



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-1572**Varhaiskasvatuksen sosionomin vakituiset tehtävät 629309**

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin varhaiskasvatus on ilmoittanut Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin verkkosivuilla sekä Työmarkkinatorilla haettavaksi varhaiskasvatuksen sosionomin vakituiset tehtävät 2.1.2025 alkaen. Tehtävät on ollut haettavana ajalla 13.11.- 27.11.2024.

Hakuajana saapui yhteensä seitsemän hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäneiden hakijoiden hakemuksia oli kaksi. Työkokemuksen, koulutuksen ja hakemuksen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin pohjalta haastatteluihin kutsuttiin viisi hakijaa. Haastatteluissa käytettiin ennalta määrättyä kysymysrunkoa, joka oli kaikille haastateltaville sama.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa esille tulleen soveltuvuuden perusteella varhaiskasvatuksen sosionomin toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään päiväkotia Menninkäiseen 2.1.2025 alkaen valitaan Tytti Saukkonen. Työsuhteen alkaessa työn tekemisen paikka on päiväkotia Menninkäinen.

Tytti Saukkosella on tehtävään edellytetty muodollinen kelpoisuus. Hakijoista Saukkonen on koulutuksen, aiemman työkokemuksen, hakemuksen ja haastattelun perusteella haettua tehtävää parhaiten vastaava hakija. Hänellä on aiempaa työkokemusta ammattinimikkeen työstä. Valitun henkilön vahvuuksia ovat hyvät vuorovaikutus- ja keskustelutaidot. Saukkonen on lisäksi haastattelussa osoittanut kykyä huomioida lasten yksilölliset tarpeet ja omaavansa ratkaisukeskeisen työotteen sekä erinomaiset tiimityön taidot ja valmiudet.

Valinta on ehdollinen ja vahvistuu, kun valittu on esittänyt todistuksen huumausainetestistä ja lääkärintodistuksen terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Koeaika on kuusi kuukautta joka katsotaan alkaneeksi tämänhetkisen palvelussuhteen alusta.

Lisätietoja asiasta antaa varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja, p. 044-7101 720, sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Hakijat, päiväkodin johtaja, Riikka Sipilä

Allekirjoitus



Kajaanin kaupunki

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja 20.12.2024

Henkilöstöpäätös

Viranhaltijapäätös

2 (4)

§ 45

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Varhaiskasvatuksen tulosalueen johtaja Kaisa Mattila

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 27.12.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 45

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.