



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.08.2026, klo 16:16 - 19:24

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

Käsitellyt asiat

- § 111 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 112 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 113 Ammatillisen koulutuksen yhteishaun linjaukset 2027**
- § 114 Ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen tiloista perittävät vuokrahinnat 1.9.2026 alkaen**
- § 115 Lukiokoulutuksen yhteishaun 2027 linjaukset**
- § 116 Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus-, neuvonta- ja valvontatoimet Kajaanin kaupungissa ajalla 1.1.-31.7.2026**
- § 117 Sivistystoimialan osavuosisiraportti 1.1. - 30.6.2026**
- § 118 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 119 Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**

Lisäpykälät

- § 120 LISÄPYKÄLÄ: Lausunto Kainuun Opisto Oy:n perusopetuksen ja TUVA-koulutuksen sivutoimipisteen lupahakemukseen**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Savonen, puheenjohtaja
Noora Kyllönen, 1. varapuheenjohtaja
Sami Halonen
Matti Heikkinen, saapui 17:05
Panu Huotari
Fanni Karjalainen
Jenny Karjalainen
Kari Kemppainen
Rea Stricker

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Mustonen, Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, sihteeri
Kalle Komulainen, Perusopetuksen tulosalueen johtaja
Anne Koski-Heikkinen, Kuusamon kaupungin edustaja, poistui 16:58
Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori
Mari Selin, Sivistysjohtaja, esittelijä
Minna Tuunainen, Kulttuurijohtaja

Poissa

Veli-Matti Karppinen
Jari Lindh
Venla Österberg

Allekirjoitukset

Harri Savonen
Puheenjohtaja

Kaisa Mustonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.08.2026

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty
kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 28.8.2026 alkaen

Kaisa Mustonen, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 111

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväkseen lisäpykälän § 120 Lausunto Kainuun Opisto Oy:n perusopetuksen ja TUVA-koulutuksen sivutoimipisteen lupahakemukseen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 112

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 113

Ammatillisen koulutuksen yhteishaun linjaukset 2027

KAJDno-2026-1199

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi

Perusopetuksen jälkeisessä yhteishaussa haetaan ammatillisiin perustutkintoihin, lukiokoulutukseen, vaativan erityisen tuen perusteella järjestettävään ammatilliseen koulutukseen, tutkintokoulutukseen valmentavaan TUVA- koulutukseen, työhön ja itsenäiseen elämään valmentavaan TELMA - koulutukseen sekä kansanopistojen oppivelvollisille suunnattuihin vapaan sivistystyön linjoille.

Kevään 2027 peruskoulun päättävän ikäluokan koko on Kainuussa 721 (keväällä 2026: 746) oppilasta ja Kuusamossa 182 (keväällä 2026: 163) oppilasta. Luvut on otettu vuoden 2025 perusopetuksen laskentapäivän (20.9.2025) 8-luokkalaisten määrästä.

KAO:n opetustarjontaa säätelevä asiakirja on OKM:n myöntämä järjestämislupa. Järjestämisluvassa on määritelty tutkinnot, mitä koulutuksen järjestäjä voi myöntää ja millä alueella koulutuksen järjestäjä on velvollinen järjestämään koulutusta. Muita tietoja ovat opetus- ja tutkintokieli, lupa järjestää koulutusta laajennettuna oppisopimuksena, sekä rahoituksen perusteena olevan vuosittaisen tavoitteellisen opiskelijavuosimäärän vähimmäismäärä.

Ammatilliseen koulutukseen hakeutumisessa on kaksi väylää: yhteishaku ja jatkuva haku. Yhteishakuun esitetään ne tutkinnot, mihin oppilaitoksella on järjestämislupa sekä valmius toteuttaa opinnot. Yhteishaku on tarkoitettu peruskoulun päättävälle ja muille, joilla ei ole vielä toisen asteen tutkintoa tai korkeakoulututkintoa. Yhteishaussa oppilaitokseen haetaan keväällä, jatkuvan haun kautta hakijoita voi tulla tutkintoihin ympäri vuoden.

Kainuun työmarkkinatilanne on vuonna 2026 ollut suhdanneluonteisesti aiempaa maltillisempi, ja avoimien työpaikkojen määrä on jäänyt viime vuosien huippuvuosia alhaisemmaksi. Vuoden 2026 näkökulmasta Kainuun työvoiman kysyntää voidaan kuvata kaksijakoiseksi. Lyhyellä aikavälillä työmarkkinoilla on ollut aiempaa enemmän työnhakijoita suhteessa avoimiin työpaikkoihin, mikä näkyy työvoimabarometrissa työvoiman ylitarjontana maakuntatasolla. Kesäkuussa 2026 Kainuussa oli 526 avointa työpaikkaa, 3 305 työtöntä työnhakijaa ja työttömyysaste 11,3 %.

Pitkällä aikavälillä osaavan työvoiman saatavuus on edelleen Kainuun keskeisiä haasteita. Työvoiman eläköityminen, työikäisen väestön väheneminen sekä alueen investoinnit ja kasvuhankkeet ylläpitävät työvoimatarvetta useilla aloilla.

Aloituspaikkamäärien suunnittelussa on huomioitu sekä koulutusalojen vetovoima että Kainuun ennakoidut työvoimatarpeet ja osittain myös kansallinen työvoimatarve sekä alueen tuleva ikäluokakehitys.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Yhteishaun aloituspaikkoja KAO:n perustutkintoihin on kokonaisuudessaan 526 (vuoden 2026 yhteishaussa oli 526), joista Kajaanissa 391, Vuokatissa 22 ja Kuusamossa 98. Lisäksi yhteishaun yhteydessä toteutetaan tutkintoon valmistavaan (TUVa) -koulutuksen haku, johon paikkoja on Kuusamoon 12 ja Kajaaniin 35 kpl.

Yhteishaun aloituspaikkamäärät Kainuun ammattiopistossa on jaettu valtakunnallisen koulutusalaaluokittelun mukaan seuraavasti:

Kajaani	
Humanistiset ja taidealat	14
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet	25 (40 paikkaa v. 2026, joista *15 paikan siirto Vuokattiin v. 2027)
Tietojenkäsittely ja tietoliikenne	16
Tekniikan alat	164
Maa- ja metsätalousalat	22
Terveys- ja hyvinvointialat	58
Palvelualat	92
Yhteensä	391 (408 paikkaa v. 2026)
Vuokatti	
Palvelualat	22
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet	15
Yhteensä	37 (22 paikkaa v. 2026)
Kuusamo	
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet	20
Tekniikan alat	42
Terveys- ja hyvinvointialat	20
Palvelualat	16
Yhteensä	98 (96 paikkaa v. 2026)

Vuoden 2027 yhteishaussa Kajaanissa on yhteishaussa 18 perustutkintoa ja Tuva-koulutus. Vuokatissa on yhteishaussa 2 perustutkintoa ja Kuusamossa on 6 perustutkintoa ja Tuva-koulutus.

*Vuoden 2027 yhteishaussa liiketoiminnan perustutkinnon 15 aloituspaikkaa kohdennetaan Vuokattiin. Tällä vastataan urheilijoiden ammatillisen koulutuksen kysyntään sekä alueen työelämän tarpeisiin.

Kainuun ammattiopisto ja Työtehoseura ry (TTS) toteuttavat yhteistyössä metsäalan perustutkinto, metsäkoneenkuljettajakoulutusta. Aloituspaikat varataan TTS:n yhteishaun paikoista. Aloituspaikkamäärä on 12.

Kainuun ammattiopiston opiskelijoista suuri määrä hakeutuu opiskelemaan jatkuvan haun kautta. Jatkuva haku on edelleen merkittävä hakeutumismuoto ammatillisessa koulutuksessa ja KAO:ssa. Laajennetun oppisopimuksen avulla KAO:n on ollut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

mahdollista hankkia osaamista niihin tutkintoihin, joihin oppilaitoksella ei ole omaa järjestämislupaa. Tämä on ollut joustava tapa hankkia osaamista alueen työvoimatarpeisiin.

Vuoden 2027 tavoitteelliset opiskelijavuodet täytetään yhteishaun, jatkuvan haun ja laajennetun oppisopimuskoulutuksen yhdistelmänä, joka huomioidaan talousarvion suunnittelussa.

Oppilaitoksen toiminnassa huomioidaan vuonna 2025 toteutetut ammatillisen koulutuksen rahoitusleikkaukset sekä vuonna 2026 voimaan tullut ammatillisen koulutuksen rahoitusmallin uudistus. Uudistetun rahoitusjärjestelmän tavoitteena on ohjata koulutustarjontaa entistä vahvemmin työelämän ja väestön osaamistarpeiden mukaisesti. Rahoitus perustuu aiempaa enemmän opintojen suorittamiseen, tutkintojen ja tutkinnon osien suorittamiseen, työllistymiseen ja jatko-opintoihin. Oppivelvollisten koulutuksen rahoitus on turvattu aiempaa kattavammin.

Tavoitteena ammatillisessa koulutuksessa on ammattitaito, joka mahdollistaa työllistymisen tai jatko-opinnot. Koulutusta suunnataan edelleen ensisijaisesti ensimmäistä ammatillista tutkintoa suorittaville opiskelijoille ikään katsomatta. Samalla jatkuvaa oppimista kohdennetaan entistä enemmän tutkinnon osiin ja pienempiin osaamiskokonaisuuksiin, joilla voidaan vastata nopeasti työelämän muuttuviin osaamistarpeisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy ammatillisen koulutuksen vuoden 2027 yhteishaun linjauksen esityksen mukaisesti. Ammatillisen koulutuksen tulosaluejohtaja, rehtori voi tehdä pieniä muutoksia paikkamääriin.

Päätös

Hyväksyi.

Kuusamon kaupungin edustaja Anne Koski-Heikkinen oli kokouksessa mukana etäyhteydellä asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 114

Ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen tiloista perittävät vuokrahinnat 1.9.2026 alkaen

KAJDno-2026-1201

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori, anu.kuosmanen@kao.fi
Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori, kaisa.polvinen@kajaaninlukio.fi

Liitteet

1 Liite Kainuun ammattiopiston ja Kajaanin lukion tilavuokrien hinnasto 1.9.2026 alkaen

Kajaanin kaupungin hallintosäännön § 68 mukaan toimialoilla perittävistä maksuista, taksoista ja korvauserusteista päättää ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen osalta sivistyslautakunta. Ulkopuolisille toimijoille tai asiakkaille vuokrattavien tilojen vuokrahinnat on päivitetty koulutusliikelaitoksen johtokunnassa elokuussa 2025 vain tilojen ja yhteystietojen osalta.

Oppilaitoskiinteistöjen ulkopuolisille käyttäjille perittäviä tilavuokria korotetaan 1.1.2027 alkaen 4,0 prosentilla. Korotus perustuu yleiseen kustannus- ja hintatason nousuun sekä siihen, että vuokria on tarkistettu edellisen kerran vuonna 2024.

Ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen tilavuokrien hinnastoon on muutettu Artti Antila -salin seurojen ja järjestöjen vakiovuoron kertalaskutuksen tilalle kiinteä kausihinta, mikä vastaa vuosittain kertyviä vakiovuorojen käyttökustannuksia. Aikaisempi vakiovuoron perustuva käyttökertalaskutus on hallinnollisesti työläs ja aiheuttaa hallinnollisia kustannuksia.

Vuokrattaviin tiloihin on lisätty Kajaanin ajoneuvoalan luokka- ja hallitilan vuokrahinta.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen päivitetyn tilavuokrahinnaston. Hinnasto on voimassa 1.9.2026 alkaen ja tilavuokrakorotukset 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Hyväksyi.

Kuusamon kaupungin edustaja Anne Koski-Heikkinen oli kokouksessa mukana etäyhteydellä asian käsittelyn ja päätöksen teon ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 115

Lukiokoulutuksen yhteishaun 2027 linjaukset

KAJDno-2026-1214

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Polvinen, Kajaanin lukion rehtori, kaisa.polvinen@kajaaninlukio.fi

Perusopetuksen jälkeisessä yhteishaussa haetaan ammatillisiin perustutkintoihin, lukiokoulutukseen, vaativan erityisen tuen perusteella järjestettävään ammatilliseen koulutukseen, tutkintokoulutukseen valmentavaan TUVA- koulutukseen, työhön ja itsenäiseen elämään valmentavaan TELMA - koulutukseen sekä kansanopistojen oppivelvollisille suunnattuihin vapaan sivistystyön linjoille.

Kevään 2027 peruskoulun päättävän ikäluokan koko on Kajaanissa 410 (keväällä 2026: 437) oppilasta ja koko Kainuussa 721 (keväällä 2026: 746). Luvut on otettu vuoden 2025 perusopetuksen laskentapäivän (20.9.2025) 8-luokkalaisten määrästä.

Lukiokoulutuksen osalta valtiovalta ei säätele koulutuspaikkoja vaan aloituspaikkojen määrä on koulutuksen järjestäjän päätettävissä. Kajaanin lukioon tulee yhteishaussa 195 aloituspaikkaa, joista yleislinjalle 180 ja musiikkilinjalle 15. Vapautuvia opiskelupaikkoja täytetään jatkuvan haun kautta pitkin lukuvuotta. Jatkuvan haun paikoista päättää Kajaanin kaupungin hallintosäännön 28 § mukaan lukion rehtori.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy edellä esitetyt lukiokoulutuksen aloituspaikkamäärät.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 116

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus-, neuvonta- ja valvontatoimet Kajaanin kaupungissa ajalla 1.1.-31.7.2026

KAJDno-2026-1039

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Nissinen, Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, tiina.nissinen@kajaani.fi

Varhaiskasvatuslain 540/2018 52 § mukaisesti varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisia ovat yksityisen palveluntuottajan järjestämän ja tuottaman varhaiskasvatuksen osalta ollut kevään 2026 aikana Lupa- ja valvontavirasto sekä lain 50 §:ssä tarkoitettu kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija. Kajaanissa vastuu yksityisen varhaiskasvatuksen neuvonnasta, ohjauksesta ja valvonnasta on määrätty varhaiskasvatuksen palvelupäällikölle (sivistyslautakunta § 5, 31.1.2024).

Kajaanin yksityisen varhaiskasvatuksen neuvontaa, ohjausta ja valvontaa toteutettiin valtakunnallisten linjausten mukaisesti huomioiden varhaiskasvatuslainsäädännössä ja toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset.

Vuoden 2026 alussa toteutunut aluehallintovirastojen ja Valviran yhdistyminen valtakunnalliseksi Lupa- ja valvontavirastoksi on yhtenäistänyt kuntien valvontatyötä ja tuonut tarkempaa ohjeistusta erityisesti valvontaprosessien dokumentointiin ja päätöksentekoon. Samalla valvontaviranomaisten välinen lakisääteinen yhteistyö on tiivistynyt, mikä näkyy muun muassa kunnan veloitteena raportoida tarkastuksista ja valvontatoimenpiteistä Lupa- ja valvontavirastolle sen määrittämien yhtenäisten lomakkeiden ja käytäntöjen mukaisesti.

Yksityisessä varhaiskasvatuksessa on 31.12.2025 saakka sovellettu lakia sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009), ja varhaiskasvatuksen palvelusetelilaki (1048/2025) tuli voimaan 1.1.2026. Muutosten myötä Kajaanissa on tehty lain edellyttämät tarkennukset palvelusetelin sääntökirjaan ja päätöspohjiin sekä ohjeistettu ja neuvottu palveluntuottajia muutosten toimeenpanossa.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan tavoitteena on varmistaa toiminnan lainmukaisuus sekä laadukkaan ja turvallisen varhaiskasvatuksen toteutuminen. Yksityisiltä palveluntuottajilta edellytetään samojen laatu- ja turvallisuusvaatimusten noudattamista kuin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Palveluntuottaja vastaa siitä, että toiminta toteutuu lainsäädännön sekä valtakunnallisten ja paikallisten varhaiskasvatusta ohjaavien asiakirjojen mukaisesti. Yksityisen varhaiskasvatuksen osuus Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksessa olevista lapsista oli 30.6.2026 tilanteessa 25,2 %.

Ennakoivaa valvontaa toteutettiin asiakirjojen ja toiminnasta kerättävien tietojen seurannan avulla. Sivistyslautakunnan hyväksymän valvontasuunnitelman mukaisesti palveluntuottajat toimittivat kunnalle valvonnassa tarvittavat asiakirjat ja päivittivät niitä säännöllisesti. Lisäksi palveluntuottajilla oli velvollisuus ilmoittaa kunnalle



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

viipymättä toiminnassa sekä lapsi- ja henkilöstötiedoissa tapahtuneista muutoksista. Asiakirjojen ja tietojen seurannan avulla ohjattiin ja valvottiin muun muassa henkilöstön määrää ja kelpoisuuksia, lapsiryhmien rakennetta, turvallisuutta sekä toiminnan taloudellisia edellytyksiä.

Vastuu palvelun laadusta on aina palveluntuottajalla. Yksityisen palveluntuottajan tulee laatia yksikkönsä muun muassa omavalvontasuunnitelma, jota päivitetään vuosittain ja pidetään asiakkaiden nähtävillä. Keväällä 2026 omavalvontasuunnitelmat olivat aiempaa paremmin ajan tasalla, mutta tietojen päivityksiä on edelleen jouduttu erikseen pyytämään useilta palveluntuottajilta. 1.6.2026 annettu Lupa- ja valvontaviraston määräys edellyttää kunnassa lisäohjausta ja neuvontaa suunnitelmien laatimiseen, päivittämiseen ja sisällölliseen täsmentämiseen.

Kajaanin kaupungin varhaiskasvatus toteutti keväällä 2026 yksityisille palveluntuottajille säännöllistä ohjausta, neuvontaa ja koulutusta varhaiskasvatuksen ajankohtaisista pedagogisista, hallinnollisista ja lainsäädännöllisistä teemoista. Keväällä valmisteltiin yhteistyössä palveluntuottajien kanssa toimintamallia, jossa yksityisillä päiväkodeilla on 1.8.2026 alkaen käytössään oma varhaiskasvatuksen erityisopettaja.

Ajalla 1.1.–31.7.2026:

yksityisille palveluntuottajille järjestettiin ohjaustilaisuuksia

- viisi perhepäivähoitajille
- neljä päiväkotien johdolle sekä
- kolme kieli- ja kulttuurivastaaville yhdessä kunnallisen varhaiskasvatuksen kanssa.

Lisäksi toteutettiin:

- kolme pedagogisiin teemoihin liittyviä yhteisiä tilaisuuksia kunnallisen varhaiskasvatuksen kanssa
- palveluntuottajakohtaista ohjausta erillisissä tapaamisissa sekä
- 17 henkilöstölle suunnattua ajankohtastiedotetta.

Yksityisillä palveluntuottajilla oli myös mahdollisuus osallistua ilmaiseksi kaupungin järjestämiin koulutuksiin

- neurokirjon lasten kohtaamisesta ja tukemisesta sekä
- perhepäivähoitajille järjestettiin koulutusta kuvatuken käytöstä varhaiskasvatuksessa.

Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksen erityisopettajat, perheohjaajat, nepsy-ohjaaja sekä kieli- ja kulttuurikoordinaattori ovat olleet yksityisten palveluntuottajien käytettävissä maksutta samoin periaattein kuin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa. Tämä on edistänyt yhdenvertaisia toimintakäytäntöjä ja lapsen tuen toteutumista. Lisäksi käytössä ovat olleet samat materiaalipankit, suunnitelmat, ohjeet ja lomakkeet kuin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa.

Yksityisen varhaiskasvatuksen neuvonta-, ohjaus- ja valvontatyöhön kuului myös asiakaspalautteiden, muistutusten ja muiden valvonta-asioiden käsittely yhteistyössä palveluntuottajien kanssa. Kaikki kaupungille tulleet yksityistä varhaiskasvatusta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

koskevat palautteet ja valvonta-asiat käsiteltiin asianmukaisesti, ja tarvittaessa palveluntuottajilta pyydettiin kirjalliset selvitykset asian käsittelyn tueksi. Valvontaan liittyvä tiedot toimitettiin Lupa- ja valvontavirastolle ja tarkastelujakson päättyessä keskeneräisiä valvonta-asioita ei ollut.

Kevään 2025 ohjaus- ja valvontakäynneillä sekä päivittäisessä ohjauksessa, neuvonnassa ja valvonnassa esiin nousseiden havaintojen perusteella syksyn 2025 ja kevään 2026 valvonnan painopisteiksi määriteltiin:

- lapsen tuki
- henkilöstön täydennyskoulutus
- lapsen varhaiskasvatussuunnitelma.

Yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus- ja valvontakäynnit toteutettiin valvontasuunnitelman mukaisesti. Käyntien yhteydessä arvioitiin toiminnan lainmukaisuutta, laatua ja turvallisuutta sekä annettiin palveluntuottajille ohjausta ja neuvontaa toiminnan kehittämisen tueksi. Käynteihin osallistui tarvittaessa varhaiskasvatuksen palvelupäällikön lisäksi myös muita kaupungin varhaiskasvatuksen asiantuntijoita. Käynneistä laaditut tarkastuskertomukset ja valvontapäätökset toimitettiin palveluntuottajille, ja niitä koskevat tiedot toimitettiin Lupa- ja valvontavirastolle sen ohjeistuksen sekä lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Ajalla 1.1.–31.7.2026 toteutettiin yhteensä 18 neuvonta-, ohjaus- ja valvontakäyntiä, joihin sisältyi vuosittaisia valvontasuunnitelman mukaisia käyntejä, erikseen sovittuja ohjaus- ja valvontakäyntejä sekä ennalta ilmoittamattomia tarkastuskäyntejä. Lisäksi palveluntuottajille annettiin ohjausta ja neuvontaa jatkuvasti puhelimitse, sähköpostitse ja muissa yhteydenpitotilanteissa.

Yksityiset palveluntuottajat osallistuivat Kajaanin varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelman sekä varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan kehittämiseen ja päivittämiseen. Palveluntuottajien käytössä ollut kaupungin eVaka-järjestelmä tuki kunnan ohjaus- ja valvontatehtävää.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt ja palveluasiantuntijat, Kajaanin yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 117

Sivistystoimialan osavuosisiraportti 1.1. - 30.6.2026

KAJDno-2026-329

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi
Anne Jokelainen, Controller, anne.jokelainen@kajaani.fi

Liitteet

- 1 Liite Sivistystoimiala sopeuttamissuunnitelma 30.6.2026
- 2 Liite Osavuosisiraportti 1.1. - 30.6.2026 Sivistystoimiala

Kajaanin kaupungin toimialat, liikelaitokset ja tytäryhtiöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle kaksi kertaa vuodessa. Ensimmäinen raportointi on osavuosisiraportti 30.6. tilanteesta ja toinen raportti toteutetaan tilinpäätösraportin yhteydessä. Toiminnan ja talouden seurantaraportissa selvitetään raportointikauden tavoitteiden toteutumiseen vaikuttaneita keskeisiä tekijöitä sekä erityisesti merkittäviin poikkeamiin johtaneita syitä. Vuoden 2026 talousarvion toteutumisen arvioinnissa analysoidaan mahdollisen talousarviopoikkeaman perusteita ja toimenpiteitä tavoitteiden saavuttamiseksi. Selvitys annetaan lyhyesti olennaisista seikoista.

Riskienhallinnan osalta raportoidaan seurantakauden aikana toteutuneet, tavoitteisiin ja toimintaan olennaisesti vaikuttaneet riskit, sekä näiden osalta tehdyt riskienhallintatoimenpiteet. Sisäisen valvonnan osalta raportoidaan seurantakaudelle suunnitellut valvontatoimenpiteet ja valvonnan painopistealueet, sekä seurantakauden aikana tehdyt havainnot ja johtopäätökset.

Sivistystoimialan osavuosisiraportti 30.6.2025 on esitetty liitteessä.

Liitteenä talouden sopeuttamistoimenpiteiden seurantatilanne 30.6.2026.

Lisätietoja sivistysjohtaja Mari Selin, puh. 044 7100 235 ja controller Anne Jokelainen, puh. 040 3555 728, sähköpostit [muotoa.etunimi.sukunimi\(at\)kajaani.fi](mailto:muotoa.etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi)

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi osavuosisiraportin 30.6.2026.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 118

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätökset ovat nähtävinä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

KAO rehtori

Hankepäätös:

§ 2 Erasmus+ akkreditoitu liikkuvuus 2026 - hanke, 22.06.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 25 Täyttämättä jättämispäätös projektipäällikön tehtävään KantriLoikka - hankkeeseen 729262, 10.06.2026

§ 26 Valinta media-alan opettajan tehtävään 724839, 18.06.2026

§ 27 Valinta puutarha-alan ammatinohjaajan määräaikaiseen tehtävään 727379, 22.06.2026

§ 28 Valinta logistiikka-alan opettajan vakituiseen tehtävään, KAO Kuusamo 727487, 23.06.2026

§ 29 Valinta matkailu- ja ravintola-alan ammatinohjaajan määräaikaiseen tehtävään 728460, 23.06.2026

§ 30 Valinta talotekniikan ammatinohjaajan vakituiseen tehtävään 731123, 10.08.2026

Muu päätös:

§ 11 Tutkimuslupahakemus Digitaalisen teknologian käyttötavat ammatillisessa opetuksessa, 17.06.2026

§ 12 Tutkimuslupa Matkailu ja ravitsemisalan koulutuksen markkinoinnin kehittäminen Kainuun ammattiopistossa, 17.06.2026

Kajaanin lukion rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Valinta ruotsin ja saksan kielen päätoiminen tuntiopettaja 734759, 04.08.2026

Muu päätös:

§ 2 Toimintaperiaatteet lukuvuosimaksun perintään kolmansien maiden kansalaisilta, 11.06.2026

Kajaanin lyseon rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 8 Erytisylioppilaskoulun sijaisuus Kajaanin lyseo 715195, 12.06.2026

§ 9 Matematiikan, fysiikan ja kemian päätoiminen tuntiopettaja Kajaanin lyseo 727790, 18.06.2026

§ 10 Päätoiminen tuntiopettaja äidinkieli, kirjallisuus ja S2-opetus, Kajaanin lyseo 727494, 18.06.2026

Kaukametsän opiston rehtori

§ 2 Kaukametsän opiston liikunnan opettajan valinta, 30.06.2026

Kaupunginjohtaja

Muu päätös:

§ 5 Sivistystoimialan johdon sijaisuudet 2026-, 18.06.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAO kehittämispäällikkö

§ 1 Ammatillisen koulutuksen päälliköiden sijaisuudet, 26.06.2026

§ 2 Kainuun ammattiopisto, Vuokatin säätiö sr ja Vuokatti Sport Resort Oy yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 26.06.2026

Keskuskoulun rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 14 Päätoiminen tuntiopettaja (MA,FY,KE) Keskuskoulu 728067, 12.06.2026

§ 15 Täyttämättä jättämispäätös erityisopetuksen tuntiopettaja (6E) Keskuskoulu 726168, 12.06.2026

§ 16 Päätoiminen tuntiopettaja KO, KS, TT Keskuskoulu 731807, 05.08.2026

Koulutuspäällikkö (palvelualat)

§ 1 Valinta hius- ja kauneudenhoitoalan opettajan sijaisuuteen 728282, 06.08.2026

Koulutuspäällikkö (Kuusamon toimipiste)

§ 2 Valinta opinto-ohjaajan sijaisuus Kuusamoon 727207, 17.06.2026

Kulttuurijohtaja

Hankintapäätös:

§ 1 Kaukametsän naulakkopalveluiden kilpailutus 2026-2029, 09.07.2026

Kätönlahden koulun rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä Kätönlahden koulu 731590, 07.08.2026

Lehtikankaan koulun rehtori

§ 20 Päätoiminen tuntiopettaja erityisopetuksessa Lehtikankaan koulu 727493, 10.06.2026

§ 21 Erityisluokanopetuksen (9J) määräaikainen tehtävä Lehtikankaan koulu 724877, 12.06.2026

§ 22 Päätoiminen tuntiopettaja luokanopetuksessa (4D) Lehtikankaan koulu 728734, 15.06.2026

§ 23 Koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (2) Lehtikankaan koulu 730098, 12.08.2026

Lohtajan koulun rehtori

§ 5 Tuntiopettaja luokanopetukseen Lohtajan koulu 731324, 30.06.2026

Museotoimenjohtaja

§ 2 Valinta projektitutkijan määräaikainen tehtävä 728451, 29.06.2026

Nuorisopäällikkö

Muu päätös:

§ 3 Nuorten kesätyösetelit v. 2026, 2. päätös, 16.06.2026

Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 68 Valmistavan opetuksen lisäopetuksen opettaja 1_725377, 11.06.2026

§ 69 Valmistavan opetuksen lisäopetuksen opettaja 2_726299, 11.06.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 70 Soidinsuon koulun vakinaisen henkilöstön sijoittaminen 1.8.2026 alkaen, 16.06.2026

§ 71 Koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä henkilökohtaisena ohjaajana Lehtikankaan koulu 727023, 17.06.2026

§ 72 Koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä erityisen tuen luokassa Lehtikankaan koulu 728882, 17.06.2026

§ 73 Soidinsuon koulun vakinaisen henkilöstön sijoittaminen 1.8.2026 alkaen, 18.06.2026

§ 74 Täyttämättä jättämispäätös perusopetuksen lehtorin (MA,FY,KE) virka 1041 Otanmäen koulu 725992, 22.06.2026

Muu päätös:

§ 8 Tutkimuslupa Jyrki Huusko, 15.06.2026

§ 9 Tutkimuslupa Hanna Kauppinen, 03.08.2026

§ 10 Tutkimuslupa Kati Korhonen, 03.08.2026

§ 11 Tutkimuslupa Hans Lehikoinen, 04.08.2026

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 11 Viranhaltijan siirtäminen Kaukametsän opiston kielten opettajan tehtävästä Lehtikankaan koulun äidinkielen ja S2#kielen lehtorin virkaan, 18.06.2026

§ 12 Korjattu päätös (KAJDno-2025-2091) Viranhaltijan siirtäminen Kaukametsän opiston kielten opettajan tehtävästä perusopetuksen lehtorin virkaan (äidinkieli ja kirjallisuus), 22.06.2026

§ 13 Nimeäminen Pohjois-Suomen kulttuuriympäristötoimikuntaan, 03.08.2026

Muu päätös:

§ 3 Sivistystoimialan johdon sijaisuudet 2026-, 18.06.2026

§ 4 Kainuun ammattiopiston ja Kajaanin lukion videovalvontajärjestelmän tallentamien tietojen käsittely ja luovutus, 25.06.2026

§ 5 Kainuun ammattiopisto, Vuokatin säätiö sr ja Vuokatti Sport Resort Oy yhteistyösopimus, 26.06.2026

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 19 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinainen tehtävä 727317, 15.06.2026

§ 20 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä, Otanmäen ja Vuolijoen päiväkodit 726122, 17.06.2026

§ 21 Varhaiskasvatuksen opettajan vakinainen tehtävä, Kuurnan päiväkotit 730940, 27.07.2026

§ 22 Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikaisen tehtävän täyttämättä jättäminen, Huuhkajavaaran päiväkotit 735389, 07.08.2026

§ 23 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä, Teppanan päiväkotit 734180, 10.08.2026

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitilien käsiteltäväksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 119

Sivistyslautakunnan tiedoksi merkittävät asiat

KAJDno-2025-2077

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 23.9.2026 klo 16.15.

Sivistystoimialan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi varhaiskasvatuslain 31 §:n (päiväkodin johtajan kelpoisuus) sekä 75 §:n 5 momentin (siirtymäsäännös) muuttamisesta. Kajaanin sivistystoimialan lausuntona on annettu seuraavaa: Esitystä kannatetaan tällaisenaan, perustelut: Esityksen tavoitteena on laajentaa päiväkodin johtajan kelpoisuutta ja turvata siten kelpoisten päiväkodin johtajien riittävyys jatkossa. Esityksen mukaiset päiväkodin johtajan kelpoisuuden saavuttamiseksi suoritettavat täydentävät lisäopinnot sosionomi YAMK -taustaisille tuottavat hyvät pedagogiset ja didaktiset taidot ja tiedot päiväkodin johtamistyöhön ja sitä kautta laadukkaan, pedagogisesti johdetun varhaiskasvatuksen toteutumisen. Esitys lisäopinnoista sekä siirtymäsäännökseen tehtävään muutokseen turvaa ammattitaitoisten päiväkotien johtajien riittävän määrän jatkossakin.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Merkitsee tiedoksi.

Päätös

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 120

LISÄPYKÄLÄ: Lausunto Kainuun Opisto Oy:n perusopetuksen ja TUVA-koulutuksen sivutoimipisteen lupahakemukseen

KAJDno-2026-1257

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Selin, Sivistysjohtaja, mari.selin@kajaani.fi

Paltamossa sijaitseva Kainuun Opisto Oy on pyytänyt Kajaanin kaupungilta lausuntoa liitteeksi Kainuun Opisto Oy:n hakemukseen, jossa opetus- ja kulttuuriministeriöltä haetaan lupaa aikuisten perusopetuksen ja TUVA-koulutuksen sivutoimipisteeseen Kajaanissa.

Kainuun Opisto Oy toteaa lausuntopyynnössään seuraavasti:

"Kainuun Opisto tarjoaa jatkokoulutuspolun sellaisille kajaanilaisille yli 16-vuotiaille nuorille, jotka tarvitsevat peruskoulun päättötodistuksen ja/tai vahvistusta suomenkielen taitoon päästäkseen toisen asteen koulutukseen. Tarve edellä mainitulle jatkokoulutuspolulle on viime vuosina kasvanut, kun Kajaaniin on muuttanut maahanmuuttajaperheitä, joissa on peruskoulun päättövaiheessa olevia ja kotimaassaan peruskoulun juuri päättäneitä nuoria ilman riittävää suomenkielen taitoa.

Kainuun Opiston S2-painotteisesta TUVA-koulutuksesta hyötyvät mm. ukrainalaisnuoret, joita Kajaanissa asuu paljon. Heistä tulee oppivelvollisia asuttuaan yhden vuoden Suomessa. Monet heistä haluavat aloittaa opinnot ennen oppivelvollisuutta. Internaattimuotoinen opiskelu tai pitkä koulumatka julkisilla kulkuneuvoilla eivät sovi kaikille.

Kajaanissa järjestettävä S2-painotteinen TUVA-koulutus ja aikuisten perusopetus parantaisivat koulutuksen saavutettavuutta ja sujuvoittaisivat opintopolkua. Se lisäisi myös Kajaanin pitovoimaa.

S2-painotteiset aikuisten perusopetus ja TUVA-koulutus edistävät integroitumista suomalaiseen yhteiskuntaan. Kajaanissa palveluihin, virastoihin, harrastusmahdollisuuksiin ja kulttuuripalveluihin tutustuminen olisi huomattavasti helpompaa kuin Mieslahdessa. Useilla maahanmuuttajataustaisilla aikuisperuskoululaisilla on pieniä lapsia. Matkustaminen Kajaanista Mieslahteen vie päivästä noin 1,5 tuntia. Opiskelupäivän kokonaispituus ylittää sopivan päiväkotipäivän pituuden ja on liian pitkä myös peruskoulun alaluokkalaisten vanhemmille.

Bussiliikenteen kapasiteettiongelmat ja aikataulujen sovittaminen opiskeluaikoihin aiheuttavat vaikeuksia niin opiskelijoille kuin opetuksen järjestämiselle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kajaanin sivutoimipiste mahdollistaisi opiskelun järjestämisen esimerkiksi siten, että aikuisten perusopetuksen alkuvaihe toteutettaisiin Kajaanissa ja päättövaihe Mieslahdessa."

Kajaanin kaupunki ei tällä hetkellä järjestä itse aikuisten perusopetusta. On ollut tarkoituksenmukaista, että aikuisten perusopetusta tarvitsevat ovat ohjautuneet naapurikunnassa toimivaan oppilaitokseen, joka järjestää aikuisten perusopetusta ja jolla on siihen erityisosaamista. Koska välimatkaa Kajaanin keskustasta Paltamon Mieslahteen on noin 30 kilometriä, tarkoituksenmukaisinta olisi koulutuksen saavutettavuuden näkökulmasta, että opetusta järjestettäisiin Kajaanissa.

Kainuun ammattiopisto järjestää tällä hetkellä TUVA-koulutusta, mutta Kainuun Opisto on pystynyt täydentämään Kainuun ammattiopiston tarjontaa tarjoamalla erityisesti S2-painotteista TUVA-koulutusta. Yhteistyö ja työnjako Kainuun ammattiopiston ja Kainuun Opiston välillä on tässä asiassa toiminut erinomaisesti. Mikäli Kainuun Opistolle myönnetään sivutoimilupa Kajaaniin, hyvää yhteistyötä on tarkoitus jatkaa.

Ehdotus

Esittelijä: Mari Selin, Sivistysjohtaja

Kajaanin kaupunki puoltaa Kainuun Opisto Oy:n sivutoimilupahakemusta aikuisten perusopetuksen ja TUVA-koulutuksen järjestämiseksi Kajaanissa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§111, §112, §113, §115, §116, §117, §118, §119, §120

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§114

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.