



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2023-1576**

### **Valinta matemaattisten aineiden tuntiopettajan tehtävään Otanmäen kouluun 622687**

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana matemaattisten aineiden tuntiopettajan määräaikainen tehtävä ajalle 21.10.2024- 31.7.2025. Sijoitusta paikka Otanmäen koulu. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 27.9.-11.10.2024.

Tehtävään tuli määräaikaan mennessä kuusi hakemusta, joista yhdellä oli tehtävään vaadittava kelpoisuus. Kolme hakijaa haastateltiin. Kelpoinen hakija perui hakemuksensa.

Otanmäen koulun rehtori Pilvi Tervahonka esittää, että matemaattisten aineiden tuntiopettajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 21.10.2024-31.7.2025 valitaan \*\*\*\*\* työkokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esiin nousseiden asioiden perusteella. Pilvi Tervahonka esittää myös, että varalle valitaan \*\*\*\*\*.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 42 §

#### **Päätös**

Otanmäen koulun matemaattisten aineiden tuntiopettajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 21.10.2024-31.7.2025 valitaan \*\*\*\*\* . Perustelut mainittu yllä. Varalle valitaan \*\*\*\*\*.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen ja todistuksen huumausainetestauksesta. Koeaika on neljä kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa Otanmäen koulun rehtori Pilvi Tervahonka p. 040 5125 308, pilvi.tervahonka@edukajaani.fi.

#### **Tiedoksi**

Otanmäen koulu, hakijat

#### **Allekirjoitus**

Perusopetuksen tulosalueen vs. johtaja Kalle Komulainen

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 25.10.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani  
21.10.2024

Kalle Komulainen  
Va. perusopetuksen tulosalueen johtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
lähetetty sähköisesti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 157

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.