



Aika 17.06.2026, klo 16:15

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Lönnrot

Käsiteltävät asiat

- § 101 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 102 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 103 **Sivistystoimialan valmiussuunnitelman hyväksyminen**
- § 104 **Kajaanin kaupungin ja kuntien välisen taiteen perusopetuspalveluja koskevan sopimuksen päivittäminen**
- § 105 **Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen sekä Kajaanin ev.lut seurakunnan yhteistyösopimus**
- § 106 **Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 1.8.2026**
- § 107 **Kajaanin kaupungin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma 1.8.2026**
- § 108 **Oikaisuvaatimus Kajaanin lyseon ruotsin kielen päätoimisen tuntiopettajan vakinaiseen tehtävään**
- § 109 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 110 **Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Osallistujat

Harri Savonen, puheenjohtaja
Noora Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja
Kaisa Mattila, sihteeri
Sami Halonen
Matti Heikkinen
Panu Huotari
Fanni Karjalainen
Jenny Karjalainen
Veli-Matti Karppinen
Kari Kempainen
Titta Pääkkönen
Rea Stricker
Kaisa Taskinen
Kimmo Tuulenkari
Venla Österberg
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja
Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori
Minna Leinonen
Jari Lindh
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori
Minna Tuunainen, Kulttuurijohtaja
Mari Selin



§ 101

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Iltakouluasia: Ammatillisen koulutuksen ajankohtaiskatsaus: Anu Kuosmanen

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.



§ 102

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.



Sivistyslautakunta, § 75, 18.06.2025

Sivistyslautakunta, § 103, 17.06.2026

§ 103

Sivistystoimialan valmiussuunnitelman hyväksyminen

KAJDno-2024-1196

Sivistyslautakunta, 18.06.2025, § 75

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite 3a Kajaanin kaupunki organisaatio.pdf

2 Liite 3b Kajaanin kaupungin sivistystoimialan organisaatio.pdf

Kajaanin kaupungin valmiussuunnitelman yleinen osa on julkinen asiakirja, jossa määritellään koko kaupunkia koskevat riskit sekä toimialojen ja liikelaitosten vastuut organisaation toiminnan varmistamiseksi häiriötilanteissa.

Kaupungin toimialoilla ja liikelaitoksilla on omat, em. yleistä valmiussuunnitelmaa yksityiskohtaisemmat ja salassapidettävät häiriötilanteiden toimintaa koskevat suunnitelmat, jotka täydentävät kaupungin yleistä valmiussuunnitelmaa. Lähtökohtana on, että toimialan valmiussuunnitelma päivitetään kerran valtuustokaudessa. Toinen keskeinen lähtökohta on, että varautuminen ja valmiussuunnittelu ovat organisaation jatkuvaa työtä. Sivistystoimialan valmiussuunnitelma sisältää toimialan varautumisen häiriötilanteisiin ja soveltuvin osin myös poikkeusoloihin. Sivistystoimialan valmiussuunnitelma on varautumis-, turvallisuus- ja pelastussuunnitelmien yläasiakirja, jonka säännöllisellä päivittämisellä ja käsittelyllä pyritään varmistamaan sivistystoimen palvelujen häiriötön toteuttaminen kaikissa olosuhteissa. Turvallisuusasiakirjojen kokonaisuutta täydennetään koko toimialalla turvallisuus- ja pelastussuunnitelmilla sekä muilla lakisääteisillä suunnitelmilla, häiriötilannekorteilla, henkilöstön kouluttamisella, asiakkaiden etukäteen tapahtuvalla opastamisella ja ohjaamisella sekä harjoittelulla.

Sivistystoimialan valmiussuunnitelma perustuu valtakunnalliseen, alueelliseen sekä kaupungin omaan ja erityisesti sivistystoimialan riskianalyyysiin. Viimeisin yhteiskunnan turvallisuusstrategia on vuodelta 2025 ja Kainuun alueellinen riskiarvio vuodelta 2022. Paikallisesti valmiussuunnitelmaa on päivitetty mm. näiden pohjalta. Sivistystoimialan valmiussuunnitelman liitteissä on mm. organisaatiota koskevaa, aika ajoin päivittyvää informaatiota, jota ei ole tarkoituksenmukaista tuoda erikseen sivistyslautakunnan käsiteltäväksi erilaisissa muutostilanteissa.

Sivistyslautakunnan oheismateriaalina on Kajaanin kaupungin sivistystoimialan valmiussuunnitelma sekä sen liitteet 1-6.

Ehdotus



Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimialan valmiussuunnitelman liitteineen ja velvoittaa tulosalueiden johtajat sekä tulosityksiköiden lähijohtajat päivittämään valmiussuunnitelman sisältöä vähintään vuosittain tai silloin, kun organisaatiossa tai sen toiminnassa tapahtuu suunnittelua vaativia muutoksia ja pitämään osaltaan valmiussuunnitelman tiedot sekä vastuulleen kuuluvat turvallisuusasiakirjat ajan tasalla. Seuraavan kerran valmiussuunnitelma tuodaan sivistyslautakunnan käsittelyyn viimeistään valtuustokaudella 2029-2032.

Päätös

Hyväksyi.

Sivistyslautakunta, 17.06.2026, § 103

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Sivistystoimialan valmiussuunnitelma sivistysltk 17062026
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 8

Kajaanin kaupungin valmiussuunnitelman yleinen osa on julkinen asiakirja, jossa määritellään koko kaupunkia koskevat riskit sekä toimialojen ja liikelaitosten vastuut organisaation toiminnan varmistamiseksi häiriötilanteissa.

Kaupungin toimialoilla ja liikelaitoksilla on omat, em. yleistä valmiussuunnitelmaa yksityiskohtaisemmat ja salassapidettävät häiriötilanteiden toimintaa koskevat suunnitelmat, jotka täydentävät kaupungin yleistä valmiussuunnitelmaa. Lähtökohtana on, että toimialan valmiussuunnitelma päivitetään kerran valtuustokaudessa. Toinen keskeinen lähtökohta on, että varautuminen ja valmiussuunnittelu ovat organisaation jatkuvaa työtä. Sivistystoimialan valmiussuunnitelma sisältää toimialan varautumisen häiriötilanteisiin ja soveltuvin osin myös poikkeusoloihin. Sivistystoimialan valmiussuunnitelma on varautumis-, turvallisuus- ja pelastussuunnitelmien yläasiakirja, jonka säännöllisellä päivittämisellä ja käsittelyllä pyritään varmistamaan sivistystoimen palvelujen häiriötön toteuttaminen kaikissa olosuhteissa. Turvallisuusasiakirjojen kokonaisuutta täydennetään koko toimialalla turvallisuus- ja pelastussuunnitelmilla sekä muilla lakisääteisillä suunnitelmilla, häiriötilannekorteilla, henkilöstön kouluttamisella, asiakkaiden etukäteen tapahtuvalla opastamisella ja ohjaamisella sekä harjoittelulla.

Sivistystoimialan valmiussuunnitelma perustuu valtakunnalliseen, alueelliseen sekä kaupungin omaan ja erityisesti sivistystoimialan riskianalyysiin. Viimeisin yhteiskunnan turvallisuusstrategia on vuodelta 2025 ja Kainuun alueellinen riskiarvio vuodelta 2022. Paikallisesti valmiussuunnitelmaa on päivitetty mm. näiden pohjalta. Edellisen kerran sivistyslautakunta on hyväksynyt valmiussuunnitelman kokouksessaan kesäkuussa



2025. Sivistystoimialan valmiussuunnitelmaa on nyt päivitetty lisäämällä suunnitelmaan lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen osuudet sekä tekemällä teknisuonteisia korjauksia ja kokonaisuuden kannalta pieniä täydennyksiä.

Sivistystoimialan valmiussuunnitelman liitteissä on mm. organisaatiota koskevaa, aika ajoin päivittyvää informaatiota, jota ei ole tarkoituksenmukaista tuoda erikseen sivistyslautakunnan käsiteltäväksi erilaisissa muutostilanteissa.

Sivistyslautakunnan oheismateriaalina on Kajaanin kaupungin sivistystoimialan valmiussuunnitelma.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimialan valmiussuunnitelman ja velvoittaa tulosalueiden johtajat sekä tulosityksiköiden lähijohtajat päivittämään valmiussuunnitelman sisältöä vähintään vuosittain tai silloin, kun organisaatiossa tai sen toiminnassa tapahtuu suunnittelua vaativia muutoksia ja pitämään osaltaan valmiussuunnitelman tiedot sekä vastuulleen kuuluvat turvallisuusasiakirjat ajan tasalla. Seuraavan kerran valmiussuunnitelma tuodaan sivistyslautakunnan käsittelyyn viimeistään valtuustokaudella 2029-2032.



§ 104

Kajaanin kaupungin ja kuntien välisen taiteen perusopetuspalveluja koskevan sopimuksen päivittäminen

KAJDno-2026-916

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva-Maria Nivalainen, Kaukametsän opiston ja Kainuun musiikkiopiston rehtori, eeva-maria.nivalainen@kajaani.fi

Liitteet

1 Liite Päivitetty sopimus 1.8.2026 alkaen

Suomussalmi, Hyrynsalmi, Ristijärvi, Puolanka, Paltamo ja Vaala ostavat kuntalaisilleen musiikkiopistopalvelua Kajaanin kaupungilta. Palvelun järjestää Kainuun musiikkiopisto kuntien kanssa laaditun sopimuksen mukaisesti.

Kainuun musiikkiopiston nimi muuttuu 1.8.2026 alkaen Kainuun konservatorioksi, ja nimenmuutoksesta johtuen Kainuun konservatorion ja sivutoimipaikkakuntien väliset sopimukset on päivitettävä. Aikaisemmat sopimukset ovat vuodelta 2000 (Suomussalmi, Hyrynsalmi, Ristijärvi, Paltamo ja Vaala) ja vuodelta 2010 (Puolanka).

Päivitettyyn sopimukseen muutetaan opetusta järjestävän oppilaitoksen nimeksi Kainuun konservatorio. Lisäksi musiikkiopisto-opetus muutetaan taiteen perusopetuksiksi, koska lainsäädännössä ei enää nykyään erotella musiikkiopisto-opetusta muusta taiteen perusopetuksesta. Opetuksen järjestämiseen ja rahoitukseen liittyvät asiat säilyvät ennallaan.

Sopimus allekirjoitetaan sitten, kun sopimuksen päivittäminen on hyväksytty yllä mainituissa kunnissa.

Päivitetty sopimus on tämän päätösehdotuksen liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Kainuun konservatorion ja sivutoimipaikkakuntien välisen sopimuksen päivittämisen liitteen mukaisesti.



§ 105

Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen sekä Kajaanin ev. lut seurakunnan yhteistyösopimus

KAJDno-2026-937

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, kaisa.mattila@kajaani.fi
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, kalle.komulainen@kajaani.fi
Riikka Sipilä, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, riikka.sipila@kajaani.fi
Jukka-Pekka Similä, Perusopetuksen hallintoasiantuntija, jukka-pekka.simila@kajaani.fi

Liitteet

1 Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksen, esiopetuksen sekä perusopetuksen yhteistyö Kajaanin ev_lut seurakunnan kanssa
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen sekä evankelisluterilaisen seurakunnan yhteistyöstä on laadittu sopimus. Sopimukseen on kirjattu yhteistyötavat ja -muodot, joiden tavoitteena on edistää arvokasvatusta ja eettistä kasvatusta varhaiskasvatuksessa, esiopetuksessa ja perusopetuksessa. Päiväkotien ja koulujen toimipaikkakohtainen yhteistyö kirjataan kunkin yksikön toimintavuosi-/lukuvuosisuunnitelmiin. Sopimuksen yhteistyöhenkilöinä toimivat Kajaanin kaupungin puolelta sivistysjohtaja, perusopetuksen johtaja ja varhaiskasvatuksen johtaja. Kajaanin seurakunnan yhteishenkilöinä toimivat kirkkoherra, vastaava varhaiskasvatuksen ohjaaja ja nuorisotyön esihenkilö. Toimipaikkakohtaisen yhteistyön vastuuhenkilöinä toimivat kaupungin osalta päiväkotien johtajat ja koulujen rehtorit sekä seurakunnan osalta yhteistyöhön nimetyt työntekijät. Yhteistyötä toteutetaan sopijaosapuolten strategioita noudattaen yhdessä sovitun toimintasuunnitelman mukaisesti. Seurakunnan tekemän työn tavoitteena on yhdessä sivistystoimen kanssa edistää ja kehittää sellaisia toimintatapoja, jotka tukevat lasten ja nuorten sekä henkilökunnan hyvinvointia ja yhteisöllisyyden kokemusta. Yhteistyön tavoitteena on tukea varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen katsomuskasvatusta sekä koulujen opetussuunnitelman mukaista uskonnonopetusta.

Yhteistyötä ohjaavat:

- Suomen perustuslain (731/1999) 11§, uskonnonvapauslaki (453/2003), perusopetuslaki (628/1998) sekä oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013) ja sen muutos (886/2017) varhaiskasvatustilain (549/2018), varhaiskasvatussuunnitelman perusteet, esiopetuksen voimassa olevat valtakunnalliset opetussuunnitelman perusteet, kaupungin varhaiskasvatus- ja opetussuunnitelmat ja seurakunnan varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma.
- Opetushallituksen 12.1.2018 antamat ohjeet koskien katsomuskasvatusta, uskonnon ja elämänselkämustiedon opetusta ja uskonnollisten tilaisuuksien järjestämistä varhaiskasvatuksessa, esi- ja perusopetuksessa ja lukioissa.



- Opetushallituksen 19.9.2022 antamat ohjeet perusopetuksen uskonnon ja elämänkatsomustiedon sekä esiopetuksen katsomuskasvatuksen järjestämisestä sekä yhteisistä juhlista ja uskonnollisista tilaisuuksista esi- ja perusopetuksessa.
- Suomen evankelis-luterilaisen kirkon kasvatuksen linjaus 2015 ja Kirkkohallituksen yleiskirje 2/2018

Sopimukseen on kirjattu toimintatavat ja yhteistyömuodot liittyen kasvatukseen ja opetukseen, yhteisiin juhliin, uskonnollisiin tilaisuuksiin sekä lasten, oppilaiden ja työntekijöiden hyvinvoinnin tukemiseen.

Sopimuksen ja yhteistyökäytänteiden valmisteluun ovat osallistuneet varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, perusopetuksen hallinnon asiantuntija sekä Kajaanin evankelis-luterilaisen seurakunnan työntekijät kevään 2026 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen sekä Kajaanin seurakunnan yhteistyösopimuksen, joka astuu voimaan 1.8.2026 ja on voimassa toistaiseksi.

Tiedoksi

päiväkotien johtajat, perusopetuksen koulujen rehtorit



§ 106

Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 1.8.2026

KAJDno-2023-752

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka-Pekka Similä, Perusopetuksen hallintoasiantuntija, jukka-pekka.simila@kajaani.fi
Nina Lanko, Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija, nina.lanko@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 1.8.2026 alkaen
- 2 Liite Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelman lukujen 3–5, 7, 10 ja 11 paikallisesti päätettävät asiat muutosmerkintöineen (1.8.2026 voimaantuleva)
- 3 Liite Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelma voimassa 31.7.2026 saakka

Opetushallitus on antanut seuraavat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamista koskevat muutosmääräykset

- 29.10.2025 OPH-5165-2025 koskien lukuja 5, 7 ja 10
- 17.12.2025 OPH-7885-2025 koskien lukuja 3 ja 4
- 18.12.2025 OPH-5207-2025 koskien lukuja Äidinkieli ja kirjallisuus, suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärä, oppimäärän erityinen tehtävä Äidinkieli ja kirjallisuus, suomen/ruotsin kieli ja kirjallisuus -oppimäärän erityisen tehtävän kuvaus Äidinkieli ja kirjallisuus, oppiaineen tehtävän kuvaus sekä lukua 10 Kieleen ja kulttuuriin liittyviä erityiskysymyksiä
- 13.1.2026 OPH-93-2026 koskien lukua 5
- 26.3.2026 OPH-467-2026 koskien lukuja 5, 7 ja 11
- 30.4.2026 OPH-3731-2026 koskien lukua 8

Kajaanin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaa on päivitetty perusopetuksen hallinnon työntekijöiden sekä koulujen henkilöstöstä muodostetun työryhmän toimesta. Lukuihin 3–5, 7-8, 10 ja 11 on tehty muutoksia määräysten mukaisesti tarvittavin osin. Luonnoksessa poistettava teksti on merkitty yliviivauksella ja uusi teksti vihreällä värillä.

Liitteenä seuraavat Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelmaa koskevat asiakirjat:

- Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelma (voimassa 31.7.2026 saakka)
- Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 (1.8.2026 voimaantuleva)
- Kajaanin perusopetuksen opetussuunnitelman lukujen 3–5, 7, 10 ja 11 paikallisesti päätettävät asiat muutosmerkintöineen (1.8.2026 voimaantuleva)

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja



Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn Kajaanin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman 1.8.2026 alkaen.



§ 107

Kajaanin kaupungin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma 1.8.2026

KAJDno-2026-965

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka-Pekka Similä, Perusopetuksen hallintoasiantuntija, jukka-pekka.simila@kajaani.fi
Nina Lanko, Kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija, nina.lanko@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet 2015 1.8.2026 alkaen
- 2 Liite Kajaanin kaupungin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma voimassa 31.7.2026 saakka
- 3 Liite Kajaanin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman paikalliset tarkennukset muutosmerkintöineen (1.8.2026 voimaan tuleva)

Opetushallitus on antanut 13.1.2026 Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2015 muuttamista koskevan muutosmääräyksen OPH-92-2026.

Kajaanin kaupungin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaa on päivitetty työryhmän toimesta. Luonnoksessa poistettava teksti on merkitty yliviivauksella ja uusi teksti vihreällä värillä.

Liitteenä seuraavat asiakirjat:

- Kajaanin kaupungin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma (voimassa 31.7.2026 saakka)
- Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet 2015 (1.8.2026 voimaantuleva)
- Kajaanin kaupungin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman paikalliset tarkennukset muutosmerkintöineen (1.8.2026 voimaantuleva)

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn Kajaanin kaupungin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman 1.8.2026 alkaen.



§ 108

Oikaisuvaatimus Kajaanin lyseon ruotsin kielen päätoimisen tuntiopettajan vakinaiseen tehtävään

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 29



§ 109

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 26 Erityisluokanopettajan viran 1057 muuttaminen erityisopettajan viraksi, 09.06.2026

KAO rehtori

§ 22 Valinta talotekniikan ammatinohjaajan tehtävään 722518, 04.06.2026

§ 24 Valinta viestinnän ja vuorovaikutusosaamisen (en, ru) opettajan tehtävään Kuusamoon 716573, 09.06.2026

Muu päätös:

§ 9 Yrittäjyys ja yrittäjämäinen toiminta, valinnainen 3-9 osp, 29.04.2026

Keskuskoulun rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 12 Erityisluokan tuntiopettaja Keskuskoulu 725867, 08.06.2026

§ 13 Täyttämättä jättämispäätös erityisopetuksen tuntiopettaja Keskuskoulu 718830, 08.06.2026

Koulutuspäällikkö (Kuusamon toimipiste)

§ 1 Valinta matemaattisten aineiden opettaja Kuusamoon 716372, 05.06.2026

Lehtikankaan koulun rehtori

§ 17 Koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (11) Lehtikankaan koulu 720361, 05.06.2026

§ 18 Päätoiminen tuntiopettaja luokanopetuksessa (5A) Lehtikankaan koulu 724871, 09.06.2026

§ 19 Päätoiminen tuntiopettaja luokanopetuksessa (2B) Lehtikankaan koulu 725051, 09.06.2026

Nakertajan koulun rehtori

§ 2 Koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (2) Nakertajan koulu 719868, 05.06.2026

Otanmäen koulun rehtori

§ 7 Päätoiminen tuntiopettaja luokanopetuksessa (3-4 luokka) Otanmäen koulu 726467, 09.06.2026

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

§ 57 Venäjän oman äidinkielen sivutoiminen opettaja 723287, 08.06.2026

§ 58 Englannin oman äidinkielen sivutoiminen opettaja 723301, 08.06.2026

§ 59 Arabian oman äidinkielen sivutoiminen opettaja 723311, 08.06.2026

§ 60 Espanjan oman äidinkielen sivutoiminen opettaja 723293, 08.06.2026

§ 61 Ukrainan oman äidinkielen sivutoiminen opettaja 723273, 08.06.2026

§ 62 Sinhalan oman äidinkielen sivutoiminen opettaja 723308, 08.06.2026

§ 63 Koulunkäynninohjaajan vakituiset tehtävät (2) Lehtikankaan koulu 720375, 08.06.2026



§ 64 Luokanopettajan virka 1082 Otanmäen koulu 725982, 08.06.2026
§ 65 Tigrinjan oman äidinkielen sivutoiminen opettaja 723320, 08.06.2026
§ 66 Portugalin oman äidinkielen sivutoiminen opettaja 723316, 08.06.2026
§ 67 Perusopetuksen käsityön lehtorin virka 1087 (kovat materiaalit, tekninen työ)
Kajaanin lyseo 714275, 09.06.2026

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimielimen käsiteltäväksi.



§ 110

Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2077

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 12.8.2025 klo 16.15.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Merkitsee tiedoksi.