



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2024-1850**

### **Tapahtuma-avustus: Kylältä kylälle -hiihto / Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry**

Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry järjestää matalan kynnyksen maksuttoman hiihtotapahtuman, jonka tavoite on saada ihmiset liikkumaan. Kylältä kylälle -hiihtotapahtuma järjestetään 16.3.2025 klo 9-16. Reitin pituus on kokonaisuudessaan noin 50 km - sen voi hiihtää kokonaan tai vain osittain oman kunnan mukaisesti. Hiihtotyyli on perinteinen, osan reittiä voi myös luistella. Tapahtuma edistää alueen asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia, innostaa liikkumaan ja edistää osallisuutta sekä yhteisöllisyyttä.

Reitillä on neljä huoltopistettä: Kylätalo Vanahis Nakertajassa, Paltaniemen kylätalo, Kirkkoahon kylätalo ja Kuluntalahden kylätalo, joista voi ostaa omakustanteisesti virvokkeita ja pientä syötävää. Reitin varrella on myös muutama tulipaikka, joissa on miehitys, muttei tarjoilua. Tapahtumaa ovat järjestämässä Kuluntalahden kyläyhdistys, Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys, Paltaniemen kyläyhdistys, Jormuan kyläyhdistys ja Kirkkoahon kyläyhdistys. Nakertaja toimii tänä vuonna vastuullisena yhdistyksenä ja vastaa mm. avustuksen hakemisesta ja tapahtuman turvallisuudesta. Tapahtumassa on paikalla SPR:n päivystysyksikkö. Tapahtumaa markkinoidaan sosiaalisessa mediassa (Facebook, Instagram), lehtijulkaisuna Kainuun Sanomissa ja Koti-Kajaanissa, sekä Kainuun tapahtumat -sivulla.

Aikaisemmin tapahtumaan on osallistunut noin 1000 osallistujaa. Odotettu osallistujamäärä tälle vuodelle on 800-1000 osallistujaa. Tapahtuman kokonaisbudjetti on 4800 euroa. Tapahtuman järjestäjä hakee taloudellista avustusta tapahtumalle 4800 euroa kelkkojen polttoainekustannuksiin latu-urien pohjustusta varten, rakenteiden ja siltojen pystyttämiseen (opaskyltit, ojien ylitykset), kuljetuspalveluihin (bussikuljetus lähtöpisteiden välillä), markkinointiin, sekä muihin kuluihin kuten SPR:n päivystykseen.

Lisätietoja asiasta antaa liikuntapalvelupäällikkö Jari Rajala - sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Päätöksen peruste**

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

Tapahtuma tukee kaupunkistrategian toteuttamista ja vahvistaa kaupungin elinvoimaisuutta sekä monipuolistaa Kajaanin tapahtumatarjontaa. Tapahtuma tukee kestävästä kasvusta suosimalla luonto- ja lähiliikuntaa ja paikallisia palveluita. Tapahtuma kannustaa kajaanilaisia liikkumaan, sekä vahvistaa kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja osallisuutta sekä lisää yhteisöllisyyttä. Arvioinnin tukena on käytetty tapahtuma-avustusten arviointiperusteita.

Arviointiperusteet löytyvät verkkosivuilta: [www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset).

#### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Myönnän Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry:lle tapahtuma-avustusta 16.3.2025 järjestettävään Kylältä kylälle hiihto -tapahtumaan 3000 euroa. Tapahtuma-avustus maksetaan suoraan kyläyhdistykselle osallisuus- ja hyvinvointijaoston liikuntatapahtumiin varatuista varoista.

- Tapahtuma-avustuksen saajan tulee raportoida avustuksen käytöstä ja tapahtuman vaikuttavuudesta viimeistään 6 kk tapahtuman jälkeen täyttämällä raportointilomake. Raportointilomake löytyy verkkosivuilta: [www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset)
- Tapahtuman tulee käyttää Kajaanin kaupungin logoa (teksti ja vaakuna) kaikissa tapahtumailmoituksissaan (some ja printti) tai mainintaa että Kajaanin kaupunki tukee tapahtumaa. Logon saa tapahtumatuottaja Satu Pyykköseltä. Sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi
- Tapahtuma tulee ilmoittaa maksuttomalle tapahtumien Kainuu - tapahtumasivustolle ([www.tapahtumienkainuu.fi](http://www.tapahtumienkainuu.fi))

#### **Tiedoksi**

Nakertaja-Hetteenmäen kyläyhdistys ry; Arja Huotari; Jari Rajala

#### **Allekirjoitus**

vs. Hyvinvointikoordinaattori Vanamo Vilokkinen

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 28.2.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

28.02.2025

Vanamo Vilokkinen

#### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty sähköpostitse 27.2.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 9

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.