



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2024-1599**Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaiset tehtävät 682717, korjattu päätös**

Hallintolain 434/2003 51 § mukaisesti viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtajan tekemässä päätöksestä 5.11.2025 § 101 Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen tehtävä, päiväkotitoimenjohtaja Menninkäinen (KAJDno-2024-1599) oli virheellisesti jäänyt toisen määräaikaiseen tehtävään valitun henkilön tiedot pois. Virheen korjaamiseksi tehdään uusi päätös, joka korvaa em. varhaiskasvatuksen tulosalueen johtajan päätöksen kuitenkin siten, että alkuperäisessä päätöksessä toista määräaikaisuutta koskeva valintapäätös perusteluineen säilyy ennallaan.

Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen tehtävä oli haettavana Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin verkkosivuilla sekä Työmarkkinatorilla ajalla 16.-30.10.2025. Hakuprosessin aikana vapautui samalle ajalle toinen määräaikainen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä ja saapuneet hakemukset huomioitiin myös tämän uuden määräaikaisen tehtävän täyttämiseksi. Hakuaikana saapui yhteensä kahdeksan hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli yksi. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarviointin pohjalta päiväkodin johtaja haastatteli kaksi hakijaa.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42

Päätös

Kokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella:

- Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.12.2025-1.8.2026 valitaan ***** Työsuhteen alkaessa työn tekemisen paikka on Päiväkotitoimenjohtaja Menninkäinen. Valitulla on tehtävään edellytetty muodollinen kelpoisuus. Hakijoista hän on koulutuksen, aiemman työkokemuksen, hakemuksen ja haastattelun perusteella haettua tehtävää parhaiten vastaava hakija. Hänellä on aiempaa kokemusta varhaiskasvatuksen opettajan työstä. Valitun henkilön vahvuuksia ovat hyvät vuorovaikutus- ja keskustelutaidot. Hänen työotteensa on ratkaisukeskeinen ja hänellä on erinomaiset tiimityön taidot ja valmiudet. Hänellä on lisäksi sensitiivinen ja joustava työote. Valittu työskentelee Kajaanin kaupungilla vakinaisessa varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteessa. Koeaikaa ei aseteta, eikä rikostaustaotetta vaadita.
- Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaiseen tehtävään 1.12.2025-1.8.2026 valitaan ***** Työsuhteen alkaessa työn tekemisen paikka on Huuhkajanvaaran päiväkotitoimenjohtaja Menninkäinen. Hakijoista hän on soveltuvan koulutuksensa, aiemman työkokemuksen, hakemuksen ja haastattelun perusteella haettua tehtävää parhaiten vastaava hakija. Valitun henkilön vahvuuksia ovat hyvät vuorovaikutus- ja keskustelutaidot, ja hän on haastattelussa osoittanut kykyä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

monipuoliseen pedagogiseen toimintaan ja ymmärrystä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen muuttuvasta toimintakentästä. Hänen työotteensa on ratkaisukeskeinen ja hänellä on erinomaiset tiimityön taidot ja valmiudet. Lisäksi hänellä on vankka kokemus perheiden kanssa tehtävästä yhteistyöstä sekä lapsilähtöinen ja inklusiivinen työote. Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosraustaoctteen 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Koeaika on puolet palvelussuhteen kestosta.

Lisätietoja asiasta antaa varhaiskasvatuksen johtaja, Kaisa Mattila, p. 044 7101 720, sähköposti muotoa.etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Tiedoksi

hakijat, päiväkodin johtaja, henkilöstöhallinto

Allekirjoitus

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, Kaisa Mattila

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 14.11.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 104

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.