



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2023-1576**

### **Erityisluokanopettajan viran nro 2001 täyttämisen määräajaksi \_597581**

Asianosainen hakija

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana erityisluokanopettajan vakinainen virka nro 2001 1.8.2024 alkaen. Sijoituspaikka keskuskoulu. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 18.4.- 2.5.2024.

Hakuajan puitteissa virkaan ei tullut yhtään kelpoisuusehdot täyttävää hakemusta.

Keskuskoulun rehtori Erna Huhtala ja apulaisrehtori Pasi Auvinen esittävät, että virka jätetään täyttämättä ja tehtävään valitaan määräaikaisesti ajalle 1.8.2024-31.7.2025 \*\*\*\*\* Perusteluna valinnalle on työkokemus luokanopettajana, haastattelussa osoitettu soveltuvuus sekä aiempi työkokemus erityisopetuksen pienryhmän opettajana toimimisesta.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäntö 42 §

#### **Päätös**

Erityisluokanopettajan virka nro 2001 jätetään täyttämättä kelpoisten hakijoiden puuttuessa tehtävään valitaan määräajaksi ajalle 1.8.2024- 31.7.2025 yllä mainittujen seikkojen perusteella \*\*\*\*\*

Rikosrekisteriotetta ja todistusta huumausainetestauksesta ei vaadita, koska palvelussuhde jatkuu keskeytyksettä Kajaanin kaupungilla ja ko. otteet on esitetty aiemmin. Koeaikaa ei ole.

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen tulosalueen vs. johtaja Kalle Komulainen p. 044 7100 142, kalle.komulainen@kajaani.fi.

#### **Tiedoksi**

Keskuskoulu, hakija

#### **Allekirjoitus**

Perusopetuksen tulosalueen vs. johtaja Kalle Komulainen

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 17.5.2024



**Kajaanin kaupunki**  
Perusopetuksen tulosalueen johtaja  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
15.05.2024  
**§ 67**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
15.05.2024

Kalle Komulainen  
Vs. perusopetuksen tulosalueen johtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 67

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.