



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2017-1695**

### **Määräalan n. 8617 m<sup>2</sup> vuokraaminen tontista 205-18-1-2 (Betonitie 3) Kainuun jätehuollon kuntayhtymä Ekokympille**

Kainuun jätehuollon kuntayhtymä (Ekokymppi), y-tunnus: 1744356-1 on pyytänyt voida vuokrata n. 8617 m<sup>2</sup> suuruisen suuruisen määräalan tontista 205-18-1-2 osoitteessa Betonitie 3. Yhtiöllä on aikomus perustaa alueelle ympäristöhäiriötä aiheuttamaton lajitteluasema, johon kuntalaiset voisivat tuoda hyödyntämiskelpoisen jätteen.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäntö § 27, Ympäristöteknisen toimialan toimintasäntö § 2.

#### **Päätös**

Päätän, että Kajaanin kaupunki vuokraa n. 8617 m<sup>2</sup> suuruisen alueen tontista nro 205-18-1-2 (Betonitie 3) Kainuun jätehuollon kuntayhtymälle (Ekokymppi) seuraavin ehdoin:

-alueen pinta-ala on **n. 8617 m<sup>2</sup>**, alueesta muodostetaan tonttijaon muutoksella tontti nro 205-18-1-4, johon maanvuokrasopimus kohdistetaan.

-tontin vuosivuokra indeksissä **2332** on **4771,00 euroa**

-vuokra-aika alkaa **1.4.2025** ja päättyy **31.12.2054**.

-vuokralainen maksaa kaupungin kiinteistötoimitustaksan mukaisen tontin lohkomismaksun sekä sopimuksen kirjaamisesta ja kiinnityksen hakemisesta aiheutuvat viranomaismaksut (MML hinnaston mukaan)

-muut vuokraehdot ovat kaupunginvaltuuston hyväksymän teollisuustontin maanvuokrasopimuslomakkeen mukaiset

Rakentajan tulee noudattaa asemakaavamääräyksiä/rakentamistapaohjeita ja ottaa yhteyttä rakennustarkastaja Juha Moilaseen p. 040 678 3224

Vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta sovitaan Markku Komulaisen p. 044 7100 614 tai Jari Säkkinen p. 044 4214 112 kanssa. Sähköposti: etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Asianosaiset, kiinteistörekisterinhoitaja Marja Kovalainen, palveluassistentti Salla Hauska, tonttiasiamies Markku Komulainen

#### **Allekirjoitus**

Jari Säkkinen, kaupungeedeetti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 28.2.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
21.02.2025

Jari Säkkinen  
Kaupungeingeodeetti

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Sähköposti 21.2.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 1

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.