



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2019-24

Volkswagen Bora (kilvetön) siirtäminen Heinisuon varastoalueelle

Volkswagen Bora-merkkistä (kilvetön) ajoneuvoa on säilytetty Kajaanissa Vuoreslahdentien varressa jo pitkään. Ajoneuvon säilyttämisestä on tullut ilmoituksia tien kunnossapidolta ja poliisilta. Ajoneuvon pitkäaikainen säilyttäminen Kajaanin Vuoreslahdentien varressa on vastoin pysäköintisääntöjä ja haittaa tiealueen puhtaana- ja kunnossapitoa sekä osittain myös liikennettä. Ajoneuvo katsotaan hylätyksi ja kaupunki siirtää sen omistajan / haltijan kustannuksella.

Ajoneuvo on siirretty 10.12.2019 mainitulta paikalta Kajaanin kaupungin pyynnöstä Kainuun Auto ja Varaosa Oy:n Heinisuon varastoalueelle, osoite Tikkapurontie 4, 87250 Kajaani.

Ajoneuvon omistajan / haltijan tulee 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista noutaa ajoneuvo varastoalueelta sillä uhalla, että ellei ajoneuvoa ole noudettu määräajan kuluessa, siirtyy se kunnan omistukseen. Ennen ajoneuvon lunastamista tulee omistajan / haltijan suorittaa ajoneuvon siirtämisestä aiheutuneet kustannukset, jotka ovat arviolta 250 euroa.

Lisätietoja asiasta antaa pysäköinninvalvoja Tuija Aarnio, puh. 044 710 0216, tai sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 18 §

Laki ajoneuvojen siirtämisestä (828/2008) 7 § ja 12 §

Päätös

Volkswagen Bora-merkkinen (kilvetön) ajoneuvo on siirretty 10.12.2019 Vuoreslahdentien varresta Heinisuon varastoalueelle osoitteeseen Tikkapurontie 4, 87250 Kajaani.

Kajaanin kaupunki laskuttaa kustannukset ajoneuvon omistajalta / haltijalta.

Tiedoksi

Poliisi, pysäköinnintarkastajat, Kainuun Auto ja Varaosa Oy

Allekirjoitus

Pysäköinninvalvoja Tuija Aarnio

Otteen oikeaksi todistaa



Kajaanin kaupunki
Pysäköinninvalvoja
Ajoneuvon siirtopäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä
11.12.2019

2 (4)
§ 30

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

11.12.2019

Tuija Aarnio

Tiedoksianto asianosaiselle

Kuulutus Kaupungin ilmoitustaululla ja sähköisellä ilmoitustaululla 12.12.2019 alkaen
(7+30pv)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.