



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2093

Erityisopettajan virka nro 2041 Nakertajan koulu 706031

Asianosainen hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana erityisopettajan vakinainen virka nro 2041 1.8.2026 alkaen. Sijointipaikka Nakertajan koulu. Tehtävään kuuluu erityisopettajan tehtävät Nakertajan koulussa sekä Kajaanin kaupungin valmistavan opetuksen ryhmissä eri kouluilla. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 23.2.- 9.3.2026.

Hakuaikana saapui yhteensä seitsemän hakemusta, joista neljällä oli tehtävään vaadittava kelpoisuus. Tehtävään haastateltiin yhteensä kuusi henkilöä.

Nakertajan koulun rehtori Susanna Möttönen esittää, että erityisopettajan virkaan 2041 valitaan KM, erityisopettaja Tuomas Rautiainen. Tuomas Rautiaisella on tehtävään vaadittava kelpoisuus. Hänellä on hyvät yhteistyö- ja organisointitaidot, kokemusta moniammatillisesta yhteistyöstä ja erityisopetuksesta sekä maahanmuuttajaoppilaiden kanssa työskentelystä. Hakijoista tehdyssä ansiovertailussa hän oli tehtävään soveltuvin.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Nakertajan koulun erityisopettajan vakinaiseen virkaan nro 2041 valitaan KM, erityisopettaja Tuomas Rautiainen. Perustelut yllä.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu kun valittu on esittänyt 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista nähtäväksi lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen ja lääkärintodistuksen terveydentilastaan (T-todistus). Koeaika on kuusi kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa Nakertajan koulun rehtori Susanna Möttönen p. 044 7100 639, susanna.mottonen@edukajaani.fi.

Tiedoksi

Nakertajan koulu, Nina Lanko, hakijat

Allekirjoitus

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 7.4.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
07.04.2026

Kalle Komulainen
Perusopetuksen tulosalueen johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköinen tiedoksianto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.