



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 21.03.2024, klo 13:00 - 13:57

Paikka Kainuun ammattiopisto, Opintie 3, Oppi 4 -rakennus, Vimpeli-kabinetti / Teams

### **Käsitellyt asiat**

**§ 7 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 8 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 9 Koulutusliikelaitoksen talouden seurantaraportti 1.1. - 29.2.2024**

**§ 10 Talouden sopeuttamissuunnitelman 2023-2026 päivittäminen**

**§ 11 Koulutusliikelaitoksen johtajan katsaus**

**§ 12 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Tornberg, puheenjohtaja  
Anne Koski-Heikkinen, 1. varapuheenjohtaja  
Valtteri Arffman  
Elina Kempainen  
Pirra Keränen  
Piritta Korhonen  
Juho Leinonen, saapui 13:06  
Johanna Saarivaara

Muut saapuvilla olleet

Sirpa Rantonen, Hallintosihteeri, sihteeri  
Auli Halonen  
Minna Keränen, Opettaja, henkilöstön edustaja  
Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori  
Heidi Manninen, Controller  
Anni Miettunen, Koulutusliikelaitoksen johtaja  
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori

Poissa

Terttu Huttu-Juntunen  
Matti Sarén, Kajaanin ammattikorkeakoulun rehtori  
Toivo Sistonen

Allekirjoitukset

Raimo Tornberg  
Puheenjohtaja

Sirpa Rantonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 22.3.2024 alkaen.

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty kokouksessa 21.3.2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 7**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen

sirpa.rantonen@kao.fi

Hallintosihteeri

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo- oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 14.3.2024 sähköisenä kokouslinkkinä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anni Miettunen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 8**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen

sirpa.rantonen@kao.fi

Hallintosihteeri

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anni Mieltunen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 9**

### **Koulutusliikelaitoksen talouden seurantaraportti 1.1. - 29.2.2024**

KAJDno-2024-265

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Manninen, Anni Miettunen

heidi.manninen@kajaani.fi, anni.miettunen@kao.fi

Controller, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Koulutusliikelaitoksen talouden seurantaraportti ajalta 1.1. - 29.2.2024 esitellään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antavat liikelaitoksen johtaja Anni Miettunen, puhelin 040 670 9640, sähköposti [muotoa.etunimi.sukunimi\(at\)kao.fi](mailto:muotoa.etunimi.sukunimi(at)kao.fi), controller Heidi Manninen, puhelin 044 7147 683, sähköposti [etunimi.sukunimi\(at\)kajaani.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anni Miettunen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 11,09.01.2024**

**Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunta, § 10, 21.03.2024**

**§ 10**

**Talouden sopeuttamissuunnitelman 2023-2026 päivittäminen**

KAJDno-2023-1613

**Kaupunginhallitus, 09.01.2024, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:

Joni Partanen

joni.partanen@kajaani.fi

Talousjohtaja

**Liitteet**

1 Liite Sopeuttamisen viitekehys ja periaatteet

**Yleinen talouden tila ja kuntatalous**

Suomen talous on taantumassa vuonna 2023. Bruttokansantuote (bkt) supistuu vuonna 2023 0,5 prosenttia investointien ja kotitalouksien kulutuksen vähenemisen takia. Heikko talouskehitys ja ripeä menojen kasvu pitävät julkisyhteisöt sitkeästi alijäämäisinä. Julkisyhteisöjen alijäämän arvioidaan olevan 2,5 prosenttia suhteessa bkt:hen vuonna 2023. Alijäämä kasvaa 3,5 prosenttiin vuonna 2024 yhtäältä hitaan verotulojen kasvun ja toisaalta nopean menojen kasvun vuoksi

Valtiovarainministeriön joulukuun 2023 ennusteen mukaan taantuma väistyy ja talous alkaa kasvaa vähitellen vuonna 2024. Inflaation hidastuminen ja korkojen lasku yhdessä kotitalouksien kohtuullisen hyvän tulokehityksen kanssa lisäävät kotitalouksien ostovoimaa. Vuonna 2024 bkt kasvaa 0,7 prosenttia. Kasvu vahvistuu 2,0 prosenttiin vuonna 2025 ja 1,6 prosenttiin vuonna 2026.

Kuntahallinto jää myös edelleen alijäämäiseksi, ja alijäämä syvenee hintojen nopean kasvun ja investointien seurauksena. Ikääntyvä rakennuskanta, muuttoliike ja infrarakentaminen pitävät kuntien investointimenot korkealla. Kasvavat alijäämät merkitsevät kuntahallinnossa sopeutuspaineita sekä edellyttävät investointien huolellista tarveharkintaa.

Kuntien tulonsiirrot valtiolta laskevat vuonna 2024, sillä kuntien valtionosuuksia pienennetään tuntuvasti nk. sote-siirtolaskelman tarkentumisen seurauksena. Lisäksi hallituksen päättämä yhden prosenttiyksikön indeksijarru hidastaa valtionosuuksien kasvua vuosina 2024–2027. Vuoden 2022 verotuksen valmistuttua vuoden 2023 lopulla ilmeni, ettei syksyn talousarvion yhteydessä arvioitu sote-siirtolaskelmaan liittyvä valtionosuusleikkaus ollut riittävä. Jotta uudistuksen periaatteena oleva kustannusneutraalisuus kuntien, hyvinvointialueiden ja valtion välillä saadaan varmistettua, tehdään kuntien valtionosuuksista vielä lisäsiirto. Hallitus päätti kuitenkin jaksottaa uuden lisäleikkauksen vuosille 2025–2027, jottei ennakoimattoman suuri leikkausvaikutus kohdistu valtionosuuksiin vielä vuonna 2024 tilanteessa, jossa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

suuri osa kunnista oli jo päättänyt vuoden 2024 talousarviostaan. Näin kunnat saivat lisää aikaa sopeutua ennakoitua niukempiin valtionosuuksiin.

### **Kajaanin kaupungin talouden tilannekuva**

Kajaanin kaupungin (sis. liikelaitokset) talousarvio vuodelle 2024 on alijäämäinen 2,9 milj. euroa ja taloussuunnitelman vuodet 2025–2026 ovat myös selkeästi alijäämäisiä. Nettoinvestoinnit vuonna 2024 ovat 20,2 milj. euroa ja investointitaso arvioidaan säilyvän vastaavalla tasolla myös suunnitelmavuosina. Vuoden 2024 talousarviossa lainamäärän on arvioitu kasvavan 8 miljoonaa euroa.

Talousarvion mukaan lainakanta ei saa ylittää suunnittelukaudella vuoden 2026 loppuun asti vuoden 2022 lainakannan tasoa 138 miljoonaa euroa ja tulorahoituksen tulee riittää vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025–2026 mukaisella kehitysuralla tavoite ei tule toteutumaan.

Kajaanin Peruskaupungin (sis. konsernipalvelut, sivistystoimiala, ympäristötekniikan toimiala ja Vuolijoen aluelautakunta) alijäämä vuodelle 2024 on 4,9 milj. euroa. Peruskaupungin osalta verorahoitus ei riitä kattamaan toimintakatteen tasoa talousarviossa eikä suunnitelmavuosina ja vuosikate jää alhaiselle tasolle.

Kajaanin kaupungin vuosien 2022–2026 talouden sopeuttamissuunnitelman (KV 12.6.2022 § 34) tavoitteena oli saavuttaa 2,5 milj. euron säästöt pitkällä aikavälillä. Sopeuttamisohjelma ei ole toteutumassa täysimääräisesti, vaan ohjelmasta ollaan käyttötalouteen vaikuttavien toimenpiteiden osalta n. 0,9 milj. euroa jäljessä.

### **Talouden sopeuttamissuunnitelman päivittäminen ja tavoite**

Kaupunginvaltuusto päätti vuoden 2024 talousarvion käsittelemisen yhteydessä käynnistää talouden sopeuttamissuunnitelman 2023–2026 päivittämisen ja edellyttää toimialoja ja liikelaitoksia tarkastelemaan palveluverkkoon ja -rakenteisiin liittyviä sopeuttamistarpeita ja mahdollisia lisätulolähteitä. Päivitetty talouden sopeuttamissuunnitelma tulee tuoda päätöksentekoon siten, että se voidaan ottaa huomioon vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeessa.

Talouden sopeuttamissuunnitelman päivittämisen tavoitteena on **3,5 milj.euron pysyvät sopeustoimet** toimintakatteen vahvistamiseksi vuodesta 2025 alkaen. Sopeuttamisessa keskeistä on myös TE-uudistuksen siirtyvien kustannusten ja siirtyvän valtionosuusrahoituksen täysimääräinen tasapainottaminen vuodesta 2025 alkaen.

Pysyvät sopeustoimet edellyttävät tekemisen määrän ja/tai laadun vähentämistä ja /tai tulojen lisäämistä vuodesta 2025 alkaen. Kaupungin palveluissa, joissa toimintakausi on muu kuin kalenterivuosi, sopeustoimet on esitettävä siten, että ne vaikuttavat täysimääräisesti jo vuoden 2025 alusta lukien, käytännössä tarvittaessa 1.8.2024 alkaen.

Sopeuttamistavoite on laskettu talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025–2026 mukaisilla investointitasoilla.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Talouden sopeuttamissuunnitelman laatimista ohjaavat talouden sopeuttamisen viitekehys ja periaatteet (liitteenä).

Talouden sopeuttamissuunnitelman valmistelun prosessi ja aikataulutus esitetään kokouksessa. (oheisliitteenä)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Tolonen, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy talouden sopeuttamisen tavoitteen ja talouden sopeuttamisen viitekehysten ja periaatteet liitteen mukaan.

Kaupunginhallitus edellyttää toimialoja ja liikelaitoksia valmistelemaan ja esittämään palveluverkkoon ja -rakenteisiin liittyviä sopeuttamistarpeita ja mahdollisia lisätulolähteitä 31.3.2024 mennessä.

### **Päätös**

Hyväksyi.

## **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunta, 21.03.2024, § 10**

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Miettunen

anni.miettunen@kao.fi

Koulutusliikelaitoksen johtaja

Osana Kajaanin kaupungin sopeuttamisohjelmaa Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos kehittää ja suuntaa toimintaansa seuraavasti niin, että se

- toteuttaa hallitusohjelmasta toisen asteen koulutukseen tulleita ja tulevia tehtäviä.
  - tuottaa elinvoiman edistämiseksi uusia koulutus- ja kehittämiskäytäntöjä opetus- ja kulttuuriministeriön lupien täyttämiseksi tarvelähtöisesti.
  - tukee hyvinvoinnin rakentamista kaikkialla toiminta-alueella tehtävämme mukaisesti.
- Tässä yhteydessä koulutusliikelaitoksella ei tule leikkauksia.

Käytännön toimenpiteinä toteutetaan kehittämisohjelma, jossa

- vähennetään henkilöstövoimavaroja hallinto- ja esihenkilötehtävistä vuonna 2024 niin, että kahta tehtävää ei täytetä ja tehtävät huolehditaan järjestelyin. Tämän talousvaikutus on yhteensä noin 150 000 €. Resurssit kohdennetaan opiskelijarajapintaan toisen asteen koulutuksen läpäisyn edistämiseksi.
- tarkastellaan ja lisätään mahdollisuuksien mukaan KAMK Oy:n ja Kainuun ammattiopiston käyttämien tilojen yhteiskäyttöä.
- lisätään henkilöstön yhteiskäyttömahdollisuuksia koulutusliikelaitoksen sisällä ja Kajaanin kaupungin sivistystoimialan kanssa.

Kajaanin kaupunginvaltuuston 13.6.2022 hyväksymässä talouden sopeuttamissuunnitelmassa vuosille 2023-2026 on koulutusliikelaitokselle asetettu yleinen henkilöstösäästötavoite 270 000 €, josta vuoden 2023 tavoite oli 45 000 €, vuoden 2025 tavoite on 180 000 € ja vuoden 2026 tavoite on 45 000 €.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kehittämishjelman toimenpiteet täydentävät aikaisempia sopeuttamistoimia, eivätkä ne heikennä Kajaanin kaupungin strategisten teemojen ja toteutumista koulutusliikelaitoksen strategian, palvelujen ja toiminnan toteuttamisen osalta. Kehittämishjelman toteuttamisessa otetaan huomioon meneillään oleva Kajaanin kaupungin palveluverkkoselvitys.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anni Miettunen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi talouden kehittämishjelman valmistelutilanteen.

**Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 11**

### **Koulutusliikelaitoksen johtajan katsaus**

KAJDno-2024-269

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Miettunen

anni.miettunen@kao.fi

Koulutusliikelaitoksen johtaja

Koulutusliikelaitoksen johtaja esittää katsauksen kokouksessa.

Kokouksen iltakouluasiana on koulutusliikelaitoksen kehittämis- ja kansainvälisyyspalveluiden esittely ja ajankohtaisia asiota.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anni Miettunen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Johtokunta merkitsee tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

- Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaku päättyi 19.3.2024. Koulutusliikelaitoksen oppilaitoksissa oli haussa 824 paikkaa. Ensisijaisia hakijoita oli yhteensä 762, mikä on 10 hakijaa enemmän kuin vuonna 2023.
- Kainuun ammattiopiston Kuusamon tulosityksikössä suunnitellaan yhdessä Kuusamon kaupungin kanssa uutta kampusta sekä tarve- ja työelämälähtöisiä tilaratkaisuja.
- Kainuun ammattiopistossa otetaan käyttöön todistusten sähköinen allekirjoitus 1.4.2024 alkaen.
- Kajaanin lukiossa toteutetaan yhteistyössä muun muassa Mieli ry:n ja hyvinvointialueen kanssa Hyvän mielen viikko 8.4.-12.4.2024 tukemaan opiskelijoiden hyvinvointia.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 12

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Rantonen  
sirpa.rantonen@kao.fi  
Hallintosihteeri

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

KAO rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 8 Valinta asuntolanohjaaja 582094, 27.02.2024

§ 9 Valinta ohjaaja / KAO Kuusamo 577540, 27.02.2024

§ 10 Valinta projektipäällikkö 583162, 01.03.2024

Muu päätös:

§ 2 Sosiaali- ja terveydenhuollon turvallisuuden perusteet 5-15 osp, 26.02.2024

Koulutusliikelaitoksen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Valinta Kajaanin lukion toimistosihteeri 581397, 04.03.2024

Koulutuspäällikkö rakennusala, talotekniikka, pintakäsittely- ja autoala

Hankintapäätös:

§ 1 Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen koulutussähköauton hankinta Vantaan toimipisteelle, 22.02.2024

§ 2 KAO käytetyn opetusauton hankinta Vantaan toimipisteelle, 22.02.2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anni Miettunen, Koulutusliikelaitoksen johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitelimen käsiteltäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§7, §8, §9, §10, §11, §12

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §