryhmän kokoonpanoa on aiheellista päivittää.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman seurantaryhmään oheisen liitteen mukaisen päivitetyn kokoonpanon ja nimeää kaupunginhallituksen edustajan jäseneksi seurantaryhmään.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi kaupunginhallituksen edustajaksi Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman seurantaryhmään Pasi Kilpeläisen ja hänen varajäseneksi Markku Hyvärisen.

Merkittiin, että Raimo Piirainen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (Hallintolaki 28.1 § kohta 7, Yleislausekejäävi)

Esteellisyys

Raimo Piirainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 26.08.2025, § 186

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Kaupunginhallitus päivitti kokouksessaan 12.8.2025 § 169 Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman seurantaryhmän kokoonpanon.

Laila Lukkari on pyytänyt eroa seurantaryhmästä 21.8.2025 saapuneella ilmoituksella.

Laila Lukkari on nimetty Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman seurantaryhmään vammaisneuvoston edustajana.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Kajaanin kylä- ja kaupunginosaohjelman seurantaryhmään uuden vammaisneuvoston edustajan.

Päätös

Kaupunginhallitus myönsi eron Laila Lukkarille.

Uusi vammaisneuvoston edustaja nimetään myöhemmin.

Merkittiin, että Raimo Piirainen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (Hallintolaki 28.1 § kohta 7, Yleislausekejäävi)

Esteellisyys

Raimo Piirainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 187

Välikadun kerrostalojen asemakaavan muutokseen liittyvien maankäyttösopimusten hyväksyminen

KAJDno-2025-1321

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Säkkinen, Kaupungingeodeetti, jari.sakkinen@kajaani.fi

Liitteet

- 1 MAANKÄYTTÖSOPIMUS 205-1-2-6 VÄLIKATU 13 hallitukseen
- 2 MAANKÄYTTÖSOPIMUS 205-1-4-10 VÄLIKATU 5 hallitukseen
- 3 MAANKÄYTTÖSOPIMUS 205-1-3-3 VÄLIKATU 7a hallitukseen
- 4 MAANKÄYTTÖSOPIMUS 205-1-3-2 VÄLIKATU 7b hallitukseen

Välikadun asemakaavan muutosalue sijaitsee kahdessa osassa ns. ruutukaavakeskustan alueella ja rajautuu Välikatuun ja Brahenkatuun. Kaavamuutos koskee neljää tonttia, jotka sijaitsevat kortteleissa 2, 3 ja 4. Kaavamuutos koskee korttelin 2 tonttia 6, jossa sijaitsee entinen Kajaanin seurakunnan seurakuntakoti sekä asuin- ja toimistokerrostalo Pappila. Korttelin 3 tontilla 2 sijaitsee asuinkerrostalo ja tontilta on ollut palossa tuhoutunut leipomorakennus. Korttelin 3 tontilla 3 sijaitsee asuinkerrostalon lisäksi Pekka Heikkinen & kumpp. leipomon myymälärakennus. Korttelin 4 tontilla 10 sijaitsee kaksi asuinkerrostaloa ja piharakennus. Koivukoskenkadun katualue, joka voimassa olevassa asemakaavassa on pysäköimisaluetta (liikennealuetta), on myös mukana asemakaavamuutosalueessa kortteleiden 3-4 kohdalta.

Koska asemakaavan muutoksella tonttien rakennusoikeuteen tai tontilla olevien rakennusten suojelustatukseen tulee muutoksia, on toteuttamiseen liittyvistä vastuista syytä sopia tonttien maanomistajien kanssa tehtävillä maankäyttösopimuksilla. Maanomistajalla jolle koituu kaavasta merkittävää hyötyä, on alueidenkäyttölain mukainen velvollisuus osallistua kunnalle yhdyskuntarakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin.

Maankäyttösopimusten tekemisestä on tiedotettu alueidenkäyttölain mukaisesti asemakaavan laatimisen yhteydessä. Sopimukset voidaan sitovasti tehdä vasta sen jälkeen, kun asemakaavaluonnos tai -ehdotus on ollut julkisesti nähtävillä. Sopimuksilla ei voida sopia kaavan sisällöstä.

Kaupunki on neuvotellut maanomistajien kanssa maankäyttösopimuksista ja luonnostellut oheisten liitteiden mukaiset sopimusluonnokset, jotka maanomistajat ovat alustavasti hyväksyneet. Koska asemakaavan muutosalue sijaitsee keskustassa olemassa olevan yhdyskuntarakenteen äärellä, on pääasiallinen sopimusasia ollut maankäyttösopimuskorvauksesta sopiminen, kun esimerkiksi yhdyskuntatekniikan rakentamisaikataulusta tai maan luovutuksista ei ole ollut tarpeen sopia. Maankäyttöpoliittisen ohjelman mukaan kaupunki pyrkii perimään maankäyttösopimuksilla 60 % asemakaavan yksityiselle maanomistajalle tuomasta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

arvonnoususta korvauksena yhdyskuntatekniikan ja julkisen palvelurakenteen sopeuttamisesta muuttuvan maankäytön tarpeisiin.

Maankäyttöpoliittisessa ohjelmassa on keskusta-alueen, eli 1.-3. kaupunginosien osalta otettu linjaus, jonka mukaan maaomistajan kanssa voidaan sopia maankäyttökorvauksen perimisen sijaan sen käyttämisestä muutoksen kohteena olevan tontin olemassa olevan rakennuksen energiatehokkuuden parantamiseen, esteettömyyden kehittämiseen, sähkölatauspaikkojen rakentamiseen tai katon, julkisivun tai piha-alueen peruskorjaukseen kolmen (3) vuoden kuluessa asemakaavan voimaantulosta. Maankäyttöpoliittisen ohjelman linjauksesta poiketen sopimuksissa on kuitenkin päädytty kohtuullistamaan toimenpiteiden suorittamiseksi vaadittavaa aikaan viiteen (5) vuoteen, joka vastaa paremmin taloyhtiöissä sovellettavaa pitkän tähtäimen suunnittelun aikajännettä.

Sopimuksissa on lähdetty siitä, että tontin puolueettoman kiinteistöarvion mukaan laskettu arvonnousu ja siitä laskettu 60% maankäyttösopimuskorvaussumma on sovittu kuitattavaksi maankäyttöpoliittisen ohjelman linjausten mukaisesti tontilla oleviin rakennuksiin tehtävin korjauksin rahallisen korvauksen sijasta. Välikatu 5 sijaitsevan kiinteistön osalta on kuitenkin päädytty siihen, ettei sopimuskorvausta peritä siksi, koska tontilla olevat rakennukset suojellaan asemakaavalla, eikä maanomistaja voi teoreettista rakennusoikeuden lisäystä todellisuudessa hyödyntää.

Maankäyttösopimukset tulee solmia kaavamuutosalueen maanomistajien kanssa ennen asemakaavanmuutoksen voimaantuloa. Maankäyttösopimukset hyväksyy Kajaanissa kaupunginhallitus ja asemakaavanmuutoksen kaupunginvaltuusto. Näin sopimukset voidaan saattaa voimaan ennen asemakaavan muutoksen voimaantuloa.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214 112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä oheiset maankäyttösopimukset 1. kaupunginosan, kortteleihin 2, 3 ja 4, tonteille 205-1-2-6, 205-1-3-2, 205-1-3-3 ja 205-1-4-10.

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Asianosaiset



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 188

Selvitys arviointikertomuksen havainnoista vuodelta 2024

KAJDno-2025-40

Valmistelija / lisätiedot:

Joni Partanen, Talousjohtaja, joni.partanen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Selvitys vuoden 2024 arviointikertomuksen havainnoista

Valtuusto on kokouksessaan 3.6.2025 § 49 päättänyt pyytää tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja esityksistä kaupunginhallituksen selvitykset toimenpiteistä ja aikatauluista, mihin esitysten johdosta ryhdytään. Valtuuston päätöksen mukaan selvitysten tulee olla valmiina niin, että ne voidaan käsitellä kaupunginvaltuustossa syyskuun 2025 loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle arviointikertomuksen havainnoista liitteenä olevan selvityksen ja lähettää selvityksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyi.

Merkittiin, että Eveliina Kinnunen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (Hallintolaki 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi)

Esteellisyys

Eveliina Kinnunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 189

Kajaanin kaupunki osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2025

KAJDno-2024-1699

Valmistelija / lisätiedot:

Joni Partanen, Talousjohtaja, joni.partanen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kajaanin kaupungin talouden sopeuttamistoimenpiteiden seurantatilanne 30.6.2025

2 Liite Kajaanin kaupungin osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2025.pdf

Kajaanin kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan tilinpäätöksen lisäksi tulee laatia osavuositarkastus kerran vuodessa (30.6. tilanteesta). Osavuositarkastukseen sisällytetään arvioita taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden saavuttamisesta tulosalueittain.

Toimielinten, liikelaitosten ja konserniyhteisöjen toimittamien tietojen perusteella on laadittu liitteenä oleva Kajaanin kaupungin osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.6.2025.

Kajaanin kaupungin (peruskaupunki ja liikelaitokset) ulkoiset toimintatuotot ovat 15,7 milj. euroa ja ne ovat toteutuneet 1,4 milj. euroa talousarviota paremmin. Toimintakulut ovat -82,7 milj. euroa ja ne ovat toteutuneet 6,0 milj. euroa talousarviota paremmin. Lomarahojen jaksotus on tehty edellisvuoden tapaan kesäkuussa. Valtiokonttorille tehtävässä raportoinnissa lomarahat jaksotetaan heinäkuulle taloustilastointivaatimusten mukaisesti. Toimintakate on -66,8 milj. euroa ja toteutuu 7,3 milj.euroa arvioitua paremmin.

Verotuloja on kertynyt 30.6.2025 saakka 40,6 miljoonaa euroa, missä on kasvua vertailuvuodesta 1,2 miljoonaa euroa. Toukokuun verotuloennusteen mukaan verotuloja arvioidaan kertyvän vuonna 2025 85,3 milj.euroa eli n. 0,8 milj.euroa talousarviota heikommin. Valtionosuuksien kertymä on 26,8 milj. euroa ja vuoden 2025 valtionosuuslaskelman mukaisesti valtionosuuksia kertyy 53,5 milj. euroa eli 0,4 milj. euroa talousarviota heikommin.

Rahoitustuottojen - kulujen toteuma 30.6.2025 on 9,5 miljoonaa euroa, kohoamista vertailuvuoteen nähden 3,4 miljoonaa euroa. Muutosta selittää erityisesti arvopapereiden luovutusvoittoerät (sijoitustoiminta) sekä tytäryhtiöitten osinkotuottojen kehitys.

Kaupungin (peruskaupunki ja liikelaitokset) tilikauden 30.6.2025 ylijäämä on 3,1 miljoonaa euroa. Tilinpäätösennusteen mukaisesti tilikauden 2025 tuloksen ennakoitua olevan -1,4 miljoonaa euroa alijäämäinen (TA2025 -2,3 milj.euroa). Ennusteen merkittävimpiä epävarmuustekijöitä ovat toimintakatteen kehitys ja verotulojen toteutuminen ennusteen mukaisesti. Rahoitustuottojen- ja kulujen kirjanpidolliseen toteumaan vaikuttaa merkittävästi sijoitusten markkina-arvojen muutokset loppuvuoden aikana.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaanin kaupungin (peruskaupunki ja liikelaitokset) investointiosan nettototeuma kesäkuun lopussa on 17,1 milj. euroa. Alkuvuoden aikana Loiste Oy:n kasvu- ja investointiohjelman rahoittamiseksi toteutettiin Loiste Lämpöön sijoitetun vapaan oman pääoman rahaston mukainen n. 11,0 milj. euron rahastosijoitus, mikä on kirjattu investointiosaan.

Kaupunginhallitus teki alkuvuoden aikana sovintosopimuksen Kajaanin kaupungin ja Loisteen välillä vuoden 2022 Kainuun Voima Oy:n polttoainetoimitussopimuksen kustannustenjaosta. Kajaanin kaupunki vastasi kustannuksista 0,69 milj.euroa osuudella ja osuus kirjattiin taseen pakollisista varauksista.

Liitteenä Kajaanin kaupungin osavuosikatsaus 30.6.2025 ja talouden sopeuttamissuunnitelman seurantaraportti 30.6.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee osavuosikatsauksen sekä talouden sopeuttamissuunnitelman ajalta 1.1.–30.6.2025 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 39, 06.05.2025

Sivistyslautakunta, § 80, 20.08.2025

Kaupunginhallitus, § 190, 26.08.2025

§ 190

Valtuustoaloite: Opettaja-professiota pitää arvostaa

KAJDno-2025-852

Kaupunginvaltuusto, 06.05.2025, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Auli Halosen (kok.) esittämä seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

"Opettaja-professiota pitää arvostaa

On tärkeää, että Kajaanin kaupunki, Kajaanin koulutusliikelaitos ja Kajaanin ammattikorkeakoulu ovat houkuttelevia työnantajia. Jo palveluksessa oleville sekä tänne töihin tuleville opettajille pitää osoittaa, että heidän koulutustaan ja osaamistaan arvostetaan.

Huolta herättää iso joukko määräaikaista opettajia, joilta puuttuu muodollinen opettajan kelpoisuus.

Kajaani OAJ:n paikallisyhdistys on myös ilmaissut huoltaan opettaja-nimikkeen kirjavasta käytöstä eri koulutusasteilla alkaen esiopetuksesta ja päättyen korkea-asteelle. Opettajien kelpoisuusehdot on määritelty kunkin koulutusmuodon lainsäädännössä.

Esitän, että Kajaanin kaupungin koulutusorganisaatiossa ei kutsuta opettajiksi niitä henkilöitä, jotka ovat vailla kelpoisuusasetuksen edellyttämää opettajan kelpoisuutta. Tällaisia henkilöitä tulee kutsua sijaisiksi. Kelpoisuusehdot täyttävistä määräaikaista viransijaisista voidaan käyttää nimikettä opettaja.

Lisäksi kannustan rekrytoinneista vastaavia viranhaltijoita pitkäjänteiseen ja määrätietoiseen rekrytointiin, jotta kaikkiin avoimiin opettajantehtäviin saataisiin aina kelpoinen tekijä.

6.5.2025 Auli Halonen kokoomus"

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistyslautakunta, 20.08.2025, § 80

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi

Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, kalle.komulainen@kajaani.fi

Valtuutettu Auli Halonen (kok.) on esittänyt kaupungin valtuuston kokouksessa 6.5.2025 valtuustoaloitteen "Opettaja-professiota pitää arvostaa".

Valtuustoaloitteessaan Halonen toteaa, että on tärkeää, että Kajaanin kaupunki, Kajaanin koulutusliikelaitos ja Kajaanin ammattikorkeakoulu ovat houkuttelevia työnantajia. Jo palveluksessa oleville sekä tänne töihin tuleville opettajille pitää osoittaa, että heidän koulutustaan ja osaamistaan arvostetaan. Huolta herättää iso joukko määräaikaista opettajia, joilta puuttuu muodollinen opettajan kelpoisuus. Kajaani OAJ:n paikallisyhdistys on myös ilmaissut huoltaan opettaja-nimikkeen kirjavasta käytöstä eri koulutusasteilla alkaen esiopetuksesta ja päättyen korkea-asteelle. Opettajien kelpoisuusehdot on määritelty kunkin koulutusmuodon lainsäädännössä. Esitän, että Kajaanin kaupungin koulutusorganisaatiossa ei kutsuta opettajiksi niitä henkilöitä, jotka ovat vaille kelpoisuusasetuksen edellyttämää opettajan kelpoisuutta. Tällaisia henkilöitä tulee kutsua sijaisiksi. Kelpoisuusehdot täyttävistä määräaikaista viransijaisista voidaan käyttää nimikettä opettaja. Lisäksi kannustan rekrytoinneista vastaavia viranhaltijoita pitkäjänteiseen ja määrätietoiseen rekrytointiin, jotta kaikkiin avoimiin opettajantehtäviin saataisiin aina kelpoinen tekijä.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Päiväkotien henkilöstön kelpoisuusvaatimukset ja tarkennetut määräykset riittävästä henkilöstöstä on säädetty varhaiskasvatustalain 540/2018 6. luvussa 26-32 §:ssä. Edelleen lain 33 §:ssä säädetään, että jos varhaiskasvatuksessa toimivan 26-32 §:ssä säädetyn henkilöstön tehtävään ei saada henkilöä, jolla on säädetty kelpoisuus, tehtävään voidaan ottaa enintään vuoden ajaksi kerrallaan henkilö, jolla suoritettujen opintojen perusteella on riittävät edellytykset ja tehtävän edellyttämä taito tehtävän hoitamiseen.

Asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998 säädetään perusopetuslaissa ([628/1998](#)), lukiolaissa ([714/2018](#)), ammatillisesta koulutuksesta annetusta laissa ([531/2017](#)), tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta annetusta laissa ([1215/2020](#)), vapaasta sivistystyöstä annetusta laissa ([632/1998](#)) ja taiteen perusopetuksesta annetusta laissa ([633/1998](#)) tarkoitettujen rehtoreiden ja opettajien kelpoisuusvaatimuksista. ([4.2.2021/126](#)). Kukin 1 momentissa mainitun lain piiriin kuuluva koulutus katsotaan tässä asetuksessa omaksi koulutusmuodokseen. Perusopetuslaissa säädetty esiopetus katsotaan kuitenkin omaksi koulutusmuodokseen. Lisäksi tässä asetuksessa säädetään perusopetuslain 8 a



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

luvussa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan kelpoisuusvaatimuksista. Tämän asetuksen 23 § mukaisesti sen estämättä, mitä muualla tässä asetuksessa säädetään, opetusta voidaan väliaikaisesti enintään vuoden ajaksi määrätä antamaan henkilö, jolla on riittävä koulutus ja tehtävän edellyttämä taito. Tällainen henkilö voidaan kuitenkin määrätä antamaan opetusta yli kuuden kuukauden ajaksi vain, jos tehtävän edellyttämät kelpoisuusvaatimukset täyttäviä henkilöitä ei ole määräystä annettaessa saatavilla tai jos siihen on muu erityinen syy. Mitä edellä 1 momentin toisessa virkkeessä säädetään, ei sovelleta 18 §:ssä tarkoitettuun opettajaan. Sen estämättä, mitä 1 momentissa säädetään, voidaan 13-13 b §:ssä tarkoitettua ammatillisten tutkinnon osien opetusta määrätä enintään kahden vuoden ajaksi antamaan henkilö, jolla on opetustehtävän edellyttämä riittävä koulutus ja vahva käytännön ammattitaito. Tällainen henkilö voidaan määrätä antamaan opetusta yli vuoden ajaksi vain, jos opetustehtävän edellyttämät kelpoisuusvaatimukset täyttäviä henkilöitä ei ole saatavilla tai jos siihen on muu erityinen syy.

On huomioitava, että työnantajaa velvoittavat myös muut lait ja säädökset mm. työsopimuslaki 55/2001 sekä kunta-alaa koskevat työ- ja virkaehtosopimukset. Työntekijälle ja viranhaltijalle on aina maksettava tehtävänimikkeen mukainen palkka. Kunta-alalla käytetään noin 6300 eri ammattinimikettä, jotka perustuvat Kevan (julkisen alan eläkevakuuttaja) ammattinimikerekoodistoon. Ammattinimikkeet on luokiteltu myös kansainvälisen ISCO-luokituksen mukaisiin Tilastokeskuksen ammattiluokitus 2010:n ammattiryhmiin. Nimikettä Sijainen ei käytetä vain henkilöistä, jotka eivät täytä tehtävän kelpoisuusehtoja, toimivat määräaikaisessa työ- tai virkasuhteessa virallisella tehtävänimikkeellä.

Yhteenvedona todettakoon, että Kajaanin kaupungissa sivistyspalveluissa sekä koulutusliikelaitoksessa opetushenkilöstön osalta noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä ja muita säädöksiä. Lainsäädännön velvoitteiden mukaisesti vakinaisiin toimiin ja virkoihin valitaan Kajaanissa vain tehtävän kelpoisuusehdot täyttäviä henkilöitä. Opettaja-tehtäviin pyritään aktiivisesti saamaan kelpoisuusehdot täyttäviä henkilöitä ja jokaisessa rekrytointi-ilmoituksessa kerrotaan tehtävän kelpoisuusehdot. Toimet ja virat asetetaan Kajaanissa julkisesti haettaviksi. Mikäli kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita ei ole, tehtäviin voidaan valita määräajaksi ei-kelpoinen henkilö, jonka tehtävä-/virkanimike määräytyy ko. tehtävän mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kyseiseen valtuustoaloitteeseen esittelytekstin mukaisen vastauksen ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, ettei opettaja-nimikkeiden käyttöä ole tarvetta muuttaa ja että valtuusto toteaa asian loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 26.08.2025, § 190

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kyseiseen valtuustoaloitteeseen esittelytekstin mukaisen vastauksen ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, ettei opettaja-nimikkeiden käyttöä ole tarvetta muuttaa ja että valtuusto toteaa asian loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti antaa kyseisen vastauksen ja esittää sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 191

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävinä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Henkilöstöjohtaja

Avustuspäätös:

§ 2 Kainuun Tyvi ry:n toiminta-avustus vuodelle 2025, 14.08.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 11 Omaehtoisen kouluttautumisen tukeminen_lehtori, 08.08.2025

§ 12 Omaehtoisen kouluttautumisen tukeminen_kieli- ja kulttuurikoordinaattori, 08.08.2025

§ 13 Omaehtoisen kouluttautumisen tukeminen_kulttuuri- ja tapahtumapäällikkö, 08.08.2025

Hyvinvointikoordinaattori

Avustuspäätös:

§ 39 Tapahtuma-avustus: Ärjä Arctic Swim/ Luonnollisesti Oulujärvi Oy, 08.08.2025

§ 40 Tapahtuma-avustus: Ärjä Arctic Trail Run/ Luonnollisesti Oulujärvi Oy, 13.08.2025

§ 41 Tapahtuma-avustus: Taidevaltatie Toivo ry/ Linnanvirta, 14.08.2025

Kaupunginjohtaja

§ 16 Yrityspalveluseteli Ojavuon Taimitarha Oy, 08.08.2025

Hankintapäätös:

§ 64 Talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmän S365 integraatio sähköiseen arkistoon, 08.08.2025

Pysäköinninvalvoja

Ajoneuvon siirtopäätös:

§ 6 Ajoneuvon Fiat Punto ***** siirtäminen Heinisuon varastoalueelle, 07.08.2025

Talousjohtaja

Talouspäätös:

§ 7 Kuntatodistustalainan liikkeeseen laskeminen 18.8.2025 - 18.9.2025, 15.08.2025

Työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö

Avustuspäätös:

§ 55 Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n kuntalisähakemus, 12.08.2025

§ 56 Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry:n kuntalisähakemus, 12.08.2025

§ 57 Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n kuntalisähakemus, 12.08.2025

§ 58 Kajaanin Ammattikorkeakoulu Oy:n kuntalisähakemus, 12.08.2025

§ 59 Kajaanin Työvoimayhdistys ry:n bonuspalkkiohakemus, 19.08.2025

§ 60 Kajaanin Efes Ravintola Oy:n kuntalisähakemus, 20.08.2025

§ 61 Kajaanin 4H-yhdistys ry:n kuntalisähakemus, 20.08.2025

Yrityspalvelujen palvelupäällikkö

§ 5 Vuokatti Team Sport ry:n kuntalisähakemus, 06.08.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 6 Kajaanin Haka ry:n kuntalisähakemus, 06.08.2025

§ 7 Piiraisen Viherpalvelu Oy:n kuntalisähakemus, 07.08.2025

§ 8 Kajaanin 4H-yhdistyksen kuntalisähakemus, 07.08.2025

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 192

Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Kokousten pöytäkirjat:

Elinkeinojaosto 11.8.2025

Konsernijaosto 14.8.2025

Konsernijaosto 19.8.2025

Tiedoksi merkittävät:

Ilta kouluasiat, ryhmäkokoukset ja kokousaikataulu, oheisliite

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen eikä siirrä niihin sisältyviä päätöksiä otto-oikeudella käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§178, §179, §188, §189, §190, §191, §192

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§180, §181, §182, §183, §184, §185, §186, §187

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.