



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-1866

Valinta koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä Väinölän koulu 535999

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä kehitysvammaisten opetukseen ajalle 8.8.2023 - 1.6.2024. Sijoituspaikkana Väinölän ja Kalevan koulut. Tehtävässä toimitaan Väinölän koulussa n. 80 % ja Kalevan koulussa n. 20 % joulukuun 2023 loppuun saakka, 1.1.-1.6.2024 100 % Väinölän koulussa.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, TE- palvelujen ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 31.5.- 14.6.2023. Tehtävään tuli määräaikaan mennessä 13 hakemusta. Kaksi hakijaa haastateltiin ja haastattelijoina toimivat Väinölän koulun apulaisrehtori Tiina Rimpiläinen sekä kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija Nina Lanko.

Väinölän koulun apulaisrehtori Tiina Rimpiläinen esittää, että koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 8.8.2023-1.6.2024 valitaan haastattelussa esiin nousseiden seikkojen, työkokemuksen ja hakemuksen perusteella *****

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 42 §

Päätös

Koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään kehitysvammaisten opetukseen ajalle 8.8.2023 - 1.6.2024 valitaan *****. Sijoituspaikkana Väinölän ja Kalevan koulut. Perustelut mainittu yllä.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen ja todistuksen huumausainetestistä. Koeaika on puolet työsuhteen kestosta.

Lisätietoja asiasta antaa Väinölän koulun apulaisrehtori Tiina Rimpiläinen, p. 044 7100 896, tiina.rimpilainen@edukajaani.fi sekä kasvun ja oppimisen tuen asiantuntija Nina Lanko p. 044 7100 193, nina.lanko@kajaani.fi.

Tiedoksi

Väinölän koulu, Kalevan koulu, Tiina Rimpiläinen, Nina Lanko, hakijat

Allekirjoitus

Sivistysjohtaja Mari Lyyra

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Kajaanin kaupunki

Sivistysjohtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

20.06.2023

§ 57

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 23.6.2023

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
20.06.2023

Mari Lyyra
Sivistysjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 57

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.