



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-1840

Kainuun Tyvi ry:n toiminta-avustus vuodelle 2022

Kainuun Tyvi ry hakee 21.12.2022 päivätyllä hakemuksellaan Kajaanin kaupungilta toimintansa rahoittamiseen 400,00 euron suuruista avustusta toimintavuodelle 2022.

Kainuun Tyvi ry on Kainuussa toimiva henkilökuntayhdistys, joka järjestää monipuolista virkistystoimintaa jäsenilleen eri puolilla Kainuun maakuntaa. Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä jokainen Kainuun kuntien, niiden liikelaitosten, niiden omistamien yhtiöiden tai Kainuun kuntayhtymissä, niiden liikelaitosten, niiden omistamien yhtiöiden palveluksessa työskentelevä henkilö sekä niistä eläkkeelle siirtynyt henkilö. Tyvi ry on perustettu vuonna 1997.

Vuonna 2021 yhdistyksessä oli 193 jäsentä. Yhdistys tiedottaa tapahtumista verkkosivuilla, sähköpostitse lähtevillä jäsentiedotteilla, työnantajan intranettisivuilla sekä facebookissa.

Yhdistys on toimittanut kaupungille toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2021.

Päätöksen peruste

Kajaanin kaupungin hallintosääntö 5 luku 28 §.

Päätös

Päätän, että Kainuun Tyvi ry:lle myönnetään hakemuksen mukaan 400,00 euron suuruinen toiminta-avustus vuodelle 2022. Avustus maksetaan työhyvinvoinnin määrärahasta.

Avustuksen saajan on toimitettava kaupungille tilikauden päätyttyä toimintakertomus ja tilinpäätös.

Lisätietoja asiasta antaa työhyvinvointipäällikkö Heli Säkkinen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Tiedoksi

Kainuun Tyvi ry

Allekirjoitus

Jyrki Komulainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 6.1.2023



Kajaanin kaupunki

Henkilöstöjohtaja

Avustuspäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

02.01.2023

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa 2.1.2023

Jyrki Komulainen

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.