



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-486**

### **Lukiofoorumi Kuntaliitto**

Kuntaliiton Lukiofoorumin uusi toimintakausi 2024 - 2026 on käynnistymässä. Kyse on lukiokoulutuksen järjestäjien kutsuverkostosta, johon Kuntaliitto kutsuu jäsenet määrääjäksi erilaisista kunnista eri puolelta Suomea. Tyypillisesti jäsenet ovat lukioiden rehtoreiden esihenkilöitä. Kuntaliitolla on myös toinen lukioverkosto, joka koostuu lukiorehtoreista. Lukiofoorumi on lukiokoulutuksen järjestäjien verkosto.

Lukiofoorumi kokoontuu yleensä noin kolme kertaa vuodessa. Kokoontumiset kestävät koko päivän. Kokoontumiset ovat pääsääntöisesti Kuntatalolla. Lähitapaamisten lisäksi voi lisäksi olla verkkokokouksia. Kukin jäsen (tai työnantaja) vastaa omista matka- ym. kustannuksistaan. Verkoston jäsenyys on maksuton. Kokoontumisissa käsitellään ajankohtaisia lukioasioita.

Kuntaliitosta on kutsuttu Lukiofoorumin jäseneksi toimintakaudelle 2024 - 2026 Koulutusliikelaitoksen johtaja Anni Miettunen.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 17 §

#### **Päätös**

Kajaanin kaupunki nimeää Lukiofoorumin jäseneksi toimintakaudelle 2024 - 2026 Koulutusliikelaitoksen johtaja Anni Miettusen.

Lisätietoja asiasta antaa kaupunginjohtaja Jari Tolonen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Tiedoksi**

Kyösti Värri Kuntaliitto, Anni Miettunen, Sirpa Rantonen

#### **Allekirjoitus**

Jari Tolonen, kaupunginjohtaja

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 12.4.2024

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa  
08.04.2024



**Kajaanin kaupunki**

Kaupunginjohtaja

Muu päätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

05.04.2024

**§ 6**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Tiedoksianto asianosaiselle**

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 6

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.