



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.02.2025, klo 13:57 - 16:18

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe, 3, krs

Käsitellyt asiat

§ 10 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 11 Pöytäkirjan tarkastus

§ 12 Arviointitapaaminen perusopetuksen tulosalue (tulosalueen johtaja)

§ 13 Arviointitapaaminen Koy Kajaanin Pietari



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Niva, puheenjohtaja
Paavo Enroth
Raili Myllylä
Tuija Pöllänen, varajäsen, saapui 14:05
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Raija Leinonen, Tietopalvelusihteeri, sihteeri
Kalle Komulainen, paikalla §:t 10-12, Perusopetuksen tulosalueen johtaja, poistui 15:02
Ismo Kukkonen, paikalla § 13, toimitusjohtaja, saapui 15:03, poistui 16:16
Sari Kyllönen, paikalla § 13, hallituksen puheenjohtaja, saapui 15:03, poistui 16:16
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT, poistui 15:57

Poissa

Eveliina Kinnunen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Teemu Niva
Puheenjohtaja

Raija Leinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.02.2025

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.2.2025 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä Raija Leinonen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 12.2.2025 sähköisenä kokouslinkkinä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Arviointitapaaminen perusopetuksen tulosalue (tulosalueen johtaja)

KAJDno-2025-41

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan vuotta 2024 koskevan arvioinnin yhtenä painopistealueena on perusopetus. Tulosalueen johtaja Kalle Komulainen on kutsuttu arviointitapaamiseen, ja hänelle on toimitettu arviointilomake etukäteen.

Perusopetuksen toimintaympäristössä on tapahtunut merkittävä muutos vuonna 2024, sillä Teppanan koulu lakkautettiin 1.8.2024 alkaen. Soidinsuon ja Jormuan koulujen lakkauttamista koskeva valmistelu on myös aloitettu vuonna 2024.

Talousarvion 2024 mukaan "perusopetuksessa opetetaan tarpeellisia tietoja ja taitoja sekä tuetaan oppilaiden kasvua ihmisinä ja yhteiskunnan jäseninä. Se tuottaa jatko-opintokelpoisuuden toisen asteen koulutukseen. Perusopetuksessa panostetaan riittävään ja oikea-aikaiseen tukeen pitämällä ryhmäkoot maltillisina ja resursoimalla erityisopetukseen. Tavoitteena on oppilaiden hyvinvointia ja kasvua tukeva turvallinen kouluympäristö. Hankkeilla tuetaan ja kehitetään laadukasta perusopetusta sekä monimuotoista oppilaiden tukemista. Tarkastellaan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan siirtämistä varhaiskasvatuksen tulosalueelta perusopetukseen".

Myös koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen siirtäminen varhaiskasvatuksesta perusopetuksen tehtäväksi toteutui 1.8.2024 alkaen.

Edelleen **talousarvion 2024** mukaan "perusopetuksen kattoteemana on Yhteinen koulumme. Kattotavoitteen tarkoituksena on yhtenäistää perusopetuksen yksiköiden toimintaa ja tavoitteita. Toiminnassa pyritään tuottamaan laadukasta perusopetusta sekä elvyttämään koulujen yhteisöllinen toiminta. Tarjoamme monipuolista erikoisluokkatoimintaa, laajamittaista kaksikielistä opetusta sekä koko Kainuulle sairaalaopetusta. Kehittämistarpeina ovat sairaalaopetuksen siirtymävaiheiden tukeminen, poissaoloihin puuttumisen mallin käyttöönotto, valmistavasta opetuksesta yleisopetukseen integroitumisen sujuvuuden varmistaminen sekä pätevän henkilöstön saatavuusongelmaan vastaaminen".

Valtuustoon nähden sitovina tavoitteina vuonna 2024 on esitetty:

Toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoite 2024
Perusopetuksen avoimena oleviin tehtäviin valitaan kelpoisia henkilöitä.	Valittujen henkilöiden kelpoisuus.	Jokaiseen työpaikkaan on kelpoisia, sopivia hakijoita siten, että avoimet tehtävät voidaan täyttää kelpoisilla hakijoilla.
		Keskimääräisiä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Perusopetuksen opetusryhmäkoot pysyvät opetuksen laadun kannalta tarkoituksenmukaisina.	Opetusryhmäkoko (koulujen keskiarvo).	opetusryhmäkokoja tarkastellaan tapauskohtaisesti. Maltillinen ryhmäkokojen kasvu sallitaan sellaisissa tilanteissa, joissa lähtötaso on selkeästi pienempi.
Perusopetuksen tuntikehys pysyy opetuksen laadun kannalta riittävänä.	Opetustunnit/ryhmä	Opetustuntien määrä / ryhmä säilyy vähintään vuoden 2023 tasolla eikä vähene. Jakotuntien määrää tarkastellaan tapauskohtaisesti.

Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet sekä riskiarviointi on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina. Riskiarvioinnin mukaan perusopetuksen riskeistä riskiluvulla 16 on arvioitu rekrytointiriski, eli avoimiin tehtäviin ei saada palkattua kelpoisia henkilöitä. Riskiluvulla 15 on arvioitu se, ettei lyhyisiin sijaisuuksiin saada palkattua henkilöitä ja oppilaskohtaiset kulut kasvat. Riskiluvun 12 on saanut arvio, että henkilöstön hyvinvointi laskee. Riskiluku 10-16 tarkoittaa merkittävää tai nopeasti toimenpiteitä vaativaa riskiä.

Lisätietoja asiasta antaa perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen, puh. 044 7100142, sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun katsauksen tiedoksi ja vuotta 2024 koskevassa arviointikertomuksessa huomioon otettavaksi.

Päätös

Perusopetuksen tulosalueen johtaja Kalle Komulainen oli paikalla asiantuntijana.

Kalle Komulainen poistui kokouksesta klo 15.02.

Merkittiin, että varajäsen Tuija Pöllänen saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 14.05.

Lautakunta merkitsi saadun katsauksen tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Arviointitapaaminen Koy Kajaanin Pietari

KAJDno-2025-41

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Juntunen, Hallintosuunnittelija, taina.h.juntunen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunta on pyytänyt toimitusjohtaja Ismo Kukkonen ja yhtiön hallituksen puheenjohtaja Sari Kyllösen arviointitapaamiseen. Tilintarkastajan raportti KOY Kajaanin Pietarin tilikauden aikaisesta tarkastuksesta on käsitelty lautakunnan kokouksessa 17.12.2024.

Talousarvion 2024 mukaan Kiinteistö Oy Kajaanin Pietarin toiminta-ajatuksena on ylläpitää kohtuuhintaisia ja laadukkaita vuokra-asuntoja Kajaaniin muuttaville, Kajaanissa asuville sekä opiskelijoille.

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovina tavoitteina on vuonna 2024 ollut:

- asuntojen käyttöaste 93,5 %
- asukastytyväisyys on > 4 (asteikolla 1-5)

Käyttöasteen seuranta perustuu kohdekohtaisten tavoitevuokrien (kk-vuokra) mukaiseen laskentaan (taloudellinen käyttöaste). Lähtökohtana tavoitteen asettamiselle on toteutuma 9-2023: asuntojen käyttöaste on 93,58 % (kumulatiivisesti 1-9/2023: 91,23 %).

Toiminnallisina riskeinä riskiluvulla 12 on tunnistettu kohoavat energiakustannukset ja sähkön hinnan vaikutus, jotka nostavat omistetun kiinteistökannan käyttö-, hoito- ja ylläpitokustannuksia. Energiasta aiheutuvien kohoavien kustannusten vaikutusta minimoidaan energian käytön seurannan tehostamisella, huolellisella kiinteistönhoidolla (kohdekohtaiset mittaukset) sekä kiinteistöautomaation hyödyntämisellä (Navigator). Riskiarvio 12 tarkoittaa merkittävää tai nopeasti toimenpiteitä vaativaa riskiä.

Lisätietoja asiasta antaa toimitusjohtaja Ismo Kukkonen, puh. 044 710 1170 tai sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kajaaninpietari.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Teemu Niva

Tarkastuslautakunta merkitsee toimitusjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta klo 15.57.

Merkittiin, että toimitusjohtaja Ismo Kukkonen ja hallituksen puheenjohtaja Sari Kyllönen olivat paikalla kokouksessa asiantuntijoina pykälän käsittelyn ajan klo 15.03 - 16.16.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Lautakunta merkitsi saadun katsauksen tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§10, §11, §12, §13

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §