



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2025-2092**

### **Koulunkäynninohjaajien määräaikaiset tehtävät (5) Lohtajan koulu 720175**

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan määräaikaiset tehtävät (5) ajalle 10.8.2026- 5.6.2027. Sijointipaikka Lohtajan koulu, työaika 79,95 %. Työtehtäviin kuuluu myös iltapäivätoiminnan ohjausta. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 22.4.-6.5.2026.

Hakijoita oli yhteensä 54, joista tehtävään muodollisesti kelpoisia 41. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin pohjalta haastatteluihin kutsuttiin 15 hakijaa. Haastattelijana toimi rehtori Pertti Määttä. Osassa haastatteluista oli mukana myös muita rehtoreita.

Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 42 §

#### **Päätös**

Lohtajan koulun koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin, työaika 79,59 %, ajalle 10.8.2026- 5.6.2027 valitaan kokemuksen, koulutuksen ja haastattelussa esiintyneen soveltuvuuden perusteella seuraavat henkilöt:

Koulunkäynninohjaaja, erityisluokanopetus vuosiluokille 1-6: Veera Vainio  
Koulunkäynninohjaaja, erityisluokanopetus vuosiluokille 3-6: Nea Moilanen  
Koulunkäynninohjaaja vuosiluokille 1-6 (3 tehtävää): Juuli Hoppo, Katja Härkönen ja Jaana Kilpeläinen

Valinnat ovat ehdollisia ja vahvistuvat kun valitut ovat esittäneet 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen. Koeaika määritellään työsopimuksella.

Lisätietoja asiasta antaa Lohtajan koulun rehtori Pertti Määttä, p. 044 7100 665, pertti.maatta@edukajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Lohtajan koulu, hakijat, po tulosalueen johtaja

#### **Allekirjoitus**



**Kajaanin kaupunki**  
Lohtajan koulun rehtori  
Henkilöstöpäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
03.06.2026 § 4

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Lohtajan koulun rehtori Pertti Määttä

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 3.6.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
03.06.2026

Pertti Määttä  
Lohtajan koulun rehtori

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Sähköinen tiedoksianto Kuntarekryn kautta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 4

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.