



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-564

Liikuntaseurojen koulutusavustus/Kajaani Gymnastics ry

Kajaani Gymnastics ry hakee koulutusavustusta kilpa-aerobicin 2-tason ja 3-tason tuomarikoulutuksiin, jotka tukevat seuran toimintaa. Kilpa-aerobicin 2-tason tuomarikoulutukseen on osallistunut seitsemän (7) Kajaani Gymnasticsin valmentajaa /tuomaria ja 3-tason tuomarikoulutukseen kolme (3) seuran valmentajaa/tuomaria. Avustusta haetaan yhteensä 987,50 euroa. Kajaani Gymnastics järjestää kilpailutoimintana valmennusryhmiä kilpa-aerobicissa alkeista huipulle. Lisäksi seura tarjoaa voimistelun harrastetoimintaa kaiken ikäisille lapsista ikäihmisiin saakka. Seuran tavoitteena on kannustaa lapsia ja nuoria sekä aikuisia liikkumaan myös vapaa-ajalla monipuolisesti sekä huomioimaan terveelliset elämäntavat. Seuran tehtävänä on järjestää laadukkaasti, monipuolisesti ja aktiivisesti mahdollisuus kaikille harrastaa voimistelua ja osallistua seuratoimintaan vetovoimaisessa yhteisössä Kainuun alueella.

Lisätietoja asiasta antaa Minna-Mari Seppänen p.044 421 4085 sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 35 §

Liikuntajärjestöjen koulutus-avustuksille on olemassa kriteerit, joiden pohjalta avustusta myönnetään.

- Seura on Kajaanissa rekisteröity ja toiminut vähintään kalenterivuoden.
- Avustuksella tuetaan kajaanilaisten liikuntaseurojen ohjaajien ja valmentajien koulutukseen osallistumista mukaan lukien järjestyksenvalvojakoulutus.
- Avustusta myönnetään yhtä koulutustilaisuutta kohti enintään 70 € / ohjaaja tai valmentaja ja enintään 280 € yhtä koulutustapahtumaa kohti / kajaanilainen seura.
- Yhtä liikuntaseuraa tuetaan koulutusavustuksella enintään 560 € / vuosi.
- Koulutusavustusta myönnetään vain ohjaaja- ja valmentajakoulutukseen. Avustusta ei myönnetä seuran talouteen ja hallintoon liittyvään koulutukseen.
- Koulutusavustusta myönnetään vain koulutustapahtuman osanotto- ja kurssimaksukuluihin. Jos osanottomaksu on alle 70 € / koulutustapahtuma, maksetaan koulutusavustus todellisen kurssimaksun mukaan.
- Koulutusavustusta haettaessa tulee hakemukseen liittää koulutustilaisuuden ohjelma, koulutukseen osallistuneiden ohjaajien tai valmentajien nimet ja tositteet maksetuista osanottomaksuista.
- Koulutukseen varataan vuosittain noin 5 000 €.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Jos hyväksyttäviä koulutusavustushakemuksia on enemmän kuin siihen varattua määrärahaa, alennetaan yllä mainittuja kattosummia 70 €, 280 € ja 560 €.

Päätös

Myönnän liikuntaseurojen koulutusavustusta 490 euroa Kajaanin Gymnastics ry:lle. Avustus maksetaan osallisuus- ja hyvinvointijaoston liikuntaseurojen avustukseen varatuista varoista.

Tiedoksi

Kajaani Gymnastics ry, Arja Huotari

Allekirjoitus

Vs. hyvinvointikoordinaattori Riika Ukonaho

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 19.9.2025

Otteen oikeaksi todistaa

12.09.2025

Riika Ukonaho

Vs. hyvinvointikoordinaattori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.