



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2025-2069

Tapahtuma-avustus: TaiKan kesäleiri / Taitoluistelijat Kajaani ry

Taitoluistelijat Kajaani ry järjestää taitoluistelun kesäleirin Kajaanin harjoitusjäähallissa 5.-7.6.2026. Leiri on suunnattu seuran luisteliijoille, mutta osallistujia voisi mahdollisesti tulla myös seuran ulkopuolelta. Hakemuksen mukaan leiri on luisteliijoille tärkeä tehotreenijakso ennen kesäkauden siirtymää uuteen kilpailukauteen. Leirillä on valmentajina on sekä seuran omia valmentajia että vieraileva valmentaja. Leiri on suunnattu eri ikäisille ja taitoisille luisteliijoille ja sen arvioitu osallistujamäärä on 35 henkilöä.

Leirin kokonaisbudjetti on 1 956 euroa. Järjestäjä hakee tapahtuma-avusta 900 euroa harjoitusjäähallin tilakustannuksiin.

Lisätietoja asiasta antaa liikuntakoordinaattori Anni Vartila p. 040 558 4282, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Päätöksen peruste

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 7 § 11.11.2021

Arvioinnin tukena on käytetty tapahtuma-avustusten arviointiperusteita. Arviointiperusteet löytyvät verkkosivuilta: [www.kajaani.fi /tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset). Tapahtuma-avustusta voidaan hakea Kajaanissa järjestettävään merkittävään tapahtumaan järjestäjän taloudellisen riskin pienentämiseksi. Tapahtuma-avustusta ei ole tarkoitettu leiritoiminnan avustamiseen.

Päätös

En myönnä tapahtuma-avustusta Taitoluistelijat Kajaani ry:lle 5.-7.6.2026 järjestettävän taitoluistelun kesäleirin järjestämiseen. Perusteena tälle on tapahtuma-avustusten ehtojen ja arviointiperusteiden kohta 1: "*Tapahtuma-avustusta ei ole tarkoitettu esimerkiksi leiritoiminnan avustamiseen.*"

Tiedoksi

Taitoluistelijat Kajaani ry

Allekirjoitus

Hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 18.5.2026.

Otteen oikeaksi todistaa



Kajaanin kaupunki
Hyvinvointikoordinaattori
Avustuspäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
18.05.2026 **§ 26**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

18.05.2026

Veera Lintula
Hyvinvointikoordinaattori

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköpostitse 18.5.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 26

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkipäivisin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.