



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 17.12.2024, klo 14:00 - 16:31

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

### **Käsitellyt asiat**

- § 251 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 252 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 253 **Kaupunginvaltuuston 10.12.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano**
- § 254 **Omistajan ennakkokäsityksen hankkiminen Kajaanin Teknologiakeskus Oy**
- § 255 **Elinkeinojaoston jäsenen muutos toimikaudelle 2023 - 2025**
- § 256 **Osallisuus- ja hyvinvointijaoston jäsenen muutos toimikaudelle 2023-2025**
- § 257 **Yhteistyötoimikunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2023 - 2025**
- § 258 **Kajaanin kaupungin valmiussuunnitelma, yleinen osa**
- § 259 **Oikaisuvaatimus Loiste Oy:n hallituksen jäsenen nimeämisestä**
- § 260 **Henkilöstönsiirtosopimus, Kotoutumiskoulutuksen liikkeenluovutus Edukai Oy:ltä Kajaanin kaupungille**
- § 261 **Omistajan ennakkokäsitys KAVO Oy:n avoimiin saataviin**
- § 262 **Omistajan ennakkokäsitys Loiste Oy:n yhtiökokoukseen 19.12.2024**
- § 263 **Valtuustoaloite: Kajaanin Päiväkeskus ry:n toiminnan turvaaminen**
- § 264 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 265 **Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat**

### **Lisäpykälät**

- § 266 **LISÄPYKÄLÄ: Lausunto Terrafame Oy:n Kolmisopen esiintymän ympäristöluvan olennaisesta muuttamisesta ja lupahakemuksista**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Teuvo Hatva, puheenjohtaja  
Eero Suutari, 1. varapuheenjohtaja  
Miikka Kortelainen, 2. varapuheenjohtaja  
Päivi Fonselius  
Auli Halonen  
Tea Heikkinen, varajäsen  
Marjatta Immonen  
Silja Keränen  
Pasi Kilpeläinen  
Helena Ohtonen  
Pauli Pyykkönen

Muut saapuvilla olleet

Tuija Aarnio, Hallintojohtaja, sihteeri  
Eila Aavakare  
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja  
Kalle Komulainen, Va. perusopetuksen tulosalueen johtaja  
Tiina Kyllönen, saapui 14:04  
Joni Partanen, Talousjohtaja  
Aki Räisänen  
Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja, esittelijä, poistui 16:13

Poissa

Minna Partanen  
Mari Selin, Sivistysjohtaja

Allekirjoitukset

Teuvo Hatva  
Puheenjohtaja

Tuija Aarnio  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.12.2024

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.12.2024 alkaen.

Tuija Aarnio, hallintojohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 251**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväkseen lisäasian 266 §.

Hallintojohtaja Tuija Aarnio toimi esittelijänä asiassa 254 § ja 263 § eteenpäin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 252**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 253

### **Kaupunginvaltuuston 10.12.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano**

KAJDno-2024-20

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Konsernihallinto saattaa kaupunginhallitukselle tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön pantavaksi kaupunginvaltuuston 10.12.2024 kokouksen päätökset. Pöytäkirja on nähtävillä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee kaupunginvaltuuston 10.12.2024 kokouksen päätökset tiedoksi ja asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön pantaviksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 254

### **Omistajan ennakkokäsityksen hankkiminen Kajaanin Teknologiakeskus Oy**

KAJDno-2024-1845

Valmistelija / lisätiedot:

Joni Partanen

joni.partanen@kajaani.fi

Talousjohtaja

#### **Tausta**

Katera Steel Oy on Kajaanissa toimiva kotimainen konepajatoimintaa harjoittava perheyriety, jonka liikevaihto vuonna 2023 oli 9,6 milj.euroa ja henkilöstöä yrityksellä oli 40. Katera Steel Oy toimii Renforsin rannassa. Yhtiön määräaikainen vuokrasopimus tuotantotilojen osalta on päättymässä ja yhtiö etsii uutta tuotantotilaa.

Kajaanin Teknologiakeskus Oy on Kajaanin kaupungin 100 % omistama tytäryhteisö, joka vuokraa, rakennuttaa, kunnostaa ja tarvittaessa myy tiloja ja tontteja yritystoiminnalle.

Katera Steel Oy ja Kajaanin Teknologiakeskus Oy ovat valmistelleet tuotantotilojen rakennushanketta toteutettavaksi Petäisenniskaan. Investointia varten on perustettu Kiinteistö Katera Oy (y-tunnus 3481304-2), joka on Katera Steel Oy:n 100 % omistama tytäryhtiö. Rakennuspaikan kiinteistötunnus on 205-8-91-1 ja osoite Kehräämöntie 8, 87400 KAJAANI. Ympäristötekniikan lautakunnan lupajaosto on 11.12.2024 § 71 myöntänyt poikkeamisen asemakaavan määräyksistä perusteluin ja ehdoin Kiinteistö Oy Kateralle kyseisen rakennuspaikan osalta.

Investoinnin kokonaisarvo on n. 5,9 milj. euroa. Investointi rahoitetaan omistajien tekemien sijoitusten lisäksi ELY-Keskuksen n. 2,3 milj. euron investointiavustuksella ja Kainuun Osuuspankin tarjoamalla n. 3,0 milj. euron velkakirjalainalla. Investointituen ja velkakirjalainojen määrä voi muuttua kustannusarvion muuttuessa.

Esitys hankkeesta ja Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n hallituksen pöytäkirja oheisliitteinä. Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n hallitus on tehnyt ehdollisen päätöksen hyväksyä esityksen mukaisesti investoinnin ja sijoituksen.

Ehdot:

- Katera Steel Oy sitoutuu vuokraamaan rakennettavan hallin käyttöönsä 20 vuoden ajaksi vuokrasopimuksella, jossa vuokran määrä on sidottu soveltuvaan indeksiin ja vuokralainen vastaa ylläpito- ja käyttökustannuksista.
- Rakennushankkeesta on solmittu kiinteähintaiset urakkasopimukset.
- Kiinteistö Katera Oy:n osakkaiden välillä on solmittu osakassopimus.
- ELY-keskuksen investointituki on myönnetty ja vieraan pääoman ehtoisestä rahoituksesta on saatu sitova tarjous

Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n hallitus pyytää Kajaanin kaupunginhallituksen puolta hankkeelle ennen lopullista sitoutumista hankkeeseen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Kajaanin kaupungin näkemys**

Valmisteltu hallihanke on kaupunkistrategian tavoitteiden mukainen ja mahdollistaa kasvavan yritystoiminnan kehittymisen alueella, sekä edistää Petäisenniskan alueen kehittymistä hyödyntäen olemassa olevan infran mahdollisuuksia. Hankkeella mahdollistetaan pitkät perinteet Kajaanissa omaavan yrityksen toiminnan jatkuvuus alueella ja vaikutetaan positiivisesti kaupungin verotulokertymiin. Hanke sopii Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n portfolioon, koska kyseessä oma tontti ja vanhan kiinteistön siirtäminen Kiinteistö Kateran Oy:n nimiin vähentää ylläpito- ja perusparannuskustannuksia.

Kajaanin Teknologiakeskus Oy on toteuttanut yhtiöoikeudellisen arvioinnin toteutusmallista, rahoitusratkaisusta ja riskeistä KPMG:n kanssa. (oheisliitteenä) Hankkeen keskeiset riskit liittyvät investointikustannuksiin, vuokralaisen maksukykyyn ja Teknologiakeskus Oy:n asemaan vähemmistöosakkaana. Investoinnin kustannuksesta on laadittu erilliset asiantuntija-arviot ja vanhasta kiinteistöllä sijaitsevasta rakennuksesta on toteutettu arvonmääritys. Riskeihin varaudutaan laatimalla osakassopimus, jossa Teknologiakeskus Oy:n saa mm. etusijan varojen jakoon osakkaiden välisissä suhteissa ja päätöksentekoon liittyen vuokranantajan oikeudet, jotka liittyvät Katera Steel Oy:n kanssa tehtävään vuokrasopimukseen.

ELY-Keskuksen investointiavustus rajaa julkisen muun panostuksen osuuden hankkeeseen max 24,99 % omistusosuuteen. Takausten tai muiden vakuuksien antaminen hankkeelle ei ole mahdollista kaupungin tai sen omistamien yhteisöjen toimesta. Kiinteistöosakeyhtiöön toteutettava vähemmistösijoitus rajaa Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n riskiä hankkeesta. Teknologiakeskus Oy:n lähtökohtana on, että suunniteltu sijoitus yhtiöön on enimmäissijoitus. Kaupungin näkemyksen mukaan Kiinteistö Katera Oy:n taloutta on hoidettava niin, että toteutettava svop-sijoitus voidaan palauttaa omistajalle 30 vuoden kuluessa.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus puoltaa hankkeen edistämistä Kajaanin Teknologiakeskus Oy:n ehtojen mukaisesti.

## **Päätös**

Hyväksyi.

Teknologiakeskus Oy:n toimitusjohtaja Janne Haverinen oli asiantuntijana kokouksessa asian esittelyn ajan.

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen poistui Teknologiakeskus Oy:n hallituksen puheenjohtajana kokouksesta päätöksenteon ajaksi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 255

### **Elinkeinojaoston jäsenen muutos toimikaudelle 2023 – 2025**

KAJDno-2021-411

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Kaupunginhallituksen alaisuudessa toimivan elinkeinojaoston tehtävänä on edistää ja käsitellä kaupunkikehitystä, kaupunkikonsernin elinvoima- ja elinkeinopolitiikkaa sekä elinkeinopalvelujen järjestämistä ja kehittämistä koskevia asioita.

Jaostoon kuuluu kuusi (6) kaupunginhallituksen toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä, joiden tulee olla kaupunginhallituksen jäseniä tai varajäseniä. Kaupunginhallitus valitsee ao. jäsenistä jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jaostoon kuuluu lisäksi yksi asiantuntijajäsen ja hänen henkilökohtainen varajäsenensä, jotka valitaan paikallisen yrittäjäyhdistyksen esityksestä. Asiantuntijajäsenenellä on jaostossa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kaupunginvaltuusto myönsi kokouksessaan 10.12.2024 pyynnöstä eron kaupunginhallituksen jäsenyydestä Veli-Matti Karppiselle, joka on elinkeinojaoston varsinainen jäsen. Koska Karppinen ei ole enää kaupunginhallituksen jäsen, hän on menettänyt kelpoisuutensa jaoston jäseneksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

- toteaa, että Veli-Matti Karppinen on menettänyt kelpoisuutensa elinkeinojaoston jäsenyyteen ja myöntää hänelle eron
- nimeää jaostoon uuden varsinaisen jäsenen.

#### **Päätös**

Elinkeinojaoston jäseneksi valittiin Pauli Pyykkönen.

#### **Tiedoksi**

Ao. henkilöt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 256

### Osallisuus- ja hyvinvointijaoston jäsenen muutos toimikaudelle 2023–2025

KAJDno-2021-624

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Osallisuus- ja hyvinvointijaostoon kuuluu viisi (5) kaupunginhallituksen toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja yhtä monta varajäsentä. Jäsenten ja varajäsenten tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Sivistyslautakunta nimeää yhden jäsenen puheenjohtajaksi ja hänelle varajäsenen, ympäristötekninen lautakunta nimeää yhden jäsenen varapuheenjohtajaksi ja hänelle varajäsenen, kaupunginhallitus nimeää keskuudestaan yhden jäsenen ja hänelle varajäsenen, loput jäsenet ja varajäsenet kaupunginhallitus valitsee valtuutetuista.

Kaupunginvaltuusto myönsi kokouksessaan 10.12.2024 pyynnöstä eron jaoston puheenjohtajana toimivalle Pauli Pyykköselle sivistyslautakunnan jäsenyydestä, joten Pyykkönen on menettänyt kelpoisuutensa jaostoon. Sivistyslautakunta on kokouksessaan 11.12.2024 nimennyt jaostoon uuden varsinaisen jäsenen.

Pauli Pyykkönen on itse 25.11.2024 pyytänyt eroa osallisuus- ja hyvinvointijaoston jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

- toteaa, että Pauli Pyykkönen on menettänyt kelpoisuutensa jaoston jäsenyyteen ja myöntää hänelle eron,

- nimeää jaoston varsinaiseksi jäseneksi ja puheenjohtajaksi sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti Paavo Niemelän.

#### Päätös

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston jäseneksi ja puheenjohtajaksi valittiin Paavo Niemelä.

#### Tiedoksi

Ao. henkilöt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 257

### **Yhteistyötoimikunnan jäsenen muutos toimikaudelle 2023 - 2025**

KAJDno-2017-743

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Kajaanin kaupungin yhteistoimintaorganisaatiota koskevan työnantajan ja pääsopijajärjestöjen solmiman sopimuksen mukaan kaupungin yhteistyötoimikunnan muodostavat neljä kaupunginhallituksen nimeämää edustajaa, työntekijäjärjestöjen luottamusmiehet ja virkamiesjohto. Yhteistyötoimikunnan toimikausi on kaupunginhallituksen toimikauden mittainen.

Kaupunginhallituksen nimeämänä varsinaisena edustajana yhteistyötoimikunnassa on ollut Veli-Matti Karppinen. Kaupunginvaltuusto on myöntänyt kokouksessaan 10.12.2024 Karppiselle eron kaupunginhallituksen jäsenyydestä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

- toteaa, että Veli-Matti Karppinen on menettänyt kelpoisuutensa toimia kaupunginhallituksen nimeämänä edustajana yhteistyötoimikunnassa ja

- nimeää yhteistyötoimikuntaan uuden varsinaisen edustajan Veli-Matti Karppisen tilalle.

#### **Päätös**

Yhteistyötoimikunnan jäseneksi valittiin Teuvo Hatva.

#### **Tiedoksi**

Ao. henkilöt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 237, 26.11.2024**

**Kaupunginhallitus, § 258, 17.12.2024**

**§ 258**

**Kajaanin kaupungin valmiussuunnitelma, yleinen osa**

KAJDno-2024-1196

**Kaupunginhallitus, 26.11.2024, § 237**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kajaanin\_kaupunki\_valmiussuunnitelma\_yleinen\_osa\_2024.pdf
- 2 LIITE 1 Valmiuslain mukaiset veloitteet kunnan toimintaan lainkohdittain.doc
- 3 LIITE\_6\_Käsitteet\_ ja\_määritelmät.pdf

Varautuminen on osa kaupungin kaikkien hallinnonalojen perustoimintaa, joka perustuu useisiin lakeihin, erityistilanteissa valmiuslakiin. Viranomaiset joutuvat kaikissa olosuhteissa vastaamaan niille kuuluvista tehtävistä ja toiminta tulee hoitaa mahdollisimman häiriöttömästi. Varautumisen painopiste on normaaliolojen häiriötilanteissa ja kriisijohtamisessa (esim. vedenjakelun turvaaminen, tietojärjestelmien toiminta): Normaaliolojen varautumisen ollessa hyvällä tasolla se varmistaa myös tarvittaessa sujuvan siirtymisen poikkeusolojen toimintaan.

Kajaanin kaupungin valmiussuunnittelu koostuu kaupungin valmiussuunnitelman yleisestä osasta, toimiala- ja liikelaitoskohtaisista valmiussuunnitelmista ja evakuointisuunnitelmasta.

Kajaanin kaupungin valmiussuunnitelman yleinen osa on tiivis kuvaus kaupungin varautumisesta häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin, yhteenveto yksiköiden valmiussuunnitelmien tavoitteista ja toimenpiteistä, kuvaus kaupungin elintärkeistä toiminnoista, uhkamalleista ja linjaus kriisijohtamisesta eri tilanteissa.

Turvallisuustilanteet ovat normaaliolot, häiriötilanteet ja poikkeusolot. Kaupungin organisaatioiden valmiusasteet ovat perusvalmius, tehostettu valmius ja täysvalmius. Normaalioloissa rekennettävät järjestelmät ja varautumistoimenpiteet luovat perustan toiminnalle poikkeusoloissa. Varautumistehtävät ovat osa normaaleja työtehtäviä, jotka parantavat organisaation ja kansalaisten turvallisuutta. Normaalioloissa esiintyvät häiriötilanteet hallitaan viranomaisten tavanomaisin toimivaltuuksin ja voimavaroin, poikkeusolojen lisävaltuudet sisältyvät kaupungin hallintosääntöön.

Keväällä 2020 alkanut korona-pandemia ja 24.2.2022 Venäjän tekemä hyökkäys Ukrainaan testasivat kaupungin valmiuskykyä todellisessa tilanteessa, ilman ennakkovaroitusta. Tilanteen aktualisoitua otettiin käyttöön olemassa olleet käytännöt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

joustavasti. Tilannekuvan luominen yhteistyössä Kainuun Soten / Kainuun hyvinvointialueen ja muiden viranomaisten kanssa onnistui hyvin. Kaupungin omat toimialat ja liikelaitokset osoittivat ketteryyttä toimintojen uudelleen järjestelyissä. Tilanteen hallinnasta saadut opit on otettu huomioon valmiussuunnitelmien päivittämisessä. Kaupunki harjoittelee häiriötilanteiden valmiutta säännöllisesti osallistumalla Aluehallintoviraston, Pelastusopiston, Digi- ja väestötietoviraston ja mahdollisten muiden viranomaisten toteuttamiin harjoituksiin.

Kaupungin valmiussuunnitelman yleinen osa on päivitetty viimeksi keväällä 2021. Suunnitelman riskiarvioita on päivitetty alueellisen riskienarviointityön pohjalta ja tehty muita teknisiä päivityksiä. Liitteenä oleva kaupungin kriisiviestintäsuunnitelma on uusittu. Kaupungin kriittisten rakennusten tiedot on päivitetty. Kriittisten tietojärjestelmien päivittäminen on osittain kesken.

Valmiussuunnitelman yleinen osa on laadittu siten, että varsinainen tekstiosa on julkinen, julkisuuslain perusteella salattava aineisto on koottu liitteisiin. Julkisuuden lisäämisen tavoite palvelee mm. kuntalaisten turvallisuuden tunteen lisäämistä ja henkilöstön perehtymistä varautumiseen kaupungissa.

Sisäministeriö julkaisi 19.11.2024 suomi.fi -sivustolla kansalaisille oppaan Häiriö- ja kriisitilanteisiin varautuminen. Kajaanin kaupungin verkkosivustolla on kohdassa Asuminen ja ympäristö > Turvallisuus mm. opas 72 h:n kotivarautumiseen ja muuta ohjeistusta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan Kajaanin kaupungin valmiussuunnitelman yleisen osan.

### **Päätös**

Asia palautettiin valmisteluun.

---

## **Kaupunginhallitus, 17.12.2024, § 258**

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuija Aarnio  
tuija.aarnio@kajaani.fi  
Hallintojohtaja

### **Liitteet**

- 1 Kajaanin kaupunki valmiussuunnitelma yleinen osa 2024.docx
- 2 LIITE 1 Valmiuslain mukaiset velvoitteet kunnan toimintaan lainkohdittain.doc
- 3 LIITE\_2\_Kriisiviestintäsuunnitelma2024.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 LIITE 3 Riskiarviointi Kajaani (SALAINEN)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki  
5 LIITE 4 Kajaani kriittiset kiinteistöt (SALAINEN) päivitetty  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24  
6 LIITE\_6\_Käsitteet\_ ja\_määritelmät.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan kaupungin valmiussuunnitelman yleisen osan.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 259

### **Oikaisuvaatimus Loiste Oy:n hallituksen jäsenen nimeämisestä**

KAJDno-2021-819

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Kaupunginhallitus on 26.11.2024 § 244 päättänyt vaihtaa kaupungin nimeämää jäsentä Loiste Oy:n hallituksessa. Kaupunginhallitus on antanut yhtiökokousedustajalle ohjeen myöntää ero xxxxxxxx ja esittää uudeksi jäseneksi ja samalla hallituksen puheenjohtajaksi xxxxxxxxxx

xxxxxxxon tehnyt kaupunginhallituksen päätöksestä oikaisuvaatimuksen sillä perusteella, että hallituksen jäsenen vaihdosta ei ole käsitelty Keskusta puolueen Kajaanin kunnallisjärjestön hallituksessa ja yleisessä kokouksessa.

Kuntalain ja kaupungin konserniohjeen mukaan kaupunginjohtaja, kaupunginhallitus ja ylimmät konserniyhtiöitä koskevia asioita valmistelevat viranhaltijat muodostavat kaupungin konsernijohdon. Konsernijohdon tehtävänä on seurata kaupungin omistamien yhtiöiden toimintaa ja tehdä tarvittavia päätöksiä.

Yhtiökokous on yhtiön ylin päätöksentekuelin ja se mm. valitsee yhtiön hallituksen jäsenet. Kaupungin konserniohjeen mukaan kaupunginhallitus päättää hallitusehdokkaiden nimeämisestä. Hallituksen jäsen voidaan erottaa kesken toimikauden, päätös edellyttää kaupunginhallituksen ohjausta.

Kaupunginhallituksen päätöksenteolle hallituksen jäsenten nimeämisessä ei ole asetettu mitään ehtoja, vaan kokouksessa jäsenet esittävät henkilöitä tehtävään. Kaupungin päätöksenteko tässä asiassa ei ole riippuvainen puolueiden tai muiden ulkopuolisten tahojen päätöksenteosta eikä kaupungin tehtävä ole selvittää miten esitettävät henkilöt ovat valikoituneet. Konserniohjeessa myös todetaan, että yhtiön hallituksen jäsenet eivät edusta yhtiössä heitä jäseneksi ehdottaneita tahoja.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hylkää sille tehdyn oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

#### **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 260

### Henkilöstönsiirtosopimus, Kotoutumiskoulutuksen liikkeenluovutus Edukai Oy:ltä Kajaanin kaupungille

KAJDno-2024-1739

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Sopimus liikkeenluovutuksesta Edukai Oy:ltä Koulutusliikelaitokselle  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kajaanin koulutusliikelaitoksen omistama Edukai Oy on perustettu yhtiöksi, joka voi osallistua markkinaehtoisesti toteutettaviin tarjouskilpailuihin. Edukai Oy on järjestänyt Kainuun elinkeino- ja liikennekeskuksen kilpailuttamaa kotoutumiskoulutusta mm. Kajaanin alueella.

Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) ja laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) astuvat voimaan 1.1.2025. Työvoimapalveluiden järjestäminen siirtyy Kajaani - Koillismaan työvoima-alueen vastuulle ja Kajaanin kaupunki toimii yhteistoimintasopimuksen mukaisena alueen isäntäkuntana.

Työvoimapalveluiden muutosvalmistelussa on todettu tarkoituksenmukaiseksi ottaa tähän asti ELYn kilpailuttaman kotoutumiskoulutuksen toteuttaminen kaupungin omaksi toiminnaksi, osaksi Koulutusliikelaitoksen toimintaa. Koulutusliikelaitoksen johtokunta on kokouksessaan 13.6.2024 § 33 päättänyt lisätä kotoutumiskoulutuksen koulutusliikelaitoksen tehtävään.

Edukai Oy:llä Kajaanin kaupungin alueella lähiopetuksena toteuttamaa kotoutumiskoulutusta on toteuttanut 7 henkilöä, joista 5 kouluttajaa ja 2 ohjaajaa. Edukai Oy:n ja Koulutusliikelaitoksen välillä on tarkoitus toteuttaa liikkeenluovutus, jolla koko ao. koulutuksen kokonaisuus henkilöstöineen ja tuotantovälineineen siirretään yhtiöltä Koulutusliikelaitokselle. Henkilöstö siirtyy yhtiöltä Koulutusliikelaitokselle ns. vanhoina työntekijöinä. Liikkeenluovutuksesta on laadittu sopimus.

Asia on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 4.12.2024. Koulutusliikelaitoksen johtokunta päättää asiasta 11.12.2024.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen liikkeenluovutuksesta Edukai Oy:ltä Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitokselle.

#### Päätös





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyi.

Henkilöstöjohtaja Jyrki Komulainen oli asiantuntijana kokouksessa asian esittelyn ajan.

**Tiedoksi**

Edukai Oy, Koulutusliikelaitos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 261**

**Omistajan ennakkokäsitys KAVO Oy:n avoimiin saataviin**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 262**

**Omistajan ennakokäsitys Loiste Oy:n yhtiökokoukseen 19.12.2024**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginvaltuusto, § 24, 27.03.2023**

**Kaupunginhallitus, § 263, 17.12.2024**

**§ 263**

**Valtuustoaloite: Kajaanin Päiväkeskus ry:n toiminnan turvaaminen**

KAJDno-2023-454

**Kaupunginvaltuusto, 27.03.2023, § 24**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Pöytäkirjaan merkittiin valtuutettu Pasi Kilpeläisen (ps) esittämä sekä muun Kajaanin Perussuomalaisten valtuustoryhmän kannattama seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

"Kajaanin kaupungin on turvattava Kajaanin Päiväkeskus ry:n toiminta. Päiväkeskuksen budjetti on 78 000 € vuodelle 2023. Kajaanin kaupungin tuki on 30 000 € ja Kainuun hyvinvointialueen tuki 12 000 € eikä summa riitä toiminnan turvaamiseksi. Päiväkeskuksen rahoituksesta puuttuu siten 36 000 € vuodelle 2023.

Viimeiset viisi vuotta Kajaanin kaupunki ja Kainuun sote-kuntayhtymä ovat tukeneet toimintaa molemmat 30 000 euron vuosittaisella avustuksella. Tuki on ollut riittämätöntä ja Päiväkeskus on ollut ajoittain suljettuna.

Päiväkeskuksella on kävijöitä päivittäin 50-160 henkilöä. Kävijät ovat pääsääntöisesti heikompiosaisia, joista Kajaanin kaupunki on kaupunkistrategian 2023-2026 mukaisesti sitoutunut kantamaan vastuun. Kajaanin kaupungin on huolehdittava rahoituksen riittävydestä pitkällä aikajänteellä tämän tärkeän ja ennaltaehkäisevän toiminnan turvaamiseksi.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) tulee voimaan 1.1.2023, viimeiset pykälät astuvat voimaan 1.7.2023. Ennalta ehkäisevä päihdetyö ja päihdeettömät päiväkeskukset jäävät kuntien vastuulle.

Päiväkeskuksen toiminta on tämänhetkisellä rahoituksella mahdollista toukokuun 2023 loppuun saakka.

**Perussuomalaisten Kajaanin valtuustoryhmä esittää**, että Kajaanin kaupunki turvaa Päiväkeskuksen lakisääteisen toiminnan myös kevään 2023 jälkeen. Esitämme myös, että Kajaanin kaupunki selvittää mahdolliset tarpeet talousarvion 2023 muutoksille mahdollisimman pian.

Perussuomalaisten Kajaanin valtuustoryhmä"

**Ehdotus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Valtuustoaloite lähetetään kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

### **Päätös**

Valtuustoaloite lähetettiin kaupungin hallintosäännön 119 §:n mukaisesti kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

## **Kaupunginhallitus, 17.12.2024, § 263**

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Päihde- ja riippuvuustyötä tehdään sekä ehkäisevänä että korjaavana työnä. Päihde- ja riippuvuustyöhön kuuluvat ehkäisevä päihdetyö, sosiaalihuollon yleiset ja erityiset päihde- ja riippuvuuspalvelut sekä terveydenhuollon järjestämä päihde- ja riippuvuushoito. Sosiaalihuollossa tehtävästä päihdetyöstä ja päihteidenkäyttäjille kohdennetuista sosiaalipalveluista säädetään sosiaalihuoltolaissa ja riippuvuuksien takia annettavasta hoidosta terveydenhuoltolaissa. Päihde- ja riippuvuushoidolla tarkoitetaan erilaisia avo- ja laitospalveluja, joista voi saada hoitoa ja kuntoutusta riippuvuushäiriöihin. Hyvinvointialueet vastaavat päihde- ja riippuvuustyön järjestämisestä. Työn tavoitteena on vähentää ja poistaa päihteisiin ja riippuvuuksiin liittyviä terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta vaarantavia tekijöitä.

Sosiaalihuoltona hyvinvointialueiden on järjestettävä ainakin sosiaalityötä, sosiaaliohjausta, sosiaalista kuntoutusta ja asumispalveluja. Sosiaalihuollossa tehtävä päihde- ja riippuvuustyö on suunniteltava ja toteutettava siten, että se muodostaa toimivan kokonaisuuden muun sosiaali- ja terveydenhuollon kanssa sekä hyvinvointialueella ja kunnissa tehtävän ehkäisevän päihdetyön kanssa. Lisäksi sosiaalihuoltolakiin lisättiin 1.7.2023 lukien hyvinvointialueille järjestämisvelvollisuus päihteitä ongelmallisesti käyttäville henkilöille päihdetyön palveluna järjestettävästä päiväkeskuspalvelusta, jonka tulee sisältää arjen välttämättömien toimintojen tukea ja sosiaaliohjausta. Palvelua tulee järjestää myös päihtyneille ja siinä on oikeus asioida nimettömästi. Palvelu on asiakkaalle maksuton.

Päihteisiin ja riippuvuuksien ehkäisyä, hoitoa tai haittojen vähentämistä ei voi hoitaa kukaan toimija kokonaan yksin. Haittojen ehkäisyn ja oikea-aikaisen ja riittävän avun ja tuen saamisen edellytyksenä on samaan tavoitteeseen toimiva kokonaisuus ja eri toimijoiden saumaton yhteistyö. Päihde- ja riippuvuustyöhön tarvitaan mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon toimijoiden lisäksi järjestöt, asiakkaat ja heidän läheisensä, oppilaitokset, päivähoito, työelämäpalvelut ja sivistystoimi.

### **Ehkäisevä päihdetyö**

Päävastuu ehkäisevästä päihdetyöstä kuuluu kunnalle (Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä). Ehkäisevä päihdetyö on osa hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

edistämistä. Sen tavoitteena on ehkäistä ja vähentää päihteiden käytön aiheuttamia haittoja niin päihteiden käyttäjille, heidän läheisilleen kuin yhteiskunnallekin. Työn tavoitteena on lisätä ymmärrystä päihteiden käytöstä ja niihin liittyvistä ilmiöistä sekä edistää perus- ja ihmisoikeuksien toteutumista päihteisiin liittyvissä asioissa. Lain mukaan ehkäisevä päihdetyö kattaa alkoholin, tupakan, huumausaineiden ja muiden päihtymiseen käytettävien aineiden sekä rahapelaamisen aiheuttamien haittojen ehkäisyn.

Ehkäisevällä päihdetyöllä pyritään vaikuttamaan päihteiden kysyntään ja saatavuuteen ja sitä kautta päihteiden käyttöön. Kysyntään voidaan vaikuttaa esimerkiksi vuorovaikutteisella päihdekasvatuksella ja viestinnän keinoin, siis tarjoamalla tietoa päihteistä ja niiden vaikutuksista ja motivoimalla ihmisiä tekemään hyvinvointia edistäviä valintoja. Yhteisöissä tehtävä päihdetyö kattaa laajan joukon erilaisia toimia.

Päihteiden saatavuuteen voidaan vaikuttaa erilaisilla viranomaisten toimilla, joilla rajoitetaan ja säädellään päihteiden myyntiä tai anniskelua esimerkiksi ravintoloissa tai julkisissa tiloissa ja tilaisuuksissa. Saatavuuden rajoittamiseen tähtääviä toimia tehdään myös yhteistyönä viranomaisten, järjestöjen ja alkoholia myyvien ja markkinoivien elinkeinonharjoittajien kanssa. Pitkäjänteinen ehkäisevä päihdetyö vähentää inhimillistä kärsimystä, sosiaali- ja terveyspalvelujen tarvetta sekä väestöryhmien välisiä terveyseroja, lisää työn tuottavuutta ja varmistaa väestön työ- ja toimintakyvyn myös tulevaisuudessa.

Kajaanin kaupungissa lakisääteisenä, monijäsenisenä ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavana toimielimenä toimii osallisuus- ja hyvinvointijaosto. Kaupungin ennaltaehkäisevä päihdetyö kohdistuu ennenkaikkea nuoriin ja lapsiin, mutta myös kaikkiin kuntalaisiin.

### **Kajaanin Päiväkeskus**

Kajaanin Päiväkeskus hoitaa ehkäisevää ja korjaavaa päihdetyötä sekä toteuttaa muuta syrjäytymistä ehkäisevää sosiaalista toimintaa. Kohderyhmänä on mm. päihteiden väärinkäyttäjät, mielenterveysasiakkaat ja vapautuneet vangit. Päiväkeskus jakelee mm. lahjoituksina saaduista ruokatarvikkeista tehtyjä ruoka-annoksia, vaatteita ja kodintarvikkeita. Päiväkeskuksen tiloissa järjestetään päihdeohjaajan vastaanottoa ja muuta tukitoimintaa. Päiväkeskus työllistää toiminnassaan palkkatukityöllistettyjä, työkokeilijoita ja muita vajaatyökykyisiä.

Kajaanin kaupungin edustajat ja hyvinvointialueen edustajat pitivät tilanepalaverin 22.6.2024 Päiväkeskuksen toiminnan sisällöstä ja sen tukemisen tarpeesta. Asiaa käsiteltiin jälleen 4.12.2024 kaupungin ja hyvinvointialueen kuntaneuvottelussa. Molemmat osapuolet pitävät Päiväkeskuksen toimintaa tärkeänä ja tunnustavat sen tilanteen, mihin mahdollinen toiminnan päätyminen rahoituksen puutteessa johtaisi. Mikäli toiminta päättyisi, näkyisi se välittömästi katukuvassa, asiakaskunnan hyvinvoinnin merkittävänä huonontumisena ja kustannusten siirtymisenä toisaalle hyvinvointialueella ja kaupungilla.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Toiminnan rahoitus on turvattu kaupungin ja hyvinvointialueen myöntämällä avustuksilla vuoden 2025 loppuun. Kaupunki ja hyvinvointialue pyrkivät saamaan vuoden 2025 aikana laadittua pidempiaikaisen suunnitelman toiminnan tavoitteista ja rahoituksesta. Pidempiaikaisella suunnittelulla turvattaisiin toiminnan jatkuvuus ja sen kehittäminen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle esittelytekstin mukaisen lausunnon ja esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 264

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 23 Liittyminen USO-verkostoon kaudelle 2025 - 2026, 09.12.2024

Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 30 Palkan takaisinperintä 29.11.2024

Hyvinvointikoordinaattori

Avustuspäätös:

§ 54 Tapahtuma-avustus Tonttupolku / Matkailualan projektitiimi, 22.11.2024

§ 55 Liikuntaseurojen koulutusavustus/Kajaanin Ratsastusseura ry, 02.12.2024

§ 56 Tapahtuma-avustus Itsenäisyyspäivän Rauniolinnan Kynttilöinti / Kajaanin työvoimayhdistys ry, 03.12.2024

§ 57 Tapahtuma-avustus Kainuulainen Joulutori -tapahtuma / Hokki Kainuu oy, 03.12.2024

Kaupunginjohtaja

Hankintapäätös:

§ 19 Suorahankinta ForeAmmatti palvelun hankinta Kainuu-Koillismaan työllisyyspalveluille alkaen 2025, 25.11.2024

§ 20 Päällystysurakka 2025 optiovuoden käyttöönotto, 09.12.2024

§ 21 Kajaanin kaupungin joukkoliikenne, 1. optio, 09.12.2024

Kehitysjohtaja

§ 8 Kajaanin poismuuttotutkimuksen hankinta 2024, 25.11.2024

Pysäköinninvalvoja

Ajoneuvon siirtopäätös:

§ 14 Ajoneuvon Nissan siirtäminen lentoasemalta Heinisuon varastoalueelle, 19.11.2024

§ 15 Romuajoneuvon siirtäminen Nakertajan latupohjalta Heinisuon varastoalueelle, 05.12.2024

Muu päätös:

§ 3 Siirtoajoneuvojen luovuttaminen Kainuun Auto ja Varaosa Oy:lle 3/2024, 29.11.2024

Talousjohtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Sisäisen tarkastuksen hankinta, optio, 19.11.2024

Taluspäätös:

§ 12 Luottotappioiden kirjaaminen 2024, 03.12.2024





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö

Avustuspäätös:

§ 21 Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry:n kuntalisähakemus, 29.11.2024

§ 22 Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry:n kuntalisähakemus, 29.11.2024

§ 23 Leenan Puhdistuspalvelu Oy:n kuntalisähakemus, 29.11.2024

§ 24 Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry:n kuntalisähakemus, 29.11.2024

§ 25 Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry:n kuntalisähakemus, 29.11.2024

§ 26 Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry:n kuntalisähakemus, 29.11.2024

§ 27 Autotema ky:n kuntalisähakemus, 02.12.2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitelimen käsiteltäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 265

### **Kaupunginhallituksen tiedoksi merkittävät asiat**

KAJDno-2024-8

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

#### **Kokosten pöytäkirjat:**

Ympäristöteknisen lautakunnan lupajaosto 20.11.2024

Sivistyslautakunta 25.11.2024

Ympäristötekninen lautakunta 27.11.2024

Työllisyysjaosto 28.11.2024

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto 28.11.2024

Konsernijaosto 29.11.2024

Elinkeinojaosto 3.12.2024

Vuolijoen aluelautakunta 9.12.2024

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunta 11.12.2024

Sivistyslautakunta 11.12.2024

Ympäristöteknisen lautakunnan lupajaosto 11.12.2024

#### **Tiedoksi merkittävät:**

Iltakouluasiat, ryhmäkokoustilat ja kokousaikataulu, oheisliite

Vakinaiset työ- ja virkavalinnat 11 2024, oheisliite

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen eikä siirrä niihin sisältyviä päätöksiä otto-oikeudella käsiteltäväkseen.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 266

### LISÄPYKÄLÄ: Lausunto Terrafame Oy:n Kolmisopen esiintymän ympäristöluvan olennaisesta muuttamisesta ja lupahakemuksista

KAJDno-2020-371

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Aarnio

tuija.aarnio@kajaani.fi

Hallintojohtaja

Terrafame Oy on jättänyt Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle ympäristö- ja vesitalouslupahakemuksen (PSAVI/8746/2023) Kolmisopen malmion maa-alueen louhimisesta sekä ympäristöluvan nro 87/2022 olennaisesta muuttamisesta.

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on pyytänyt hakemuksesta lausuntoa Kajaanin kaupungilta, lausunnon toimittamiselle on saatu lisäaikaa 19.12.2024 saakka.

Terrafame Oy suunnittelee käynnistävänsä nykyisen kaivospiirin alueella sijaitsevan Kolmisopen esiintymän hyödyntämisen maa-alueella. Hankkeen ympäristönsuojelulain mukaisia toimintoja, joille lupaa haetaan, ovat:

- Kolmisopen malmiesiintymän hyödyntäminen avolouhintana ja siihen liittyvät toiminnot, kuten vesienkeruualtaat.
- Sivukiven läjitys kaivannaisjätealueelle KS1 ja siihen liittyvät toiminnot, kuten vesienhallintajärjestelyt ja putkilinjat.
- Maanotto ja maanpoistojen sekä pintamaiden varastointi ja siihen liittyvät toiminnot, kuten vesienhallintajärjestelmät.

Hanke sisältää seuraavat vesilain mukaista lupaa edellyttävät vesitaloushankkeet:

- Louhoksen kuivanapito ja siitä mahdollisesti aiheutuva pohjavesipintojen paikallinen aleneminen.
- Tulvapenkereen rakentaminen Kolmisopen etelärannalle.
- Hakopuron uomanmuutos.

Hakijan esitys ympäristölupapäätöksen nro 87/2022 muuttamiseksi

Kolmisopesta louhittu malmi murskataan ja käsitellään osana hakijan nykyistä tuotantoprosessia. Hakija esittää, että päätöksen nro 87/2022 ympäristöluparatkaisua muutetaan siten, että päätöksessä myönnetyn lisäksi lupa koskee Kolmisopen maa-alueen hyödyntämiskelpoisten malmivarojen (noin 55-70 Mt) louhimista ja Kolmisopen maa-alueen avolouhosta. Vuosittain Kuusilammen ja / tai Kolmisopen louhoksista louhittaisiin yhteensä enintään 18 Mt malmia ja enintään 45 Mt sivukiveä, louhoksista yhteensä louhittavan malmin kokonaismäärä ei ylitä päätöksessä nro 87 /2022 sallittua 320 miljoonaa tonnia. Kolmisopen maa-alueen louhoksen pinta-ala on enintään 50 hehtaaria ja syvyys 240 metriä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hakemuksen mukaan Kolmisopen louhinta ei muilta osin aiheuta tai edellytä olennaisia muutoksia päätöksen nro 87/2022 lupamääräyksiin, eikä kyseisen päätöksen mukaisesti luparajoihin haeta muutosta. Muutosta ei haeta myöskään voimassa oleviin vesitalouslupiin.

Kajaanin kaupungin ympäristöteknisen lautakunnan lupajaosto

Lupajaosto on 11.12.2024 antamassaan lausunnossa mm. todennut, että rakentamisvaiheessa kalliooperan louhinta rakennettavalla läjitysalueella KS1 aiheuttaa tärinävaikutuksia. Toiminta-aikana tärinävaikutuksia aiheutuu ensisijaisesti Kolmisopen louhinnasta. Mahdollisten tärinävaikutusten alueella sijaitsee kolme asuinkiinteistöä ja neljä lomakiinteistöä. Lupajaosto toteaa, että ainakin 0.5-1,5 km etäisyydellä olevilla kiinteistöillä tulee määrätä suoritettavaksi rakennekatselmukset ennen räjäytysten aloittamista, kiinteistöille tulee määrätä asennettavaksi myös tärinämittarit tärinän voimakkuuden seuraamista varten. Päätöksessä tulee määrätä räjäytykset toteutettavaksi siten, että tärinästä aiheutuu mahdollisimman vähän haittaa ympäristöön.

Hakemuksessa on esitetty keinoja rajoittaa sekä toiminnan aikaista että rakentamisaikaista ympäristöön kohdistuvaa meluhaittaa. Melun rajoittamiskeinoina on esitetty mm. yöaikainen läjitys suoja- ja suojakereen takana, kuljetusreittien optimointi ja mahdolliset kuljetusautojen nopeusrajoitukset. Puuston ja kasvillisuuden on todettu voivan vaimentaa melua, mikäli kasvillisuusvyöhyke on riittävän korkea, tiheä ja syvyydeltään suuri. Lupapäätöksessä tulee määrätä kasvillisuuden ja puuston säilyttämisestä.

Hakemuksessa on esitetty, että tiestön pölyäminen alkutalven kuivalla pakkassäällä on haastavin mahdollinen tilanne tiestön kastelun kannalta. Lupajaosto toteaa, että pölyntorjunta tulisi pystyä suorittamaan sääolosuhteista riippumatta. Mikäli tiestön kastelu ei ole mahdollista, tulee pölyntorjuntaan käyttää tarvittaessa muita teknistaloudellisesti toteutettavissa olevia pölynsidontakeinoja, jotta ilmanlaadun raja-arvot eivät ylittyisi kaivosalueen ulkopuolella.

Kolmisopen avaaminen lisää hakemuksessa todetun mukaisesti vesitaseeseen kuuluvan pinta-alan määrää, mutta vaikutus ei hakemuksen mukaan lisää suoranaisesti vesistökuormitusta, koska alueita suljetaan samanaikaisesti. Kolmisopen esiintymän hyödyntäminen tässä lupahakemuksessa kuvatulla tavalla mahdollistaa kaivostoiminnan jatkamisen vuosia pidempään, tällöin koko tuotannon aikana purettavan veden määrä kasvaa vastaavasti. Kaivoksen toiminnan aikana vesienhallinnassa on tapahtunut kehitystä. Tästä huolimatta on edelleen kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että häiriö- ja poikkeustilanteita ei pääsisi syntymään. Samoin toiminnan laajentuessa on varauduttava käsittelemään, varastoimaan ja johtamaan vedet hallitusti myös vuosina jolloin sadanta on tavanomaista suurempaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa lausuntonaan, että Terrafame Oy:n kaivannaisalueen ja -toiminnan laajentaminen Kolmisopen maa-alueella sijaitsevan esiintymisen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

hyödyntämisellä mahdollistaa kaivostoiminnan jatkumisen useita vuosia tämän hetkistä tilannetta pidempään. Jo käytössä olevan laajan kaivosalueen hyödyntäminen entistä pidempään on ympäristön ja talouden kannalta resurssiviisasta toimintaa. Samalla kaivostoiminnan laajentuminen ja jatkuminen vahvistaa alueen elinvoimaa.

Kaivostoiminnan laajentumisessa ja lupaehtoja muutettaessa on otettava huomioon Kajaanin ympäristötekniikan lautakunnan lupajaoston asettamat ehdot toiminnan laadulle ja valvonnalle.

**Päätös**

Hyväksyi.

**Tiedoksi**

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Kunnallisvalitus**

§259

### **Kunnallisvalitusohje**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### **Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

#### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### **Valitusviranomainen**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnallisvalitus tehdään **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

### **Valitukseen on liitettävä:**

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–16.00. Juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00–15.00.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§251, §252, §253, §254, §261, §262, §263, §264, §265, §266

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§255, §256, §257, §258, §260

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.