



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-1782**

### **Peltojen vuokraaminen Pasi Suuriniemelle**

Pasi Suuriniemi (y-tunnus 2834363-8), on ilmoittanut kirjallisesti, että haluaa jatkaa kaupungin omistamien peltojen viljelyvuokrasopimusta. Vuokrattavaksi esitettyjen peltojen pinta-ala on yhteensä 14,30 hehtaaria.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäätö § 27, Ympäristöteknisen toimialan toimintasäätö § 2.

#### **Päätös**

Päätän, että Kajaanin kaupunki vuokraa Pasi Suuriniemelle (y-tunnus: 2834363-8) peltolohkot: 205-00935-82 Kotirinne 0,88 ha; 205-00936-83 Peltola 0,62 ha; 205-00937-84 Lahjoitusmaa 1,12 ha; 205-00938-85 Lahjoitusmaa 0,75 ha; 205-00939-86 Lahjoitusmaa 0,44 ha; 205-00940-87 Lahjoitusmaa 1,86 ha; 205-00941-88 Lahjoitusmaa 0,86 ha; 205-00942-89 Lahjoitusmaa 0,31 ha; 205-00943-90 Lahjoitusmaa 1,97 ha; 205-00944-91 Lahjoitusmaa 1,39 ha; 205-00960-10 Toppilanrinne 2,33 ha; 205-00961-11 Kunnansuo 1,77 ha, eli yhteensä 14,30 ha:n suuruiset pellot.

- Vuokra-alue on karttaliitteiden mukainen.
- Vuokra-aika on 1.1.20225-31.12.2029. (5 vuotta)
- Vuokra-alueen pinta-ala on n. 14,30 ha.
- Vuosivuokra on 2002,00 €, joka on maksettava vuosittain 30. huhtikuuta mennessä.
- Vuokra määräytyy jatkossa kulloinkin voimassa olevan hinnoittelun mukaisesti.
- Jos vuokraa ei makseta viimeistään eräpäivänä, vuokranantaja voi päättää vuokrasopimuksen välittömästi ilman vuokranantajan korvausvelvollisuutta
- Muut vuokrausehdot ovat teknisen lautakunnan 23.02.2022 hyväksymän peltoalueita koskevan vuokrasopimuksen mukaiset. Vuokra-alue on pidettävä siistinä.
- Jos kaupunki tarvitsee ko. peltoalueita omiin tarkoituksiin, esim. kaavoituksen tai jonkin muun synn perusteella tai jos pellon omistussuhteissa tapahtuu muutoksia, vuokrasopimus päättyy välittömästi ilman vuokranantajan korvausvelvollisuutta. Vuokraaja hyväksyy nämä em. ehdot allekirjoittaessaan pellon vuokrasopimuksen.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungeingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214 112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Pasi Suuriniemi, Salla Hauska, Alpo Härkönen

#### **Allekirjoitus**

Jari Säkkinen, kaupungeingeodeetti



**Kajaanin kaupunki**  
Kaupungeedeetti  
Vuokrauspäätös

**Viranhaltijapäätös**  
03.12.2024

2 (4)  
**§ 9**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 6.12.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 9

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.