



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2017-1695

Määräalan n. 8617 m² vuokraaminen tontista 205-18-1-2 (Betonitie 3) Kainuun jätehuollon kuntayhtymä Ekokympille

Kainuun jätehuollon kuntayhtymä (Ekokymppi), y-tunnus: 1744356-1 on pyytänyt voida vuokrata n. 8617 m² suuruisen suuruisen määräalan tontista 205-18-1-2 osoitteessa Betonitie 3. Yhtiöllä on aikomus perustaa alueelle ympäristöhäiriötä aiheuttamaton lajitteluasema, johon kuntalaiset voisivat tuoda hyödyntämiskelpoisen jätteen.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö § 27, Ympäristöteknisen toimialan toimintasäätö § 2.

Päätös

Päätän, että Kajaanin kaupunki vuokraa n. 8617 m² suuruisen alueen tontista nro 205-18-1-2 (Betonitie 3) Kainuun jätehuollon kuntayhtymälle (Ekokymppi) seuraavin ehdoin:

-alueen pinta-ala on **n. 8617 m²**, alueesta muodostetaan tonttijaon muutoksella tontti nro 205-18-1-4, johon maanvuokrasopimus kohdistetaan.

-tontin vuosivuokra indeksissä **2332** on **4771,00 euroa**

-vuokra-aika alkaa **1.4.2025** ja päättyy **31.12.2054**.

-vuokralainen maksaa kaupungin kiinteistötoimitustaksan mukaisen tontin lohkomismaksun sekä sopimuksen kirjaamisesta ja kiinnityksen hakemisesta aiheutuvat viranomaismaksut (MML hinnaston mukaan)

-muut vuokraehdot ovat kaupunginvaltuuston hyväksymän teollisuustontin maanvuokrasopimuslomakkeen mukaiset

Rakentajan tulee noudattaa asemakaavamääräyksiä/rakentamistapaohjeita ja ottaa yhteyttä rakennustarkastaja Juha Moilaseen p. 040 678 3224

Vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta sovitaan Markku Komulaisen p. 044 7100 614 tai Jari Säkkinen p. 044 4214 112 kanssa. Sähköposti: etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Asianosaiset, kiinteistörekisterinhoitaja Marja Kovalainen, palveluassistentti Salla Hauska, tonttiasiamies Markku Komulainen

Allekirjoitus

Jari Säkkinen, kaupungeingeodeetti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 28.2.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
21.02.2025

Jari Säkkinen
Kaupungeodeetti

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköposti 21.2.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.