



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 25.01.2023, klo 16:15 - 18:15

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe ja Teams-etäyhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 **Lautakunnan päätökseen: "Vesilintujen ruokinta Kajaaninjoella ja eläinten ruokinta kaupungin yleisillä alueilla" tehdyn oikaisuvaatimuksen käsittely**
- § 4 **Ympäristötekniisen toimialan liikuntapaikkojen, virkistys- ja satama-alueiden maksut ja taksat**
- § 5 **Ympäristötekniisen toimialan koneiden ja kuljetusvälineiden veloitus hinnat**
- § 6 **Ympäristötekniisen toimialan tuntityön veloitus hinnat**
- § 7 **Ympäristötekniisen toimialan kartta- ja paikkatietotuotteiden hintojen sekä maanmittaustoimitustaksan vahvistaminen**
- § 8 **Ympäristötekniisen toimialan ostolaskujen ja kirjanpitositteiden hyväksyjät vuonna 2023**
- § 9 **Ympäristötekniisen toimialan talouden seurantaraportti 1.1. - 31.12.2022**
- § 10 **Kuntalaisaloite: Liikenteen rauhoittaminen Kajaanin puisto- ja kirkkoalueen ympäristössä**
- § 11 **Kuntalaisaloite: Hidastuskorokkeen rakentaminen Kuurnantielle / nopeusrajoituksen maalausmerkintä tiehen**
- § 12 **Kuntalaisaloite: Suojatien siirto 10m Kätönkujalla**
- § 13 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 14 **Ympäristötekniisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Pasi Kilpeläinen, puheenjohtaja  
Kaija Patronen, 1. varapuheenjohtaja, saapui 17:40  
Mikko Alakärppä  
Tea Heikkinen  
Antero Kyllönen, varajäsen  
Minna Leinonen  
Anssi Manninen  
Veijo Moilanen  
Sanna Pakkala-Juntunen  
Jukka Poutiainen  
Anni Rimpiläinen, varajäsen, poistui 17:38

#### Muut saapuvilla olleet

Salla Hauska, Palveluassistentti, sihteeri  
Päivi Fonselius, saapui 16:19  
Markku Haverinen, Toimitilapäällikkö  
Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja, esittelijä  
Jari Kauppinen, Suunnittelupäällikkö  
Matti Nousiainen, Kaupungininsinööri  
Aleksi Nyström, Liikuntapalvelupäällikkö, poistui 17:09  
Jari Säkkinen, Kaupungeodeetti, poistui 17:51  
Venla Österberg, Nuorisovaltuuston edustaja, saapui 16:18

#### Poissa

Kari Kemppainen  
Titta Pääkkönen

#### Allekirjoitukset

Pasi Kilpeläinen  
Puheenjohtaja

Salla Hauska  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.01.2023

Pöytäkirja tarkastettu kokouksessa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 27.01.2023 alkaen.

Salla Hauska, pöytäkirjanpitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 1**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Kokouspaikalla läsnä: puheenjohtaja Pasi Kilpeläinen, sihteeri Salla Hauska, jäsenet: Minna Leinonen, Anssi Manninen, Tea Heikkinen, Veijo Moilanen, Sanna Pakkala-Juntunen, Kaija Patronen (17.40-18.15), varajäsen Antero Kyllönen, muut: Jussi Heikkinen, Aleksi Nyström

Teams-etäyhteys: jäsenet: Mikko Alakärppä, Jukka Poutiainen, varajäsen Anni Rimpiläinen (16.15-17.38), muut: Päivi Fonselius, Matti Nousiainen, Jari Kauppinen, Markku Haverinen, Jari Säkkinen, Venla Österberg



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 2**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Ympäristötekniinen lautakunta, § 107, 23.11.2022**

**Ympäristötekniinen lautakunta, § 3, 25.01.2023**

**§ 3**

**Lautakunnan päätökseen: "Vesilintujen ruokinta Kajaaninjoella ja eläinten ruokinta kaupungin yleisillä alueilla" tehdyn oikaisuvaatimuksen käsittely**

KAJDno-2020-1150

**Ympäristötekniinen lautakunta, 23.11.2022, § 107**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Säkkinen

jari.sakkinen@kajaani.fi

Kaupungingeodeetti

Ympäristötekniinen lautakunta on käsitellyt kuntalaisaloitetta vesilintujen talviruokinnasta Kajaaninjoella kokouksessaan 28.10.2020 § 83. Aloitteessa esitettiin, että Kajaanin kaupunki huolehtisi Kajaaninjokeen jäävien sorsien ja joutsenten talviruokinnasta.

Asian valmistelun yhteydessä hankituissa lausunnossa terveydensuojeluviranomainen totesi, että maahan ruokkiminen on ehdottomasti kielletty, koska se edesauttaa haittaeläinten lisääntymistä ja houkuttelee paikalle varsinkin rottia. Lisäksi huonosti hoidettu ruokintapaikka voi edesauttaa tautien leviämistä lintuihin ja lisäksi muihin eläimiin. Terveydensuojeluviranomainen suositti tällöin kelluvan ruokintapaikan käyttämistä.

Lautakunta päätti, että kaupunki ei ota ruokintaa hoitaakseen ja esitti, että yhdistykset tai järjestöt voivat ottaa tehtävän hoitaakseen sillä edellytyksellä, että ruokinta hoidetaan asianmukaisesti kelluvaa ruokintalauttaa hyödyntäen.

Asiassa tehtiin oikaisuvaatimus, jonka johdosta ympäristötekniinen lautakunta muutti päätöstään siten, että hädänalaisten sorsien ruokkiminen vesirajan alapuolelle sallittiin, mikäli kelluvaa ruokintalauttaa ei ole välittömästi saatavilla.

Kaupunki on ruokintaa helpottaakseen toimittanut alueelle talveksi pienen merikontin, jossa ruokintaa hoitavat tahot ovat voineet varastoida ruokana käytettäviä siemeniä turvallisesti. Ruokintaa varten ei kuitenkaan ole hankittu kelluvaa lauttaa ja vaikuttaa ilmeiseltä, että sellaista ei ole tarkoitukseen hankittu. Voidaan todeta, että ruokinta ei siten täytä lautakunnan päätöksessään asettamia ehtoja, minkä takia lautakunnan on asiaan puututtava.

Vuoden 2022 aikana kaupungin tietoon on myös tullut lisääntyvässä määrin havaintoja haittaeläimistä eri puolilta kaupunkia. Haittaeläinten lisääntymiseen voivat vaikuttaa esimerkiksi avokompostointi, huonosti suojatut jätteidenkeräyspaikat sekä lintujen ja muiden eläinten ruokintapaikat, joita on sekä yksityisten omistamilla aluilla, mutta myös luvattomasti sijoitettuna yleisillä alueilla.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Kaupungille on tullut useita vaatimuksia haittaeläinten torjunnasta puistoalueilla. Kynänpäänniemi on kuitenkin ainoa paikka, jossa kaupunki on nimenomaisesti sallinut lintujen ruokinnan päätöksissä esitetyin ehdoin. Muilla alueilla ruokinta on kiellettyä ja Kynänpäänniemen alueellakin sallittua vain kelluvalla lautalla olevalla ruokintapaikalla. Koska kieltoa ja ohjeistusta rikotaan räikeästi ja toistuvasti, tulee kaupungin ryhtyä ennakoiviin toimenpiteisiin ennen kuin haittaeläimistä aiheutuu vakava terveysriski, jolloin kaupungin olisi ryhdyttävä välittömiin toimenpiteisiin terveydensuojeluviranomaisen määräyksen saatuaan.

Ensisijaisesti kaupungin tulee päivittää ohjeistusta ja parantaa tiedottamista asiassa. Lintujen ruokintaan Kajaaninjoella tulee puuttua vaatimalla ruokintaa hoitavilta yhdistyksiltä asianmukaisen ruokintalautan käyttämistä ja sen kunnossapitoa. Samalla tulee puuttua muuhunkin luvattomaan eläinten ruokintaan yleisillä alueilla poistamalla kaikki tavatut ruokintalaitteet. Lisäksi tiedossa oleville yleisillä alueilla sijaitseville ruokintapaikoille tulee asettaa eläinten maahan ruokkimisen kieltävät kieltotaulut.

Lisätietoja antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, p. 044 4214 112 tai sposti etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää, että Kajaanin kaupunki ei salli lintujen talviruokinnan jatkamista Kajaaninjoella ennen kuin ruokintaa hoitavat yhdistykset ovat hankkineet tehtävään soveltuvan ja siistin ruokintalautan ja esittäneet hyväksyttävän suunnitelman sen kunnossapidosta ja hoidosta.

Lisäksi lautakunta toteaa, että eläinten ruokkiminen on kaupungin yleisillä alueilla kielletty, kaikki yleisillä alueilla tavatut eläinten ruokintalaitteet poistetaan ja eläinten maahan ruokinnan kieltämistä osoittavat kyltit hankitaan ja asetetaan tiedossa olevien ruokintapaikkojen läheisyyteen.

### **Äänestykset**

Jäsen Mikko Alakärppä esitti jäsenten Kaija Patronen ja Jukka Poutiainen kannattamana, että Kajaanin kaupunki hankkii kelluvan lintujen ruokintalautan ensi talveksi esimerkiksi Kainuun ammattiopistolta, ja lintujen ruokkimista voidaan jatkaa talven yli, koska se on jo aloitettu. Ennen kuin lautta on saatu, voidaan lintujen ruokintaa jatkaa vesirajan alapuolelle. Kevään aikana selvitetään kuinka tilanteessa jatkossa edetään. Ympäristötekniinen lautakunta hyväksyi puheenjohtajan äänestyselähdöksen: teknisen johtajan päätöselähdöksen JAA, jäsen Alakärppän elähdöksen EI.

### **Jaa**

Titta Pääkkönen  
Tea Heikkinen  
Minna Leinonen  
Anssi Manninen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Pasi Kilpeläinen  
Sanna Pakkala-Juntunen  
Veijo Moilanen

**Ei**

Mikko Alakärppä  
Kaija Patronen  
Jukka Poutiainen

**Päätös**

Jäsen Mikko Alakärppä esitti jäsenten Kaija Patronen ja Jukka Poutiainen kannattamana, että Kajaanin kaupunki hankkii kelluvan lintujen ruokintalautan ensi talveksi esimerkiksi Kainuun ammattiopistolta, ja lintujen ruokkimista voidaan jatkaa talven yli, koska se on jo aloitettu. Ennen kuin lautta on saatu, voidaan lintujen ruokintaa jatkaa vesirajan alapuolelle. Kevään aikana selvitetään kuinka tilanteessa jatkossa edetään.

Jäsen Anssi Manninen esitti, että ruokinta kielletään kokonaan. Esitys raukesi kannattamattomana.

Ympäristötekkinen lautakunta hyväksyi puheenjohtajan äänestyselhdotuksen: teknisen johtajan päätöselhdotus JAA, jäsen Alakärppän elhdotus Ei.

Ympäristötekkinen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätöselhdotuksen äänin JAA 7- Ei 3.

---

**Ympäristötekkinen lautakunta, 25.01.2023, § 3**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jari Säkkinen  
jari.sakkinen@kajaani.fi  
Kaupungingeodeetti

**Liitteet**

1 Oikaisuvaatimus lautakunnan päätökseen 23.11.2022 § 107  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 (osittain salassa pidettävä, sis. henkilötietoa)

Yksityishenkilöt ovat tehneet lautakunnan päätöksestä 23.11.2022 § 107 oheisen liitteen mukaisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että lautakunta muuttaisi päätöstään siten, että Linnanvirtaan talvehtimaan jääneiden sorsien ja joutsenten ruokinta sallittaisiin vähintään nykyisen talviruokintakauden loppuun saakka nykyisen käytännön mukaisesti. Samana aikana selvittäisiin kelluvan ruokintalautan käyttöönotossa tarvittavat asiat. Toiminnalla estettäisiin oikaisuvaatimuksen mukaan ruokinnassa olevien lintujen joukkokuolema ja siitä kaupungille mahdollisesti aiheutuva mainehaitta.

Lisäksi oikaisuvaatimuksessa esitetään, että lautakunnan päätökseen olisivat vaikuttaneet virheellisesti seuraavat seikat:





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- Ruokintaa eivät hoida yhdistykset, vaan yksityishenkilöiden muodostama talkooporukka, joka hoitaa ruokinnan kaupungin toimittamassa kontissa varastoidulla lahjoitusviljalla.
- Ruokintaa hoitava ryhmä toteaa, että Kynäspääniemen alueella ei ole koskaan havaittu rottia ja katsovat, että haittaeläimet eivät pääse ruokaan käsiksi, koska ruokinta hoidetaan veden alle tai jään päälle.
- Ryhmä toteaa, että terveydensuojeluviranomaisen lausunnossa mainittua maalloruokkimista ei ole alueella harjoitettu, eikä kelluva ruokintalautta ole lausunnossa ehdoton vaatimus.
- Ryhmän mukaan ruokintalautta-asian selvittely jäi pidetyssä palaverissa kaupungin selvitettäväksi.
- Ryhmä katsoo pelastavansa ruokinnalla myös vahingoittuneita ja lentokyvottomia lintuja, kuten erään lentokyvottomän joutsenen kolmatta vuotta peräkkäin.

Oikaisuvaatimuksessa esitettyihin asioihin voidaan todeta vastineena seuraavaa:

- Sillä kuka ruokintaa hoitaa, ei ole asiassa merkitystä. Kielto koskee samalla tavalla yhdistyksiä ja yksityishenkilöitä.
- Sillä, että ruokkijat eivät ole havainneet rottia alueella, ei ole merkitystä asian ratkaisun kannalta. Rotta on arka, liikkuu enimmäkseen öiseen aikaan ja pyrkii väistämään ihmisiä. Rottapopulaatio voi siirtyä ja pesiä alueelle muutamissa päivissä, mikäli se menettää muualla ruuanlähteen. Rottien ja muiden haittaeläinten torjunnassa on oltava siksi johdonmukainen koko asemakaava-alueen osalla. Tämä koskee yleisten alueiden lisäksi myös kaupungin ja yksityisten hallinnassa olevia tontteja, joilla torjuntatoimenpiteitä tulisi tehdä yhtäaikaisesti.
- Ruokalautan on velvollinen hankkimaan se taho, joka ruokintaa alueella harjoittaa. Kaupunki ei tule lauttaa hankkimaan, koska se ei kuulu kaupungin tehtäviin.
- Vahingoittuneet luonnoneläimet tulisi eläinsuojelulain 13 §:n mukaan tilapäisen sairaanhoidon jälkeen vapauttaa luontoon, mikäli eläin sopeutuu vaikeuksitta luonnonvaraiseen elämään. Eläin olisi lopetettava, mikäli sitä ei voida vapauttaa tai sen hoitoa muutoin järjestää. Siten on kyseenalaista, mahdollisesti jopa lain vastaista ruokkia lentokyvottomia eläimiä vuodesta toiseen.

Lisätietoja antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, p. 044 4214 112 tai sposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen ja pitää voimassa päätöksensä 23.11.2022 § 107.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijät



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

#### **§ 4**

### **Ympäristötekniisen toimialan liikuntapaikkojen, virkistys- ja satama-alueiden maksut ja taksat**

KAJDno-2019-1312

Valmistelija / lisätiedot:  
Aleksi Nyström  
aleksi.nystrom@kajaani.fi  
Liikuntapalvelupäällikkö

#### Liitteet

- 1 Liite Jäähallien käyttömaksut 1.5.2023 alkaen
- 2 Liite Kajaanihallin käyttömaksut 1.5.2023 alkaen
- 3 Liite Otanmäen maauimalan käyttömaksut 1.5.2023 alkaen
- 4 Liite Otanmäen urheilutalo käyttömaksut 1.5.2023 alkaen
- 5 Liite Ulkokenttien käyttömaksut 1.5.2023 alkaen
- 6 Liite Ruuhijärven virkistysalueen käyttömaksut 1.5.2023 alkaen
- 7 Liite Vesiliikuntakeskuksen käyttömaksut 1.5.2023 alkaen
- 8 Liite Vienankatu voimailusalin käyttömaksut 1.5.2023 alkaen
- 9 Liite Satama-alueen käyttömaksut 1.4.2023 alkaen

Kajaanin kaupungin talousarvion suunnitteluohjeen mukaan asiakasmaksujen hinnoittelun tulee vastata palveluiden tuottamisesta syntyvien kustannusten kehitystä. Liikuntatulosyksikön toiminnan kustannukset ovat nousseet inflaation johdosta. Liikuntatulosyksikön osalta merkittävämmät muutokset ovat olleet henkilöstökulujen kasvu, puhtaanapidon kustannusten kasvu ja polttoaine-, sekä energiakustannusten kasvu. Liikuntatulosyksikön taksoja ja maksuja on viimeksi tarkistettu 2020.

Lisätietoja antaa liikuntapalvelupäällikkö Aleksi Nyström, 044 4214 378, etunimi.sukunimi (at) kajaani.fi

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää, että Kajaanin kaupungin liikuntatulosyksikön hallinnoimien tilojen taksoja ja maksuja korotetaan liitteen mukaisesti 1.5.2023 alkaen. Satamien ja venepaikkojen taksojen ja maksujen korotukset tulevat voimaan 1.4.2023 alkaen.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

#### **Tiedoksi**

ulla.pikkarainen@kajaani.fi ; Liisa.harkonen@kajaani.fi , Aleksi.nystrom@kajaani.fi ; timo.merilainen@kajaani.fi ; jarmo.eskelinen@kajaani.fi ; jari.rajala@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 5**

### **Ympäristötekniisen toimialan koneiden ja kuljetusvälineiden veloitushinnat**

KAJDno-2022-1636

Valmistelija / lisätiedot:  
Matti Nousiainen  
matti.nousiainen@kajaani.fi  
Kaupungininsinööri

#### Liitteet

1 Liite Koneiden ja kuljetusvälineiden veloitushinnat 1.3.2023 alkaen

Konevarikon kalustoa käytetään kaupunkiorganisaation sisällä töiden suorittamiseen. Laskutusperusteena on kustannukset kattava maksu, joka sisältää palkan sivukuluineen, käyttö- ja huoltokustannukset sekä yleiskulut. Koneiden ja kaluston hintoja on tarkasteltu edellisen kerran 19.4.2019. Nyt hintoihin esitetään 8 % korotusta yleisestä hintojen ja palkkakustannusten noususta johtuen 1.3.2023 alkaen.

Liite Koneiden ja kuljetusvälineiden veloitushinnat 1.3.2023 alkaen.

Lisätietoja antaa kaupungininsinööri Matti Nousiainen, 044 7100 176, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset konevarikon koneiden ja kuljetusvälineiden veloitushinnat 1.3.2023 alkaen.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 6

### **Ympäristötekniisen toimialan tuntityön veloitus hinnat**

KAJDno-2022-1636

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kauppinen, Markku Haverinen, Matti Nousiainen

jari.kauppinen@kajaani.fi, markku.haverinen@kajaani.fi, matti.nousiainen@kajaani.fi

Suunnittelupäällikkö, Toimitilapäällikkö, Kaupungininsinööri

#### Liitteet

1 Liite Ympäristötekniisen toimialan tuntitöiden veloitus hinnat 1.3.2023 alkaen

Ympäristötekniisen toimialan tuntitöitä tehdään palveluiden tuottamiseen liittyen ja veloitetaan toimialan sisäisesti, muilta toimialoilta tai liikelaitoksilta sisäisellä laskutuksella. Hyvin pieni osa on tehty ulkoisella laskutuksella esimerkiksi kuntayhtymille. Tyypillisiä erikseen tuntitöinä veloitettavia kaupungin sisäisesti suoritettavia tehtäviä ovat esimerkiksi kiinteistönhoidon tehtävät, rakennusmiesten tehtävät, kunnossapitotehtävät (liikunta, katu, puisto, rakennukset), suunnittelutehtävät (ml. tietokoneavusteinen suunnittelu), työnjohdon tehtävät, rakennuttamiseen ja valvontaan liittyvät tehtävät. Laskutusperusteena on sisäiset kustannukset kattava tuntihinta, joka sisältää palkan sivukuluineen ja yleiskulut. Tuntitöiden veloitus hintoja esitetään uudistettavaksi ja yhtenäistettäväksi koko toimialan osalta 1.3.2023 alkaen liitteen mukaisesti.

Liite Ympäristötekniisen toimialan tuntitöiden veloitus hinnat 1.3.2023 alkaen.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Jussi Heikkinen, 040 6783 246, etunimi.sukunimi (at) kajaani.fi

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset ympäristötekniisen toimialan tuntityön veloitus hinnat 1.3.2023 alkaen.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

#### **Tiedoksi**

Sauli Pietikäinen, Heidi Manninen, Joni Partanen, Erja Niittyviita, Liisa Härkönen, Ulla Pikkarainen, Arja Huotari.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 7

### **Ympäristötekniisen toimialan kartta- ja paikkatietotuotteiden hintojen sekä maanmittaustoimitustaksan vahvistaminen**

KAJDno-2022-1636

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Säkkinen

jari.sakkinen@kajaani.fi

Kaupungingeodeetti

#### Liitteet

1 Liite Maastomittauksien ja kartta-aineistojen taksa 1.2.2023 alkaen

2 Liite Toimitustaksa 1.7.2023 alkaen

Kajaanin kaupunki toimii kiinteistörekisterinpitäjänä kaikilla Kajaanin asemakaava-alueilla. Kiinteistörekisteriä pitävässä kunnassa täytyy olla rekisterinpidosta vastaavana viranhaltijana kiinteistöinsinööri, jona toimii Kajaanissa kaupungingeodeetti, ja muutoin toimitustuotannon järjestämisessä tarpeelliseksi katsottava henkilökunta, laitteet, järjestelmät, muut ohjelmistot ja kalusto.

Rekisterinpitämisestä ja kiinteistötoimituksista peritään kaupungille kiinteistötoimitusmaksuja, joiden on lain Kiinteistötoimitusmaksusta mukaan katettava kunnalle toiminnasta aiheutuvat kokonaiskustannukset. Maksut voidaan määrätä toimituskorvauksena tai työkorvauksena. Työkorvaus määrätään käytetyn työajan, keskimääräisten palkkauskustannusten sekä työstä aiheutuneiden muiden kustannusten perusteella. Toimitusmaksuja ei voi määrätä, mikäli kyse on toimituksessa tai kiinteistörekisteriin merkitsemisessä tehdyn virheen selvittelystä tai korjaamisesta.

Toimitus- ja työkorvaukset määritellään kaupungin kiinteistötoimitustaksassa. Voimassa olevaa taksaa on viimeksi tarkistettu ympäristötekniisessä lautakunnassa 30.9.2015 § 72. Nyt päätettävänä olevaa taksaa on korjattu karkeasti elinkustannusindeksin 1951:10=100 muutoksia vastaavasti keskimääräisen toimituskohtaisen taksan korotuksen ollessa n. 12-13%. Korotuksen jälkeen maksujen voi katsoa keskimäärin kattavan toiminnasta aiheutuvat kustannukset. Vuosittainen vaihtelu toimitusmäärissä ja muiden tehtävien määrässä sekä projektiluontoinen toimitustuotannon arkiston sähköistäminen voivat vaikuttaa siihen, että toimitustuotannon tuotot eivät riitä kattamaan kaikkia kuluja kaikkina vuosina.

Kiinteistötoimitustaksa on tarkoitus saattaa voimaan viivästetysti hyväksytyn päätöksen jälkeen siten, että uutta taksaa sovellettaisiin 1.7.2023 jälkeen haettuihin toimituksiin.

Voimassa oleva taksa eräistä ympäristötekniisen toimialan maankäyttö -tulosalueen suorittamista maanmittaustehtävistä ja palveluista perittävistä maksuista on vahvistettu viimeksi ympäristötekniisessä lautakunnassa 20.3.2019 § 28. Taksa on tullut voimaan 1.5.2019. Sitä on tarpeen aika-ajoin tarkistaa kustannustason



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

ja rakenteen osalta, jotta taksa kattaisi tulosalueen asiakkailleen tuottamien palveluiden koko kirjon. Taksaa on viimeksi tarkistettu hintojen osalta ylöspäin noin 18 %. Nyt päätettävänä olevaa taksaluonnos on tarkistettu mukailien keskimääräisen elinkustannusindeksin 1951:10=100 muutosta, joka on edellä mainitulla ajalla n. 10 %. Keskimääräinen mittaustaksan korotuksen suuruus on n. 12,5 %.

Tulosalueen tuottamien mittauspalveluiden kustannustaso on noussut hieman elinkustannusindeksiä nopeammin. Tämä johtuu muun muassa mittalaitteiden, ohjelmistojen ja muun kaluston käyttö- ja huoltokustannusten noususta. Edelleen on kuitenkin todettava, että paikkatiedon tehokkaalla käytöllä on kokonaisuudessaan kustannuksia hillitsevä vaikutus, koska valvonta-, suunnittelu- ja päätöksentekoprosessit tehostuvat. Hinnoittelussa on lisäksi otettu huomioon se, että kaupungin ei tule kilpailla mittausten hinnoittelulla yksityisen palvelutarjonnan kanssa, koska tällä voi olla kilpailua vääristävä vaikutus.

Taksan muutoksella valmistaudutaan myös karttatulosteiden ja -aineistojen sähköisen myyntikanavan käyttöönottoon. Aineistojen luovuttamisen hinnoittelulla pyritään ohjaamaan kartta- ja paikkatietoaineistojen tilaukset ja niiden maksaminen helmikuussa avautuvaan verkkokauppaan. Tämä tehostaa kaupungin tuotantoprosesseja ja tuo sitä kautta kustannussäästöjä, jolloin taksan korotuspaineet vähenevät. Palvelujen sähköistäminen parantaa niiden saavutettavuutta ja on siten myös kaupunkistrategian mukaista.

Taksa maastomittauksista ja kartta-aineistoista perittävistä maksuista tulee voimaan, mikäli lautakunta sen hyväksyy, helmikuun 1. päivänä vuonna 2023.

Lisätietoja antaa kaupungingeodeetti Jari Säkkinen, p. 044 4214 112 tai sposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää hyväksyä liitteiden mukaiset taksat kiinteistötoimitusmaksuista ja kiinteistöinsinöörin päätöksistä sekä maastomittauksista ja kartta-aineistoista perittävistä maksuista, ja saattaa ne voimaan esittelytekstissä mainitulla tavalla.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 8

### **Ympäristötekhnisen toimialan ostolaskujen ja kirjanpitositteiden hyväksyjät vuonna 2023**

KAJDno-2022-1584

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen

sauli.pietikainen@kajaani.fi

Controller

#### Liitteet

1 Liite Ympäristötekhnisen toimialan laskujen ja tositteiden hyväksyjät vuonna 2023

Kajaanin kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 26.9.2022. Ohjeen 7 §:n mukaan toimielinten on jokaisen tilivuoden alussa nimettävä henkilöt, jotka hyväksyvät toimialan tositteet sekä heidän varahenkilönsä.

Tositteen tai laskun asiatarkastajana ja hyväksyjänä ei saa olla sama henkilö. Kaupungin talousjohtajalla ja hallintojohtajalla on oikeudet hyväksyä tositteet koko talousarvion alueelta silloin, kun varsinainen hyväksyjä ja varahenkilö ovat estyneitä tai kun lasku koskee hyväksyjää itseään.

Ympäristötekhnisen ostolaskujen ja tositteiden hyväksyjät liitteenä.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Jussi Heikkinen, p. 040 678 3246 tai sposti etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekhninen lautakunta nimeää ympäristötekhnisen toimialan laskujen ja kirjanpitositteiden hyväksyjät vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.

#### **Päätös**

Hyväksyi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 9**

### **Ympäristötekniisen toimialan talouden seurantaraportti 1.1. - 31.12.2022**

KAJDno-2022-167

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Pietikäinen

sauli.pietikainen@kajaani.fi

Controller

Ympäristötekniisen toimialan talouden toteuma (tilanteesta 13.1.2023) ajalta 1.1. - 31.12.2022 esitellään kokouksessa.

- Oheisliitteinä käyttötalouden toteumaraportit ajalta 1.1. - 31.12.2022. Investointien toteumaraportti ja -tilanne esitellään kokouksessa.

Lisätietoja antaa controller Sauli Pietikäinen, p. 044 710 0458, etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 10**

### **Kuntalaisaloite: Liikenteen rauhoittaminen Kajaanin puisto- ja kirkkoalueen ympäristössä**

KAJDno-2023-32

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kauppinen, Teemu Rissanen

jari.kauppinen@kajaani.fi, teemu.rissanen@kajaani.fi

Suunnittelupäällikkö, Suunnitteluinsinööri

Kuntalaisaloitteessa esitetään liikenteen rauhoittamista yläkaupungin alueella rakentamalla hidasteita ja laskemalla nopeusrajoitusta.

Yläkaupungilla ei ole havaittu ylinopeusongelmaa laajassa mittakaavassa. Liikennemäärät ovat maltillisia lukuun ottamatta Keskuskoulun saattoliikennettä aamuisin. Alueen katujen varsilla on pääasiassa pysäköinti sallittu, jolla on ajonopeuksia hillitsevä vaikutus. Siten ei ole perusteita nopeusrajoituksen laskemiseen taikka hidasteiden rakentamiseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta antaa kuntalaisaloitteeseen esittelytekstin mukaisen vastauksen.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 11

### **Kuntalaisaloite: Hidastuskorokkeen rakentaminen Kuurnantielle / nopeusrajoituksen maalausmerkintä tiehen**

KAJDno-2022-1289

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kauppinen, Teemu Rissanen

jari.kauppinen@kajaani.fi, teemu.rissanen@kajaani.fi

Suunnittelupäällikkö, Suunnitteluinsinööri

Kuntalaisaloitteessa esitetään hidasteen rakentamista Kuurnantie 49 b kohdalle. Lisäksi aloitteessa todetaan, että kadulla ei ole kyseisellä kohdalla suojatietä eikä jalkakäytävää kyseisellä puolella katua.

Kuurnantiellä on 40 km/h nopeusrajoitus. Kuurnantiellä olevat nykyiset hidasteet sijaitsevat esitetyn paikan molemmiin puolin Tamppisaarentien risteyksessä sekä Kätönkujan risteyksessä. Kadun ylittäminen on liikennesääntöjen mukaan sallittua varovaisuutta noudattaen millä kadun osalla tahansa, mikäli suojatietä ei ole lähietäisyydellä. Lisäksi mikäli kadulla ei ole jalkakäytävää, kuljetaan varovaisuutta noudattaen kadun reunaa pitkin. Kuurnantiellä oleva kevyen liikenteen väylä sijaitsee mantereen puoleisella kadun reunalla. Molemmiin puolin ajorataa sijaitsevia jalkakäytäviä tai kevyen liikenteen väyliä ei ole pääsääntöisesti rakennettu muualla kuin ydinkeskustassa ja pääkaduilla. Myöskään yksittäisten tonttiliittymien kohdalle ei ole katsottu tarpeen tehdä suojatietä. Näillä perusteilla ei ole tarvetta hidasteen tai suojatien rakentamiseen aloitteessa esitettyyn kohtaan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekhninen lautakunta antaa kuntalaisaloitteeseen esittelytekstin mukaisen vastauksen.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 12

### **Kuntalaisaloite: Suojatien siirto 10m Kätönkujalla**

KAJDno-2021-1285

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Kauppinen, Teemu Rissanen

jari.kauppinen@kajaani.fi, teemu.rissanen@kajaani.fi

Suunnittelupäällikkö, Suunnitteluinsinööri

Kuntalaisaloitteessa esitetään suojatien siirtämistä Kätönkujalla.

Suojatie ylittää nykyisellään Kätönkujan keräyspaperipisteen kohdalla. Vieressä, johon aloitteen tekijä esittää suojatietä siirrettäväksi, kulkee sorapintainen puistopolku. Kyseinen puistopolku on kesäisin jalankulkijoiden ja polkupyöräilijöiden käytössä, joten siirtoesitys on tämän osalta hyvinkin aiheellinen. Tilanne on talvisin toinen. Puistopolun kohdalla kulkee hiihtoväylä ja moottorikelkkaura, jolloin jalankulku on kyseisellä uralla kielletty. Jos suojatietä siirrettäisiin kuten aloitteessa on esitetty, kesäisin tilanne olisi oikein ja tarkoituksenmukainen. Talvella suojatie olisi latu-uran ja moottorikelkkauran kohdalla, jolloin suojatie olisi väärässä kohtaa.

Oikea ratkaisu tilanteeseen olisi se, että moottorikelkkaura poistetaan ja sen tilalle rakennetaan kevyen liikenteen väylä. Tamppisaaren puistoalue on valitettavasti sen verran kapea, että hiihtoura, moottorikelkkaura ja kevyen liikenteen väylä eivät siihen mahdu. Vähäisimmän käytön mukaan, moottorikelkkaura olisi perusteltua poistaa. Jos kevyen liikenteen väylä rakennettaisiin, suojatien siirto on siinä tapauksessa perusteltu toimenpide. Alueen puistosuunnitelmaa tullaan hahmottelemaan ja sen toteuttamisedellytyksiä arvioidaan myöhemmin.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Ympäristötekkinen lautakunta antaa kuntalaisaloitteeseen esittelytekstin mukaisen vastauksen.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 13

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Päätökset ovat nähtävänä Kajaanin kaupungin verkkosivuilla.

Kaupungingeodeetti

Hankintapäätös:

§ 1 AutoCad-lisenssien hankinta vuonna 2023, 05.01.2023

§ 12 Itseoikaisupaatos Pystykaupalla myytava leimikko tilalla 205-403-3-104 KORHOLA vuonna 2022, 15.12.2022

§ 13 GNSS-laitteiden VRS-korjauspalvelun sekä laitteistojen ohjelmistoylläpidon hankkiminen, 23.12.2022

Kiinteistökauppapäätös :

§ 29 Omakotitalotontin myyminen Kätöstä, 07.12.2022

§ 30 Omakotitalotontin myyminen Lehtikankaalta, 07.12.2022

§ 31 Tontin nro 205-5-\*\*\*\*\* (Laajankangas) myyminen, 19.12.2022

Lupapäätös:

§ 7 Maanomistajan lupa ilotulituksen järjestämiseen Kuluntalahden venesatamassa, 16.12.2022

Tonttijakopäätös:

§ 7 Tonttijaonmuutos kiinteistölle 205-407-11-7 KOIVULEHTO (tj 18/17/4, tontit 205-18-17-(17-18), 15.12.2022

Vuokra-ajan jatkaminen:

§ 155 Tontin vuokra-ajan jatkaminen Purolassa, 12.12.2022

Vuokrauspäätös:

§ 23 Metsästysalueen vuokraaminen Itärannan metsästysseura ry:lle tilasta 205-408-16-0 Kerkkä, 20.12.2022

§ 24 Metsästysalueen vuokraaminen Pärsänsuon metsästysseura ry:lle, 29.12.2022

§ 25 Metsästysalueen vuokraaminen Paltaniemen Erämiehet Ry:lle, 29.12.2022

Kaupungininsinööri

Hankintapäätös:

§ 1 Moottorikelkan hankinta, 09.01.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 9 Valinta liikuntapaikkojen hoitajan vakituinen tehtävä 482358, 21.12.2022

Suunnittelupäällikkö

Hankintapäätös:

§ 11 Sähköisen allekirjoituspalvelun kehitys- ja laajennustyön hankinta suoramarkkinoina, 13.12.2022

Muu päätös:

§ 1 Tallitien katusuunnitelman hyväksyminen, 09.01.2023

§ 2 Nakertajantie välillä Uudenkyläntie-asemakaava-alueen raja katusuunnitelman hyväksyminen, 09.01.2023

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

§ 1 Metalli- ja koneistoasennustyöt 2020-2022\_OPTIO 2., 17.01.2023

§ 35 Kiinteistöjen kasisammuttimien tarkastus ja huolto 2023-2025 (+2), 08.12.2022

Vahingonkorvauspäätös :

§ 2 Vahingonkorvaus \*\*\*\*\*, 22.12.2022

**Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Päätetään, ettei asiakirjoihin tehtyjä päätöksiä siirretä toimitelimen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 14**

### **Ympäristötekniisen lautakunnan tiedoksi merkittävät asiat**

KAJDno-2023-14

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Heikkinen

jussi.heikkinen@kajaani.fi

Tekninen johtaja

Tiedoksi:

Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 4.1.2023, oheisliite.

Seuraava kokous:

Keskiviikko 1.3.2023 klo 16:15

Alustavat kokouspäivät keväällä 2023:

Keskiviikko 29.3.2023 klo 16:15

Keskiviikko 26.4.2023 klo 16:15

Keskiviikko 24.5.2023 klo 16:15

Keskiviikko 14.6.2023 klo 16:15

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jussi Heikkinen, Tekninen johtaja

Merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Kunnallisvalitus**

§3

### **Kunnallisvalitusohje**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### **Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

#### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### **Valitusviranomainen**





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnallisvalitus tehdään **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

### **Valitukseen on liitettävä:**

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–16.00. Juhlapyhien aattona klo 8.00-15.00.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §8, §9, §10, §11, §12, §13, §14

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§4, §5, §6, §7

## **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekniinen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Faksinumero: 08 6155 2510  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.