



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1599**Varhaiskasvatuksen erityisopettajan vakituinen tehtävä 645744/651261**

Varhaiskasvatuksen erityisopettajien kaksi vakituista tehtävää oli haettavana Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin verkkosivuilla sekä Työmarkkinatorilla ajalla 14.-28.2.2025 ja uudelleen ajalla 14.3.-28.3.2025. Ensimmäisen hakuajan puitteissa saapui yhteensä viisi hakemusta ja toisen hakuajan puitteissa yksi hakemus. Näistä kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli yhteensä kaksi. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemusten perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella haastatteluihin kutsuttiin viisi hakijaa. Haastattelujen jälkeen yksi kelpoinen hakija ilmoitti, ettei ole käytettävissä avoinna oleviin tehtäviin.

Haastattelut järjestettiin 18.3.2025 ja 31.3.2025. Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Kokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella varhaiskasvatuksen erityisopettajaksi toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2025 alkaen valitaan *****. Työsuhteen alkaessa työn tekemisen paikka on Lehtikankaan alueen päiväkodeissa.

***** on tehtävään edellytetty muodollinen kelpoisuus. Hän on koulutuksen, aiemman työkokemuksen, hakemuksen ja haastattelun perusteella haettua tehtävää parhaiten vastaava hakija. Hänellä on aiempaa kokemusta varhaiskasvatuksen tehtävistä sekä monipuolista kokemusta kasvatuksen ja koulutuksen alalta. Valitun henkilön vahvuuksia ovat oma-aloitteisuus, itsenäinen työote sekä kehittämisen ja kehittymisen valmius. Hänen työotteensa on aktiivinen ja hän on haastattelussa osoittanut organisoinnin ja kokonaisuuksien hallinnan vahvuudekseen.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen sekä hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan ja huumausainetestistä 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Koeaika on kuusi kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa varhaiskasvatuksen johtaja, Kaisa Mattila, p. 044 7101 720, sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

hakijat, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Reetta Suhonen, henkilöstöpalvelut

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, Kaisa Mattila

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 11.4.2025.

Otteen oikeaksi todistaa varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Kajaani
04.04.2025

Kaisa Mattila
Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 36

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.