



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-583

Teollisuustontin nro 205-18-*** , Kylmä) vuokra-ajan jatkaminen**

Teollisuustontin nro **205-18-*******, Kylmä) vuokraoikeus on ********* nimissä.
Tontin vuokra-aika päättyy **31.12.2023**.

Vuokrasopimusta voidaan jatkaa rakentamiseen liittyvin erityisehdoin. Tontilla olevat rakennukset on saatettava luvalliseen tilaan sopimukseen otettavan määräajan sisällä sillä uhalla, että kaupunki voi muutoin irtisanoa vuokrasopimuksen.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö § 27, Ympäristöteknisen toimialan toimintasäntö § 2.

Päätös

Päätän, että Kajaanin kaupunki jatkaa teollisuustontin nro **205-18-*******, Kylmä), vuokra-aikaa **30** vuodella ********* seuraavin ehdoin:

- tontin pinta-ala on **4499 m²**
- uusi vuokra-aika alkaa **1.1.2024** ja päättyy **31.12.2053**
- vuokra indeksissä 2161 on **2 308,32 €/vuosi**

-vuokralaisen on omalla kustannuksellaan haettava tarvittavat rakennusluvut, poistettava tai muutettava luvattomat rakennukset, rakenteet, laitteet yms., jotka eivät ole asemakaavan mukaisia ja joita on käytetty muuhun kuin vuokrasopimuksen mukaiseen käyttötarkoitukseen, yhden (1) vuoden kuluessa vuokrasopimuksen alkamisesta siten, että ne täyttävät asemakaavassa tontin käyttötarkoitukselle asetetut määräykset sekä rakennusluvassa rakentamiselle asetetut ehdot.

-rakentamisvelvoite katsotaan täytetyksi, kun rakennusvalvonta voi hyväksyä tilat käyttöön käyttöönottokatselmuksessa.

- muilta osin tontin vuokrausehdot on kaupunginvaltuuston hyväksymän vuokrasopimuslomakkeen mukaiset.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungeingeodeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Asianosainen, Salla Hauska, Marja Kovalainen

Allekirjoitus

Jari Säkkinen, kaupungeingeodeetti

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 26.5.2023

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
24.05.2023

Jari Säkkinen
Kaupungingeodeetti

Tiedoksianto asianosaiselle
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 71

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.