



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-113

Tontin 205-10-7-7 Vuokrasopimuksen muuttaminen ja kohdistaminen tonttiin 205-10-7-8

Tontti nro 205-10-7-7 (Pöllyvaarantie 1, Teppana) on vuokrattu Kainuun hyvinvointialueelle (Y-tunnus: 3221331-8).

Rakentamisen suunnittelun edetessä on käynyt ilmeiseksi, että alunperin hankkeelle suunnitellun ja muodostetun tontin tulisi olla hieman suurempi, jotta se toimisi paremmin suunnitellussa käyttötarkoituksessa.

Tontille on laadittu uusi tonttijako 9.10.2025, jolla tontti laajennetaan 4705 m² suuruiseksi. Aiemmin allekirjoitettua vuokrasopimusta tulee muuttaa tontin, sen pinta-alan ja vuokran osalta vastaamaan uutta tilannetta.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö § 27, Ympäristöteknisen toimialan toimintasäätö § 2.

Päätös

Päätän, että Kajaanin kaupunki vuokraa tonttijaon 10/7/7 mukaisen tontin **205-10-7-8** (Pöllyvaarantie 1, Teppana) Kainuun hyvinvointialueelle (Y-tunnus: 3221331-8) seuraavin ehdoin:

- Määräalan pinta-ala on **4705 m²**
- Vuokra-aika alkaa **1.7.2025** ja päättyy **31.12.2074**.
- Vuokra elinkustannusindeksin 1951:10=100 arvolla 2332 on **5125,55 € / vuosi**
- muut tontin vuokrausehdot on kaupunginvaltuuston hyväksymän vuokrasopimuslomakkeen mukaiset

Toimijan tulee ottaa yhteyttä rakennusvalvontaan (rakennusvalvonta@kajaani.fi) suunnitteluun ja rakentamiseen liittyvissä kysymyksissä. Vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta sovitaan Markku Komulaisen kanssa, p. 044 7100 614 tai sähköposti etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Lisätietoja asiasta antaa kaupungeingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Asianosainen, rakennusvalvonta, kiinteistörekisterinhoitaja Marja Kovalainen, palveluassistentti Salla Hauska, tonttiasiamies Markku Komulainen

Allekirjoitus

Jari Säkkinen, kaupungeingeodeetti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 17.10.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
14.10.2025

Jari Säkkinen
Kaupungingeodeetti

Tiedoksianto asianosaiselle
sähköposti 14.10.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekniinen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.