



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.03.2026, klo 16:30 - 18:40

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Leino, 3. krs

Käsitellyt asiat

- § 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 13 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 14 Arviointitapaaminen Kajaanin laaja hyvinvointikertomus 2022 - 2025**
- § 15 Arviointikertomuksen v. 2025 laadinnan linjaukset**
- § 16 Sidonnaisuusrekisteri 2025 - 2029**
- § 17 Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut 1.6.2027 alkaen**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Hannu Suutari, puheenjohtaja
Ulla Leinonen
Antti Schroderus
Joel Tuhkanen, varajäsen
Leena Törrö

Muut saapuvilla olleet

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, sihteeri
Antti Kääriäinen, Tilintarkastaja, JHT, KHT, poistui 18:16
Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, § 14, poistui 17:17

Poissa

Mikko Polvinen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Hannu Suutari
Puheenjohtaja

Raija Leinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.03.2026

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 20.3.2026 alkaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun, jossa on ilmoitettu kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat, antaa puheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu tulee lähettää lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa, vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 9.3.2026 sähköisenä kokouslinkkinä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimitielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Arviointitapaaminen Kajaanin laaja hyvinvointikertomus 2022 - 2025

KAJDno-2025-1929

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Kunnan velvollisuutena on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä osana lakisääteisiä tehtäviään. Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612 /2021) säädetään kunnan ensisijaisesta vastuusta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä omassa toiminnassaan. Kunnan tulee seurata kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä, sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin.

Hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula on kutsuttu lautakunnan arviointitapaamiseen.

Kunnassa on raportoitava vuosittain valtuustolle hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tilasta sekä laadittava valtuustokausittain laaja hyvinvointikertomus. Hyvinvointikertomus toimii kunnan strategisen suunnittelun ja päätöksenteon tukena ja ohjaa resurssien kohdentamista sekä poikkihallinnollista yhteistyötä. HYTETU-työryhmä valmisteli Kajaanin laajan hyvinvointikertomuksen 2022 - 2025, jonka kaupunginvaltuusto hyväksyi 3.6.2025.

Kajaanin laajaan hyvinvointikertomukseen 2022-2025 on koottu ajantasainen tieto kajaanilaisten hyvinvoinnin ja terveyden tilasta sekä niihin vaikuttavista tekijöistä ja toteutetuista toimenpiteistä kaupungissa. Kertomuksessa on esitetty yhteenveto suosituksista seuraavien vuosien painopisteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Keskeiset hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden kehityskohteet (muun muassa elintavat sekä mielen hyvinvointi ja osallisuus) on esitetty hyvinvointikertomuksessa kohderyhmittäin: lapset ja lapsiperheet, nuoret, työikäiset, ikääntyneet ja vaikuttava HYTETU-työ. Laajan hyvinvointikertomuksen pohjalta laaditaan kevään 2026 aikana vuosien 2026 - 2029 hyvinvointisuunnitelma, joka ohjaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä kunnassa.

Kajaanin laaja hyvinvointikertomus 2022 - 2025 on jaettu lautakunnalle oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula, puh.040 194 9445 tai sähköposti muodossa: [etunimi.sukunimi\(at\)kajaani.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi).

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun katsauksen tiedoksi ja vuotta 2025 koskevassa arviointikertomuksessa huomioon otettavaksi.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula osallistui kokoukseen asian esittelyn aikana klo 16.30 - 17.17. Tarkastuslautakunta merkitsi saadun katsauksen tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Arviointikertomuksen v. 2025 laadinnan linjaukset

KAJDno-2026-347

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaisesti valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta kokoaa arviointinsa vuosittain laadittavaan arviointikertomukseen, joka toimitetaan kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Arviointikertomuksen rakenne on ollut edellisellä valtuustokaudella seuraava:

- arvioinnin tarkoitus ja lähtökohdat
- valtuuston asettamat tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi
- toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuuden arviointi
- talouden tasapainotuksen toteutuminen tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyys
- kaupungin määräysvallassa oleville yhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutuminen; liikelaitokset ja merkittävät tytäryhtiöt
- muut havainnot kaupungin toiminnasta
- tiivistelmä keskeisimmistä havainnoista, johtopäätöksistä ja suosituksista
- liitteet

Vuotta 2025 koskeva kaupunkikonsernin tilinpäätös käsitellään kaupunginhallituksessa 24.3.2026. Kokous, jossa kaupunginvaltuusto käsittelee vuoden 2025 tilinpäätöksen, on sovittu pidettäväksi 9.6.2026. Samassa kokouksessa käsitellään muun muassa tarkastuslautakunnan laatima arviointikertomus.

Tarkastuslautakunnan vuotta 2025 koskevan arvioinnin painopistealueina ovat ympäristötekeminen toimiala kokonaisuudessaan, hankehallinnointi ja projektit, Kajaanin laaja hyvinvointikertomus valtuustokaudelta 2022 - 2025 sekä työllisyyspalveluiden järjestämisvastuun siirtyminen kaupungille.

Lautakunta päätti 1.12.2025 kokouksessaan (§ 72) lautakunnan jäsenten arvioinnin vastuualueet seuraavasti:

ympäristötekeminen toimiala Hannu Suutari ja Joel Tuhkanen
työllisyyspalvelut Ulla Leinonen
hankehallinnointi Antti Schroderus
Kajaanin laaja hyvinvointikertomus Leena Törrö.

Lisätietoja asiasta antaa hallinnon suunnittelija Raija Leinonen p. 044 7100 777 tai sähköposti muotoa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta keskustelee vuotta 2025 koskevan arviointikertomuksen rakenteesta ja laadinnan periaatteista sekä päättää arviointikertomuksen linjauksista.

Lisäksi lautakunta päättää arviointikertomuksen painopistealueiden käsittelyjärjestyksen päätettyjen kokouspäivien mukaisesti.

Päätös

Lautakunta keskusteli arviointikertomuksen linjauksista ja sopi kertomuksen painopistealueiden alustavan käsittelyaikataulun. Arviointikertomuksen rakenne noudattelee aiempien vuosien muotoa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Sidonnaisuusrekisteri 2025 - 2029

KAJDno-2025-1331

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Eräiden viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden tulee kuntalain mukaan tehdä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamiseen. Jokainen ilmoitusvelvollinen on vastuussa ilmoituksen tekemisestä ja ilmoituksessa tapahtuvista muutoksista. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu virkaan tai luottamustehtävään.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset kaupunginvaltuuston tietoon. Kajaanissa tämä tiedoksi saattaminen tehdään kerran vuodessa syyskaudella.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt edellisen kerran sidonnaisuusrekisterissä tapahtuneita muutoksia kokouksessaan 3.11.2025 ja vienyt sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi 9.12.2025 kokoukseen, minkä jälkeen kuusi ilmoittajaa on päivittänyt sidonnaisuusilmoitustaan.

Sidonnaisuusilmoitukset on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina. Sidonnaisuusrekisteri on julkaistu tietoverkossa, ja se löytyy kokonaisuudessaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: www.kajaani.fi - Tietoa Kajaanista - Sidonnaisuudet.

Lisätietoja asiasta antaa hallinnon suunnittelija Raija Leinonen, puh. 044 7100 777 tai sähköposti muodossa: etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta tarkastaa saapuneet ilmoitukset ja niihin tehdyt muutokset sekä julkaisee ne Kajaanin kaupungin verkkosivuilla olevaan sidonnaisuusrekisteriin.

Päätös

Lautakunta hyväksyi seitsemän saapunutta sidonnaisuusilmoitusta ja totesi Jari Tolosen ilmoitusvelvollisuuden päättyneen 1.3.2026.

Merkittiin, että tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.16.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 11, 16.02.2026

Tarkastuslautakunta, § 17, 16.03.2026

§ 17

Hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut 1.6.2027 alkaen

KAJDno-2026-227

Tarkastuslautakunta, 16.02.2026, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat (KuntaL 121 §).

Kuntalain (410/2015) § 122:n mukaan "valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä. Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan."

Kajaanin kaupungin nykyinen sopimus lakisääteisestä tilintarkastuksesta on tehty kaudelle 1.6.2021 - 31.5.2025 ja lisäksi valtuuston päätöksillä on käytetty optiot tilivuosille 2025 ja 2026 entisin sopimusehdoin. Sopimus kaupungin sekä kaupunkikonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista sekä EU-hankkeiden tilintarkastuksesta päättyy 31.5.2027, kun vuoden 2026 tilintarkastus on loppuun suoritettu ja tilinpäätös hyväksytty.

Voimassa olevan sopimuksen mukaan peruskaupungilla ja sen liikelaitoksilla ollut 65 tilintarkastuspäivää vuodessa, hankkeiden tarkastuksia noin kolme päivää vuodessa ja tytäryhtiöiden tilintarkastuspäiviä 55 pv/vuosi. Tytäryhtiöt tekevät omat päätöksensä valittavasta tilintarkastusyhteisöstä.

Hallintosäännön 74 §:n mukaisesti valtuusto valitsee tilintarkastusyhteisön enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta aloittaa hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden kilpailutuksen valmistelun siten, että hankinta-asia etenee valtuuston päätettäväksi viimeistään alkuvuodesta 2027.

Lautakunta antaa ohjeet jatkovalmisteluun.

Päätös

Merkittiin, että tilintarkastaja Antti Kääriäinen poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 17.36.

Lautakunta keskusteli tarjouskilpailun järjestämisestä ja palaa asiaan maaliskuun kokouksessa. Valtuustoryhmien puheenjohtajilta tiedustellaan näkemyksiä tilintarkastajan toimikauden pituudesta.

Tarkastuslautakunta, 16.03.2026, § 17

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Leinonen, Hallinnon suunnittelija, raija.leinonen@kajaani.fi

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari

Tarkastuslautakunta jatkaa hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden kilpailutuksen valmistelua valtuustoryhmiltä saatujen linjausten mukaisesti.

Lautakunta antaa ohjeet jatkovalmisteluun.

Päätös

Tarkastuslautakunta antoi ohjeet jatkovalmisteluun ja päätti, että hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut kilpailutetaan ajalle 1.6.2027 - 31.5.2031 sekä optiot 1 + 1 vuotta.

Tarjouspyyntöluonnos esitellään toukokuun kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§12, §13, §14, §15, §16, §17

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §