



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2021-780

Alueiden käyttö ja liikenteen rajoittaminen Rantapuiston ympäristössä 28.-30.8.2026 järjestettävän Linnanvirta 2026 -tapahtuman aikana

Linnanvirta 2026 -tapahtuma järjestetään 28.-30.8.2026 Kajaanin Rantapuiston ja Brahenkadun alueella. Tapahtuman vastuullinen järjestäjä on Kajaanin kaupunki, yhteyshenkilöinä tuottaja Roosa Yrjölä/Vaara- kollektiivi ja tapahtumatuottaja Satu Pyykkönen.

Tapahtuma levittäytyy kevyellä infrastruktuurilla rakennettuna useisiin esiintymispisteisiin Kajaanin rauniolinnalla ja Rantapuistossa. Esiintymispisteet on rakennettu kevyesti siten, että ne eivät estä Rantapuiston alueen tai sen kulkuväylien normaalia käyttöä. Alueella on järjestyksenvalvoja, jotka pitävät yllä yleistä järjestystä ja turvallisuutta. Alueen siisteydestä vastaa tapahtuman vastuullinen järjestäjä Kajaanin kaupunki.

Linnansillan sulkeminen ajoneuvoliikenteeltä:

- perjantai 28.8.2026 klo 16–22.
- lauantai 29.8.2026 klo 10–22.30.
- sunnuntai 30.8.2026 klo 9.30–12.

Kainuun prikaatin kalustonäyttelyn käyttöön varataan Brahenkadun Koivukoskenkadun ja Kirkkokadun välinen osuus lauantaina 29.8.2026 klo 9.00-16.00.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 28 §

Päätös

Annan maanomistajaluvan Linnanvirta 2026 -tapahtumalle ja Puolustusvoimien kalustonäyttelylle.

Linnansilta voidaan sulkea ajoneuvoliikenteeltä pelastusajoneuvoja lukuun ottamatta seuraavasti:

perjantai 28.8.2026 klo 16 - 22

lauantai 29.8.2026 klo 10 - 22.30

sunnuntai 30.8.2026 klo 9.30 - 12.

Kainuun prikaatin kalustonäyttelyn käyttöön varataan Brahenkadun Koivukoskenkadun ja Kirkkokadun välinen osuus lauantaina 29.8.2026 klo 9.00-16.00.

Liikenteenohjaussuunnitelma tulee hyväksyttäväksi suunnitteluinsinööri Teemu Rissasella. Liikennejärjestelyissä käytettävien merkkien ja liikenteenohjauslaitteiden tulee olla lain ja asetusten mukaisia. Poikkeavista liikennejärjestelyistä tulee tiedottaa kattavasti ennen tapahtumaa. Rantapuiston käytöstä Linnansaaren kävelysillan edustalla tulee sopia tarkemmin ennen tapahtumaa työnjohtaja Jarmo Kemppaisen kanssa. Tapahtumien järjestäjät vastaavat mahdollisista rakenteille ja laitteille



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

syntyneistä vaurioista sekä alueen siisteydestä ja järjestyksestä. Tapahtuman jälkeen alueella järjestetään yhteinen loppukatselmus, jossa todetaan loppusiivouksen taso ja mahdolliset rakenteille syntyneet vauriot.

Linnansaaren ja rauniolinnan käytöstä tulee sopia Metsähallituksen kanssa.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungininsinööri Matti Nousiainen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Roosa Yrjölä (linnavirtafestivaali@gmail.com), Kari Mankinen (kari.mankinen@mil.fi), Kainuun Pelastuslaitos (pelastuslaitos.ka@pelastustoimi.fi), Oulun poliisilaitos/Kajaani (kirjaamo.oulu@poliisi.fi), Pekka Kolehmainen, Jarmo Kemppainen, Teemu Rissanen, Satu Pyykkönen

Allekirjoitus

Matti Nousiainen, kaupungininsinööri

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 18.8.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
18.08.2026

Matti Nousiainen
Kaupungininsinööri

Tiedoksianto asianosaiselle

Ote viranhaltijapäätöksestä on toimitettu sähköpostilla 18.8.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekniinen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.