



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-68

Tutkimuslupa Muhonen Taija-Maria

Asianosainen Muhonen Taija-Maria

Lappeenrannan-Lahden teknillisen yliopiston LUT-kauppakorkeakoulussa opiskeleva Muhonen Taija-Maria hakee tutkimuslupaa kauppatieteiden pro gradu -tutkimukseen Varhaiskasvatustiimien proaktiivinen tiimiresilienssi: refleksiivisyyden, korkealaatuisten suhteiden, positiivisten tunteiden sekä koetun organisaation tuen vaikutus.

Tutkimuksen kohteena on varhaiskasvatustiimit kunnallisissa päiväkodeissa. Tavoitteena on kerätä aineistoa monipuolisesti eri ammattiryhmistä. Resilienssi on nähty tutkimuksissa merkittävänä tavoiteltavana ja kehitettävänä ominaisuutena. Se voi auttaa tiimejä selviytymään paremmin haastavista tilanteista mutta resilienssi voi vaikuttaa myös esimerkiksi tiimin yhteistyöhön.

Tutkimuksen aineisto kerätään anonymisti Webropol kyselyllä. Kyselyssä kerätään vastaajan yksilöiviä tietoja (mm.sukupuoli, ikä, ammattiryhmä, koulutustaso). Henkilötietoja kerätään vastaajan suostumuksella.

Aineisto kerätään sähköpostitse huhti-toukokuun 2025 aikana. Tutkimuksen alustavat tulokset on valmiina kesäkuussa ja valmis pro gradu julkaistaa viimeistään elokuun lopussa.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö § 28 varhaiskasvatuksen tulosalueen johtajan toimivalta

Päätös

Myönnän tutkimusluvan Taija-Maria Muhoselle pro gradu -tutkimukseen. Myönnetty tutkimuslupa ei velvoita tutkimuksen kohteita osallistumaan tutkimukseen. Tutkimuksen teko ei saa häiritä tutkimuskohteena olevan päiväkodin toimintaa. Tutkimus pyydetään toimittamaan varhaiskasvatuksen johtajalle. Muhonen sitoutuu siihen, että ei käytä saamiaan tietoja asiakkaan, hänen läheistensä tai Kajaanin kaupungin vahingoksi eikä luovuta saamiaan henkilötietoja ulkopuolisille, vaan pitää ne salassa. Tutkimustulokset esitetään niin, ettei niistä voida tunnistaa yksittäistä henkilöä tai perhettä. Muhonen noudattaa henkilötietolaissa ja muualla lainsäädännössä mainittuja säännöksiä henkilötietojen käsittelystä ja salassapidosta.

Lisätietoja asiasta antaa Kaisa Mattila, sähköposti kaisa.mattila@kajaani.fi

Tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Hakija

Allekirjoitus

Kaisa Mattila, varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 4.4.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani

03.04.2025

Kaisa Mattila

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.