



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 19.11.2025, klo 16:15 - 21:21

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

§ 113 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 114 Pöytäkirjan tarkastus

§ 115 Kouluterveyskysely 2025

§ 116 Perusopetuksessa annettavan välitodistuksen päivittäminen

§ 117 Kulttuurijohtajan viran haettavaksi julistaminen

§ 118 Kajaanin varhaiskasvatuksen lausunto esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamisesta, liikunnallisen elämäntavan edistäminen

§ 119 Kuntalaisaloite: Kajaanin rautatieaseman käyttö

§ 120 Kuntalaisaloite: Nuorisotalo Kuluntalahteen

§ 121 Valtuustoaloite: Graffitiseinä Kajaaniin

§ 122 Valtuustoaloite: Ohjattua kesäajan toimintaa 7 - 8 -vuotiaille lapsille kesä-heinäkuulle

§ 123 Valtuustoaloite: Valtuustoaloite muutoksesta vuoden 2026 talousarvioesitykseen lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistamiseksi ja syrjäytymisen ehkäisemiseksi (SDP)

§ 124 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 125 Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Savonen, puheenjohtaja
Noora Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja
Sami Halonen
Matti Heikkinen
Panu Huotari
Jenny Karjalainen, poistui 17:26
Veli-Matti Karppinen
Kari Kemppainen
Teemu Rätty, varajäsen, saapui 17:29
Rea Stricker
Venla Österberg

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, sihteeri
Sonja Ahonen, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 20:55
Anne Huotari, Koulutusliikelaitoksen va. johtaja, poistui 17:41
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja
Anu Kuosmanen, KAO:n rehtori, poistui 17:42
Nina Lanko, Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija, saapui 17:42, poistui 19:22
Sanna Oikarinen, Nuorisopäällikkö, saapui 19:31, poistui 20:43
Mari Selin, Sivistysjohtaja, esittelijä

Poissa

Fanni Karjalainen
Jari Lindh

Allekirjoitukset

Harri Savonen
Puheenjohtaja

Kaisa Mattila
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.11.2025

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty
kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.11.2025 alkaen.

Kaisa Mattila, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 113

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Iltakouluasia: Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos ja Kainuun ammattiopisto, Anne Huotari ja Anu Kuosmanen.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija Nina Lanko oli paikalla asioiden § 115 ja § 116 käsittelyn ja päätöksen teon ajan.

Nuorisopäällikkö Sanna Oikarinen oli asioiden § 119, § 120, § 121 ja § 122 käsittelyn ja päätöksen teon ajan läsnä kokouksessa.

Iltakouluasia klo 16.18-17.41 Koulutusliikelaitoksen va. johtaja Anne Huotari ja Kainuun ammattiopiston rehtori Anu Kuosmanen esittelivät KAO:n toimintaa sekä toisen asteen koulutuksen vuoden 2026 talousarvion valmisteluvaihetta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 114

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 115

Kouluterveyskysely 2025

KAJDno-2025-1814

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Lanko, Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija, nina.lanko@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Kouluterveyskysely 2025, tulosten koonti

Kouluterveyskysely tuottaa joka toinen vuosi seurantatietoa lasten ja nuorten kokemuksista terveydestä, hyvinvoinnista, koulunkäynnistä ja opiskelusta sekä elintavoista.

Kyselyyn vastaavat

- perusopetuksen 4. ja 5. luokkien oppilaat,
- perusopetuksen 8. ja 9. luokkien oppilaat,
- lukioden 1. ja 2. vuoden opiskelijat ja
- ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden opiskelijat.

Kyselyyn vastaaminen on vapaaehtoista. Kunta saa käyttöönsä maksutta kahden vuoden välein päivittyvät tulokset, joiden avulla lasten ja nuorten hyvinvointiin liittyvien ilmiöiden yleisyyttä voidaan seurata kunnassa pitkäjänteisesti.

Oppilaitokset käyttävät Kouluterveyskyselyn tarjoamaa tietoa esimerkiksi koulun toimintakulttuurin kehittämisessä, opiskeluhoitotyössä sekä terveystiedon opetuksessa. Kunnat ja hyvinvointialueet hyödyntävät tuloksia lasten ja nuorten terveyden ja hyvinvoinnin seurannassa ja hyvinvointijohtamisessa, esimerkiksi laadittaessa lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmia. Valtakunnan tasolla Kouluterveyskyselyn tuloksia käytetään esimerkiksi politiikkaohjelmien ja erilaisten lakien toimeenpanon seurannassa ja arvioinnissa.

Kajaanin perusopetuksen osalta Kouluterveyskyselyn tuloksista on laadittu yhteenveto. Yhteenvedon sisältöä esitellään ja käsitellään kuluva lukuvuoden aikana eri tilaisuuksissa. Saatua tietoa hyödynnetään edellä mainituin tavoin toimintojen suunnitteluissa.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.

Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija Nina Lanko oli asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan läsnä kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 116

Perusopetuksessa annettavan välitodistuksen päivittäminen

KAJDno-2025-1817

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Lanko, Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija, nina.lanko@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Esimerkkitodistus, rajattu oppimäärä 2lk, korjattu
- 2 Liite Esimerkkitodistus, yksilöllistetty oppimäärä 2lk, korjattu
- 3 Liite Esimerkkitodistus, rajattu oppimäärä 9lk, korjattu
- 4 Liite Esimerkkitodistus, yksilöllistetty oppimäärä 9lk, korjattu

Perusopetusasetuksen 10§ mukaan oppilaalle ja hänen huoltajalleen on annettava riittävän usein tietoa oppilaan opintojen edistymisestä sekä oppilaan työskentelystä ja käyttäytymisestä. Oppilaalle on Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 mukaan annettava lukuvuositodistus lukuvuoden päättyessä jokaisella vuosiluokalla lukuun ottamatta vuosiluokkaa 9, jolloin oppilas saa päättötodistuksen. Opetuksen järjestäjä päättää mahdollisten välitodistusten antamisesta. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa 2014 on määritelty, mitä tietoja lukuvuosi-, väli- ja päättötodistukseen on merkittävä.

Jos oppilas ei oppilaskohtaisista tukitoimista huolimatta saavuta oppiaineen tavoitteita hyväksytysti, voidaan oppilaan perusopetuksen oppimäärää tai paikallisen opetussuunnitelman mukaisia tavoitteita rajata. Tällöin osaamisen arviointi tapahtuu suhteessa hänelle määriteltyihin tavoitteisiin. Arviointi on sanallista lukuun ottamatta päättöarviointia. Sanalliseen arvioon lisätään rajaamista ilmaiseva tähti (*). Päättötodistukseen merkitään arvosana 5*.

Kajaanissa rajatun oppimäärän mukaisesti opiskeleville oppilaille annettavat välitodistukset päivitetään vastaamaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteita 2014.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy uudet välitodistusohjat.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirjan liitteiksi viedään teknisten korjausten jälkeen viimeistellyt varsinaiset todistusohjat.

Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija Nina Lanko oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 110, 29.10.2025

Kaupunginhallitus, § 256, 04.11.2025

Sivistyslautakunta, § 117, 19.11.2025

§ 117

Kulttuurijohtajan viran haettavaksi julistaminen

KAJDno-2025-1682

Sivistyslautakunta, 29.10.2025, § 110

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Kajaanin kaupunginvaltuusto on 30.9.2025 kokouksessaan päättänyt lakkauttaa Kajaanin koulutusliikelaitoksen ja siirtää Kainuun ammattiopiston ja Kajaanin lukion sivistystoimialalle omiksi tulosalueikseen 1.1.2026 alkaen.

Sivistystoimiala on kaupungin toimialoista suurin ja kasvaa edelleen liikelaitoksen lakkauttamisen ja Kainuun ammattiopiston ja Kajaanin lukion siirtymisen vuoksi. Sivistystoimialan henkilöstön kokonaismäärä kasvaa noin 350 henkilöllä eli noin kolmanneksella. Sivistystoimialan talousarvioesitys vuodelle 2026 on noin 89 miljoonaa euroa. Koulutusliikelaitoksen talousarvio on suuruudeltaan noin 43 miljoonaa euroa ja kasvattaa siten sivistystoimialan talousarviota miltei puolella.

Kajaanin kaupungin hallintosäännön 18 § mahdollistaa sen, että sivistystoimialan johtaja voi toimia yhden tulosalueen johtajana ja sivistysjohtaja onkin toiminut toimialajohtajan tehtävänsä ohella kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtajana. Tulosalueen johtajan tehtävät määritellään hallintosäännössä.

Sivistystoimialalla on tällä hetkellä neljä tulosaluetta: sivistystoimialan hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus ja kulttuuri- ja nuorisopalvelut. Sivistysjohtaja vastaa sekä sivistystoimialan hallinnon että kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueiden johtamisesta. Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tulosalueista vastaavat varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja -viranhaltija ja perusopetuksen tulosalueen johtaja -viranhaltija. Järjestely on perusteltu, mutta poikkeaa esimerkiksi ympäristötechnisen toimialan järjestelystä, jossa tulosalueiden johtajiksi on nimetty esimerkiksi toimitilapäällikkö ja suunnittelupäällikkö. Koulutusliikelaitoksen lakkautuessa tulosalueiden johtajina tullevat toimimaan ammattiopiston rehtori ja lukion rehtori.

Kun jatkossa tarkoituksena on tarkastella Kajaanin kaupungin organisaatiota laajemmin, on perusteltua järjestää kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtajan tehtävä vastaavalla tavalla kuin ympäristötechnisen toimialan tulosalueiden johtamisvastuut – siten, että tulosalueen johtajana toimisi henkilö, jolla olisi olemassa muu perustehtävä eikä siten, että tehtävän hoitamista varten perustettaisiin tulosalueen johtajan virka. Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen osalta järjestely on perusteltu sekä tulosalueen koon että toimintayksiköiden määrän vuoksi. Tällä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

hetkellä kulttuuri- ja nuorisopalveluiden lähijohtajista yhdelläkään ei ole resursseja ottaa tulosalueen johtajan tehtävää hoitaakseen oman tehtävänsä ohella.

Kuntien kulttuuritoiminta on moniulotteinen kokonaisuus, josta säädetään lailla. Kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain mukaan kunnan tehtävänä on järjestää kulttuuritoimintaa. "Tämän tehtävän toteuttamiseksi kunnan tulee:

- 1) edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä;
- 2) luoda edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle;
- 3) edistää kulttuurin ja taiteen harrastamista sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa;
- 4) tarjota mahdollisuuksia kulttuurin ja taiteen eri muotojen ja alojen tavoitteelliseen taide- ja kulttuurikasvatukseen;
- 5) edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä ja käyttöä sekä paikallista identiteettiä tukevaa ja kehittävää toimintaa;
- 6) edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa;
- 7) edistää kulttuurista vuorovaikutusta ja kansainvälistä toimintaa ja toteuttaa muita kulttuuriin ja taiteeseen liittyviä toimia.

Kunnan tulee 1 momentin mukaisia tehtäviä ja niihin liittyviä palveluita järjestäessään ottaa huomioon paikalliset olosuhteet ja voimavarat sekä eri väestöryhmien tarpeet.

Kunta voi järjestää kulttuuritoiminnan itse taikka yhteistyössä toisten kuntien kanssa tai muulla tavoin. Kuntien kulttuuritoiminnan järjestämisessä tulee olla riittävää ja monipuolista asiantuntijaosaamista.

Kunnan tulee kulttuuritoimintaa järjestäessään ottaa huomioon toiminta, joka perustuu yleisistä kirjastoista annettuun lakiin (1492/2016), taiteen perusopetuksesta annettuun lakiin (633/1998), museolakiin (729/1992), teatteri- ja orkesterilakiin (730/1992) ja vapaasta sivistystyöstä annettuun lakiin (632/1998)."

Kajaanin kaupungilla ei tällä hetkellä ole ns. yleisen kulttuuritoimen tehtävistä vastaavaa viranhaltijaa, joka osaltaan hoitaisi kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain mukaisia tehtäviä. Osaa tehtävistä luonnollisesti toteutetaan myös nykyisten kulttuuri- ja nuorisopalveluiden organisaatiossa. Mm. kuntien kulttuuritoiminnasta annettujen tehtävien hoitamista varten esitetään perustettavaksi kulttuurijohtajan virka. Seuraava luonnos kulttuurijohtajan tehtäväkuvauksesta antaa osviittaa siitä kokonaisuudesta, joka voidaan virkaa auki julistettaessa osoittaa kulttuurijohtajan tehtäviksi. Tätä voidaan virkaa auki julistettaessa täydentää tarkennuksilla. Tarkoituksena olisi, että kulttuurijohtaja toimisi viran aloitusajankohtana myös sivistystoimialan kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosaluejohtajana, johon tehtävään hänet nimitettäisiin erikseen. Tällainen järjestely antaisi liikkumavaraa myös mahdolliseen organisaation muutostilanteeseen jatkossa.

Luonnos kulttuurijohtajan viran tehtäväkuvaukseksi, mm.:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Vastaa Kajaanin kulttuuri- (ja nuorisotoimen) strategisesta suunnittelusta suhteessa valtakunnan tason strategioihin, hallitusohjelmiin ja muihin ohjelmiin ja lainsäädäntöön/valmistella olevaan lainsäädäntöön. Edellyttää aktiivista verkostoitumista ja vaikuttamistyötä paikallisissa, alueellisissa ja valtakunnallisissa/kansainvälisissä verkostoissa (Taike, ministeriöt, rahoittajat, alan ammatilliset verkostot kuten Kultra ry, Tapahtumateollisuus ry ja LiveFin ry)
- kehittää Kajaanin kaupungissa toimivien sekä alueellisten kulttuuritoimijoiden tavoitteellista yhteistyötä
- kehittää/edistää ja tukee Kajaanissa toteutettavaa kulttuuri- ja tapahtumatoimintaa
- edistää Kajaanin kulttuuritoimintaa siten, että se vastaa kulttuuriohjelmaa.
- vastaa kulttuuriohjelman toteutumisen arvioinnista ja päivittämisestä tiiviissä yhteistyössä kulttuurilaitosten, vapaan kentän toimijoiden ja järjestökentän kanssa.
- vastaa tapahtumastrategian valmistelusta, toteutumisen arvioinnista ja päivittämisestä yhteistyössä tapahtumatoimijoiden kanssa.
- edistää kulttuurilaitosten yhteiskehittämistä asioissa, joiden toivotaan toteutuvan kaikissa kaupungin kulttuurilaitoksissa. Näitä voivat olla esimerkiksi saavutettavuuden ja esteettömyyden kehittäminen, yhteismarkkinointi ja viestintä, kulttuurin vapaaehtoistoiminnan kehittäminen, osallisuuden edistäminen (esimerkiksi asiakasraatitoiminnan käynnistäminen, palautteen keräämisen käytäntöjen kehittäminen)
- vastaa kulttuurijärjestöjen avustusten valmistelusta (toiminta-, kohde- ja tapahtuma-avustukset) sekä hankeyhteistyöstä (hankkeiden omarahoitusosuudet, arviointi siitä mihin hankkeisiin lähdetään mukaan)
- kehittää kulttuuri- (ja nuorisotoimen) hanketoimintaa hakemalla aktiivisesti tietoa rahoituksista.
- tukee kulttuurilaitoksia hankkeiden valmistelussa, hankehakemusten laatimisessa ja hankkeen toteutuksessa.
- vahvistaa yhteistyötä kulttuurilaitosten kesken ja kulttuuripalveluiden ja muiden kaupungin yksiköiden välillä (esim. tapahtumatoiminta).
- vastaa Kainuun Taikusydän -verkostotoiminnan koordinoinnista ja verkoston kehittämisestä sen ajan, kun koordinaatiovastuu on Kajaanilla.
- vastaa kulttuurikasvatussuunnitelmatyöstä ja sen toteuttamisesta ja arvioinnista yhdessä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toimijoiden/viranhaltijoiden kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se perustaisi kulttuurijohtajan viran 1.1.2026 alkaen. Kulttuurijohtajan tehtäväkuvaus ja kelpoisuusehdot määritellään virkaa auki julistettaessa. Kulttuurijohtajan tehtävät määritellään tarvittavilta osin viran perustamisen jälkeen hallintosäännössä.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 04.11.2025, § 256

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus perustaa kulttuurijohtajan viran 1.1.2026 alkaen. Kulttuurijohtajan tehtäväkuvaus ja kelpoisuusehdot määritellään virkaa auki julistettaessa. Kulttuurijohtajan tehtävät määritellään tarvittavilta osin viran perustamisen jälkeen hallintosäännössä.

Päätös

Hyväksyi.

Sivistyslautakunta, 19.11.2025, § 117

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 4.11.2025 perustanut kulttuurijohtajan viran. Hallintosäännön 42 §:n mukaan sivistyslautakunta valitsee tulosalueen johtajat ja sivistysjohtajan toimiessa nuoriso- ja kulttuuripalveluiden tulosalueen johtajana tämän tulosalueen tulosityksiköiden päälliköt. Hallintosäännön 41 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan. Kulttuurijohtaja tulee toimimaan kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueelle perustettavan tulosityksikön päällikkönä ja viran aloitusajankohdasta lukien hänet on tarkoitus nimetä kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosalueen johtajaksi. Hallintosäännön 40 §:n mukaan viran kelpoisuusvaatimuksista päätetään virkaa perustettaessa tai auki julistettaessa.

Kulttuurijohtajan tehtävä on keskeinen ja näkyvä sivistystoimialan tehtävä, joka edellyttää aktiivista verkostoitumista ja vaikuttamistyötä paikallisissa, alueellisissa ja valtakunnallisissa sekä kansainvälisissä verkostoissa. Kulttuurijohtaja kehittää osaltaan Kajaanin kaupungissa toimivien sekä alueellisten kulttuuritoimijoiden välistä tavoitteellista yhteistyötä, edistää ja tukee Kajaanissa toteutettavaa kulttuuri- ja tapahtumatoimintaa Kainuun ja Kajaanin kulttuuriohjelmien mukaisesti. Kulttuurijohtaja vastaa osaltaan kulttuuriohjelman toteutumisen arvioinnista ja päivittämisestä tiiviissä yhteistyössä kulttuurilaitosten, vapaan kentän toimijoiden ja järjestökentän kanssa. Kulttuurijohtaja tekee työtään ihmisten ja yhteisöjen parissa edistäen osallisuutta, saavutettavuutta, vapaaehtoistoimintaa ja luomalla mahdollisuuksia. Kulttuurijohtajan tehtäväkuvaan kuuluvat lisäksi mm.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

kulttuurijärjestöjen avustusten valmistelu (toiminta-, kohde- ja tapahtuma-avustukset) sekä hankeyhteistyö.

Sivistyslautakunta päättää julistaa kulttuurijohtajan viran julkisesti haettavaksi. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Virkaan valittavalta edellytetään monipuolista ja vahvaa kokemusta kulttuurialan tehtävistä sekä toiminnan ja henkilöstön johtamisesta, kulttuuripalvelujen kokonaisuuden hyvää tuntemusta sekä näkemystä talouden ja toiminnan yhteensovittamisesta. Viran hoitaminen edellyttää hyviä vuorovaikutustaitoja ja vahvaa henkilöstöjohtamisen osaamista. Koska kulttuurijohtaja toimii viran aloitusajankohtana myös kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosaluejohtajana, eduksi luetaan myös nuorisopalvelujen tuntemus. Sivistyslautakunta valitsee keskuudestaan haastattelutyöryhmän, johon kuuluu lisäksi virkansa puolesta sivistysjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää julistaa kulttuurijohtajan viran julkisesti haettavaksi. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Virkaan valittavalta edellytetään monipuolista ja vahvaa kokemusta kulttuurialan tehtävistä sekä toiminnan ja henkilöstön johtamisesta, kulttuuripalvelujen kokonaisuuden hyvää tuntemusta sekä näkemystä talouden ja toiminnan yhteensovittamisesta. Viran hoitaminen edellyttää hyviä vuorovaikutustaitoja ja vahvaa henkilöstöjohtamisen osaamista. Koska kulttuurijohtaja toimii viran aloitusajankohtana myös kulttuuri- ja nuorisopalveluiden tulosaluejohtajana, eduksi luetaan myös nuorisopalvelujen tuntemus. Sivistyslautakunta valitsee keskuudestaan haastattelutyöryhmän, johon kuuluu lisäksi virkansa puolesta sivistysjohtaja.

Päätös

Haastattelutyöryhmään esitettiin sivistysjohtajan lisäksi Rea Strickeria, Panu Huotaria ja varapuheenjohtaja Noora Kyllöstä.

Esitystä kannatettiin yksimielisesti.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 118

Kajaanin varhaiskasvatuksen lausunto esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamisesta, liikunnallisen elämäntavan edistäminen

KAJDno-2025-1805

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi

Opetushallitus päivittää Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet (2014) ja Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet (2014). Päivitykset perustuvat pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelman Suomi liikkeelle -ohjelmassa kirjattuna olleeseen tavoitteeseen lisätä perusopetuslakiin liikunnallisen elämäntavan edistäminen (HE 212/2024), hallituksen päätökseen 30.12.2024 sekä 23.5.2025 annettuun Lakiin perusopetuslain muuttamisesta (245/2025). Perusopetuslaki muuttuu siten, että perusopetuslain 2 §:ään (2 mom) on lisätty: "Esi- ja perusopetuksen tulee lisäksi edistää liikunnallista elämäntapaa." Lainsäädännön muutos astuu voimaan 1.8.2026. Opetushallitus päivittää esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet vastaamaan lakimuutosta.

Opetussuunnitelmien perusteiden täydennysten ja lisäysten valmistelu- ja laadintatyö on Opetushallituksessa aloitettu lain antamisen 23.5.2025 jälkeen, jotta esi- ja perusopetuksen järjestäjillä olisi riittävästi aikaa valmistella paikalliset opetussuunnitelmat ennen 1.8.2026. Paikalliset esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmat tulee päivittää perusteiden mukaisesti ennen elokuuta 2026. Opetushallitus on pyytänyt lausuntoa esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteluonnoksista. Lausunnot pyydetään esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteiden täsmennyksistä. Opetussuunnitelmien perusteiden päivityksiä koskeva lausuntokierros toteutetaan ajalla 23.10.-13.11.2025 Lausuntopalvelussa. Erityisesti lausuntoja pyydetään esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden luvusta 3 Esiopetuksen toimintakulttuuri sekä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden uudesta alaluvusta 4.2.3 Liikunnallisen elämäntavan edistäminen. Esiopetuksen perusteiden lukua 3.1 on muokattu rakenteellisesti ja sisältöä on konkretisoitu tukemaan jatkumoa varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja siitä eteenpäin. Tämä muokkaus ei lisää opetuksen järjestäjän velvoitteita. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden luku 4.2.3 on kokonaan uutta tekstiä, joten sitä ei ole mahdollista verrata aikaisempaan tekstiin. Lisäksi lausuntopalautteen antajilla on mahdollisuus esittää yleisiä näkemyksiään ja kehittämisehdotuksiaan liikunnallisen elämäntavan edistämisen näkökulmasta.

Kajaanin varhaiskasvatuksen antama lausunto esiopetuksen opetussuunnitelman perusteluonnoksesta on kirjattu lausuntopalvelu.fi-palveluun määräajan puitteissa alla olevien kirjausten mukaisesti:

Esiopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet (Luku 2): Kuvaus on riittävä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Esiopetuksen toimintakulttuuri (Luku 3): Kuvausta tulee täydentää/muuttaa.

Täydennys/muutosehdotus:

- Luku 3.1 väliotsikko Oppimisen, oivalluksen ja leikin ilo esitetään muutettavaksi samaksi kuin varhaiskasvatussuunnitelman perusteissa eli Leikkiin ja vuorovaikutukseen kannustava yhteisö, koska perustetekstin ohjaava sisältö on sama kuin varhaiskasvatussuunnitelman perusteissa.
- Luku 3.1 sivu 19 kirjaus "Lapsia ja perheitä ohjataan mahdollisuuksien mukaan suosimaan liikkumista kuten kävelyä tai pyöräilyä esimerkiksi oman auton käyttämisen sijaan esiopetuksen matkoilla." ehdotetaan täydennettävän lisäyksellä ... ja vapaa-ajalla.
- On hyvä, että esiopetuksen opetussuunnitelman perusteteksti on kirjattu yhteneväiseksi varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden kanssa ja että leikin merkitys on avattu aiempaa vahvemmin esiopetuksen toimintakulttuurin kehittämisessä.

Esiopetuksen toteuttamisen periaatteet (Luku 4): Kuvaus on riittävä.

Kajaanin varhaiskasvatuksen antamassa lausunnossa ei ole otettu kantaa perusopetuksen opetussuunnitelman perusteluonnokseen.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi esittelytekstin mukaisen Kajaanin varhaiskasvatuksen antaman ja lausuntopalvelu.fi-palveluun kirjatun lausunnon esiopetuksen opetussuunnitelman perusteluonnoksesta.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 119

Kuntalaisaloite: Kajaanin rautatieaseman käyttö

KAJDno-2021-359

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Oikarinen, Nuorisopäällikkö, sanna.oikarinen@kajaani.fi

Kajaanin kaupungin kirjaamo on vastaanottanut maaliskuussa 2021 kuntalaisaloitteen Kajaanin rautatieaseman käytöstä. Aloitteessa on kannetaan huolta rautatieasemalla tapahtuvasta päihteiden käytöstä ja niiden välittämisestä alaikäisille.

Sivistyslautakunnan vastaus kuntalaisaloitteeseen

Valvonta ja järjestyksen ylläpito julkisilla paikoilla, kuten rautatieasemalla, kuuluu poliisin toimivaltaan. Nuorisopalvelut seuraa ajan ilmiöitä ja reagoi esiin tulleisiin tarpeisiin mahdollisuuksien mukaan. Aloitteen ajankohta sijoittuu korona-aikaan, jolloin nuorisotilat olivat suositusten mukaan joko kiinni tai kävijämääriä rajoitettiin. Tästä syystä nuoret etsivät kohtaamispaikkoja missä viettää aikaa. Tällöin nuorisohjaajat jalkautuivat aktiivisesti paikkoihin, joissa nuoret viettivät aikaa.

Nuorisopalvelut tarjoaa nuorille päihteettömiä tiloja mielekkääseen vapaa-ajan viettoon. Kajaanissa toimii kuusi nuorisotilaa, joissa nuoret voivat osallistua toimintaan, tavata kavereita ja saada yhteisöllisyyden ja osallisuuden kokemuksia turvallisessa ympäristössä. Nuorisotiloilla vahvistetaan nuorten hyvinvointia ja ennaltaehkäistään päihteiden käyttöä tarjoamalla vaihtoehtoja tekemistä arki-iltoihin.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kuntalaisaloitteen tekijälle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja päättää, että kuntalaisaloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyi.

Nuorisopäällikkö Sanna Oikarinen oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.

Tiedoksi

Aloitteen tekijä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 120

Kuntalaisaloite: Nuorisotalo Kuluntalahteen

KAJDno-2021-1173

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Oikarinen, Nuorisopäällikkö, sanna.oikarinen@kajaani.fi

Vastaus kuntalaisaloitteeseen nuorisotalon perustamisesta Kuluntalahteen

Kuvaus

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevista asioista. Aloite käsitellään siinä toimielimessä, jonka toimivaltaan asia kuuluu. Aloitteen tekijälle ilmoitetaan päätös, kun aloite on loppuun käsitelty toimielimessä.

Kajaanin kaupungin kirjaamo on vastaanottanut marraskuussa 2021 kuntalaisaloitteen nuorisotalon perustamisesta Kuluntalahteen. Aloitetta on kannattanut 100 Kuluntalahden koulun oppilasta.

Sivistyslautakunnan vastaus kuntalaisaloitteeseen

Kajaanissa on toimii kuusi nuorisotilaa, Kätönlahden nuorisotila, Nuorisotila Keskustassa (Nuke), Lehtikankaan nuorisotila Holari, Lohtajan nuorisotalo, Vuolijoen nuorisotila sekä Otanmäen nuorisotila. Kajaanin palveluverkkoselvityksen (2024) mukaan Kajaanin perusopetuksen oppilasmäärä tulee laskemaan alle kymmenen vuoden aikavälillä noin tuhannella oppilaalla. Lasten ja nuorten määrän vähetessä ei ole perusteltua lisätä nuorisotilojen määrää. Kajaanin kaupunki järjestää Harrastamisen Suomen mallin mukaisia kerhoja jokaisella koululla vastaten alueellisen harrastustoiminnan tasavertaiseen toteutumiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kuntalaisaloitteen tekijälle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja päättää, että kuntalaisaloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Sivistysjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösesityksen siten, että kuntalaisaloitteeseen annetaan seuraava vastaus: "Kajaanissa toimii kuusi nuorisotilaa. Kajaanin palveluverkkoselvityksen (2024) mukaan Kajaanin perusopetuksen oppilasmäärä tulee laskemaan alle kymmenen vuoden aikavälillä noin tuhannella oppilaalla. Lasten ja nuorten määrän vähetessä ei ole perusteltua lisätä nuorisotilojen määrää. Kajaanin kaupunki järjestää Harrastamisen Suomen mallin mukaisia kerhoja jokaisella koululla vastaten alueellisen harrastustoiminnan tasavertaiseen toteutumiseen."

Sivistyslautakunta hyväksyi muutetun päätösesityksen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Nuorisopäällikkö Sanna Oikarinen oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.

Tiedoksi

Aloitteen tekijä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 73, 07.11.2022
Sivistyslautakunta, § 121, 19.11.2025

§ 121

Valtuustoaloite: Graffitiseinä Kajaaniin

KAJDno-2022-1480

Kaupunginvaltuusto, 07.11.2022, § 73

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Saara Karjalaisen (vas) esittämä sekä muun Kajaanin Vasemmiston valtuustoryhmän kannattama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

Graffitiseinä Kajaaniin

"Monilta paikkakunnilta löytyy jo laillinen graffitiseinä katutaiteen maalaamista varten. Kajaanin kaupunki on viime vuosina panostanut kaupunkikuvan elävöittämiseen ammattitaiteilijoiden toteuttamilla muraaleilla. Luonteva ja sujuva jatkumo olisi päästää myös kaupunkilaiset taiteen tekemisen pariin. Graffitimaalaaminen on erityisesti nuorten suosima taidemuoto ja hyvin sijoitettu graffitiseinä ehkäisee epätoivottua laitonta töhrimistä.

Sijainnilla on suuri merkitys graffitiseinän toivottujen hyötyjen saamiseksi. Paikan tulee olla riittävän keskeisellä paikalla ja helposti saavutettavissa. Nuorten jo valmiiksi suosima kokoontumispaikka voisi olla luonteva ratkaisu. Pitkän talven vuoksi olisi myös syytä miettiä mahdollisuutta sisätiloista, joissa maalaamista voisi harrastaa.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Kajaanin kaupunki perustaa graffitiseinän sopivaksi katsotulle paikalle. Omatoimisen taiteilun lisäksi graffitiseinää voisi hyödyntää myös esimerkiksi kaupungin nuorisopalveluiden kautta toteutettavilla taidetyöpajoilla, yhteistyössä kaupungin aktiivisten kulttuuritoimijoiden kanssa."

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistyslautakunta, 19.11.2025, § 121

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Oikarinen, Nuorisopäällikkö, sanna.oikarinen@kajaani.fi

Vastaus valtuustoaloitteeseen graffitiseinän perustamisesta Kajaaniin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Vasemmistoryhmän valtuustoaloitteena esitetään, että Kajaanin kaupunki perustaa graffitiseinän sopivaksi katsotulle paikalle ja nuorten omatoimisen taiteilun lisäksi graffitiseinää voisi hyödyntää myös esimerkiksi kaupungin nuorisopalveluiden kautta toteutettavilla taidetyöpajoilla, yhteistyössä kaupungin aktiivisten kulttuuritoimijoiden kanssa.

Hallintosäännön 119 §:n mukaan valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Nuoria kuullaan Kajaaniassa aktiivisesti eri yhteyksissä, kuten vuosittain järjestettävässä Vaikuta! -teemapäivässä sekä nuorisopalveluiden ja nuorisovaltuuston järjestämissä keskusteluissa ja kyselyissä. Näissä yhteyksissä nuorilta ei ole yksittäisiä vastauksia lukuunottamatta noussut esiin toiveita tai tarvetta graffitiseinän perustamiselle.

Koska aihe ei ole tullut esille nuorten toiveissa, tässä vaiheessa aloitteen edistämistä ei nähdä tarpeelliseksi. Nuorisopalvelut jatkaa nuorten osallisuuden ja vaikuttamismahdollisuuksien edistämistä sekä tukee nuorten omaehtoista toimintaa yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Nuorten toiveiden pohjalta on maalattu ja voidaan myös jatkossa maalata mm. nuorisotilojen seiniä ja tauluja sekä tehdä graffiteja pop-up tyylisesti erillisille tarkoitukseen varatuille levyille tapahtumien yhteyksissä.

Edellä mainituista syistä Kajaanin kaupunki ei edistä graffitiseinän perustamista.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja edelleen esittää, että valtuustoaloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyi.

Nuorisopäällikkö Sanna Oikarinen oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 21, 27.03.2023
Sivistyslautakunta, § 122, 19.11.2025

§ 122

Valtuustoaloite: Ohjattua kesäajan toimintaa 7 - 8 -vuotiaille lapsille kesä-heinäkuulle

KAJDno-2023-452

Kaupunginvaltuusto, 27.03.2023, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio, Hallintojohtaja, tuija.aarnio@kajaani.fi

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Tiina Kyllösen (sd.) esittämä sekä muun Kajaanin sosialidemokraattisen valtuustoryhmän kannattama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

"Ohjattua kesäajan toimintaa 7 - 8 -vuotiaille lapsille kesä-heinäkuulle

Elämme Kainuussa työvoimapulan aikakautta, eläköityminen kiihtyy vuosi vuodelta ja tarvitsemme tekijöitä niin sosiaali- ja terveysalalle, palvelualoille kuin teollisuuteenkin. Taikatemppua tähän ei ole olemassa, mutta pienistä suurista teoista työnteon ja arjen yhdistämisen helpottamiseksi on valtavasti apua työnteon mahdollistamiseksi.

Nykyisen mallin mukaisesti Kajaanin kaupunki ei enää mahdollista 1.-2. luokkalaisille lapsille kesäajan toimintaa. Tämä tarkoittaa sitä, että lukuisten 7-8-vuotiaiden tulisi kyetä pärjäämään kesällä työpäivien ajan yksin, kun vanhempi tai vanhemmat ovat töissä. Se on ristiriitaista, koska kuitenkin näemme tämän ikäluokan olevan aamupäivä- ja iltapäiväkerhojen tarpeessa koulukautena.

Turvataksemme lasten hyvinvoinnin ja mahdollistaaksemme mahdollisimman monen henkilön töiden vastaanottamisen kesäkaudella, Kajaanin sosialidemokraattinen valtuustoryhmä esittää, että Kajaanin kaupunki alkaa selvittämään, kuinka voidaan toteuttaa 7-8-vuotiaille lapsille, huoltajan työhön perustuvaan, toteen näytettyyn tarpeeseen, kesäajan päivätoimintaa.

Kajaanissa 28.3.2023

Kajaanin sosialidemokraattinen valtuustoryhmä"

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, 19.11.2025, § 122

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Oikarinen, Nuorisopäällikkö, sanna.oikarinen@kajaani.fi

Vastaus valtuustoaloitteeseen Ohjattua kesäajan toimintaa 7–8-vuotiaille lapsille kesä-heinäkuulle

Kajaanin sosialidemokraattinen valtuustoryhmä esittää, että Kajaanin kaupunki selvittää, kuinka voidaan toteuttaa 7–8-vuotiaille lapsille kesäajan päivätoimintaa.

Hallintosäännön 119 §:n mukaan valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskeissa asioissa.

Kajaanin kaupungin nuorisopalvelut järjestää jo perustoimintana kesäisin kaksi päiväleiriä 1.–3. luokkalaisille, joihin haetaan vuosittain aluehallintovirastolta (tulevalta lupa- ja valvontavirastolta) avustusta. Molemmat leirit kestävät 7 arkipäivää ja toiminta-aika on klo 8–16. Leireille voidaan ottaa yhteensä 100 lasta (50 lasta/leiri). Kolmena viimeisimpänä vuonna kaikki halukkaat lapset ovat mahtuneet mukaan, mikä osoittaa, että nykyinen tarjonta vastaa hyvin kysyntään. Lisäksi Kajaanin kaupungin nuorisopalvelut ostaa liikennepuistotoiminnan ulkopuoliselta palveluntuottajalta. Liikennepuisto on avoinna jokaisena arkipäivänä koulujen loma-aikana ja on suunnattu alle 10-vuotiaille lapsille ja heidän vanhemmilleen. Kaupungin järjestämän toiminnan ohella monet paikalliset yhdistykset ja järjestöt tarjoavat aktiivisesti lapsille suunnattua kesätoimintaa. Tämä monipuolinen tarjonta täydentää kaupungin järjestämää toimintaa tukien lasten hyvinvointia ja vastaa osaltaan pienten koululaisten kesäajan päiväleiritarpeeseen.

Tällä hetkellä palveluiden laajuus ovat hyvällä tasolla, eikä ole ilmennyt tarvetta laajentaa kaupungin järjestämää kesätoimintaa.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle esittelytekstin mukaisen vastauksen ja edelleen esittää, että valtuustoaloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Hyväksyi.

Nuorisopäällikkö Sanna Oikarinen oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 97, 28.10.2025
Sivistyslautakunta, § 123, 19.11.2025

§ 123

Valtuustoaloite: Valtuustoaloite muutoksesta vuoden 2026 talousarvioesitykseen lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistamiseksi ja syrjäytymisen ehkäisemiseksi (SDP)

KAJDno-2025-1731

Kaupunginvaltuusto, 28.10.2025, § 97

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Halonen, Hallintojohtaja, paula.halonen@kajaani.fi

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Sonja Laurilan (sd.) esittämä sekä muun Kajaanin sosialidemokraattisen valtuustoryhmän allekirjoittama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

"Valtuustoaloite muutoksesta vuoden 2026 talousarvioesitykseen lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistamiseksi ja syrjäytymisen ehkäisemiseksi

Kajaanin kaupungin strategiassa yhtenä kolmesta teemasta on "Lasten ja nuorten kaupunki". Talouden tasapainottamisen vuoksi sivistystoimialaan on kohdennettu huomattavia leikkauksia. Esimerkiksi nuorisopalveluilta vähennettiin vuoden 2025 alusta 1,64 HTV:tta verrattuna vuoteen 2024. Ymmärrämme talouden tasapainottamisen tärkeyden, mutta sitä ei saa tehdä lasten ja nuorten hyvinvoinnin kustannuksella.

Lasten ja nuorten määrä on vähentynyt Kajaanissa, mutta tuen tarpeet ovat osittain lisääntyneet. Kajaanin kaupungin laajassa hyvinvointikertomuksessa 2022-2025 todettiin huolestuttavaa kehitystä peruskouluikäisillä. Yläkoululaisilla lisääntyivät mielenterveyden haasteet ja heikko osallisuus verrattuna aiempaan. Tyytyväisyys koulunkäyntiin laski sekä ala- että yläkoululaisilla verrattuna aiempaan. Yläkoululaisilla yhä useammalla oli vaikeuksia oppimistaidoissa. Oppilashuollon resurssit olivat oppilaiden kokemusten mukaan liian vähäiset. Nuorisopalveluilla on reagoitu nopeasti tuloksiin ja tehty hyvää työtä erilaisia nuorisotyöllisiä menetelmiä käyttäen. Myös perusopetuksen puolella esimerkiksi konsultoivat erityisopettajat ovat voineet toiminnallaan auttaa kajaanilaisia oppilaita ja opettajia, niin että koulunkäynnin haasteisiin on saatu apua ja koulunkäynti on lähtenyt sujumaan paremmin.

Uusimmassa Kouluterveyskyselyssä näkyikin Kajaanin kaupungissa hyvin tehty työ. 17.9.2025 julkaistun Kouluterveyskyselyn mukaan kajaanilaisten 8. ja 9. luokkalaisten vastauksissa 14 prosenttia tuntee itsensä yksinäiseksi (19 % vuonna 2023) ja 19 prosenttia kokee terveydentilansa keskinkertaiseksi tai huonoksi (30 % vuonna 2023). Tällaista hyvää työtä lasten ja nuorten tukemiseksi tulee jatkaa.

Valtuustoaloitteena esitämme muutosta talousarvioon lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistamiseksi ja syrjäytymisen ehkäisemiseksi. Esitämme, että perusopetukseen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

palkattaisiin yksi konsultoiva erityisopettaja lisää (palkkakustannus vuositasona noin 65 000 euroa) ja nuorisopalveluilla lisättäisiin kahden koulunuorisotyöntekijän työaika 100 prosenttiin aiemmasta noin 80 prosentista (palkkakustannus vuositasona noin 17 600 euroa). Esitämme, että kustannukset 82 600 euroa katetaan Kajaanin kaupungin perintörahoista ja sijoitusrahaston tuotoista. Kustannuksia ei tule kattaa muualta sivistystoimialalta. Talousarviovuosi 2026 kustannukset katetaan näin. Suunnitelmakausi talousarvioon lisättynä kustannuksena.

Kajaanissa 28.10.2025 Kajaanin demareiden valtuustoryhmä"

Ehdotus

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Sivistyslautakunta, 19.11.2025, § 123

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, kalle.komulainen@kajaani.fi
Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Kajaanin SDP:n valtuustoryhmä on valtuuston kokouksessa 28.10.2025 jättänyt valtuustoaloitteen "muutoksesta vuoden 2026 talousarvioesitykseen lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistamiseksi ja syrjäytymisen ehkäisemiseksi." Valtuustoaloitteen mukaan: "Esitämme, että perusopetukseen palkattaisiin yksi konsultoiva erityisopettaja lisää (palkkakustannus vuositasona noin 65 000 euroa) ja nuorisopalveluilla lisättäisiin kahden koulunuorisotyöntekijän työaika 100 prosenttiin aiemmasta noin 80 prosentista (palkkakustannus vuositasona noin 17 600 euroa). Esitämme, että kustannukset 82 600 euroa katetaan Kajaanin kaupungin perintörahoista ja sijoitusrahaston tuotoista. Kustannuksia ei tule kattaa muualta sivistystoimialalta. Talousarviovuosi 2026 kustannukset katetaan näin. Suunnitelmakausi talousarvioon lisättynä kustannuksena."

Hallintosäännön 119 §:n mukaan valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista.

Kaupunginhallitus on antanut talousarvion valmistelua koskevan ohjeen kokouksessaan 20.5.2025 (§ 124). Sivistystoimiala on käsitellyt oman talousarvioehdotuksensa annetun ohjeen mukaisesti kokouksessaan 1.10.2025. Sivistystoimialan talousarvioesitys ylittää sille annetun raamin käyttötalousmenojen osalta ja Kajaanin kaupungin talousarvioesitys on n. 3 milj. euroa alijäämäinen. Vaikka aloitteessa on arvioitu esitettyjen toimenpiteiden tarkoituksena olevan lasten ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

nuorten hyvinvoinnin vahvistamisen ja syrjäytymisen ehkäisemisen, ei tällä aikataululla ole tarkoituksenmukaista lisätä sivistystoimialan henkilöstömäärää tai kustannuksia. Lähtökohtaisesti talousarvioesityksen käsittely tapahtuu tavanomaisessa kokousmenettelyssä toimielinten käsitellessä talousarvioesitystä eikä siten valtuustoaloitetta voi pitää tarkoituksenmukaisena tapana tehdä muutosesityksiä talousarvioesitykseen. Talousarvioesitykseen tehtävät muutosesitykset tulisi tehdä toimielinten talousarviokäsittelyssä.

Kajaanin kaupungilla on kertyneitä perintövaroja taseessa 31.10.2025 n. 135 000 euroa. Kajaani on saanut perintöjä Valtiokonttorilta hakemuspäätöksellä yleishyödyllisten järjestöjen tukemiseen, vanhus-, vammais- ja muiden sosiaalisten järjestöjen tukemiseen, nuorten syrjäytymisen ehkäisyyn vahvistamalla nuorisotoimen ja koulutoimen ennaltaehkäisevän työn resurssointia sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen kaupungin osallisuusohjelmassa tavoitteeksi asetetun kolmannen sektorin järjestöjen toimitilaratkaisujen ja koordinoinnin edistämiseksi. Perintövarojen käyttö on kohdennettu kaupunginhallituksen erillisillä päätöksillä mm. eläkeläisten toimitiloihin ja kansanterveys-, potilas- ja vammaisjärjestöjen yhdistyksen toimitilojen vuokriin ja puhtaanapitoon ja palveluliikenteen kustannuksiin vuoden 2026 osalta. Perintövaroja kuluu jo tehtyjen päätösten mukaan vuoden 2026 aikana arviolta n. 80 000 euroa.

Kajaanin kaupungilla on kertynyt sijoitusvaroja energiaomistusten järjestelyistä vuodelta 2019. Sijoitusten markkina-arvo 30.9.2025 oli 191,5 milj. euroa. Kajaanin kaupungin hyväksytyn sijoitussuunnitelman mukaan varsinaisen sijoitussalkun jäljellä olevasta kolmen (3) vuoden (kuluva vuosi ja kaksi edellistä) kumulatiivisesta tuotosta tuloutetaan vuosittain 0–50 %. Sijoituksista tehtävä tuloutus on arvioitu ja otettu huomioon talousarviossa rahoitustuotoissa ja -kuluissa ja huomioitu talousarvioraamissa. Sijoitusvaroja ei ole tarkoituksenmukaista ohjata yksittäisten tehtävien tai palveluiden järjestämiseen, vaan ohjaus tapahtuu kaupunkitasoisesti osana talousarvioraamia ja talouden johtamista.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa valtuustoaloitteeseen esittelytekstin mukaisen vastauksen ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee vastauksen tiedoksi ja toteaa asian loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 124

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Lehtikankaan koulun rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 12 Valinta koulunkäynninohjaajan määräaikaset tehtävät Lehtikankaan koulu 679720, 21.10.2025

§ 13 Valintapäätös päätoiminen tuntiopettaja (EN, RU, SA) Lehtikankaan koulu 680428, 30.10.2025

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Kuluntalahden koulun laserleikkurin hankinta, 10.11.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 81 Aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinoimien kuukausikorvauksen maksaminen 1.1.2026 alkaen toistaiseksi, 23.10.2025

Muu päätös:

§ 10 Tutkimuslupa *****, 27.10.2025

§ 11 Kajaanin lyseon lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 12 Vuolijoen koulun lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 13 Soidinsuon koulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 14 Seminaarin koulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 15 Palokankaan koulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 16 Otanmäen koulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 17 Nakertajan koulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 18 Lohtajan koulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 19 Lehtikankaan koulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 20 Kuluntalahden koulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 21 Keskuskoulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 22 Kätönlahden koulu lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, 03.11.2025

§ 23 Tutkimuslupa *****, 04.11.2025

Teatterinjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 10 Työsuhteen päättäminen, 06.11.2025

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

§ 98 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä, Teppanan päiväkoti 681951, 29.10.2025

§ 99 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä, Vuolijoen päiväkoti 682714, 05.11.2025

§ 100 Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaisen tehtävän täyttämättä jättäminen, Teppanan päiväkoti 682819, 05.11.2025

§ 101 Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen tehtävä, päiväkoti Menninkäinen 682717, 05.11.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muu päätös:

- § 14 Varhaiskasvatuksen perheohjaajien tehtävänimikkeiden muutos
varhaiskasvatuksen opettajiksi 1.10.2025 alkaen, 17.09.2025
- § 16 Kunnallisten päiväkotien vuosisuunnitelmat 2025-2026, 29.10.2025
- § 17 Kunnallisten päiväkotien esiopetuksen vuosisuunnitelmat ja
opiskeluhooltosuunnitelmat 2025-2026, 29.10.2025
- § 18 Yksityisten päiväkotien esiopetuksen lukuvuosi- ja opiskeluhooltosuunnitelmat
2025-2026, 29.10.2025
- § 19 Tutkimuslupa varhaiskasvatukseen *****, 31.10.2025
- § 20 Tutkimuslupa *****, 04.11.2025
- § 21 Yksityisten perhepäivähoitajien vuosisuunnitelmat 2025-2026, 06.11.2025
- § 22 Yksityisten päiväkotien varhaiskasvatuksen vuosisuunnitelmat 2025-2026,
06.11.2025
- § 23 Purolan päiväkodin vuosisuunnitelma 2025-2026, 10.11.2025

Vuolijoen koulun rehtori

Henkilöstöpäätös:

- § 2 Täyttämättä jättämisspätös koulunkäynninohjaajan sijaisuus Vuolijoen koulu
675743, 03.11.2025

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitelimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 125

Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-5

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 11.12.2025 klo 15.00.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§113, §114, §115, §117, §118, §119, §120, §121, §122, §123, §124, §125

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§116

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.